

Boletim Oficial

Instituído pela Lei Mun. 1339 de 14/05/2002 e Regulamentado pelo decreto Mun. 10060

Telêmaco Borba, 11 de outubro de 2019

EXTRATO CONTRATUAL

Design		
Protocolo N° 52307/2019 Data 30/9/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada CALL ECG SERVIÇO DE SERVIÇO MEDICOS EXAMES AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO CARDIOLOGÍA Valor PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MEDICOS EXAMES AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO CARDIOLOGÍA Valor R\$ 60.000,00 Prazo de Vigência 08 (SEIS) MESES Draza o de Execução 06 (SEIS) MESES Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CALÇÃO E PINTURA CONTRIBURATOR DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 3 (TRÉS) MESES Prazo de Execução 3 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrata N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019		
Data		
Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada CALL ECG SERVIÇOS DE TELEMEDICINALTI Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS EXAMES AUXILARES DE DIAGNÓSTICO CARDIOLOGÍA Valor R\$ 60.000,00 Prazo de Vigência R\$ 60.000,00 Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Protação 1092-12.001.10.301.1001.2070.3390.39-000 Contrato N.° 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRADA CONTRADA CONTRADA CONTRADA Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 33 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protacolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO	Protocolo Nº	52307/2019
Contratada CALL ECG SERVIÇOS DE TELEMEDICINA LTI Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS EXAMES AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO CARDIOLOGIA Valor R\$ 60.000,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1092-12.001.10.301.1001.2070.3390.39-000 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Proteciolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratante ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIREL Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRACIONA Frazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Proteccio N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Prazo de Vigência 33 (TRÉS) MESES Dotação	Data	
Design	Contratante	
EXAMES AUXILLARES DE DIAGNÓSTICO CARDIOLOGÍA	Contratada	CALL ECG SERVIÇOS DE TELEMEDICINA LTDA
CARDIOLOGIA Valor R\$ 60.000,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1092-12.001,10.301.1001.2070.3390.39-000 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Frazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN Contrato N.° 2	Objeto	
Valor		EXAMES AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO DE
Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 08 (SEIS) MESES Dotação 1092-12.001.10.301.1001.2070.3390.39-000 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 30 (TRÉS) MESES Drazo de Vigência 30 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Valor R\$ 1.420,86 Prazo de Vigência 30 (TRÉS) MESES Dotação		
Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1092-12.001.10.301.1001.2070.3390.39-000 Contrato N.° 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500		R\$ 60.000,00
Dotação 1092-12.001.10.301.1001.2070.3390.39-000 Contrato N.º 204/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA OF FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 30 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVEMARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Sexecução 03 (TRÊS) MESES Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/	Prazo de Vigência	06 (SEIS) MESES
Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE CAIÇÃO E PINTURA OF FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Potação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN Contratata ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N°	Prazo de Execução	
Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA OF FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Potacolo N° 7504/2019	Dotação	1092-12.001.10.301.1001.2070.3390.39-000
Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA OF FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Potacolo N° 7504/2019		
Protocolo Nº 7504/2019	Contrato N.º	204/2019
Data 04/10/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Valor R\$ 3.576,40 PINTURA CONSTRUÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO EVILLE EIRELI Valor R\$ 3.576,40 PREGA DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 PREGA DE MATERIAIS Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratante MUNICIPIO DE TELÉMACO BORBA Contratante MUNICIPIO DE TELÉMACO BORBA Contratata ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório <td>Processo Licitatório</td> <td>PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019</td>	Processo Licitatório	PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019
Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA OF FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÉMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Prazo de Vigência SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMEN	Protocolo Nº	7504/2019
Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA OR FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2019 Proteccio Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Prazo de Vigência D3 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI	Data	04/10/2019
Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratata MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrata N.º 204/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contrato N.º 206/2019 Prazo	Contratante	MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratata MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 204/2019 Protocolo N° 7504/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contrato N.° 206/2019	Contratada	ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI
Valor FORNÉCIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratada MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS	Obieto	
Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN Valor R\$ 1.420.65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Data 04/10/2019 Contratante ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CI FORNECIMENTO DE MATERIAIS<	,	
Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO E CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40	Valor	
Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução		
Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRATORIO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1		
Contrato N.º 205/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREÇÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREÇÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Processo Licitatório PREÇÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRUCIONA FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência O3 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500		
Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL № 31/2019 Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL № 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL № 54/2019 Protocolo № 7504/2019 Contratada MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRIBUTADO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÉS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato 1051-1		1.55.1.1.2.001.0001.1001.1001.1001
Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL № 31/2019 Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL № 54/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL № 54/2019 Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratada MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRIBUTARIA Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º	Contrato N º	205/2019
Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto 103 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500		
Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA OF FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Prazo de Vigência MUNICÍPIO DE TELÊ		
Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420.65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRACIONA FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA		
Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Valor SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO E PINTURA CONST		
Objeto SERVIÇO DE ALVENARIA E REVESTIMEN COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Valor SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Valor R\$ 3.576.40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Piezo de Vigência 06 (SEIS) MESES		
Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO EVIL EIRELI Valor SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO EVIL EIRELI Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00		
Valor R\$ 1.420,65 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO EVIL EIRELI Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência O3 (TRÊS) MESES Potação 103 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Execuçã	Objeto	
Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Drazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTRUCIONA FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE Nº 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dota	Voler	
Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotaçã		
Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 54/2019 Protocolo Nº 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrado 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE Nº 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001		
Contrato N.º 204/2019 Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 <		
Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019	Dotação	1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500
Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL N° 54/2019 Protocolo N° 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019		
Protocolo № 7504/2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONTROLOGIO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Data 07/10/2019		
Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA		
Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência O3 (TRÊS) MESES Prazo de Execução O3 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE Nº 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data O4/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência O6 (SEIS) MESES Prazo de Execução O6 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo Nº 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA		
Contratada ENLUMI CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CONSTRUÇÃO E POR MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência O3 (TRÊS) MESES Prazo de Execução O3 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data O4/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência O6 (SEIS) MESES Prazo de Execução O6 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA		
Objeto SERVIÇO DE CAIÇÃO E PINTURA CO FORNECIMENTO DE MATERIAIS Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE Nº 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo Nº 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
FORNÉCIMENTO DE MATERIAIS		
Valor R\$ 3.576,40 Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Objeto	
Prazo de Vigência 03 (TRÊS) MESES Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.° 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		FORNECIMENTO DE MATERIAIS
Prazo de Execução 03 (TRÊS) MESES Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE Nº 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Dotação 1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500 Contrato N.º 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE Nº 85/2019 Protocolo Nº 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Contrato N.° 206/2019 Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Prazo de Execução	,
Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Dotação	1051-12.001.1019.0010.0301.1001.1051-500
Processo Licitatório INEXIGIBILIDADE N° 85/2019 Protocolo N° 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Protocolo № 54029//2019 Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo № 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Contrato N.º	
Data 04/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Processo Licitatório	INEXIGIBILIDADE N° 85/2019
Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Protocolo Nº	54029//2019
Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Data	
Contratada LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Contratante	MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
Objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo Nº 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Contratada	LIZIA DE FATIMA SILVA BUENO
ESPECIÁLIDADE DE FISIOTÉRAPIA		
Valor R\$ 33.660,00 Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo Nº 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Prazo de Vigência 06 (SEIS) MESES Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Valor	
Prazo de Execução 06 (SEIS) MESES Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Prazo de Vigência	
Dotação 1110-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-303 Contrato N.° 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		` '
Contrato N.º 207/2019 Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo Nº 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		` '
Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Processo Licitatório DISPENSA N° 32/2019 Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Protocolo N° 52308/2019 Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Data 07/10/2019 Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS		
Contratante MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Protocolo Nº	52308/2019
Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Data	07/10/2019
Contratada MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS	Contratante	MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
		MARCOS ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS
	Objeto	
COMPETIÇÕES		
Valor R\$ 1.300,00	Valor	
Prazo de Vigência 12 (DOZE) MESES		12 (DOZE) MESES
Prazo de Execução 12 (DOZE) MESES		

Dotação	405-10.002.27.812.2701.2145.3390.39
Contrato N.º	208/2019
Processo Licitatório	INEXIGIBILIDADE N° 87/2019
Protocolo Nº	54028/2019
Data	09/10/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
Contratada	CLINICA DE FISIOTERAPIA HERMANN E SILVA
	SOCIEDADE SIMPLES
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICOS NA
	ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPIA
Valor	R\$ 100.980,00
Prazo de Vigência	06 (SEIS) MESES
Prazo de Execução	06 (SEIS) MESES
Dotação	651-12.001.10.301.1001.2071.3390.34-000

D E C R E T O N.º 2 6 1 5 6, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder licença maternidade para a servidora Vanessa Ilma Gomes Pedroso

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas:

DECRETA

Art. 1º CONCEDER LICENÇA À MATERNIDADE à servidora VANESSA ILMA GOMES PEDROSO, matrícula nº 10398, ocupante de cargo do quadro de provimento efetivo denominado Agente Administrativo I/Administrativo Contabil Fin, lotada na Seção de Atos, Registros e Controle, da Secretaria Municipal de Administração no período de 23 de setembro de 2019 a 20 de março de 2020, nos termos do Art. 132 da Lei Municipal n.º 1883/12, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo nº 011275/2019.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N. $^{\circ}$ 2 6 1 5 7, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder licença para tratamento de saúde da servidora Claudicea Martins de Melo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas:

DECRETA

Art. 1º CONCEDER LICENÇA à servidora CLAUDICEA MARTINS DE MELO, matrícula nº 9515, ocupante do cargo do quadro de provimento efetivo denominado Professor de Educação Infantil, lotada na Sede da Secretaria Municipal de Educação, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 12 de outubro de 2019 a 26 de setembro de 2019, para tratamento de saúde (Auxilio Doença), de acordo com o que dispõe o Capítulo IV, Seção II, Artigo 128 ao Artigo 131, da Lei Municipal N.º1.883/2012, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo N.º 010666/2019.

Art. 2º Constatando-se a necessidade de novo afastamento do servidor, o Fundo Previdenciário do Município de Telêmaco Borba – FUNPREV deverá comunicar imediatamente a Divisão de Recursos Humanos, remetendo cópia do Laudo Pericial.

Parágrafo Único. A responsabilidade pelo pagamento, a partir do 16º dia, em razão do afastamento do contido no caput, ocorrerá pelo FUNPREV. Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos Prefeito

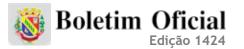
Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 5 8, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder licença para tratamento de saúde da servidora Elza Custodio. O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas:

DECRETA

Art. 1º CONCEDER LICENÇA à servidora ELZA CUSTODIO, matrícula nº 8994, ocupante do cargo do quadro de provimento efetivo denominado



Professor de Educação Infantil, lotada no CMEI - HELENA KOLODY, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 17 de setembro de 2019 a 01 de outubro de 2019, para tratamento de saúde (Auxilio Doença), de acordo com o que dispõe o Capítulo IV, Seção II, Artigo 128 ao Artigo 131, da Lei Municipal N.º1.883/2012, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo N.º 010791/2019.

Art. 2º Constatando-se a necessidade de novo afastamento do servidor, o Fundo Previdenciário do Município de Telêmaco Borba - FUNPREV deverá comunicar imediatamente a Divisão de Recursos Humanos, remetendo cópia do Laudo Pericial.

Parágrafo Único. A responsabilidade pelo pagamento, a partir do 16º dia, em razão do afastamento do contido no caput, ocorrerá pelo FUNPREV.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 5 9, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder licenca para tratamento de saúde da servidora Daniela Aparecida Ferreira.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas:

DECRETA

Art. 1º CONCEDER LICENÇA à servidora DANIELA APARECIDA FERREIRA, matrícula nº 8435, ocupante do cargo do quadro de provimento efetivo denominado Professor, lotada na Escola Municipal Conselheiro Zacarias, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 27 de agosto de 2019 a 10 de outubro de 2019, para tratamento de saúde (Auxilio Doença), de acordo com o que dispõe o Capítulo IV, Seção II, Artigo 128 ao Artigo 131, da Lei Municipal N.º1.883/2012, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo N.º 010775/2019.

Art. 2º Constatando-se a necessidade de novo afastamento do servidor, o Fundo Previdenciário do Município de Telêmaco Borba - FUNPREV deverá comunicar imediatamente a Divisão de Recursos Humanos, remetendo cópia do Laudo Pericial.

Parágrafo Único. A responsabilidade pelo pagamento, a partir do 16º dia, em razão do afastamento do contido no caput, ocorrerá pelo FUNPREV. Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 0, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder prorrogação da Licença para Tratamento de Saúde à servidora Suzete De Fatima Costa.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o despacho emitido nas fls. 10, pela Secretaria Municipal de Administração, nos autos de processo administrativo nº 010725/2019.

DECRETA

Art. 1º PRORROGAR LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE (AUXÍLIO DOENÇA), de acordo com o que dispõe a Seção I, Art. 126, da Lei Municipal nº 1883/12, a servidora SUZETE DE FATIMA COSTA, matrícula 8204, ocupante do cargo de Auxiliar de Servicos Gerais, lotada na Escola Municipal Etelvina de Arzua Costa, da Secretaria Municipal de Educação, a partir de 11 de setembro de 2019.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 1, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder prorrogação da Licença para Tratamento de Saúde à

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o despacho emitido nas fls. 10, pela Secretaria Municipal de Administração, nos autos de processo administrativo nº 010723/2019.

DECRETA

Art. 1º PRORROGAR LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

(AUXÍLIO DOENÇA), de acordo com o que dispõe a Seção I, Art. 126, da Lei Municipal nº 1883/12, a servidora MIRIAM DE FREITAS, matrícula 8961, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Escola Municipal Goncalves Ledo, da Secretaria Municipal de Educação, a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 2, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder licença para tratamento de saúde da servidora Marcela de Lima Correa

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas:

DECRETA

Art. 1º CONCEDER LICENÇA à servidora MARCELA DE LIMA CORREA, matrícula nº 8827, ocupante do cargo do quadro de provimento efetivo denominado Professor de Educação Infantil, lotada no CMEI MARIA MAZZETTI, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 16 de setembro de 2019 a 30 de setembro de 2019, para tratamento de saúde (Auxilio Doença), de acordo com o que dispõe o Capítulo IV, Seção II, Artigo 128 ao Artigo 131, da Lei Municipal N.º1.883/2012, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo N.º 010805/2019.

Art. 2º Constatando-se a necessidade de novo afastamento do servidor, o Fundo Previdenciário do Município de Telêmaco Borba - FUNPREV deverá comunicar imediatamente a Divisão de Recursos Humanos, remetendo cópia do Laudo Pericial

Parágrafo Único. A responsabilidade pelo pagamento, a partir do 16º dia, em razão do afastamento do contido no caput, ocorrerá pelo FUNPREV. Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 3, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder prorrogação da Licença para Tratamento de Saúde à servidora Luciandrea de Camargo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o despacho emitido nas fls. 10. pela Secretaria Municipal de Administração, nos autos de processo administrativo nº 010724/2019.

DECRETA

Art. 1º PRORROGAR LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE (AUXÍLIO DOENÇA), de acordo com o que dispõe a Seção I, Art. 126, da Lei Municipal nº 1883/12, a servidora LUCIANDREA DE CAMARGO, matrícula 10315, ocupante do cargo de Técnico Municipal Nível Superior I/ Pedagogia, lotada na Divisão de Proteção Básica, da Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.
PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 4, DE 09 DE OUTUBRO DE 2019

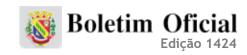
Conceder Pensão por Morte para Soely Mello Rodrigues, dependente do servidor Edilson José Rodrigues.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas.

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER a dependente do servidor EDILSON JOSÉ RODRIGUES, matrícula nº 7790, a partir de 24 de agosto de 2019, PENSÃO POR MORTE, com proventos integrais no valor de R\$ 2.497,64 (dois mil, quatrocentos e noventa e sete reais e sessenta e quatro centavos) mensais, com fundamento no Art. 40, §7º e 8º da Constituição Federal e artigo 38, inciso I alínea "a" da lei 968/93, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo N.º 0148/2019 – FUNPREV.

Art. 2º O benefício ora concedido vigora desde o dia imediato ao falecimento do servidor, e fica atribuído aos dependentes:



I – Cota Vitalícia: SOELY MELLO RODRIGUES, no valor de R\$ 2.497,64 (dois mil, quatrocentos e noventa e sete reais e sessenta e quatro centavos) mensais.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 09 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 5, DE 09 DE OUTUBRO DE 2019

Conceder aposentadoria por idade e tempo de contribuição ao servidor Lourival Martins de Lima

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, e de conformidade com a Lei Municipal n.º 968 de 26 de novembro de 1993,

DECRETA

Art. 1º CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, ao servidor LOURIVAL MARTINS DE LIMA, matrícula nº 7783, do Poder Executivo do Município de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, ocupante do cargo de Vigia, lotado na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais de R\$ 1.940,63 (Hum mil, novecentos e quarenta reais e sessenta e três centavos) mensais, calculados com base no tempo de serviço de 45 (quarenta e cinco) anos, 0 (zero) mês e 04 (quatro) dias, possuindo 62 (sessenta e dois) anos de idade, tendo por fundamento legal a presente concessão o Art. 3º da Emenda 47/2005, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo FUNPREV n.º 151/2019.

Art. 2º Determinar o desligamento do servidor LOURIVAL MARTINS DE LIMA, do Serviço Público Municipal, a partir da publicação deste Decreto.

Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 09 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

D E C R E T O N.º 2 6 1 6 6, DE 09 DE OUTUBRO DE 2019

Declarar vago o cargo do quadro de provimento efetivo denominado Operador de Máquinas Leves, ocupado pelo servidor Marco Antonio de Oliveira.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

Art. 1º DECLARAR vago o cargo do quadro de provimento efetivo denominado Operador de Máquinas Leves, ocupado pelo servidor MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA, com matrícula nº 7949, lotado na Divisão de Pavimentos e Máquinas, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, devido a ÓBITO, em 04 de outubro de 2019, conforme matrícula n.º 084954 01 55 2019 4 00050 077 0020947 21.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 09 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

PORTARIAN.º 4247

Nomear Comissão de Avaliação de Bens Inservíveis para realização de leilão.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

Art. 1º NOMEAR os Servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Avaliação de Bens Inservíveis do Município de Telêmaco Borba, para realização de leilão:

- José Valdeniro Pissaia Presidente
- Welinton Franco
- Marcos Rodrigues Biscaia Claudia Haas Amaral
- Paulo Sergio Teixeira
- Luiz Santos Camargo
- Paulo Cezar da Silva

Marciano Moleta

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário, em especial as contidas na Portaria nº 3655, de 31 de março de 2017.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, 09 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck
Procurador Geral do Município

PORTARIAN.º 4246

Conceder Adicional por Conclusão de Curso.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições,

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Adicional por Conclusão de Curso nos termos do art. 124 da Lei Municipal nº 1.883, de 05 de maio de 2012, em conformidade ao art. 2º do Decreto nº 19.836/2013, conforme consta no Anexo I.

Art. 2º Os efeitos financeiros do Ádicional por Conclusão de Curso dar-se-á em conformidade ao art. 3º, § 1º do Decreto nº 19.836/2013.

Art. 3º O deferimento do presente, consubstancia-se ao parecer jurídico anexado aos Autos do Processo Administrativo nº 6501/2013 de 19/04/2013. Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga

as disposições em contrário PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 08 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município

DECRETO N.º 2 6 1 6 9, DE 10 DE OUTUBRO DE 2019

Cancelar Função Gratificada, símbolo F-16, denominada Encarregado de Serviço I, da servidora Fernanda Thais de Carvalho.

O Prefeito municipal de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 81, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA

Art. 1º CANCELAR FUNÇÃO GRATIFICADA, símbolo F-16, denominada Encarregado de Serviço I, da Secretaria Municipal de Saúde, ao servidor abaixo relacionado:

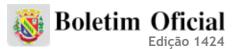
Nº	Nome	Mat.	FUNÇÃO	Cancelamento em	Secretaria
01	FERNANDA THAIS DE	9841	Encarregado	07/10/2019	CRAS - MONTE
	CARVALHO		de Serviço I		ALEGRE

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário. PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, 10 de outubro de 2019.

> Marcio Artur de Matos Prefeito

Rubens Benck Procurador Geral do Município







PODER EXECUTIVO

LEI 2280

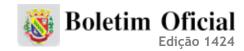
Altera anexos integrantes da Lei nº 2193 de 15/12/2017 - Plano Plurianual do Município de 2018 a 2021 e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono, com base no art. 81, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, a seguinte Lei:

Art. 1º - Para fins de compatibilização orçamentária dos Orçamentos do Executivo Municipal, Legislativo Municipal e Fundo de Previdência Municipal para o exercício de 2020 fica incluída a ação 1075 nos programas constantes da Lei Municipal nº 2193/2017 – PPA 2018/2021, conforme demonstrativo:

TOTAL DA	AÇÃO			TY		2.000.000,00
Ordinário L	.ivre	/	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
Unidade		1	0	0	1	0
		12	2018	2019	2020	2021
1075	Projeto	Cons	trução de novo	prédio para	Escola Municipal São	Silvestre
Código	Tipo	0		Descr	ição da Ação	
Programa	1201 – El	DUCAÇ	ÃO: INSTRUM	ENTO DE TRA	NSFORMAÇÃO	63/
Unidade	004 - En	sino F	undamental			
Órgão	11 - SECF	RETAR	IA MUNICIPAL	DE EDUCAÇÃ	0	

Art. 2º - Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2020 ficam alteradas as metas físicas e financeiras, unidades orçamentárias, função e subfunção das ações constantes nos





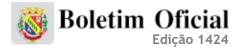
PODER EXECUTIVO

programas, conforme Anexo Resumo das Ações por Órgão/Unidade do Plano Plurianual – PPA 2018/2021.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 11 de outubro de 2019.





Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

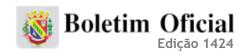
~ ~			tçoes por Orgao / C					
Orgão:	01 - PODER LE							
	0001 - Câmara	•						
,		SSO LEGISLATIVO	I					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.001	Atividade	Manutenção atividades funcionais do Legislativo	Unidade	51	51	51	51	204
Recurso	Ordinário Livre			8.430.000,00	7.456.000,00	9.285.000,00	9.989.000,00	35.160.000,00
Meta:								
		onamento das atividades do Poder Legislativo de exercer a fiscali	ização e o controle exter	no dos órgãos e repres	sentantes do Poder P	úblico Municipal e de	desempenhar as demais	prerrogativas
		Sessões realizadas.						
Função:	01 - LEGISLATIV	'A	Subfunção: 031 - AÇÃO					
		T- 4	Total da Ação:	8.430.000,00	7.456.000,00	9.285.000,00	9.989.000,00	35.160.000,00
2.002	Atividade	Reforma e Conservação do Prédio Câmara Municipal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			70.000,00	20.000,00	77.000,00	81.000,00	248.000,00
		nter a conservação do Prédio da Câmara Municipal.	T	1				
		Prédio Reformado/Conservado						
Função:	01 - LEGISLATIV	'A	Subfunção: 031 - AÇÃO					
			Total da Ação:	70.000,00	20.000,00	77.000,00	81.000,00	248.000,00
Total do Pro				8.500.000,00	7.476.000,00	9.362.000,00	10.070.000,00	70.568.205,00
Total da Uni				8.500.000,00	7.476.000,00	9.362.000,00	10.070.000,00	35.408.000,00
		special da Camara Municipal - FEC						
.,		SSO LEGISLATIVO	1	1				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.001	Projeto	Construção de novo prédio Sede da Câmara Municipal	M²	4.000	4.000	4.000	0	4.000
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	519.000,00
Meta:		prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponto das atividades do órgão.	onibilizar espaço físico C	onstruir novo prédio s	ede da Câmara Muni	cipal de Vereadores,	visando disponibilizar esp	oaço físico adequado
Pro		Prédio construído.						
	01 - LEGISLATIV		Subfunção: 031 - AÇÃO	LEGISLATIVA				
			Total da Ação:	200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	519.000,00
Total do Pro	grama		•	200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	523.000,00
Total da Uni	-			200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	519.000,00
TOTAL DO Ć	RGÃO			8.700.000,00	7.566.000,00	9.591.000,00	10.070.000,00	35.927.000,00
Orgão:	02 - SECRETA	RIA GERAL DO GABINETE						
	0001 - Gabinet	e da Secretaria Geral						
		ADMINISTRATIVA						
,	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Código	Про							
Código	Про	-						
1.002	Про	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o Gabinete do Prefeito e para as Unidades da SGG.	Unidade					

Página 1

Município de Telêmaco Borba - PR

PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Açoes por Orgao / (Silidade - 1 isico / I	manceno			
Recurso	Ordinário Livre			120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	480.000,0
Meta:								
weta:	Manter os gabii	netes do prefeito e vice prefeito e as unidades da SGG equipado	s, suprindo as necessida	des com a aquisição de v	veículos leves, equip	amentos e material per	manente.	
Pr	oduto Esperado:	Unidades equipadas						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	480.000,0
		Manutenção do Gabinete Secretario SGG e do Gabinete do						
2.003	Atividade	Prefeito.	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			3.225.000,00	3.130.000,00	3.290.000,00	3.450.000,00	13.095.000,0
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess	árias ao funcionamento	das atividades do gabine	ete da secretaria e d	o Gabinete do Prefeito.	Promover o aprimoram	ento de gestão.
Pr		Unidade mantida						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
		<u> </u>	Total da Ação:	3.225.000,00	3.130.000,00	3.290.000,00	3.450.000,00	13.095.000,0
2.004	Atividade	Contribuições a Associações	Unidade	4	4	4	4	
Recurso	Ordinário Livre			120.000,00	125.000,00	130.000,00	135.000,00	510.000,
Meta:	Manter vinculo	com as instituições representativas do interesse da municipalid	ade por meio de contrib	uições.				
Pr	oduto Esperado:	Vinculos com Associações mantidos						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	120.000,00	125.000,00	130.000,00	135.000,00	510.000,0
2.005	Atividade	Manutenção do Funcionamento Junta de Alistamento Militar	Pessoas	450	450	450	450	180
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00	270.000,
Meta:		pesas com atividades da Junta de Alistamento Militar e facilitar	os munícipes o cumprin	nento de suas obrigaçõe	s com o Serviço Mili	tar.		
		Jovens em idade de alistamento militar atendidos	Г	~				
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇAO	Subfunção: 122 - ADMI					
2.000			Total da Ação:	60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00	270.000,0
2.006	Atividade	Manutenção e Modernização da Ouvidoria Municipal	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			180.000,00	190.000,00	200.000,00	210.000,00	780.000,0
Meta:		rnizar os serviços da Ouvidoria Municipal						
	04 - ADMINISTE	Serviço mantido	Subfunção: 122 - ADMI	NICTRACÃO CERAL				
runçao:	04 - ADIVINISTE	VAÇAO	Total da Ação:	180.000,00	190.000,00	200.000,00	210.000,00	780.000,0
	1		Total ud AÇdu:	180.000,00	150.000,00	200.000,00	210.000,00	780.000,
2.007	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre	r articipação no consorcio intermunicipal camillilos do Huagi	Officace	30,000.00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	150.000,0
Meta:	1	as com a participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do	Tibagi Mantor as dosas	,		.3.000,00	.5.000,00	130.000,
		as com a participação no consorcio intermunicipal caminhos do Participação mantida	inbagi. Manter as despi	esas com contrato de rai	leio.	1		
Funcão:	04 - ADMINISTE		Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERA!				
runçao:	04 - ADIVIINISTE	NAÇAU	Subiulição. 122 - ADIVII	INISTRAÇAU GERAL				

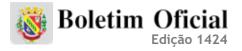


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	150.000,00
Total do Pro	grama		-	3.735.000,00	3.665.000,00	3.850.000,00	4.035.000,00	15.285.000,00
Programa:	0402 - INTEGR	AÇÃO COMUNITARIA	<u> </u>	<u> </u>			<u> </u>	
		Desenvolvimento de ações do projeto de integração						
2.035	Atividade	comunitária e cidadania	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
	Desenvolver ati	vidades, por meio da realização de eventos, para o atendimento	a população para propio	ciar a integração da co	munidade com a adm	ninistração, visando açõ	ões que promovam inclu	são social e direitos
Meta:	da cidadania.							
Pro	duto Esperado:	Projeto realizado						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	IISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
Total do Pro	grama			60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
Total da Unio	dade			3.795.000,00	3.725.000,00	3.910.000,00	4.095.000,00	15.525.000,00
Unidade:	0002- Serviço	de Comunicação Social						
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.008	Atividade	Manutenção do Serviço de Comunicação Social	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			254.300,00	269.000,00	215.000,00	225.000,00	963.300,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess	árias ao funcionamento d	as atividades do Servi	ço de Comunicação S	ocial.	•	
Pro	duto Esperado:	Unidade mantida.						
Função:	04 - ADMINISTE	AÇÃO	131 - COMUNICAÇÃO SO	DCIAL				
			Total da Ação:	254.300,00	269.000,00	215.000,00	225.000,00	963.300,00
2.009	Atividade	Manutenção dos Serviços de Divulgação e Publicação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			250.000,00	186.000,00	250.000,00	100.000,00	786.000,00
	Manter os serv	iços de divulgação dos atos da administração, publicação de r	matérias institucionais, v	isando dar transparên	icia as ações de gove	rno. Contratar empre	sa para a gerenciar os i	ecursos destinados
Meta:	comunicação in	stitucional do Município.						
Pro	duto Esperado:	Serviço mantido.						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	131 - COMUNICAÇÃO SO	OCIAL				
			Total da Ação:	250.000,00	186.000,00	250.000,00	100.000,00	786.000,00
Total do Pro	grama			504.300,00	455.000,00	465.000,00	325.000,00	1.749.300,00
Total da Unio	dade			504.300,00	455.000,00	465.000,00	325.000,00	1.749.300,00
Unidade:	0003 - FUNREE	BOM - Fundo de Reequip Corpo de Bombeiros	·					
Programa:	0601 - PLANO	MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.036	Atividade	Atividades do FUNREBOM	Unidade	1.100	1.100	1.100	1.100	4.400
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,00
Meta:	Manter funcion	amento do Fundo de Reeguipamento do Bombeiro, desenvolve	ndo as atividades de prev	encão, combate à incé	andios a salvamentos	necessárias à protecã	o e ao socorro da comur	idade
		Ocorrências atendidas	iao as atividades de prev	ençao, combate a me	indios e salvamentos,	necessarias a proteça	o c ao socorro da comu	nauac.
	06 - SEGURANC		182 - DEFESA CIVIL					
. unçuo.	SS SECONAIVE	0220.	TOT DELEGATORIE				<u> </u>	

Página 3

		rtodanio dao i	Ações por Orgão / Un					
			Total da Ação:	500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,0
Total do Pro	ograma			500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,0
Total da Un	idade			500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,00
Unidade:	0004 - Fundo N	lunicipal de Turismo						
Programa:	2301 - COMÉR	CIO E TURISMO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.141	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Turismo	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,0
Meta:	voltadas ao des	esas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais p envolvimento do turismo no município e região.	ermanentes, necessárias a	no funcionamento das	atividades do Fundo	Municipal de Turismo	, visando desenvolver	as políticas e açõe
		Unidade mantida						
Função:	23 - COMÉRCIO	E SERVIÇOS	695 - TURISMO					
			Total da Ação:	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,0
Total do Pro				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,0
Total da Un				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,0
Unidade:		funicipal de Transito						
Programa:	1503 - SERVIÇ	OS PÚBLICOS						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.123	Atividade	Desenvolvimento e execução de Plano de Reestruturação do Trânsito	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre	•		312.000,00	322.000,00	210.000,00	220.000,00	1.064.000,0
	Vinculado - Out	ras Vinculações		488.000,00	288.000,00	295.000,00	310.000,00	1.381.000,0
Meta:	Desenvolver e e	executar o Plano de Reestruturação do Trânsito, suprindo as ativ	idades com despesas de ci					
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Tuades com despesas de co	usteio e de aquisição d	de equipamentos e ma	ateriais permanentes.	1	
Pr	roduto Esperado:	Plano executado	Ì		de equipamentos e ma	ateriais permanentes.		
Pr		Plano executado	452 - SERVIÇOS URBANOS	S			E20 000 00	2 445 000 0
Pr Função:	roduto Esperado: 15 - URBANISM	Plano executado	Ì	800.000,00	610.000,00	505.000,00	530.000,00	
Pr Função: Total do Pro	roduto Esperado: 15 - URBANISM ograma	Plano executado	452 - SERVIÇOS URBANOS	800.000,00 800.000,00	610.000,00 610.000,00	505.000,00 505.000,00	530.000,00	2.445.000,0
Pr Função:	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma iidade	Plano executado	452 - SERVIÇOS URBANOS	800.000,00	610.000,00	505.000,00		2.445.000,0 2.445.000,0 2.445.000,0
Pr Função: Total do Pro Total da Un	15 - URBANISM ograma iidade 0006 - Divisão	Plano executado O	452 - SERVIÇOS URBANOS	800.000,00 800.000,00	610.000,00 610.000,00	505.000,00 505.000,00	530.000,00	2.445.000,0
Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade:	15 - URBANISM ograma iidade 0006 - Divisão	Plano executado O de Segurança Pública e Transito	452 - SERVIÇOS URBANOS	800.000,00 800.000,00	610.000,00 610.000,00	505.000,00 505.000,00	530.000,00	2.445.000,0
Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa:	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma iidade 0006 - Divisão 0601 - PLANO	Plano executado O de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação:	800.000,00 800.000,00 800.000,00	610.000,00 610.000,00 610.000,00	505.000,00 505.000,00 505.000,00	530.000,00 530.000,00	2.445.000,0 2.445.000,0
Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa: Código	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma iidade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo	Plano executado O de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação	452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação: Unidade de Medida	800.000,00 800.000,00 800.000,00	610.000,00 610.000,00 610.000,00	505.000,00 505.000,00 505.000,00	530.000,00 530.000,00	2.445.000,0 2.445.000,0 TOTAL
Pr Função: Total do Prototal da Un Unidade: Programa: Código 2.035	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma iidade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade	Plano executado O de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação: Unidade de Medida	800.000,00 800.000,00 800.000,00	610.000,00 610.000,00 610.000,00	505.000,00 505.000,00 505.000,00	530.000,00 530.000,00 2021	2.445.000,0 2.445.000,0 TOTAL
Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa: Código 2.035 Recurso	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out	Plano executado O de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	800.000,00 800.000,00 800.000,00 2018 1 710.000,00 233.323,51	610.000,00 610.000,00 610.000,00 2019 1 735.000,00 242.000,00	505.000,00 505.000,00 505.000,00 2020 1 516.000,00 254.000,00	530.000,00 530.000,00 2021 1 543.000,00	2.445.000,0 2.445.000,0 TOTAL
Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	Plano executado O de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações	452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	800.000,00 800.000,00 800.000,00 2018 1 710.000,00 233.323,51	610.000,00 610.000,00 610.000,00 2019 1 735.000,00 242.000,00	505.000,00 505.000,00 505.000,00 2020 1 516.000,00 254.000,00	530.000,00 530.000,00 2021 1 543.000,00	2.445.000,0 2.445.000,0 TOTAL
Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	oduto Esperado: 15 - URBANISM ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	Plano executado O de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess Unidade mantida	452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	800.000,00 800.000,00 800.000,00 2018 100.000,00 233.323,51 s atividades da Divisão	610.000,00 610.000,00 610.000,00 2019 1 735.000,00 242.000,00	505.000,00 505.000,00 505.000,00 2020 1 516.000,00 254.000,00	530.000,00 530.000,00 2021 1 543.000,00	2.445.000,0 2.445.000,0

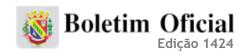


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

2.236										
Meta: Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permantentes, obras e instalações e demais despesas de custeio necessárias para a manuteção do Sistema de Video Mo Fortalecer as ações do Piano Municipal de Segurança Pública. Produto Esperado: Escuraçõe; comantido Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL Função: 105 - SEGURANÇA PÚBLICA Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 2.037 A lividade Manutenção do Programa de Fortalecimento da Policia Civil e Unidade 1 2 2 2 2 2 2	2.036	Atividade			1	1	1	1	1	
Fortalecer as ag-Bes do Plano Municipal de Segurança Pública. Produto Esperado: Serviço mantido	Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	500.000,00	600.000,00	200.000,00	1.800.000,00	
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL Total da Ação: 500.000, 0 500.000, 0 600.000, 0 200.000, 0	Meta:		2 / 1 1 / 1	nantentes, obras e insta	alações e demais despe	sas de custeio nece	essárias para a manuto	eção do Sistema de Víd	eo Monitoramento.	
Control of Product Esperance Control of Programa Product Esperance Product Esp	Pr	oduto Esperado:	Serviço mantido							
Allvidade Manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Unidade 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Função:	06 - SEGURANÇ	A PÚBLICA	Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL					
Alividade Millar Milla					500.000,00	500.000,00	600.000,00	200.000,00	1.800.000,00	
Meta: Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permantentes, obras e instalações e demais despesas de custeio necessárias para a manuteção do Programa de Fortalecimente civil e Militar. Fortalecer o Plano Municipal de Segurança Pública. Produto Esperado: Produto Esperado: Programa mantido Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 1 Função: 06 - SEGURANÇA PÚBLICA Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 250,000,00 250,0	2.037	Atividade			1	1	1	1	1	
Vivil e Militar, Fortalecer o Plano Municipal de Segurança Pública. Produto Esperado: Programa mantido	Recurso	Ordinário Livre			250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.000.000,00	
Total da Ação: 250.000,00 250.000,00		civil e Militar. F	ortalecer o Plano Municipal de Segurança Pública.	antentes, obras e instala	ções e demais despesas	s de custeio necessa	árias para a manuteção	o do Programa de Fortal	ecimento da Polícia	
Total do Programa	Função:	06 - SEGURANÇ	A PÚBLICA	Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL					
Total da Unidade 1.693.323,51 1.727.000,00 1.620.000,00 1.260.000,00				Total da Ação:	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.000.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO 7.352.623,51 6.607.000,00 7.111.000,00 6.848.000,00 2 Orgão: 03 - GABINETE DO VICE PREFEITO Unidade: 0001 - Gabinete do Vice Prefeito Unidade: Nome da Ação Unidade de Medida 2019 2020 2021 To 1 Codigo Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2019 2020 2021 To 1 Recurso Ordinário Livre 215.000,00 223.000,00 234.000,00 <th col<="" td=""><td>Total do Pro</td><td>ograma</td><td></td><td></td><td>1.693.323,51</td><td>1.727.000,00</td><td>1.620.000,00</td><td>1.260.000,00</td><td>6.300.323,51</td></th>	<td>Total do Pro</td> <td>ograma</td> <td></td> <td></td> <td>1.693.323,51</td> <td>1.727.000,00</td> <td>1.620.000,00</td> <td>1.260.000,00</td> <td>6.300.323,51</td>	Total do Pro	ograma			1.693.323,51	1.727.000,00	1.620.000,00	1.260.000,00	6.300.323,51
Orgão: 03 - GABINETE DO VICE PREFEITO Unidade: 0001 - Gabinete do Vice Prefeito Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Tr 2.010 Atividade Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito Unidade 1 2 245.000,00	Total da Un	idade			1.693.323,51	1.727.000,00	1.620.000,00	1.260.000,00	6.300.323,51	
Unidade: 0001 - Gabinete do Vice Prefeito Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Ti 2.010 Atividade Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito Unidade 1		, ~			7 252 622 54	6 607 000 00	7 111 000 00	C 040 000 00	27 040 622 54	
Unidade: 0001 - Gabinete do Vice Prefeito Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Tr 2.010 Atividade Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito Unidade 1 2 1	TOTAL DO Ó	DRGAO			7.352.623,51	6.607.000,00	7.111.000,00	6.848.000,00	27.918.623,51	
Programa:			DO VICE PRESEITO		7.352.623,51	6.607.000,00	7.111.000,00	6.848.000,00	27.918.623,51	
Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Tro 2.010 Atividade Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito Unidade 1 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00 245,000,00	Orgão:	03 - GABINETE			7.352.623,51	6.607.000,00	7.111.000,00	6.848.000,00	27.918.623,51	
2.010 Atividade Recurso Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito Unidade 1 2 1 2 <th>Orgão: Unidade:</th> <th>03 - GABINETE</th> <th>e do Vice Prefeito</th> <th></th> <th>7.352.623,51</th> <th>6.607.000,00</th> <th>7.111.000,00</th> <th>6.848.000,00</th> <th>27.918.623,51</th>	Orgão: Unidade:	03 - GABINETE	e do Vice Prefeito		7.352.623,51	6.607.000,00	7.111.000,00	6.848.000,00	27.918.623,51	
Recurso Ordinário Livre 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-prefeito. Promover o aprimoramento de gestão. Produto Esperado: Unidade mantida. Função: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL Total da Ação: 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Total do Programa 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 TOTAL DO ÓRÃO 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Orgão: 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Unidade: 0001 - Procuradoria Geral do Município 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2019 2020 2021 Total do Medida	Orgão: Unidade: Programa:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA	Unidado do Modida						
Meta: Manter as despessa de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-prefeito. Promover o aprimoramento de gestão. Produto Esperado: Unidade mantida. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Total do Programa 104 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Total da Unidade 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 TOTAL DO ÓRGÃO 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Orgão: 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO 0001 - Procuradoria Geral do Municipio Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade Medida 2018 2019 2020 2021 Total do Vicinado Programa	Orgão: Unidade: Programa: Código	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação						77.918.623,51	
Produto Esperado: Unidade mantida. Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 245.000,00 234.000,00 245.000,00 245.000,00 234.000,00 245.000,00 245.000,00 200.00 200.00 245.000,00 245.000,00 200.00 200.00 200.00 245.000,00 200.00	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo Atividade	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação		2018	2019	2020	2021	TOTAL 1	
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Total do Programa 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 200.00 200.00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 245.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 200.00	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito	Unidade	2018 1 215.000,00	2019 1 223.000,00	2020 1 234.000,00	2021		
Total da Ação: 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament	Unidade	2018 1 215.000,00	2019 1 223.000,00	2020 1 234.000,00	2021	TOTAL 1	
Total do Programa 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Total da Unidade 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Total da Unidade 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 245.000,00 234.000,00 234.000,00 245.000,00 234.000,00	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament. Unidade mantida.	Unidade o das atividades do gabir	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr	2019 1 223.000,00	2020 1 234.000,00	2021	TOTAL 1	
Total da Unidade 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 TOTAL DO ÓRGÃO 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Orgão: 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO Unidade: 0001 - Procuradoria Geral do Municipio Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 To	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament. Unidade mantida.	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr	2019 1 1 223.000,00 omover o aprimorai	2020 1 234.000,00 mento de gestão.	2021 1 245.000,00	TOTAL 1 917.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO 215.000,00 223.000,00 234.000,00 245.000,00 Orgão: 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO Unidade: 0001 - Procuradoria Geral do Municipio Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Tipo	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr. Função:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament. Unidade mantida.	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr	2019 1 223.000,00 omover o aprimorar 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00	TOTAL 1 917.000,000	
Unidade: 0001 - Procuradoria Geral do Município Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Tipo	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr Função:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTE	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament. Unidade mantida.	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr NISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 215.000,00	2019 1 223.000,00 omover o aprimorar 223.000,00 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00 245.000,00	917.000,00 917.000,00	
Unidade: 0001 - Procuradoria Geral do Municipio Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Tipo	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTF	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament. Unidade mantida.	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr NISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 215.000,00 215.000,00	2019 1 223.000,00 omover o aprimora 223.000,00 223.000,00 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00 234.000,00 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00 245.000,00 245.000,00	TOTAL 1 917.000,000	
Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Total	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr. Função: Total do Pro	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTF	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament [Unidade mantida. AÇÃO	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr NISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 215.000,00 215.000,00	2019 1 223.000,00 omover o aprimora 223.000,00 223.000,00 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00 234.000,00 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00 245.000,00 245.000,00	917.000,00 917.000,00 917.000,00 917.000,00	
Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 Total	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO Ó Orgão:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTF	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament Unidade mantida. AÇÃO 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr NISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 215.000,00 215.000,00	2019 1 223.000,00 omover o aprimora 223.000,00 223.000,00 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00 234.000,00 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00 245.000,00 245.000,00	917.000,00 917.000,00 917.000,00 917.000,00	
	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO Ó Orgão: Unidade:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament Unidade mantida. AÇÃO 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO 0001 - Procuradoria Geral do Municipio	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMII	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr NISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 215.000,00 215.000,00	2019 1 223.000,00 omover o aprimora 223.000,00 223.000,00 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00 234.000,00 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00 245.000,00 245.000,00	917.000,00 917.000,00 917.000,00 917.000,00	
1.003 Projeto Unidade - PGM Unidade 1 1 1 1 1	Orgão: Unidade: Programa: Código 2.010 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO O Orgão: Unidade: Programa:	03 - GABINETE 0001 - Gabinet 0401 - GESTĂC Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 04 - ADMINISTE	e do Vice Prefeito ADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionament. Unidade mantida. IAÇÃO 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO 0001 - Procuradoria Geral do Municipio 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA	Unidade o das atividades do gabin Subfunção: 122 - ADMI Total da Ação:	2018 1 215.000,00 nete do vice-prefeito. Pr NISTRAÇÃO GERAL 215.000,00 215.000,00 215.000,00	2019 1 223.000,00 omover o aprimorar 223.000,00 223.000,00 223.000,00 223.000,00	2020 1 234.000,00 mento de gestão. 234.000,00 234.000,00 234.000,00 234.000,00	2021 1 245.000,00 245.000,00 245.000,00 245.000,00 245.000,00	917.000,00 917.000,00 917.000,00 917.000,00	

Página 5

		Resumo das A	Ações por Orgão / U	Inidade - Físico / F	inanceiro			
Recurso	Ordinário Livre			30.000,00	120.000,00	40.000,00	50.000,00	240.000,00
Meta:	Manter a Procur	adoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades	com a aquisição de equi	pamentos e material pe	rmanente.			
Pro	oduto Esperado:	Unidade equipada						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL				
	•		Total da Ação:	30.000,00	120.000,00	40.000,00	50.000,00	240.000,00
		Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do						
2.011	Atividade	Município	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.620.000,00	1.775.000,00	1.854.000,00	2.036.000,00	7.285.000,00
Meta:	representação ju	esas de pessoal e encargos sociais demais despesas de custeio udicial e extra-judicial. Assistir ao prefeito nos assuntos de natu				•	a advocacia do municíp	io, por meio de sua
		Unidade mantida	C 1.5 422 ADM	UCTDAÇÃO CEDAL				
Função:	04 - ADMINISTR	AÇAU	Subfunção: 122 - ADMII		1 775 000 00	1.054.000.00	3 036 000 60	7 205 002 02
			Total da Ação:	1.620.000,00	1.775.000,00	1.854.000,00	2.036.000,00	7.285.000,00
Total do Pro	-			1.650.000,00	1.895.000,00	1.894.000,00	2.086.000,00	7.525.000,00
Total da Uni				1.650.000,00	1.895.000,00	1.894.000,00	2.086.000,00	7.525.000,00
TOTAL DO Ć	DRGAO			1.650.000,00	1.895.000,00	1.894.000,00	2.086.000,00	7.525.000,00
Orgão:	05 - CONTROL	ADORIA GERAL DO MUNICIPIO						
Unidade:	0001 - Controla	doria Geral do Municipio						
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
	·	Aguisição de Equipamentos e Material Permanente para a						IUIAL
1.004							2021	TOTAL
1.004	Projeto	Unidade - CGM	Unidade	1	1	1	1	101AL 1
Recurso	Projeto Ordinário Livre			1 10.000,00	1 11.000,00	1 11.000,00	1 12.000,00	1 44.000,00
	Ordinário Livre	Unidade - CGM	Unidade	,	,	1 11.000,00	1	1
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter a Contro		Unidade	,	,	1 11.000,00	1	1
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter a Contro	Unidade - CGM Iladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada	Unidade	ipamentos e material pe	,	1 11.000,00	1	1
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado:	Unidade - CGM Iladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada	Unidade s com a aquisição de equ	ipamentos e material pe	,	11.000,00	1	1
Recurso Meta: Pro Função:	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	Unidade - CGM pladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do	Unidade com a aquisição de equ 124 - CONTROLE INTER Total da Ação:	ipamentos e material pe	ermanente.		1 12.000,00	44.000,00
Recurso Meta: Pro Função: 2.012	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade	Unidade - CGM Iladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidade: Unidade equipada AÇÃO	Unidade com a aquisição de equ 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação:	NO 10.000,00	11.000,00 1	11.000,00	1 12.000,00 12.000,00	1 44.000,00 44.000,00
Recurso Meta: Pro Função: 2.012 Recurso	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre	Unidade - CGM Pladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município	Unidade com a aquisição de equ 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade	NO 10.000,00 1 420.000,00	11.000,00 1 676.000,00	11.000,00 1 710.000,00	1 12.000,00	44.000,00
Recurso Meta: Professional Prof	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre Manter as despe	Unidade - CGM Iladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess	Unidade com a aquisição de equ 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade	NO 10.000,00 1 420.000,00	11.000,00 1 676.000,00	11.000,00 1 710.000,00	1 12.000,00 12.000,00	1 44.000,00 44.000,00
Recurso Meta: Professor Função: 2.012 Recurso Meta: Professor Professor Meta:	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre Manter as despe oduto Esperado:	Unidade - CGM Diadoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess Unidade mantida	Unidade com a aquisição de equ 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade árias ao funcionamento o	NO 10.000,00 1 420.000,00 das atividades da Contro	11.000,00 1 676.000,00	11.000,00 1 710.000,00	1 12.000,00 12.000,00	1 44.000,00 44.000,00
Recurso Meta: Professor Função: 2.012 Recurso Meta: Professor Professor Meta:	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre Manter as despe	Unidade - CGM Diadoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess Unidade mantida	Unidade 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade árias ao funcionamento o	10.000,00 10.000,00 1 420.000,00 das atividades da Contro	11.000,00 1 676.000,00 bladoria geral do Mu	11.000,00 1 710.000,00 nicípio.	1 12.000,00 1 12.000,00	44.000,00 44.000,00 1 2.554.000,00
Recurso Meta: Pro Função: 2.012 Recurso Meta: Pro Função:	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre Manter as despe oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	Unidade - CGM Diadoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess Unidade mantida	Unidade com a aquisição de equ 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade árias ao funcionamento o	10.000,00	11.000,00 1 676.000,00 oladoria geral do Mu 676.000,00	11.000,00 1 710.000,00 nicípio.	1 12.000,00 12.000,00 1 748.000,00	1 44.000,00 44.000,00 1 2.554.000,00
Recurso Meta: Pro Função: 2.012 Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre Manter as despe oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	Unidade - CGM Diadoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess Unidade mantida	Unidade 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade árias ao funcionamento o	10.000,00	11.000,00 1 676.000,00 bladoria geral do Mu 676.000,00 687.000,00	11.000,00 1 710.000,00 nicípio. 710.000,00 721.000,00	1 12.000,00 12.000,00 1 748.000,00 760.000,00	1 44.000,00 44.000,00 1 2.554.000,00 2.554.000,00 2.598.000,00
Recurso Meta: Pro Função: 2.012 Recurso Meta: Pro Função:	Ordinário Livre Manter a Contro oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre Manter as despo oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	Unidade - CGM Diadoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades Unidade equipada AÇÃO Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess Unidade mantida	Unidade 124 - CONTROLE INTERI Total da Ação: Unidade árias ao funcionamento o	10.000,00	11.000,00 1 676.000,00 oladoria geral do Mu 676.000,00	11.000,00 1 710.000,00 nicípio.	1 12.000,00 12.000,00 1 748.000,00	1 44.000,00 44.000,00 1 2.554.000,00



Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

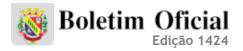
Orgão:	06 - SECRETA	RIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO						
Unidade:		e da Secretaria Mun de Administração						
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a						
1.005	Projeto	Unidade - SMA	Unidade	5	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre			450.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.443.000,00
Meta:	Manter as as u	nidades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aqu	isição de veículos leves, e	quipamentos e mater	ial permanente.			
Pr	oduto Esperado	Unidades equipadas						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	ISTRAÇÃO GERAL				
	•		Total da Ação:	450.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.443.000,00
		Manutenção das Atividades do Gabinete - Secretaria						
2.013	Atividade	Municipal de Administração	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			909.000,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.218.000,00	4.287.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess	árias ao funcionamento da	as atividades do gabir	nete da Secretaria Mu	nicipal de Administraçã	0.	
Pr	oduto Esperado	Unidade mantida.						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	ISTRAÇÃO GERAL				
	•		Total da Ação:	909.000,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.218.000,00	4.287.000,00
		Manutenção das Atividades da Tecnologia da Informação e						
2.014	Atividade	Comunicação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			622.000,00	695.000,00	834.000,00	876.000,00	3.027.000,00
Meta:	Manter as desp	pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio nece	essárias ao funcionamento	das atividades da T	ecnologia da Informa	ção e Comunicação. M	anter o funcionamento	da rede (telefonia,
ivieta.	internet, etc.).							
Pr	oduto Esperado	Servico mantido						
Função:		Serviço mantido.						
	04 - ADMINISTE		Subfunção: 126 - TECNO	LOGIA DA INFORMAÇ	ÃO			
, ,	04 - ADMINISTI		Subfunção: 126 - TECNO Total da Ação:	LOGIA DA INFORMAÇ 622.000,00	ÃO 695.000,00	834.000,00	876.000,00	3.027.000,00
2.015	04 - ADMINISTE Atividade			í		834.000,00 1	876.000,00 1	3.027.000,00
		RAÇÃO	Total da Ação:	í		834.000,00 1 399.000,00	876.000,00 1 420.000,00	3.027.000,00 1 1.434.000,00
2.015 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp	NAÇÃO Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba	Total da Ação: Unidade	622.000,00	695.000,00	1	1	1
2.015 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp	AAÇÃO Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital	Total da Ação: Unidade	622.000,00	695.000,00	1	1	1
2.015 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido.	Total da Ação: Unidade	622.000,00 1 300.000,00	695.000,00	1	1	1
2.015 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido.	Total da Ação: Unidade Digital.	622.000,00 1 300.000,00	695.000,00	1	1	1
2.015 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido.	Total da Ação: Unidade Digital. 126 - TECNOLOGIA DA IN	622.000,00 1 300.000,00	695.000,00 1 315.000,00	1 399.000,00	1 420.000,00	1.434.000,00
2.015 Recurso Meta: Pr Função:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado 04 - ADMINISTÍ	NAÇÃO Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido. RAÇÃO	Total da Ação: Unidade Digital. 126 - TECNOLOGIA DA IN Total da Ação:	622.000,00 1 300.000,00	695.000,00 1 315.000,00	1 399.000,00	1 420.000,00	1.434.000,00
2.015 Recurso Meta: Pr Função:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado 04 - ADMINISTR Atividade Ordinário Livre	NAÇÃO Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido. RAÇÃO	Total da Ação: Unidade Digital. 126 - TECNOLOGIA DA IN Total da Ação: Unidade	622.000,00 1 300.000,00 IFORMAÇÃO 300.000,00 1	695.000,00 1 315.000,00 315.000,00	399.000,00 399.000,00	1 420.000,00 420.000,00	1.434.000,00 1.434.000,00
2.015 Recurso Meta: Pr Função: 2.016 Recurso Meta: Pr	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado 04 - ADMINISTI Atividade Ordinário Livre Atender as desp oduto Esperado	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido. RAÇÃO Infraestrutura de Tecnologia da Informação besas necessarias a manutenção da infraestrutura da Tecnologia Serviço mantido	Total da Ação: Unidade Digital. 126 - TECNOLOGIA DA IN Total da Ação: Unidade da Informação.	622.000,00 1 300.000,00 IFORMAÇÃO 300.000,00 1 192.000,00	695.000,00 1 315.000,00 315.000,00	399.000,00 399.000,00	1 420.000,00 420.000,00	1.434.000,00 1.434.000,00
2.015 Recurso Meta: Pr Função: 2.016 Recurso Meta: Pr	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado 04 - ADMINISTI Atividade Ordinário Livre Atender as des	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido. RAÇÃO Infraestrutura de Tecnologia da Informação besas necessarias a manutenção da infraestrutura da Tecnologia Serviço mantido	Total da Ação: Unidade Digital. 126 - TECNOLOGIA DA IN Total da Ação: Unidade	622.000,00 1 300.000,00 IFORMAÇÃO 300.000,00 1 192.000,00	695.000,00 1 315.000,00 315.000,00	399.000,00 399.000,00	1 420.000,00 420.000,00	1.434.000,00 1.434.000,00
2.015 Recurso Meta: Pr Função: 2.016 Recurso Meta: Pr	Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado 04 - ADMINISTI Atividade Ordinário Livre Atender as desp oduto Esperado	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital esas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Projeto mantido. RAÇÃO Infraestrutura de Tecnologia da Informação besas necessarias a manutenção da infraestrutura da Tecnologia Serviço mantido	Total da Ação: Unidade Digital. 126 - TECNOLOGIA DA IN Total da Ação: Unidade da Informação.	622.000,00 1 300.000,00 IFORMAÇÃO 300.000,00 1 192.000,00	695.000,00 1 315.000,00 315.000,00	399.000,00 399.000,00	1 420.000,00 420.000,00	1.434.000,00 1.434.000,00

Página 7

Município de Telêmaco Borba - PR

PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre			400.000,00	420.000,00	507.000,00	533.000,00	1.860.000,00
Meta:	Manter as desp	esas necessárias ao funcionamento da Rede de Comunicação	de Dados Terceirizada	•				
Pr	oduto Esperado:	Serviço mantido						
Função:	04 - ADMINISTE	AÇÃO	126 - TECNOLOGIA DA IN	NFORMAÇÃO				
			Total da Ação:	400.000,00	420.000,00	507.000,00	533.000,00	1.860.000,0
2.018	Atividade	Manutenção dos Serviços da Torre de TV	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00	84.000,00	88.000,00	92.000,00	344.000,0
Meta:	Manter os servi	ços necessarios ao funcionaemnto da torre de retransmissão	de TV. Realizar a manutencá	ão preventiva na torre	de retransmissão. A	dauirir equipamentos pa	ara ampliação de canais	retransmitidos.
Pr		Serviço mantido					,	
Função:	04 - ADMINISTE	AÇÃO	Subfunção: 722 - TELECO	DMUNICAÇÕES				
			Total da Ação:	80.000,00	84.000,00	88.000,00	92.000,00	344.000,0
Total do Pro	ograma			2.953.000,00	2.987.000,00	3.484.000,00	3.660.000,00	13.084.000,0
Total da Un	idade			2.953.000,00	2.987.000,00	3.484.000,00	3.660.000,00	13.084.000,0
Unidade:	0002 - Divisão	de Material e Patrimonio						
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
044:	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Código								
		Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais						
2.019	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais Suprimentos	e Unidade	1	1	1	1	1
	Atividade Ordinário Livre	Suprimentos	Unidade	904.000,00	1.097.000,00	1 1.151.000,00 principals de prover a 20	1 1.209.000,00	4.361.000,00
2.019	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d	Unidade ssárias ao funcionamento da	unidade no desenvim	nento das atividades p	orincipais de prover a ac	uisição de materiais e s	erviços necessário
2.019 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial.	Unidade ssárias ao funcionamento da	unidade no desenvim	nento das atividades p	orincipais de prover a ac	uisição de materiais e s	erviços necessário
2.019 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado:	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida.	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r	unidade no desenvim ecuperação de bens e	nento das atividades p	orincipais de prover a ac	uisição de materiais e s	erviços necessário
2.019 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida.	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL	nento das atividades p materiais; providenc	orincipais de prover a ac iar a alienação de bens	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou	erviços necessário inservíveis; exerce
2.019 Recurso Meta: Pr	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida.	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00	nento das atividades providence materiais; providence 1.097.000,00	orincipais de prover a aciar a alienação de bens 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00	erviços necessário inservíveis; exerce 4.361.000,0
2.019 Recurso Meta: Pr Função:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida.	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00	nento das atividades promateriais; providence 1.097.000,00 1.097.000,00	orincipais de prover a ac iar a alienação de bens 1.151.000,00 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00 1.209.000,00	erviços necessário inservíveis; exerce 4.361.000,0 4.361.000,0
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida. LAÇÃO	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00	nento das atividades providence materiais; providence 1.097.000,00	orincipais de prover a aciar a alienação de bens 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00	erviços necessário inservíveis; exerce 4.361.000,0 4.361.000,0
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un	Atividade Ordinário Livre Manter as desp a administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTF ograma idade 0003 - Divisão	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neceso municipal; exercer controle de estoque e armazenamento di monial. Unidade mantida. PAÇÃO de Licitações	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00	nento das atividades promateriais; providence 1.097.000,00 1.097.000,00	orincipais de prover a ac iar a alienação de bens 1.151.000,00 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00 1.209.000,00	erviços necessário
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE pgrama idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neceso municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de monial. Unidade mantida. ACÃO de Licitações ADMINISTRATIVA	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação:	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00	1.097.000,00 1.097.000,00	principais de prover a aciar a alienação de bens 1.151.000,00 1.151.000,00 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00 1.209.000,00	erviços necessário inservíveis; exerce 4.361.000,0 4.361.000,0 4.361.000,0
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un	Atividade Ordinário Livre Manter as desp a administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTF ograma idade 0003 - Divisão	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neceso municipal; exercer controle de estoque e armazenamento di monial. Unidade mantida. PAÇÃO de Licitações	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00	nento das atividades promateriais; providence 1.097.000,00 1.097.000,00	orincipais de prover a ac iar a alienação de bens 1.151.000,00 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00 1.209.000,00	erviços necessário inservíveis; exerce 4.361.000,0 4.361.000,0
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE pgrama idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida. AÇÃO	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação:	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00	1.097.000,00 1.097.000,00	principais de prover a aciar a alienação de bens 1.151.000,00 1.151.000,00 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00 1.209.000,00	erviços necessáric inservíveis; exerce 4.361.000,0 4.361.000,0 4.361.000,0
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade 0003 - Divisão 0401 -GESTÃO Tipo	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neceso municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de monial. Unidade mantida. ACÃO de Licitações ADMINISTRATIVA	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: Unidade de Medida	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00	1.097.000,00 1.097.000,00	principais de prover a aciar a alienação de bens 1.151.000,00 1.151.000,00 1.151.000,00	uisição de materiais e s e materiais sem uso ou 1.209.000,00 1.209.000,00	4.361.000,0 4.361.000,0 4.361.000,0 TOTAL
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida. Uni	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00 2018 1 664.000,00	1.097.000,00 1.097.000,00 1.097.000,00 2019	2020 2020 2020 2020 2020 2020	1.209.000,00 1.209.000,00 2021 1 695.000,00	4.361.000,0 4.361.000,0 TOTAL
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código	Atividade Ordinário Livre Manter as desp à administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTF ograma idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	Suprimentos esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neces municipal; exercer controle de estoque e armazenamento d monial. Unidade mantida. Unidade mantida. AÇÃO	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade unidade	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00 2018 1 664.000,00	1.097.000,00 1.097.000,00 1.097.000,00 2019	2020 2020 2020 2020 2020 2020	1.209.000,00 1.209.000,00 2021 1 695.000,00	4.361.000,0 4.361.000,0 TOTAL
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código 2.020 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp a administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio neceso municipal; exercer controle de estoque e armazenamento di monial. Unidade mantida. Unidade mantida. AÇÃO	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade unidade	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00 2018 1 664.000,00	1.097.000,00 1.097.000,00 1.097.000,00 2019	2020 2020 2020 2020 2020 2020	1.209.000,00 1.209.000,00 2021 1 695.000,00	4.361.000,0 4.361.000,0 TOTAL
2.019 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pr Total da Un Unidade: Programa: Código 2.020 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp a administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE Degrama idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado:	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necesor municipal; exercer controle de estoque e armazenamento di monial. Unidade mantida. IAÇÃO de Licitações PADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades da Divisão de Licitações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio ne pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela adm Unidade mantida.	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00 2018 1 664.000,00 da Divisão de Licitação	1.097.000,00 1.097.000,00 1.097.000,00 2019	2020 2020 2020 2020 2020 2020	1.209.000,00 1.209.000,00 2021 1 695.000,00	4.361.000,0 4.361.000,0 TOTAL
2.019 Recurso Meta: Prinção: Total do PriTotal da Unidade: Programa: Código 2.020 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter as desp a administração o controle patri oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade 0003 - Divisão 0401 - GESTÃO Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necesor municipal; exercer controle de estoque e armazenamento di monial. Unidade mantida. IAÇÃO de Licitações PADMINISTRATIVA Nome da Ação Manutenção das Atividades da Divisão de Licitações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio ne pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela adm Unidade mantida.	Unidade ssárias ao funcionamento da e materiais; providenciar a r Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade unidade	unidade no desenvim ecuperação de bens e IISTRAÇÃO GERAL 904.000,00 904.000,00 2018 1 664.000,00 da Divisão de Licitação	1.097.000,00 1.097.000,00 1.097.000,00 2019	2020 2020 2020 2020 2020 2020	1.209.000,00 1.209.000,00 2021 1 695.000,00	4.361.000,0 4.361.000,0 4.361.000,0 5.361.000,0 4.361.000,0 4.361.000,0

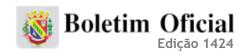


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total do Pro	grama			664.000,00	630.000,00	662.000,00	695.000,00	2.651.000,0
otal da Uni	idade			664.000,00	630.000,00	662.000,00	695.000,00	2.651.000,0
Jnidade:	0004 - Divisão	de Recursos Humanos	<u> </u>			·		
Programa:	0401 -GESTÃC	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.006	Projeto	Previdência Complementar - Projeto	Unidade	1	0	0	0	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,0
Meta:	Contratar empr	esa especializada para consultoria e elaboração do plano de p	revidência complementar d	o servidor público mun	icipal.			
		Projeto realizado						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	ISTRAÇÃO GERAL				
				50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,0
2.021	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recursos Humano	s Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			6.302.000,00	2.971.000,00	3.120.000,00	3.275.000,00	15.668.000,0
		aperfeiçoamento dos servidores municipais. Unidade mantida. NACÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	ISTRAÇÃO GERAL				
ruiiçao.	04 - ADIVINISTE	NAÇÃO	Total da Ação:	6.302.000,00	2.971.000,00	3.120.000,00	3.275.000,00	15.668.000,0
2.022	Atividade	Programa de Capacitação de Servidores	Unidade	1	2.371.000,00	3.120.000,00	3.273.000,00	13.000.000,0
	Ordinário Livre	r rograma de capacitação de Servidores	Officaco	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,0
		na de qualificação profissional dos servidores municipais atra-	vés de canacitação e motiva				200.000,00	000.000,0
		Programa mantido	ves de capacitação e motiva	ção pessoai, visarião qu	danadae na prestação	o dos serviços.		
	04 - ADMINISTE		Subfunção: 122 - ADMIN	ISTRAÇÃO GERAI				
· uyuo.	0.1 7.5.11.11.0.11		Total da Ação:	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,0
		Manutenção das Atividades de Segurança Trabal						
2.023	Atividade	Orientação Ocupacional	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.293.000,0
Meta:	Atender despes	a para manter assistência social, à saúde e à segurança do tra	balhador.	•	•	•	•	
Pro	oduto Esperado:	Serviço mantido						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	ISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	300.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.293.000,0
2.024	Atividade	Programa de Incentivos ao Servido Público Municipal	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	52.000,00	55.000,00	58.000,00	215.000,0
Meta:	Implantar e ma serviço público.	inter programa de incentivos ao Servidor Público Municipal o	com a premiação por aprese	entação de idéias, curs	os, treinamentos, in	ventos ou trabalhos qu	ie favoreçam a melhor	ia e a qualidade n
Pro	oduto Esperado:	Programa mantido.						
		DACÃO.	Subfunção: 122 - ADMIN	ICTRAÇÃO CERAL				•
Função:	04 - ADMINISTE	NAÇAU	Subiulição. 122 - ADIVIIN	ISTRAÇAU GERAL				

Página 9

		Resumo das A	Ações por Orgão / U	Jnidade - Físico / I	Financeiro			
		Fomentar cursos e treinamentos a partir do conhecimento dos						
2.025	Atividade	servidores.	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			45.000,00	47.000,00	50.000,00	52.000,00	194.000,00
		nter programa de incentivos para os ministrantes/servidores nos	s moldes da multiplicação	o do saber, aproveitan	do o conhecimento e	e talentos dos servido	res do quadro próprio.	
		Programa mantido.						
Função:	04 - ADMINISTI	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
				45.000,00	47.000,00	50.000,00	52.000,00	194.000,00
2.026	Atividade	Implantação e Manutenção do Programa de Saúde do Servidor	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
Pro	programa de co	ente social, engenheiro de segurança, psicólogo e agente admi imbate ao tabagismo, álcool e outras drogas. Estruturar o progra Programa mantido	,	nal.	emissionais e periodi	cos com apolo de exa	arries laboratorials e de	imagem. Estruturar o
Funçao:	04 - ADMINISTI	KAÇAU	Subtunção: 122 - ADMII		405 000 00	440.000.00	445 000 00	424 000 00
	ı	D		100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
2.027	Atividade	Promoção de Evento em Comemoração ao Dia do Servidor Público	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00
		to em comemoração ao dia do servidor, com gincanas, pales	stras, almoço ou afins.	Comportar a locação	de brinquedos, ten	das, espaços e adere	ços. Aquisição de prêm	ios, brindes, e afins.
Meta:		serviços de terceiros com apoio no evento.					<u> </u>	
Pro	oduto Esperado	Evento realizado	Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAI				
Pro		Evento realizado	Subfunção: 122 - ADMII		84.000.00	88.000.00	93,000.00	345,000,00
Pro Função:	oduto Esperado 04 - ADMINISTE	Evento realizado	Subfunção: 122 - ADMII	80.000,00	84.000,00	88.000,00 3.954.000.00	93.000,00	345.000,00
Pro Função: Total do Pro	oduto Esperado 04 - ADMINISTE ograma	Evento realizado	Subfunção: 122 - ADMII	80.000,00 7.127.000,00	3.774.000,00	3.954.000,00	4.141.000,00	18.996.000,00
Pro Função: Total do Pro Total da Uni	oduto Esperado 04 - ADMINISTI ograma idade	Evento realizado	Subfunção: 122 - ADMII	80.000,00	,			
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade:	oduto Esperado 04 - ADMINISTI ograma idade 0005 - Divisão	Evento realizado RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMII	80.000,00 7.127.000,00	3.774.000,00	3.954.000,00	4.141.000,00	18.996.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade:	oduto Esperado 04 - ADMINISTI ograma idade 0005 - Divisão	Evento realizado AÇÃO de Administração	Subfunção: 122 - ADMII	80.000,00 7.127.000,00	3.774.000,00	3.954.000,00	4.141.000,00	18.996.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa:	oduto Esperado 04 - ADMINISTI ograma idade 0005 - Divisão 0401 -GESTÃC	Evento realizado RAÇÃO de Administração D ADMINISTRATIVA	Unidade de Medida	80.000,00 7.127.000,00 7.127.000,00	3.774.000,00 3.774.000,00	3.954.000,00 3.954.000,00	4.141.000,00 4.141.000,00	18.996.000,00 18.996.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa:	oduto Esperado 04 - ADMINISTI ograma idade 0005 - Divisão 0401 -GESTÃC	Evento realizado RAÇÃO de Administração D ADMINISTRATIVA Nome da Ação	Unidade de Medida	80.000,00 7.127.000,00 7.127.000,00	3.774.000,00 3.774.000,00	3.954.000,00 3.954.000,00	4.141.000,00 4.141.000,00	18.996.000,00 18.996.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código	oduto Esperado 04 - ADMINISTI ograma idade 0005 - Divisão 0401 -GESTÃC	Evento realizado RAÇÃO de Administração ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de instalações e Equipamentos para o Arquivo	Unidade de Medida	80.000,00 7.127.000,00 7.127.000,00	3.774.000,00 3.774.000,00	3.954.000,00 3.954.000,00	4.141.000,00 4.141.000,00	18.996.000,00 18.996.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código	oduto Esperado 04 - ADMINISTI grama idade 0005 - Divisão 0401 - GESTÃC Tipo Projeto Ordinário Livre	Evento realizado RAÇÃO de Administração ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de instalações e Equipamentos para o Arquivo	Unidade de Medida Unidade	80.000,00 7.127.000,00 7.127.000,00 2018	3.774.000,00 3.774.000,00 2019	3.954.000,00 3.954.000,00 2020	4.141.000,00 4.141.000,00 2021	18.996.000,00 18.996.000,00 TOTAL
Professional Profe	oduto Esperado 04 - ADMINISTÍ ograma idade 0005 - Divisão 0401 - GESTĀC Tipo Projeto Ordinário Livre Adquirir equipa	Evento realizado RAÇÃO de Administração D ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de instalações e Equipamentos para o Arquivo Municipal	Unidade de Medida Unidade	80.000,00 7.127.000,00 7.127.000,00 2018	3.774.000,00 3.774.000,00 2019	3.954.000,00 3.954.000,00 2020	4.141.000,00 4.141.000,00 2021	18.996.000,00 18.996.000,00 TOTAL
Professional Profe	oduto Esperado 04 - ADMINISTÍ ograma idade 0005 - Divisão 0401 - GESTĀC Tipo Projeto Ordinário Livre Adquirir equipa	Evento realizado RAÇÃO de Administração ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de instalações e Equipamentos para o Arquivo Municipal mentos e material permanente para o funcionamento do Arquiv Arquivo Municipal equipado.	Unidade de Medida Unidade	80.000,00 7.127.000,00 7.127.000,00 2018 1 200.000,00	3.774.000,00 3.774.000,00 2019	3.954.000,00 3.954.000,00 2020	4.141.000,00 4.141.000,00 2021	18.996.000,00 18.996.000,00 TOTAL



Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

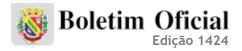
1.008	Projeto	Implantação do Novo Restaurante Municipal	M ²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso	Ordinário Livre	implantação do Novo Nestadrante Manielpai		0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
Meta:		unidade com refeitório para o restaurante municipal.		5,55	5,55	5,55	5,25	5,55
Pro	oduto Esperado:	Restaurante implantado.						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.028	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.509.000,00	2.721.000,00	2.857.000,00	3.000.000,00	11.087.000,00
Meta:	tramitação de d	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess documentos e correspondências por meio de protocolo; contr ipais; executar os serviços de vigilância, copa, higiene e limpeza	olar os gastos postais, d	e abastecimeno de ág	•		•	
		Unidade mantida.						
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	2.509.000,00	2.721.000,00	2.857.000,00	3.000.000,00	11.087.000,00
2.029	Atividade	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600	600	600	600	600
Recurso	Ordinário Livre			1.549.000,00	1.763.000,00	1.851.000,00	1.944.000,00	7.107.000,00
Meta:		ação aos servidores de menor remuneração.						
		Servidor atendido	T					
Função:	04 - ADMINISTE	raçao T	Subfunção: 122 - ADMI					
T			Total da Ação:	1.549.000,00	1.763.000,00	1.851.000,00	1.944.000,00	7.107.000,00
Total do Pro Total da Uni	<u> </u>			4.258.000,00	4.484.000,00	4.708.000,00	4.944.000,00	18.394.000,00 18.394.000.00
				4.258.000,00	4.484.000,00	4.708.000,00	4.944.000,00	
TOTAL DO Ó	RGAU			15.906.000,00	12.972.000,00	13.959.000,00	14.649.000,00	57.486.000,00
Orgão:	07 - SECRETA	RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS						
Unidade:	0001 - Gabinet	e da Secretaria Municipal de Finanças						
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa	-					
1.009	Projeto	Unidades - SMF	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			70.000,00	70.000,00	72.000,00	80.000,00	292.000,00
		ras Vinculações		121.557,00	0,00	0,00	0,00	121.557,00
Meta:		nidades da SMF equipadas, suprindo as necessidades com a aqu	isição de veículos leves, e	equipamentos e materi	ial permanente.	1		
		Unidades equipadas	T- 14					
Função:	04 - ADMINISTE	RAÇAO	Subfunção: 123 - ADMI					***
	1	1	Total da Ação:	191.557,00	70.000,00	72.000,00	80.000,00	413.557,00
2.030	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMF	Unidade	1	1	1	1	1

Página 11

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021

Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			as Açoes por Orgao / Ul					
Recurso	Ordinário Livre			629.000,00	582.000,00	611.000,00	642.000,00	2.464.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		220.000,00	31.000,00	243.000,00	255.000,00	749.000,00
Meta:		pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio n Lária do Município.	ecessárias ao funcionamento o	das atividades do Gabir	nete da Secretaria Mi	unicipal de Finanças , v	visando a execuçao das	políticas financeira,
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 123 - ADMIN	ISTRAÇÃO FINANCEIRA	1			
			Total da Ação:	849.000,00	613.000,00	854.000,00	897.000,00	3.213.000,00
Total do Pro	grama			1.040.557,00	683.000,00	926.000,00	977.000,00	3.626.557,00
Total da Uni	dade			1.040.557,00	683.000,00	926.000,00	977.000,00	3.626.557,00
Unidade:	0002 - Divisão	de Administração Financeira						
Programa:	0000 - ENCAR	GOS ESPECIAIS						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
0.001	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Contratual	Unidade	12	12	12	12	48
Recurso	Ordinário Livre			2.300.000,00	2.415.000,00	2.544.000,00	2.663.000,00	9.922.000,00
Função:	28 - ENCARGOS	ESPECIAIS	843 - SERVIÇO DA DÍVIDA	A INTERNA				
Meta:	Realizar o pagar	mento mensal da dívida, juros e encargos de contratos que	compõem a dívida fundada int	terna.				
Pro	oduto Esperado:	Parcelas pagas						
			Total da Ação:	2.300.000,00	2.415.000,00	2.544.000,00	2.663.000,00	9.922.000,00
0.002	Atividade	Amortização e Encargos da Divida Parcelada INSS	Unidade	4	0	0	0	12
Recurso	Ordinário Livre			1.956.000,00	0,00	0,00	0,00	1.956.000,00
Função:	28 - ENCARGOS	ESPECIAIS	843 - SERVIÇO DA DÍVIDA	A INTERNA				
Meta:	Realizar o pagar	mento mensal da dívida, juros e encargos da divida confessa	ada junto ao INSS.					
Pro	duto Esperado:	Parcelas pagas.						
			Total da Ação:	1.956.000,00	0,00	0,00	0,00	1.956.000,00
0.003	Atividade	Liquidação de Sentenças Judiciais	R\$	200.000	210.000	220.000	231.000	450.000
Recurso	Ordinário Livre			280.000,00	210.000,00	220.000,00	231.000,00	941.000,00
Meta:	Realizar o pagar	mento de sentenças de pequeno valor e de precatórios						
	duto Esperado:							
Função:	28 - ENCARGOS	ESPECIAIS	Subfunção: 123 - ADMIN	ISTRAÇÃO FINANCEIRA	1			
			Total da Ação:	280.000,00	210.000,00	220.000,00	231.000,00	941.000,00
Total do Pro				4.536.000,00	2.625.000,00	2.764.000,00	2.894.000,00	12.819.000,00
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Manutenção das Atividades da Divisão de Administra	•					
2.031	Atividade	Financeira	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			3.070.000,00	3.318.000,00	3.594.000,00	3.774.000,00	13.756.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		652.000,00	475.000,00	499.000,00	524.000,00	2.150.000,00
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio r nicípio, manter os registros e os controles, contábil, orçame			são de Administração	թ Financeira, visando բ	olanejar e executar as p	olíticas financeira e

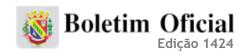


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Unidade mantida Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINAN Total da Ação: 3.722.000 Total da Unidade Unidade: 0003 - Divisão de Administração Tributaria Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Recurso Ordinário Livre 1.200.000 Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Unidade Unidade: 0.1200.000 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.200.000 Meta: Programa de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida 1.452.000 Total da Drograma 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade de Medida 2018 Recurso Ordinário Livre Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade de Medida 2018 Total do Programa 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade de Medida 2018 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade de Medida 2018 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade de Medida 2018 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade de Medida 2018 Total do Programa: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 050.000 Meta: Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Unidade Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Unidade	00 3.793.000,00			
Total da Unidade: Unidade: 0003 - Divisão de Administração Tributaria Programa: Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2.032 Atividade Tributaria Recurso Ordinário Livre 1.240.000 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 212.000 Manutenção dos Atividades de Divisão de Administração Unidade de Medida 2018 Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da recadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da divida ativa pagamento de débitos e emitri certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida Função: 104 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS Total da Programa Total da Unidade 1.452.000 TOTAL DO ÓRGÃO 10.750.557 Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Recurso Ordinário Livre Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANE Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - Total da Ação: 50.000				
Total da Unidade: 0003 - Divisão de Administração Tributaria 0003 - Divisão de Administração Tributaria 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Unidade Pributaria Unidade Ordinário Livre 1.240.00C Recurso Vinculado - Outras Vinculações 212.00C Manutenção dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da divida ativa pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida 1.452.00C Total do Programa 1.452.00C Total do Programa 1.452.00C Total da Unidade SMOSP Equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário Unidade Soulogo Unidades ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário Unidada Soulogo Unidades Soulogo Unidades ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário Unidada Soulogo Unidades Soulogo Unidades Outra ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário Unidada	3.793.000,00	0 4.093.000,00	4.298.000,00	15.906.000,00
Unidade: D003 - Divisão de Administração Tributaria		0 4.093.000,00	4.298.000,00	13.756.000,00
Programa: 0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA Unidade de Medida 2018	00 6.418.000,00	0 6.857.000,00	7.192.000,00	28.725.000,00
Código Tipo Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Unidade de Medida 2018				
Atividade Tributaria Unidade SMOSP Unidade Unidade Unidade Unidade SMOSP Unidade Unidade Unidade Unidade SMOSP Unidade Unidade SMOSP Unidade Unidade Unidade Unidade SMOSP Unidade Unidade Sequipadas, sendo O Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Unidades Occidente U				
2.032 Atividade Tributaria Unidade Recurso Ordinário Livre 1.240.000 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 2.12.000 Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO 129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS Total da Ação: 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 Total da Unidade 1.452.000 Total da Unidade 0 1.452.000 Total da Unidade 0 1.452.000 Total da Unidade 0 1.452.000 Total da Unidade 1.452.000 Total da Unidade 1.452.000 Total da Unidade 0 1.452.000 Unidade 0 1.452.000 Unidade 0 1.452.000 Total da Unidade 0 1.452.000 Total da Unidade 0 1.452.000 Unidade 0 1.452.000 Unidade 0 1.452.000 Total da Vivia da V	2019	2020	2021	TOTAL
Recurso Ordinário Livre 1.240.000 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 212.000 Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: [Unidade mantida				
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida	1 1	1 1	1	1
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO 129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 TOTAL DO ÓRGÃO 10.750.557 Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS 10.750.557 Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS 10.750.557 Orgão: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA 1.052	00 1.522.000,00	1.598.000,00	1.678.000,00	6.038.000,00
Meta: arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos. Produto Esperado: Unidade mantida Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO 129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS Total da Ação: 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 Total do Unidade 1.452.000 Total DO ÔRGÃO 10.750.557 Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Recurso Ordinário Livre 50.000 Meta: Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB REPURDA LA GASO SUBFUNÇÃO: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB REPURDA LA GAS	360.000,00	168.000,00	176.000,00	916.000,00
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS Total do Programa 1.452.000 Total da Unidade 1.452.000 TOTAL DO ÓRGÃO O8 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade Projeto Unidade - SMOSP Recurso Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Total da Ação: 50.000	do município, manter :	atualizado o cadastro	imobiliario e fiscal, exp	edir notificações para
Total da Ação: 1.452.000 Total do Programa 1.452.000 Total da Unidade 1.452.000 TOTAL DO ÓRGÃO 10.750.557 Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Recurso Ordinário Livre 50.000 Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB URBANA Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA Sub		+		
Total da Unidade TOTAL DO ÓRGÃO Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade Projeto Unidade - SMOSP Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -	00 1.882.000,00	0 1.766.000,00	1.854.000,00	6.954.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -		· ·		6.954.000,00
Orgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Ordinário Livre Soudos Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000	00 1.882.000,00	0 1.766.000,00	1.854.000,00	6.954.000,00
Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Unidade - SMOSP Recurso Ordinário Livre 50.000 Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades da Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades da Gabinete do Secretario	00 8.983.000,00	9.549.000,00	10.023.000,00	39.305.557,00
Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Unidade - SMOSP Recurso Ordinário Livre 50.000 Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades da Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades da Gabinete do Secretario				
Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Meta: Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -				
Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Recurso Ordinário Livre 50.000 Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -				
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.052 Projeto Unidade - SMOSP Projeto Unidade - SMOSP Mater as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -	2019	2020	2021	TOTAL
Recurso Meta: Ordinário Livre Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario				-
Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Paviment permanente. Produto Esperado: Unidades equipadas. Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -	3	3	3	3
runanente. Produto Esperado: Unidades equipadas.	00 200.000,00	0 300.000,00	300.000,00	850.000,00
Função: 15 - URBANISMO Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URB Total da Ação: 50.000 Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -	ção e Máquinas, suprii	ndo as necessidades o	com a aquisição de , eq	uipamentos e material
Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -				
Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -	.NA			
	00 200.000,00	0 300.000,00	300.000,00	850.000,00
2.120 Atividade SMOSP Unidade	1			
		1 1	1	1
Ordinário Livre 1.772.000	1 1	0 2.052.000,00	2.152.000,00	7.928.000,00
Recurso Ordinário Livre 405.689			1	405.689,93
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secreta			<u> </u>	

Página 13

		Resumo das A	kções por Orgão / U	Inidade - Físico / I	inanceiro			
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 122 - ADMIN	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	2.177.689,93	1.952.000,00	2.052.000,00	2.152.000,00	8.333.689,93
Total do Pro	grama			2.227.689,93	2.152.000,00	2.352.000,00	2.452.000,00	9.183.689,93
Total da Uni	dade			2.227.689,93	2.152.000,00	2.352.000,00	2.452.000,00	9.183.689,93
Unidade:	0002 - Divisão	de Obras		•				
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Construção Nova Sede Administrativa (Contrapartida						
1.010	Projeto	Financiamento)	M²	0	0	0	10.000	10.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Meta:	•	da nova sede administrativa municipal. Garantir valores de con	trapartida para financia	mentos que viabilizem	a obra.			
		Prédio construído.						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
2159	Atividade	Manutenção e Reforma de Prédios Públicos	M²	0	16	16	16	16
Recurso	Ordinário Livre			0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00
Meta:		tenção e Reformar Prédios Públicos.						
		Prédio Reformado/Conservado						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMIN					
			Total da Ação:	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00
Total do Pro				0,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	1.300.000,00
Programa:	0402 - INTEGR	AÇÃO COMUNITARIA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.011	,	Construção e Reforma de Centros Comunitários	Unidade	2	4	2	2	10
	Ordinário Livre			660.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	2.660.000,00
		nidade o acesso aos benefícios oferecidos pelos centros comuni	tários, nos bairros.					
		Centro comunitário construído/reformado.						
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 244 - ASSIST					
			Total da Ação:	660.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	2.660.000,00
Total do Pro				660.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	2.660.000,00
		STRUTURA URBANA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.121	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			4.262.000,00	2.795.000,00	2.100.000,00	2.550.000,00	11.707.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		500.000,00	155.000,00	580.000,00	600.000,00	1.835.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio neces	sárias ao funcionamento	das atividades da Div	isão de Obras, visano	lo o acompanhamento	das construções e a m	anutenção de obras
	públicas.							
		Unidade mantida						
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA	-ESTRUTURA URBANA				
·	·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

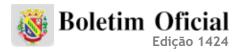


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	4.762.000,00	2.950.000,00	2.680.000,00	3.150.000,00	13.542.000,00
Total do Pro	grama			4.762.000,00	2.950.000,00	2.680.000,00	3.150.000,00	13.542.000,00
Total da Unio	dade			5.422.000,00	4.350.000,00	3.580.000,00	4.150.000,00	17.502.000,00
Unidade:		0003 - Divisão de Pavimentação e Máquinas						
Programa:		1502 - INFRAESTRUTURA URBANA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.053	Projeto	Construção de Galerias Pluviais	Metros	2.000	3.000	0	6.000	11.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	150.000,00	0,00	1.002.000,00	1.152.000,00
Recuiso	Vinculado - Out	as Vinculações		249.000,00	0,00	0,00	400.000,00	649.000,00
Meta:	Construir galeria	s pluviais em várias ruas da cidade.						
Pro	oduto Esperado:	Galerias pluviais construídas.						
Função:	15 - URBANISM)	Subfunção: 451 - INFRA	-ESTRUTURA URBANA				
			Total da Ação:	249.000,00	150.000,00	0,00	1.402.000,00	1.801.000,00
1.054	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas	M ²	14.000	14.000	21.000	63.000	112.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	845.000,00	2.300.000,00	8.250.000,00	11.395.000,00
Recurso	Vinculado - Out	as Vinculações		500.000,00	1.155.000,00	700.000,00	800.000,00	3.155.000,00
Meta:	Realizar pavime	ntação de vias urbanas, obras de interligação entre bairros, abe	rtura de ruas e demais o	bras especiais necessár	rias a melhoria das vi	as urbanas.		
		Vias pavimentadas						
	15 - URBANISM		Subfunção: 451 - INFRA	-ESTRUTURA URBANA				
	,		Total da Ação:	500.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	9.050.000,00	14.550.000,00
1.055	Projeto	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana	M ²	160.000	174.000	251.000	157.350	742.350
Recurso	Ordinário Livre	<u> </u>		5.660.000,00	3.583.000,00	127.000,00	3.600.000,00	12.970.000,00
Recurso	Vinculado - Out	as Vinculações		1.700.000,00	1.650.000,00	2.050.000,00	1.750.000,00	7.150.000,00
Meta:	Realizar obras d	e recape asfáltico; realizar operações de tapa buracos; realizar	obras especiais para mell	horia e seguranca do tr	afego no perímetro ι	urbano (rotatorias, pas	ssarelas,etc).	
Pro								
Função:	oduto Esperado:	Malha viária conservada						
	15 - URBANISM		Subfunção: 451 - INFRA					
			Subfunção: 451 - INFRA Total da Ação:		5.233.000,00	2.177.000,00	5.350.000,00	20.120.000,00
1			Total da Ação:	-ESTRUTURA URBANA		2.177.000,00	5.350.000,00	20.120.000,00
1.056			Total da Ação:	-ESTRUTURA URBANA		2.177.000,00	5.350.000,00	1
	15 - URBANISM	O Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e	Total da Ação:	-ESTRUTURA URBANA		2.177.000,00 1 0,00	5.350.000,00 1 500.000,00	20.120.000,00 1 550.000,00
	15 - URBANISM	O Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários	Total da Ação:	-ESTRUTURA URBANA 7.360.000,00	5.233.000,00	1	1	1
Recurso	15 - URBANISM Projeto Ordinário Livre Vinculado - Outi	O Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários	Total da Ação:	-ESTRUTURA URBANA 7.360.000,00	5.233.000,00 1 50.000,00	1 0,00	1 500.000,00	1 550.000,00
Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Vinculado - Outi Vinculado - Ope	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários	Total da Ação: : Unidade	7.360.000,00 1 0,00 1.000.000,00	5.233.000,00 1 50.000,00 150.000,00 0,00	1 0,00 0,00 0,00	1 500.000,00 180.000,00 0,00	1 550.000,00 330.000,00
Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Vinculado - Outi Vinculado - Ope Adquirir veículo	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários as Vinculações rações de Crédito	Total da Ação: : Unidade	7.360.000,00 1 0,00 1.000.000,00	5.233.000,00 1 50.000,00 150.000,00 0,00	1 0,00 0,00 0,00	1 500.000,00 180.000,00 0,00	550.000,00 330.000,00
Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Vinculado - Outi Vinculado - Ope Adquirir veículo	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários as Vinculações rações de Crédito s leves, veículos pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviário Unidade equipada	Total da Ação: : Unidade	7.360.000,00 1 0,00 1.000.000,00 ras e serviços públicos.	5.233.000,00 1 50.000,00 150.000,00 0,00	1 0,00 0,00 0,00	1 500.000,00 180.000,00 0,00	1 550.000,00 330.000,00

Página 15

		Resumo das	Ações por Orgão / L	Inidade - Físico / F	inanceiro			
2.122	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação Máquinas	e Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			6.194.000,00	4.654.000,00	4.800.000,00	5.000.000,00	20.648.000,00
Recuiso	Vinculado - Out	ras Vinculações		2.514.000,00	2.096.000,00	2.200.000,00	2.300.000,00	9.110.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio nece	essárias ao funcionamento	o das atividades da Div	isão de Pavimentação	e Máquinas, visando	a execução dos serviços	s de pavimentação,
		conservação da malha viária urbana, controle e manutenção da	frota municipal.					
		Unidade mantida						
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA					
			Total da Ação:	8.708.000,00	6.750.000,00	7.000.000,00	7.300.000,00	29.758.000,00
Total do Pro				17.817.000,00	14.333.000,00	12.177.000,00	23.782.000,00	68.109.000,00
Total da Uni				17.817.000,00	14.333.000,00	12.177.000,00	23.782.000,00	68.109.000,00
		de Serviços Públicos						
Programa:	1503 - SERVIÇ	OS PÚBLICOS						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de equipamentos e material permanente para	a					
1.057	Projeto	Unidade - Serviços Públicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	100.000,00	80.000,00	80.000,00	260.000,00
Meta:	Manter a Divisa	io de Divisão de Serviços Públicos equipada, suprindo as necess	idades com a aquisição de	e equipamentos e mate	rial permanente.			
Pro	oduto Esperado	Unidade equipada						
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVIO	ÇOS URBANOS				
			Total da Ação:	0,00	100.000,00	80.000,00	80.000,00	260.000,00
		Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas	e					
1.058	Projeto	Equipamentos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre	•		300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
Recuiso	Vinculado - Out	ras Vinculações		487.000,00	220.000,00	230.000,00	0,00	937.000,00
Meta:	Adquirir de Veí	culos Pesados, Máquinas e Equipamentos para a execução de s	erviços públicos. Firmar co	onvênios para aquisição	de equipamentos.			
Pro	oduto Esperado	Unidade equipada						
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVIO	ÇOS URBANOS				
			Total da Ação:	787.000,00	520.000,00	530.000,00	300.000,00	2.137.000,00
2.124	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Serviços Públicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			3.935.500,00	3.957.000,00	3.520.000,00	3.770.000,00	15.182.500,00
	Vinculado - Out	ras Vinculações		575.000,00	13.000,00	700.000,00	750.000,00	2.038.000,00
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio nece: viços públicos concedidos, fiscalizar os serviços de transporte m		das atividades da Divis	ão de Serviços Público	os, visando administra	r e fiscalizar os serviços	públicos ofertados,
Pro	oduto Esperado	Unidade mantida						
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVIO	ÇOS URBANOS				
			Total da Ação:	4.510.500,00	3.970.000,00	4.220.000,00	4.520.000,00	17.220.500,00
2.125	Atividade	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública	Unidade					



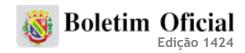
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			110040	as Ações por Orgao / C					
Winclado - Outras Vinculações 150.000,00 170.000,00 200.000,00 710.000,0	Pocurco	Ordinário Livre			850.000,00	900.000,00	950.000,00	1.000.000,00	3.700.000,00
Produto Esperados Unidade mantida	Recuiso	Vinculado - Out	ras Vinculações		150.000,00	170.000,00	190.000,00	200.000,00	710.000,00
Surbinação 15 - URBANISMO Surbinação - 452 - 5ERVIÇOS URBANOS	Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nec	essárias ao funcionamento de	os Serviços de Limpeza	Pública.			
Total da Ação: 1.000.000,00 1.140.000,00 1.140.000,00 1.140.000,00 1.140.000,00 1.200.000,00 4.100.000,00	Pro	duto Esperado:	Unidade mantida						
2 2 3 Altividade Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemitério Unidade 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVI	ÇOS URBANOS				
Recurso Ordinário Livre S00.000,00 S				Total da Ação:	1.000.000,00	1.070.000,00	1.140.000,00	1.200.000,00	4.410.000,00
Meta: Manter as unidades de cemitério bem como executar os serviços de cemitério. Ampliar o Cemitério Jardim da Saudade. Produto Esperado Cemitérios manidos. Fugão: 15 : URBANISMO Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS SUBFUNÇÃO URBANOS	2.126	Atividade	Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemiterio	Unidade	2	2	2	2	2
Produto Esperado: Cemitérios mantidos	Recurso	Ordinário Livre		·	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.000.000,00
Produto Esperado: Cemitérios mantidos	Meta:	Manter as unida	ades de cemitério bem como executar os servicos de cemité	ério. Ampliar o Cemitério Jaro	lim da Saudade.		•		
Subfunção: 15 - URBANISMO				•					
Total do Programa Total do Ação:				Subfunção: 452 - SERVII	OS URBANOS				
	- unique	15 01.57 ((1.51))			,	500.000.00	500,000,00	500,000,00	2.000.000.00
Programa 1801 - GESTÃO AMBIENTAL Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTAL	Total do Pro	grama		1000.0071300.		<u> </u>			
Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTAL 2.130 Atividade Manutenção e Revitalização de Parques e Praças Unidade 1 0 350,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 11,000,000,00 <			DAMBIENTAL		0.7 0.7 10 00,000	0.200.000,000	0	0.000.000,00	
2.130				Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Recurso Meta: Ordinário Livre Manter e revitalizar os parques e praças por meio de ações de conservação e obras de recuperação. 200.000,00 200.000,00 350.000,00 350.000,00 1.100.000,00 Produto Esperado; Serviço mantido Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA Valua Ação: 200.000,00 200.000,00 350.000,00 350.000,00 1.100.000,00 2.131 Atividade Manutenção do Gerenciamento de Residuos Sólidos Unidade 1 1 1 0 335.000,00 350.000,00 2.200.000,00 2.300.000,00 2.300.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 2.200.000,00 2.300.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 2.200.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 1.050.000,00 3.250.000,00 <th< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></th<>					1	1	1	1	1
Meta: Manter e revitalizar os parques e praças por meio de ações de conservação e obras de recuperação. Produto Esperado: Serviço mantido Produto Esperado: Serviço mantido Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA Jacoba (500,000,000) 350,000,000 350,000,000 350,000,000 350,000,000 350,000,000 200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,300,000,000 2,200,000,000 2,300,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 2,200,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 3,350,000,000 </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>200 000 00</td> <td>200 000 00</td> <td>350 000 00</td> <td>350,000,00</td> <td>1 100 000 00</td>					200 000 00	200 000 00	350 000 00	350,000,00	1 100 000 00
Produto Esperado: Serviço mantido Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA Subfunção: 450 200.000,00 200.000,00 350.000,00 350.000,00 1.100.000,00			lizar os parques e pracas por meio de ações de conservação	e obras de recuperação.					
Função 15 - URBANISMO				e obras ac recaperação.					
Total da Ação: 200.000,00 350.000,00 350.000,00 350.000,00 1.100.000,00		•	, ,	Subfunção: 451 - INFRA	-FSTRUTURA URBANA				
Atividade Manutenção do Gerenciamento de Resíduos Sólidos Unidade 1	- unique	15 01.57 ((1.51))				200.000.00	350,000,00	350,000,00	1.100.000.00
Recurso Ordinário Livre Vinculações 3.350.000,00 2.200.000,00 2.300.000,00 2.400.000,00 10.250.000,00 Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos serviços de gerenciamento dos Resíduos Sólidos e dos Serviços de Limpeza Pública. Produto Esperado: Serviço mantido. Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIENTAL 3.250.000,00 3.390.000,00 3.530.000,00 14.520.000,00 Total do Programa Total da Ação: 4.350.000,00 3.450.000,00 3.740.000,00 3.880.000,00 15.620.000,00 Total da Unidade 0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública 11.347.500,00 9.610.000,00 10.210.000,00 10.480.000,00 41.647.500,00 Unidade: 0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS 2019 2020 2021 TOTAL 1.059 Projeto Infraestrutura de Iluminação Pública Metros 800 800 800 800 3.200 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.464.000,00 488.000,00 1.572.000,00 5.192.000,00	2.131	Atividade	Manutenção do Gerenciamento de Resíduos Sólidos		1	1	1	0	3
Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.000.000,00 1.050.000,00 1.090.000,00 1.130.000,00 4.270.000,00 Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos serviços de gerenciamento dos Resíduos Sólidos e dos Serviços de Limpeza Pública. Produto Esperado: Serviço mantido. Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIENTAL Subfunção: 542 - C					3.350.000.00	2.200.000.00	2.300.000.00	2.400.000.00	10.250.000.00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos serviços de gerenciamento dos Resíduos Sólidos e dos Serviços de Limpeza Pública. Produto Esperado: Serviço mantido. Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIENTAL Total da Ação: 4.350.000,00 3.250.000,00 3.390.000,00 3.380.000,00 14.520.000,00 Total da Ação: 4.350.000,00 3.450.000,00 3.740.000,00 3.880.000,00 15.620.000,00 Total da Unidade 11.347.500,00 9.610.000,00 10.210.000,00 10.480.000,00 41.647.500,00 Unidade: 0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública Programa: 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2019 2020 2021 TOTAL 1.059 Projeto Infraestrutura de Iluminação Pública Metros 800 800 800 800 3.200 Metros Vinculado - Outras Vinculações 1.464.000,00 488.000,00 1.572.000,00 5.192.000,00	Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações						
Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIENTAL Subfunção: 543 - CONTROLE AMBIENT		Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nec	essárias ao funcionamento d	, ,	, 1		, .	
Total da Ação:									
Total do Programa	Função:	18 - GESTÃO AN	MBIENTAL						
Total da Unidade: 0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública Programa: 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTAL 1.059 Projeto Infraestrutura de Iluminação Pública Metros 800 800 800 3.200 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.464.000,00 488.000,00 1.572.000,00 1.668.000,00 5.192.000,000 Meta: Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública. Produto Esperado: Rede elétrica ampliada				Total da Ação:	4.350.000,00	3.250.000,00	3.390.000,00	3.530.000,00	14.520.000,00
Duidade: 0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS 1504 - SERVIÇOS PÚBLICOS 1505 - SERVIÇOS	Total do Pro	grama			4.550.000,00				15.620.000,00
Programa: 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTAL 1.059 Projeto Infraestrutura de Illuminação Pública Metros 800 800 800 800 800 800 3.200 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.464.000,00 488.000,00 1.572.000,00 1.668.000,00 5.192.000,00 Meta: Ampliar rede de bixa tensão e infraestrutura da illuminação pública. Produto Esperado: Rede elétrica ampliada Beta elétrica ampliada Productor su construction de librações	Total da Uni	dade			11.347.500,00	9.610.000,00	10.210.000,00	10.480.000,00	41.647.500,00
CódigoTipoNome da AçãoUnidade de Medida2018201920202021TOTAL1.059ProjetoInfraestrutura de Iluminação PúblicaMetros800800800800800RecursoVinculado - Outras Vinculações1.464.000,00488.000,001.572.000,001.668.000,005.192.000,00Meta:Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública.Produto Esperado:Rede elétrica ampliada	Unidade:		0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública						
1.059 Projeto Infraestrutura de Iluminação Pública Metros 800 800 800 3.200 Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.464.000,00 488.000,00 1.572.000,00 1.668.000,00 5.192.000,00 Meta: Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública. Produto Esperado: Rede elétrica ampliada	Programa:		1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS						
Recurso Vinculado - Outras Vinculações 1.464.000,00 488.000,00 1.572.000,00 1.668.000,00 5.192.000,00 Meta: Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública. Produto Esperado: Rede elétrica ampliada	Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Meta: Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública. Produto Esperado: Rede elétrica ampliada	1.059	Projeto	Infraestrutura de Iluminação Pública	Metros	800	800	800	800	3.200
Produto Esperado: Rede elétrica ampliada	Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		1.464.000,00	488.000,00	1.572.000,00	1.668.000,00	5.192.000,00
	Meta:	Ampliar rede de	e baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública.						
Função: 15 - URBANISMO 452 - SERVIÇOS URBANOS	Pro	duto Esperado:	Rede elétrica ampliada						
	Função:	15 - URBANISM	0	452 - SERVIÇOS URBAN	OS		ĺ		

Página 17

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Acões por Orgão / Unidade

			s Ações por Orgão / U	111111111111111111111111111111111111111	manoono			
			Total da Ação:	1.464.000,00	488.000,00	1.572.000,00	1.668.000,00	5.192.000,00
2.127	Atividade	Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		7.134.000,00	4.200.000,00	3.350.000,00	3.500.000,00	18.184.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais p	ermanentes, necessárias a	o funcionamento dos se	erviços de Iluminação	Pública.		
Pro	oduto Esperado:	Serviço mantido.						
Função:	15 - URBANISM	0	452 - SERVIÇOS URBANI	OS				
			Total da Ação:	7.134.000,00	4.200.000,00	3.350.000,00	3.500.000,00	18.184.000,00
Total do Pro	grama			8.598.000,00	4.688.000,00	4.922.000,00	5.168.000,00	23.376.000,0
Total da Uni	idade			8.598.000,00	4.688.000,00	4.922.000,00	5.168.000,00	23.376.000,0
TOTAL DO Ó	RGÃO			45.412.189,93	35.133.000,00	33.241.000,00	46.032.000,00	159.818.189,9
Orgão:		09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INDUST	RIA CONVENCIONAL					
Unidade:		0001 - Gabinete do Secretário - SMTIC						
Programa:		2201 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para	as					
1.061	Projeto	Unidades da SMTIC	Unidade	3	3	3	3	;
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	105.000,00	100.000,00	410.000,00
Meta:		entos e material permanente. Unidades equipadas.					T	
	22 - INDÚSTRIA	a see see also process	Subfunção: 661 - PROM	~				
			Subiulição, doi - PROIVI	OÇAO INDUSTRIAL				
			Total da Ação:	100.000,00	105.000,00	105.000,00	100.000,00	410.000,0
					105.000,00	105.000,00	100.000,00	410.000,0
2.133	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Total da Ação:		105.000,00	105.000,00	100.000,00	410.000,0
2.133 Recurso	Atividade Ordinário Livre	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario			105.000,00 1 817.000,00	105.000,00 1 858.000,00	100.000,00 1 900.000,00	
Recurso	Ordinário Livre	-	Total da Ação: Unidade	100.000,00 1 690.000,00	1 817.000,00	1 858.000,00	1 900.000,00	3.265.000,0
	Ordinário Livre Manter as desp	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece:	Total da Ação: Unidade	100.000,00 1 690.000,00	1 817.000,00	1 858.000,00	1 900.000,00	3.265.000,0
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece:	Total da Ação: Unidade	100.000,00 1 690.000,00	1 817.000,00	1 858.000,00	1 900.000,00	3.265.000,00
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: onsumidor e na assistência ao trabalhador.	Total da Ação: Unidade	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar	1 817.000,00	1 858.000,00	1 900.000,00	3.265.000,00
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado:	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: onsumidor e na assistência ao trabalhador.	Total da Ação: Unidade sárias ao funcionamento d	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar	1 817.000,00	1 858.000,00	1 900.000,00	3.265.000,0 econômico, a defes
Recurso Meta: Pro Função:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado: 22 - INDÚSTRIA	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: onsumidor e na assistência ao trabalhador.	Total da Ação: Unidade sárias ao funcionamento d Subfunção: 661 - PROM	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar	1 817.000,00 ia, visando a execuçã	1 858.000,00 ão de ações voltadas p	1 900.000,00 para o desenvolvimento	3.265.000,00 econômico, a defesi 3.265.000,00
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado: 22 - INDÚSTRIA	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: onsumidor e na assistência ao trabalhador.	Total da Ação: Unidade sárias ao funcionamento d Subfunção: 661 - PROM	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar OÇÃO INDUSTRIAL 690.000,00	1 817.000,00 ia, visando a execuçã 817.000,00	1 858.000,00 go de ações voltadas p 858.000,00	1 900.000,00 para o desenvolvimento 900.000,00	3.265.000,01 econômico, a defes 3.265.000,01 3.675.000,01
Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado: 22 - INDÚSTRIA	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: onsumidor e na assistência ao trabalhador.	Total da Ação: Unidade sárias ao funcionamento d Subfunção: 661 - PROM	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar OÇÃO INDUSTRIAL 690.000,00 790.000,00	817.000,00 ia, visando a execuçã 817.000,00 922.000,00	1 858.000,00 ão de ações voltadas p 858.000,00 963.000,00	900.000,00 para o desenvolvimento 900.000,00 1.000.000,00	3.265.000,01 econômico, a defes 3.265.000,01 3.675.000,01
Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro Total da Uni	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado: 22 - INDÚSTRIA	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio nece: onsumidor e na assistência ao trabalhador. Unidade mantida.	Total da Ação: Unidade sárias ao funcionamento d Subfunção: 661 - PROM	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar OÇÃO INDUSTRIAL 690.000,00 790.000,00	817.000,00 ia, visando a execuçã 817.000,00 922.000,00	1 858.000,00 ão de ações voltadas p 858.000,00 963.000,00	900.000,00 para o desenvolvimento 900.000,00 1.000.000,00	3.265.000,01 econômico, a defes 3.265.000,01 3.675.000,01
Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro Total da Uni Unidade:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado: 22 - INDÚSTRIA	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necesonsumidor e na assistência ao trabalhador. Unidade mantida. 0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico	Total da Ação: Unidade sárias ao funcionamento d Subfunção: 661 - PROM	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar OÇÃO INDUSTRIAL 690.000,00 790.000,00	817.000,00 ia, visando a execuçã 817.000,00 922.000,00	1 858.000,00 ão de ações voltadas p 858.000,00 963.000,00	900.000,00 para o desenvolvimento 900.000,00 1.000.000,00	3.265.000,01 econômico, a defes 3.265.000,01 3.675.000,01
Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa:	Ordinário Livre Manter as desp e proteção ao c oduto Esperado: 22 - INDÚSTRIA ograma idade	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necesonsumidor e na assistência ao trabalhador. Unidade mantida. 0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico 2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	Total da Ação: Unidade Sárias ao funcionamento d Subfunção: 661 - PROM Total da Ação:	100.000,00 1 690.000,00 o Gabinete da Secretar OÇÃO INDUSTRIAL 690.000,00 790.000,00 790.000,00	817.000,00 ia, visando a execuçã 817.000,00 922.000,00 922.000,00	1 858.000,00 šio de ações voltadas p 858.000,00 963.000,00	900.000,00 para o desenvolvimento o 900.000,00 1.000.000,00	3.265.000,00 3.675.000,00 3.675.000,00



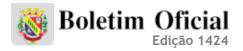
Município de Telêmaco Borba - PR

PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

	Adquirir área de terreno para expansão do Distrito Industrial e realizad Industrial.	çao de serviços de terraplanag	em para preparação da	as areas a serem utili	izadas. Desenvolver a	çoes voltadas a infraes	trutura do Distrit
P	roduto Esperado: Distrito expandido.						
Função:	22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMO	OÇÃO INDUSTRIAL				
		Total da Ação:	1.077.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	3.077.000,0
1.063	Projeto PoloTB - Pólo Logístico de Telêmaco Borba	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre		5.000,00	0,00	930.000,00	930.000,00	1.865.000,0
Meta:	Implantar polo logístico de transporte de cargas, de forma a reduzir o tra área – 21,5 alqueires; Licenciamento Ambiental; Loteamento; Terraplana,		· ·	as empresas do Distr	ito Industrial do Muni	cípio. Manter despesas	para Aquisição
D	roduto Esperado: Polo implantado	geni, i avimentação, nede Lietri	ca e Agua,				
Função:	22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMO	CÃO INDUSTRIAL				
i unção.	22 - INDUSTRIA	Total da Ação:	5.000,00	0,00	930.000,00	930.000,00	1.865.000,0
1.064	Projeto Implantação do Núcleo de Formação Empresarial	Unidade	1	1	1	1	1.005.000,0
Recurso	Ordinário Livre	Official	800.000.00	1.730.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.530.000,0
Meta:	Construir 34 barrações, sendo um total de 8.600m² de área construída, re	valizar obras de navimentação e		1.730.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.550.000,0
	roduto Esperado: Núcleo implantado	anzar obras de pavimentação e	terrapianagem				
Função:	22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMO	OCÃO INDUSTRIAL				
r unçuo.	ZZ INDOSTNIA	Total da Ação:	800.000,00	1.730.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.530.000,
2.134	Atividade Manutenção da Divisão de Desenvolvimento Econômico	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre	•	557.000,00	626.000,00	657.000,00	690.000,00	<u> </u>
	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeic industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida.	as de pequeno porte, incentivo	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree	olvimento Econômico	, para desenvolver e		·
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeic industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa	Subfunção: 661 - PROMO	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL	olvimento Econômico endedor individual e a	, para desenvolver e o	executar políticas voltac	
Meta: Pr Função:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeic industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação:	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree	olvimento Econômico	, para desenvolver e		das ao cresciment
Meta: Progao: 2.135	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira	Subfunção: 661 - PROMO	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00	olvimento Econômico endedor individual e a 626.000,00	, para desenvolver e do comércio. 657.000,00	executar políticas voltac	2.530.000,C
Meta: Propago: 2.135 Recurso	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00	olvimento Econômico endedor individual e a	, para desenvolver e o	executar políticas voltac	das ao crescimen
Meta: Propaga: 2.135 Recurso Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00	olvimento Econômico endedor individual e a 626.000,00	, para desenvolver e do comércio. 657.000,00	executar políticas voltac	2.530.000,0
Meta: Presentation of the second of the seco	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o roduto Esperado: Eventos realizados	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade desenvolvimento econômico d	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00	olvimento Econômico endedor individual e a 626.000,00	, para desenvolver e do comércio. 657.000,00	executar políticas voltac	2.530.000,0
Meta: Properties of the second	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade desenvolvimento econômico d Subfunção: 661 - PROMO	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00 o setor.	olvimento Econômico endedor individual e a 626.000,00 1 450.000,00	, para desenvolver e do comércio. 657.000,00 1 250.000,00	690.000,00 1 250.000,00	2.530.000,0
Meta: Pi Função: 2.135 Recurso Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o roduto Esperado: Eventos realizados	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade desenvolvimento econômico d	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00	olvimento Econômico endedor individual e a 626.000,00	, para desenvolver e do comércio. 657.000,00	executar políticas voltac	2.530.000,0
Meta: Planção: 2.135 Recurso Meta: Planção: 2.136	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o roduto Esperado: Eventos realizados 22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade desenvolvimento econômico d Subfunção: 661 - PROMO Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação:	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00 o setor.	olvimento Econômico endedor individual e a 626.000,00 1 450.000,00	, para desenvolver e do comércio. 657.000,00 1 250.000,00	690.000,00 1 250.000,00	2.530.000, 1.200.000,
Meta: Pi Função: 2.135 Recurso Meta: Pi Função:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o roduto Esperado: Eventos realizados 22 - INDÚSTRIA Atividade Programa de Fortalecimento do Empreendedor Local	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade desenvolvimento econômico d Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade Unidade	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00 o setor. DÇÃO INDUSTRIAL 250.000,00 1 765.736,29	626.000,00 450.000,00 1 450.000,00 1 40.000,00	, para desenvolver e e lo comércio. 657.000,00 1 250.000,00 250.000,00 1 40.000,00	690.000,00 1 250.000,00 250.000,00 1 40.000,00	2.530.000,d 1.200.000,d 1.200.000,d 885.736,
Meta: Pi Função: 2.135 Recurso Meta: Pi Função: 2.136 Recurso Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresa roduto Esperado: Unidade mantida. 22 - INDÚSTRIA Atividade Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira Ordinário Livre Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o roduto Esperado: Eventos realizados 22 - INDÚSTRIA Atividade Programa de Fortalecimento do Empreendedor Local Ordinário Livre Manter o programa de fortalecimento do empreendedor local visando n	Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade desenvolvimento econômico d Subfunção: 661 - PROMO Total da Ação: Unidade Unidade	o da Divisão de Desenvo e apoio ao microempree DÇÃO INDUSTRIAL 557.000,00 1 250.000,00 o setor. DÇÃO INDUSTRIAL 250.000,00 1 765.736,29	626.000,00 450.000,00 1 450.000,00 1 40.000,00	, para desenvolver e e lo comércio. 657.000,00 1 250.000,00 250.000,00 1 40.000,00	690.000,00 1 250.000,00 250.000,00 1 40.000,00	2.530.000,0 1.200.000,0 1.200.000,0

Página 19

			Total da Ação:	765.736,29	40.000,00	40.000,00	40.000,00	885.736,29
otal do Pro	grama		Total ua Açao.	3.454.736,29	4.846.000,00	2.877.000,00	2.910.000,00	14.087.736,29
otal do Pro	-			3.454.736,29	4.846.000,00	2.877.000,00	2.910.000,00	14.087.736,29
	l	0003 - Divisão de Assistencia a Comunidade		3.434.730,23	4.040.000,00	2.077.000,00	2.310.000,00	14.007.730,2.
Jnidade:								
Programa:	-	2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	Literatura de la mandra de la	2000	0040	0000	2004	TOTAL
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020	2019	2020	2021	TOTAL
0.407		Manutenção das Atividades da Divisão de Assistência a						
2.137	Atividade	Comunidade	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			321.500,00	305.000,00	320.000,00	336.000,00	1.282.500,00
	trabalho, emiss	onamento da Divisão de Assistencia a comunidade atendendo ão de CTPS, defesa dos direitos do consumidor. Firmar e manter				ação de mão-de-obra	e inserção do trabalha	dor no mercado d
	11 - TRABALHO	Unidade mantida.	Subfunção: 333 - EMPRE	CAPILIDADE				
Função:	TT - IKABALHO		Total da Ação:	321.500.00	305.000,00	320.000,00	336.000,00	1.282.500,0
0.400	A six data at a	Francisco esta de Associa de Trabalha des	-	321.500,00	305.000,00	320.000,00	336.000,00	1.282.500,0
2.138	Atividade	Funcionamento da Agencia do Trabalhador	Unidade	25.000.00	25,000,00	20,000,00	20,000,00	100 000 0
Recurso	Ordinário Livre		. 11 1	25.000,00	26.000,00	28.000,00	30.000,00	109.000,0
		onamento da Agência do Trabalhador, visando propiciar aos trab	alhadores possibilidade (de emprego e ingresso r	no mercado de trabali	no. Emissão de CTPS.	1	
		Serviço mantido						
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPRE					
	1	T	Total da Ação:	25.000,00	26.000,00	28.000,00	30.000,00	109.000,0
2.139	Atividade	Manuteção de Cursos Profissionalizantes e de Qualificação	Pessoas	350	350	350	350	1.40
Recurso	Ordinário Livre			450.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.200.000,0
Meta:	Manter cursos	profissionalizantes e de qualificação. Firmar e manter convênios	e/ou parcerias para o de	senvolvimento de curso	s profissionalizantes.			
Pro	oduto Esperado:	Pessoas atendidas.						
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPRE	GABILIDADE				
			Total da Ação:	450.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.200.000,0
		Manutenção do Programa de Apoio ao Produtor Rural						
2.140	Atividade	Familiar Local	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre	•		400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	700.000,0
Meta:	Manter o progr	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo aç	ões para a aquisição de t	rator e implementos, a	quisição de barracas p	oara feira livre e a reali	zação das feiras livres	
Pro		Programa mantido.	· · ·		<u> </u>			
Função:	20 - AGRICULTU	JRA .	Subfunção: 608 - PROM	OÇÃO DA PRODUÇÃO A	GROPECUÁRIA			
			Total da Ação:	400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	700.000,0
	grama			1.196.500,00	681.000,00	698.000,00	716.000,00	3.291.500,0
Total do Pro								
Total do Pro Programa:		2301 - COMÉRCIO E TURISMO						

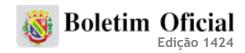


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

linário Livre nter o Serviço o Esperado: - COMÉRCIO Tipo Atividade linário Livre	Proteção dos Direitos do Consumidor o de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados E SERVIÇOS Nome da Ação Manutenção do Programa de Desenvolvimento e Apoio ao	Unidade Subfunção: 422 -DIREITC Total da Ação: Unidade de Medida	800 35.000,00 OS INDIVIDUAIS, COLE 35.000,00	800 35.000,00 TIVOS E DIFUSOS 35.000,00	800 35.000,00	800 35.000,00	3.200 140.000,00
nter o Serviço o Esperado: - COMÉRCIO Tipo Atividade linário Livre	Atendimentos média/mês realizados E SERVIÇOS Nome da Ação	Total da Ação:	OS INDIVIDUAIS, COLE	TIVOS E DIFUSOS		35.000,00	140.000,00
o Esperado: - COMÉRCIO Tipo Atividade linário Livre	Atendimentos média/mês realizados E SERVIÇOS Nome da Ação	Total da Ação:					
Tipo Atividade linário Livre	E SERVIÇOS Nome da Ação	Total da Ação:					
Tipo Atividade linário Livre	Nome da Ação	Total da Ação:					
Atividade linário Livre			35.000,00	35,000,00			
Atividade linário Livre		Unidade de Medida		33.000,00	35.000,00	35.000,00	140.000,00
linário Livre	Manutenção do Programa de Desenvolvimento e Apoio ao		2018	2019	2020	2021	TOTAL
linário Livre		,					
	Comércio	Unidade	1	1	1	1	1
			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
•	esas necessárias ao funcionamento do programa de desenvolvanhas publicitarias e apoio as festividades municipais em especi	•		citação do empresári	io local, desenlvover	ações de promoção do o	omércio local como
- COMÉRCIO	E SERVIÇOS	Subfunção: 691 -PROMO	OÇÃO COMERCIAL				
		Total da Ação:	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
na			135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	540.000,00
е			1.331.500,00	816.000,00	833.000,00	851.000,00	3.831.500,00
(O			5.576.236,29	6.584.000,00	4.673.000,00	4.761.000,00	21.594.236,29
CECDETAG	NA MUNICIPAL DE CUI TUDA ESPORTE E RECREAÇÃO						
	<u> </u>						
		Unidado do Modida	2019	2010	2020	2024	TOTAL
Про	Nome da Ação	Officiale de Medica	2010	2019	2020	2021	TOTAL
Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMCER	Unidade	1	1	1	1	1
linário Livre			1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
nter as despe	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necess	árias ao funcionamento c	do gabinete da secreta	ria, visando a promo	ção de atividades culti	urais, esportivas e de laze	er.
DESPORTO I	E LAZER						
		Total da Ação:	1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
na			1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
			1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
	•						
1 - ESPORT	E E LAZER						
		Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Tipo	Nome da Ação						
Tipo	Nome da Ação Construção, Ampliação e Reforma de Estruturas e Espaços						
Tipo			36 1.384.000,00	5	3.000,00	6 1.326.000,00	47 3.713.000,00
A A lir	a SECRETAR - Gabinete - ESPORT Tipo tividade hário Livre ter as despe Esperado: DESPORTO I	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO - Gabinete do Secretário - SMECR - ESPORTE E LAZER Tipo Nome da Ação tividade Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMCER nário Livre ter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessa Esperado: Unidade mantida. DESPORTO E LAZER	Subfunção: 691 -PROMO Total da Ação: a DESECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO - Gabinete do Secretário - SMECR - ESPORTE E LAZER Tipo Nome da Ação Unidade de Medida dividade Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMCER Unidade hário Livre Leter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento de Esperado: Unidade mantida. DESPORTO E LAZER Subfunção: 122 - ADMIN Total da Ação: a	Subfunção: 691 -PROMOÇÃO COMERCIAL Total da Ação: 100.000,00 a 135.000,00 b 1.331.500,00 C 5.576.236,29 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO - Gabinete do Secretário - SMECR - ESPORTE E LAZER Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 tividade Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMCER Unidade 1 1.186.500,00 ter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do gabinete da secretar Esperado: Unidade mantida. DESPORTO E LAZER Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL TOTAL da Ação: 1.186.500,00 a 1.186.500,00 1.186.500,00	Subfunção: 691 -PROMOÇÃO COMERCIAL Total da Ação: 100.000,00 100.000,00 100.000,00 135.000,00 1	Subfunção: 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL Total da Ação: 100.000,00	Subfunção: 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL Total da Ação: 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00

Página 21

Meta:		ampliar ginasios e quadras de esportes; Cobertura de quadra er convênios para disponibilizar espaços esportivos e de lazer.		ou ampliar espaços espo	ortivos e de lazer, disp	onibilizando espaços a	adequados para a prátic	a esportiva e laze
Pr		: Estrutras e espaços esortivos e de lazer						
Função:	ídos		Subfunção: 812 - DESP	ORTO COMUNITÁRIO				
	1.0.00		Total da Ação:	1.384.000,00	1.000.000,00	3.000,00	1.326.000,00	3.713.000,0
1.066	Projeto	Ampliação e Reforma do Centro de Ginastica Artistica	Unidade	0	1	0	0	
rdinário Li		h -3		0,00	100.000,00	3.000,00	0,00	103.000,0
Meta:		mar o Centro de Ginástica Artística.	l e e e e e e e e e e e e e e e e e e e		, l	· L	· I	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Pr	oduto Esperado	: Centro ampliado						
Função:	27 - DESPORTO	·	Subfunção: 812 - DESP	ORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	0,00	100.000,00	3.000,00	0,00	103.000,0
		Aquisição de equipamentos e material permanente par	a a					
1.067	Projeto	Unidade - Gabinete e Divisão de Esportes - SMCER	Unidade	3	2	3	3	
Recurso	Ordinário Livre	•	Offidade	0,00	131.000,00	138.000,00	120.000,00	389.000,0
Recuiso						· · ·		
Meta:		nidades da SMCER equipadas, sendo o Gabinete do Secretár	io, Divisão de Esportes e a	Divisão de Recreação Or	rientada, suprindo as r	necessidades com a ac	quisição de veículos leve	es, equipamentos
	material perma			1	1	1		
		: Unidades equipadas.						
Função:	27 - DESPORTO) E LAZER	Subfunção: 812 - DESP					
			Total da Ação:	0,00	131.000,00	138.000,00	120.000,00	389.000,0
1.068	Projeto	Aquisição de veículos	Unidade	1,00	0,00	0,00	0,00	1,0
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Meta:		os leves, micro ônibus e/ou ônibus rodoviário para uso da sec	retaria em viagens intermu	inicipais e interestaduais	1	1		
		: Ônibus adquirido	1					
Função:	27 - DESPORTO) E LAZER	Subfunção: 812 - DESP					
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0.445	A 45 - 2 - 2 - 2	A4	11.14.4.	اد			4	
2.145	Atividade Ordinário Livre	Manutenção das Atividades da Divisão de Esportes	Unidade	1.998.200,00	1.772.000,00	2.051.000,00	1.954.000,00	7.775.200,0
Recurso	Ordinario Livre			1.998.200,00	1.772.000,00	2.051.000,00	1.954.000,00	7.775.200,0
Meta:	Manter as des	pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio n	ecessárias ao funcionamer	nto da Divisão de Esport	es, visando a promoçã	ão de atividades espo	rtivas, tais como campe	eonatos, torneios
		desenvolvimento de projetos e competições.						
Pr	oduto Esperado	: Unidade mantida.						
Função:	27 - DESPORTO) E LAZER	Subfunção: 812 - DESP	ORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	1.998.200,00	1.772.000,00	2.051.000,00	1.954.000,00	7.775.200,0
	I							
					4.0	10	10	
2.146	Atividade Ordinário Livre	Manutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de La	zer Unidade	781.000,00	10 110.000,00	70.000,00	10	1.091.000,0



Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

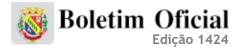
13.00 13.13 13.00 13.00 13.13 13.00 13.0						T	-		
Total do Programs									
1613 de Programs	Função:	27 - DESPORTO	E LAZER						
Total da Unidade				Total da Ação:	•	•		•	1.091.000,00
Unidade:									13.071.200,00
Programa:	Total da Unio	dade			4.163.200,00	3.113.000,00	2.265.000,00	3.530.000,00	13.071.200,00
Codigo Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTA	Unidade:		0003 - Divisão de Recreação Orientada						
Projeto Instalação de Parques Infantis Unidade 5 5 5 5 5 5 6	Programa:		2701 - ESPORTE E LAZER						
Recurso Ordinário Livre 240.000,00 200.000,00 50.000,00 200.000,00 69	Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Meta: Manter as despesas com instalação de parques infantis. Produto Esperado: Parques instalados Parque	1.069	Projeto	Instalação de Parques Infantis	Unidade	5	5	5	5	20
Produto Esperado: Parques instalados	Recurso	Ordinário Livre			240.000,00	200.000,00	50.000,00	200.000,00	690.000,00
Função: 27 - DESPORTO E LAZER	Meta:	Manter as desp	esas com instalação de parques infantis.	•	•	•			
Total da Ação: 240.000,00 200.000,00	Pro	duto Esperado:	Parques instalados						
2.147 Atividade Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Unidade 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 813 - LAZER					
2.147 Atividade Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Unidade 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				•		200.000,00	50.000,00	200.000,00	690.000,00
2.147			Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação		,	,		,	,
Recurso Ordinário Livre 217.500,00 220.000,00 282.000,00 243.000,00 96	2.147				1	1	1	1	1
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Recreação Orientada, promovendo o funcionamento das atividades recre Produto Esperado: Unidade mantida. Função: 27 - DESPORTO E LAZER Subfunção: 813 - LAZER Total da Ação: 217.500,00 220.000,00 282.000,00 243.000,00 96 Total da Unidade 457.500,00 420.000,00 332.000,00 443.000,00 1.65 Total da Unidade: 0004 - Divisão Cultural Programa: 1301 - INCENTIVO A CULTURA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTA 1.047 Projeto Reforma da Casa da Cultura Unidade 1 1 1 0 0 0 Recurso Ordinário Livre 500.000,00 500.000,00 500.000,00 0,00 0	Recurso				217.500.00	220.000.00	282.000.00	243.000.00	962.500,00
Produto Esperado: Unidade mantida. Função: 27 - DESPORTO E LAZER Subfunção: 813 - LAZER	Meta:	Manter as desn	acas da nassoal a ancarros sociais a dasnasas da custain nacass	árias ao funcionamento o	das atividades da Divis	ão de Recreação Orie	entada promovendo o	o funcionamento das at	ividades recreativas
Função: 27 - DESPORTO E LAZER Subfunção: 813 - LAZER Total da Ação: 217.500,00 220.000,00 282.000,00 243.000,00 96			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	arias do rancionamento (aas atividades da Divis	do de Necreação Orie	intada, promovendo e	runcionamento das di	ividades recreativas.
Total da Ação: 217.500,00 220.000,00 282.000,00 243.000,00 96 Total do Programa				Subfunção: 813 - LAZER					
Total do Programa	i unçuo.	Z7 DESI ONTO	L CALLIN			220 000 00	282 000 00	243 000 00	962.500,00
Total da Unidade 457.500,00 420.000,00 332.000,00 443.000,00 1.65 Unidade: Programa: 1301 - INCENTIVO A CULTURA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTA 1.047 Projeto Reforma da Casa da Cultura Unidade 1 1 1 0 0 0 Recurso Ordinário Livre 500.000,00 500.000,00 500.000,00 0,00 0	Total do Pro	grama		rotar da Ação.					1.652.500,00
Unidade: Programa: 1301 - INCENTIVO A CULTURA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTA 1.047 Projeto Reforma da Casa da Cultura Unidade 1 1 0 0 0 Recurso Ordinário Livre 500.000,00 500.000,00 500.000,00 0,00 1.00 Função: 13 - CULTURA Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.048 Projeto Unidade 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 500.000,00 50.000									1.652.500,00
Programa: 1301 - INCENTIVO A CULTURA			0004 - Divisão Cultural		437.300,00	420.000,00	332.000,00	443.000,00	1.032.300,00
Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 2020 2021 TOTA 1.047 Projeto Reforma da Casa da Cultura Unidade 1 1 1 0 0 0 Recurso Ordinário Livre 500.000,00 500.000,00 500.000,00 0,00 0									
1.047				Unidado do Modida	2019	2010	2020	2024	TOTAL
Recurso Ordinário Livre 500.000,00 500.000,00 0,00 0,00 1.00 Meta: Reformar a Casa da Cultura Produto Esperado: Prédio reformado Função: 13 - CULTURA Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação: 500.000,00 500.000,00 0,00 0,00 1.00 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.048 Projeto Unidade Unidade Unidade 1 1 1 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 20 Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.		•	-		2010	2019			TOTAL
Meta: Reformar a Casa da Cultura Produto Esperado: Prédio reformado Função: 13 - CULTURA Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação: 500.000,00 500.000,00 0,00 0,00 1.00 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.048 Unidade 1 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 20 Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.		,	neiorna da casa da Cultura	Officace	E00 000 00	E00 000 00	ŭ		1.000.000,00
Produto Esperado: Prédio reformado Função: 13 - CULTURA Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação: 500.000,00 500.000,00 0,00 0,00 1.00 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade 1 1 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 20 Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.			a da Cultura		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Função: 13 - CULTURA Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação: 500.000,00 500.000,00 0,00 0,00 1.00 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a 1.048 Projeto Unidade Unidade 1 1 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 20 Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.									
Total da Ação: 500.000,00 500.000,00 0,00 0,00 1.00 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 20 Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.			Predio reiornado	Cubfuncão, 202 DIFUS	ÃO CULTURAL				
1.048 Projeto Unidade Unidade Unidade 1 1 1 1 1 Recurso Ordinário Livre 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 20 Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.	Função:	13 - CULTURA				F00 000 00	0.00	0.00	1 000 000 00
1.048 Projeto Unidade Unidade 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			Assistant de Fautanantes e Material Description		500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
RecursoOrdinário Livre50.000,0050.000,0050.000,0050.000,0050.000,0020Meta:Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.Produto Esperado:Unidade equipada.	4.040					ار	_		
Meta: Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Produto Esperado: Unidade equipada.		•	unidade	Unidade	50,000,00	50,000,00	50,000,00	50,000,00	200,000,00
Produto Esperado: Unidade equipada.					,	,	,	,	200.000,00
				do as necessidades com	a aquisição de veículo	s Ieves, equipamento	s e material permane	nte.	
Função: 13 - CULTURA Subfunção: 392 - DIFUSAO CULTURAL					~				
From the second	Função:	13 - CULTURA		Subtunção: 392 - DIFUS	AO CULTURAL				

Página 23

Município de Telêmaco Borba - PR

PPA 2018-2021 Resumo das Acões por Oraão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resultion	o das Ações por Orgão / Un	iluaue - i isico / i i	manceno			
			Total da Ação:	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,0
1.049	Projeto Construção	de Centro de Eventos	Unidade	1	1	0	0	
rdinário Li	vre			500.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.500.000,0
Meta:	Construir o Centro de Ever	tos						
Pr	oduto Esperado: Espaço co	struído						
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO	O CULTURAL				
			Total da Ação:	500.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.500.000,0
1.074	Projeto Construção	do Espaço Cultural	Unidade	0	1	0	0	
rdinário Li	vre			0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,0
Meta:	Construir área destinada ao	Espaço Cultural		•	-	•		
Pr	oduto Esperado: Espaço con	struído						
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO	O CULTURAL				
			Total da Ação:	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,0
2.110	Atividade Manutenç	ño das Atividades da Divisão Cultural	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			716.000,00	662.000,00	695.000,00	729.000,00	2.802.000,0
	Manter as despesas de pes	soal e encargos sociais e despesas de custeio	necessárias ao funcionamento da	a Divisão Cultural, visa	indo a manutenção do	os cursos, do Teatro da	Casa da Cultura, de ev	entos e promoçõe
Meta:	culturais.			,				
Pr	oduto Esperado: Unidade m	antida.						
	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO	O CULTURAL				
· uyuo.	13 00210101		Total da Ação:	716.000,00	662.000,00	695.000,00	729.000,00	2.802.000,0
2.111	Atividade Manutenç	ão das Atividades da Banda Municipal	Unidade	1	1	1	1	2.002.000,0
Recurso	Ordinário Livre	ao das recredades da Barrad Marria par	Sindade	75.000,00	79.000,00	60.000,00	87.000,00	301.000,0
Meta:		eriais de consumo, transporte em eventos pr	omovidos nela Banda. Aquisição d	, ,	, ,	55.555,555	07.000,00	302.000,0
	oduto Esperado: Banda ma		omovidos pela Banda, riquisição a	e moti amentos masier	uis.			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO	O CULTURAL				
· unque	15 662.610		Total da Ação:	75.000,00	79.000,00	60.000,00	87.000,00	301.000,0
2.112	Atividade Manutenç	ão da Biblioteca Municipal	Unidade	1	1	1	1	302.000,0
Recurso	Ordinário Livre		Omadae	55.000,00	58.000,00	38.000,00	64.000,00	215.000,0
		o e de equipamentos e materiais permanent	es necessárias ao funcionamento					
Meta:	•	ário e computadores para equipar o telecent		da Biblioteca irrailicip	an, acopesas com assi	nataras para a ataunzo	ição do doci vo de revise	as e jorriais. / iquii
Dr	oduto Esperado: Biblioteca							
Função:	13 - CULTURA	mantiau	Subfunção: 392 - DIFUSÃO	O CULTURAL				
. ançuo.	120 00010101		Total da Ação:	55.000,00	58.000,00	38.000,00	64.000,00	215.000,0
2.113	Atividade Festividad	es Alusivas Aniversário do Município	Unidade	33.000,00	1	1	1	213.000,0
Recurso	Ordinário Livre	25 Alasivas Alliversario do Mariicipio	Officace	872.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.372.000,0
Meta:		ão de material de consumo para uso na fest	a e despesas com a contratação de	, ,	300.000,00	300.000,00	300.000,00	2.372.000,0
	oduto Esperado: Evento rea		a c acspesas com a contratação de	c shows e estrutura.			1	
Função:	13 - CULTURA	iizado	Subfunção: 392 - DIFUSÃO	O CULTURAL				
runção:	13 - CULTURA				F00 000 00	E00 000 C0	F00 000 00	2 272 000 0
2.444	Assistant Processing	Alusius Netal	Total da Ação:	872.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.372.000,0
2.114	Atividade Festividad	es Alusivas ao Natal	Unidade	11	11	11	1	



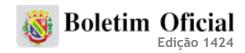
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

D =	Ordinário Livre			65.000.00	CO 000 00	72 000 00	3E 000 00	280.000.00
Recurso		:-~- ddkk/-:k-l:k d		,	68.000,00	72.000,00	75.000,00	280.000,00
Meta:		ição de produtos típicos natalinos e manter as despesas com eve	entos artisticos especiais	para o Natai.	1	1		
		Evento realizado	C 1.5	3 O CLII TUBAL				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUS		50,000,00	72 222 22	75.000.00	200 000 00
	T	T	Total da Ação:	65.000,00	68.000,00	72.000,00	75.000,00	280.000,00
2.115	Atividade	Realização de Eventos e Promoções Culturais	Unidade	10	10	10	10	40
Recurso	Ordinário Livre			332.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	932.500,00
Meta:	Manter despes eventos.	as para aquisição de bens, materiais e serviços, despesas con	n apoio a eventos e pro	moções culturais, cont	tratação de grupos a	rtisticos, transporte (e locação de equipament	tos para logística de
Pre	oduto Esperado	Eventos realizados						
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUS	ÃO CULTURAL				
			Total da Ação:	332.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	932.500,00
Total do Pro	ograma			3.165.500,00	6.117.000,00	1.615.000,00	1.705.000,00	12.602.500,00
Total da Uni	idade			3.165.500,00	6.117.000,00	1.615.000,00	1.705.000,00	12.602.500,00
Unidade:		0005 - Fundo Municipal do Esporte Amador		•				
Programa:		2701 - ESPORTE E LAZER						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.148	Atividade	Eventos Esportivos - FMEA	Unidade	18	18	18	18	72
Recurso	Ordinário Livre	· · ·	•	330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Meta:	demais despesa	vo ao esporte amador local, promovendo o funcionamento das as de custeio e de aquisição de equipamentos e material permar						,
		Eventos realizados			itivos.			
	27 - DESPORTO		Subfunção: 812 - DESPO	PRTO COMUNITÁRIO				
Função:	27 - DESPORTO			ORTO COMUNITÁRIO 330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Função: Total do Pro	27 - DESPORTO		Subfunção: 812 - DESPO	ORTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 812 - DESPO	ORTO COMUNITÁRIO 330.500,00	200.000,00			
Função: Total do Pro	27 - DESPORTO	E LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura	Subfunção: 812 - DESPO	ORTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 812 - DESPO	ORTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade:	27 - DESPORTO	E LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura	Subfunção: 812 - DESPO	ORTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa:	27 - DESPORTO ograma idade	E LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida	0RTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00 330.500,00	200.000,00 200.000,00 200.000,00	300.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00	1.130.500,00 1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa:	27 - DESPORTO ograma idade	0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida	0RTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00 330.500,00	200.000,00 200.000,00 200.000,00	300.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00	1.130.500,00 1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código	27 - DESPORTO pgrama idade Tipo	E LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida	0RTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00 330.500,00	200.000,00 200.000,00 200.000,00	300.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00	1.130.500,00 1.130.500,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código	27 - DESPORTO Degrama idade Tipo Atividade Ordinário Livre	E LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de	Subfunção: 812 - DESPC Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	0RTO COMUNITÁRIO 330.500,00 330.500,00 330.500,00 2018	200.000,00 200.000,00 200.000,00 2019	300.000,00 300.000,00 2020	300.000,00 300.000,00 2021	1.130.500,00 1.130.500,00 TOTAL
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 2.116 Recurso Meta:	27 - DESPORTO Degrama idade Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade	2018 20.000,00	200.000,00 200.000,00 200.000,00 2019	300.000,00 300.000,00 2020	300.000,00 300.000,00 2021	1.130.500,00 1.130.500,00 TOTAL
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 2.116 Recurso Meta:	27 - DESPORTO pgrama idade Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp	B LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura esas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Munici	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade Dal de Cultura. Subfunção: 392 - DIFUS	2018 20.500,00 330.500,00 330.500,00 2018 2018	200.000,00 200.000,00 200.000,00 2019 1 63.000,00	300.000,00 300.000,00 2020 1 66.000,00	300.000,00 300.000,00 2021 1 80.000,00	1.130.500,00 1.130.500,00 TOTAL 1 269.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 2.116 Recurso Meta: Função: Pro	27 - DESPORTO ograma idade Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp 13 - CULTURA oduto Esperado	0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade	2018 2018 2018 A A CULTURAL 60.000,00	200.000,00 200.000,00 200.000,00 2019 1 63.000,00	300.000,00 300.000,00 2020 1 66.000,00	300.000,00 300.000,00 2021 1 80.000,00	1.130.500,00 1.130.500,00 TOTAL 1 269.000,00
Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 2.116 Recurso Meta: Função:	27 - DESPORTO pgrama idade Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desp 13 - CULTURA oduto Esperado pgrama	B LAZER 0005 - Fundo Municipal de Cultura 1301 - INCENTIVO A CULTURA Nome da Ação Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura esas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Munici	Subfunção: 812 - DESPO Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade Dal de Cultura. Subfunção: 392 - DIFUS	2018 20.500,00 330.500,00 330.500,00 2018 2018	200.000,00 200.000,00 200.000,00 2019 1 63.000,00	300.000,00 300.000,00 2020 1 66.000,00	300.000,00 300.000,00 2021 1 80.000,00	1.130.500,00 1.130.500,00 TOTAL 1 269.000,00

Página 25

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Acões por Oraão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resulto das F	Ações por Orgão / L	illiuaue - Fisico / F	illalicello			
TOTAL DO Ó	RGÃO			9.363.200,00	10.959.000,00	5.676.000,00	7.211.000,00	33.209.200,0
Orgão:		11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO						
Unidade:	0001 - Gabinet	e do Secretário - SME						
Programa:	1201 - EDUCA	ÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.087	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre		•	235.000,00	178.000,00	187.000,00	197.000,00	797.000,0
Recurso	Vinculado - Edu	cação		535.000,00	537.000,00	413.000,00	614.000,00	2.099.000,0
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio nec egurar o pleno funcionamento das instituições de ensino da Red					ninistrar, planejar, coo	rdenar a Educaçã
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	770.000,00	715.000,00	600.000,00	811.000,00	2.896.000,0
		Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de						
2.088	Atividade	Educação	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Vinculado - Edu	cação		20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,0
		s de custeio necessárias ao funcionamento do Conselho. Promo Conselho mantido	ver cursos de capacitaçã	o e formação continua	da aos conselheiros. A	Adquirir mobiliário e equ	uipamento de informát	ica.
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,0
Total do Pro				790.000,00	736.000,00	622.000,00	834.000,00	2.982.000,0
Total da Uni	dade			790.000,00	736.000,00	622.000,00	834.000,00	2.982.000,0
Unidade:		0002 - Divisão de Administração de Ensino						
Programa:		1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de veículos para: setor de Infraestrutura Escolar,						
		Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e						
1.028	Projeto	Seção de Apoio ao Estudante	Unidade	1	2	2	1	
Recurso	Vinculado - Edu			594.505,34	210.000,00	270.000,00	60.000,00	1.134.505,3
		s para setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Esco	lar e Movimentação de I	Pessoal e Seção de Apo	io ao Estudante		1	
		Veículo adquirido						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção:122 - ADMIN					
	ı		Total da Ação:	594.505,34	210.000,00	270.000,00	60.000,00	1.134.505,3
		Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as						
1.029	Projeto	Unidades Administrativas da Educação	Unidade	3	3	3	3	
	Vinculado - Edu	•		20.000,00	61.000,00	100.000,00	23.000,00	204.000,
		idades administrativas da Educação equipadas, suprindo as nec	essidades com a aquisiçã	io de equipamentos e n	nateriais permanente	S.		
Pro	oduto Esperado:	Unidades equipadas						

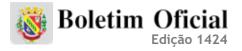


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

	T		Ações por Orgao / C		i ilialicello			
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 122 - ADMII	-				
	1	In	Total da Ação:	20.000,00	61.000,00	100.000,00	23.000,00	204.000,00
		Construção de Almoxarifado Central da Secretaria Municipal						_
1.030	Projeto	de Educação	Unidade	0	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Edu	•		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meta:		xarifado central da SME						
	 	: Prédio construído		~				
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 122 - ADMII	•				
	1		Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Manutenção das Atividades da Divisão de Administração do						
2.089	Atividade	Ensino	Unidade	1	1	1	1	1
	Vinculado - Edu	ucação		2.340.144,62	2.387.000,00	2.500.000,00	2.632.000,00	9.859.144,62
	pessoal das esc oduto Esperado	ducação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudani colas e CEMEIs da rede municipal. Manter controle da alimentaçã : Unidade mantida	ío escolar.		ameipuis e secretari	a Wallelpar de Edde	ação. Manter o controle	aa movimentação de
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	2.340.144,62	2.387.000,00	2.500.000,00	2.632.000,00	9.859.144,62
Total do Pro	ograma			2.954.649,96	2.658.000,00	2.870.000,00	2.715.000,00	11.197.649,96
Total da Un	idade			2.954.649,96	2.658.000,00	2.870.000,00	2.715.000,00	11.197.649,96
Unidade:		0003 - Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoame	nto Tecnico Pedagógic	0				
Programa:	:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Manutenção da Divisão de Planejamento do Ensino e						
2.090	Atividade	Aperfeiçoamento Técnico Pedagogico	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Edu	ucação		2.200.000,00	2.250.000,00	2.100.000,00	2.547.000,00	9.097.000,00
Meta:	Pedagógica da de Ensino e out	pesas de pessoal, encargos sociais e despesas de custeio nece Rede Municipal. Adquirir material pedagógico e acervo bibliográ tros eventos na área da Educação. Manter oportunidades, atravé : [Unidade mantida	fico. Promover Seminário	os, Congressos, Confer	ências, Fóruns, curso	os de Formação Contir	nuada para os profission	ais da Rede Municipal
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL			+	
i unçau:	112 - LDUCAÇAC	,	Total da Ação:	2.200.000,00	2.250.000,00	2.100.000,00	2.547.000,00	9.097.000,00
			•	2.200.000,00	2.230.000,00	2.100.000,00	2.347.000,00	3.037.000,00
2.091 Recurso	Atividade Vinculado - Edu	Realização de Práticas Pedagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire Juação	Pessoas	50 49.530,00	50 80.000,00	50 90.000,00	50 46.000,00	200 265.530,00
Recurso	Vinculado - Edu	Professor Paulo Freire	Pessoas	49.530,00	80.000,00			
Recurso Meta:	Vinculado - Edu : Valorizar as me	Professor Paulo Freire ucação	Pessoas	49.530,00	80.000,00			

Página 27

			Total da Ação:	49.530,00	80.000,00	90.000,00	46.000,00	265.530,00
Total do Prog	grama			2.249.530,00	2.330.000,00	2.190.000,00	2.593.000,00	9.362.530,00
Total da Unid	lade			2.249.530,00	2.330.000,00	2.190.000,00	2.593.000,00	9.362.530,00
Unidade:		0004 - Ensino Fundamental						
Programa:		1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO)					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as						
1.031	Projeto	unidades do Ensino Fundamental	Unidade	23	24	24	24	24
	Vinculado - Educ	•		100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
		idades do ensino fundamental equipadas, suprindo as necessida	ades com a aquisição de	equipamentos e mate	rial permanente.			
Proc	duto Esperado:	Unidades equipadas						
Função: 1	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
1.032	Projeto	Aquisição de veículos para Transporte de Alunos	Unidade	0	1	1	1	3
Recurso \	Vinculado - Educ	cação		0,00	0,00	300.000,00	298.000,00	598.000,00
Meta: /	Adquirir veículos	s tipo Van e ônibus escolar para transporte de alunos.						
Proc	duto Esperado:	Veículo adquirido						
Função: 1	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	0,00	0,00	300.000,00	298.000,00	598.000,00
		Reforma das Escolas Municipais Santos Dumont, São Silvestre						
1.033	Projeto	e Castro Alves	Unidade	2	0	1	0	3
Recurso \	Vinculado - Educ	cação		315.076,73	2.000.000,00	0,00	0,00	2.315.076,73
Meta:	Reformar as Esc	olas Municipais Santos Dumont, São Silvestre e Castro Alves						
Proc	duto Esperado:	Escolas reformadas						
Função: 1	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	315.076,73	2.000.000,00	0,00	0,00	2.315.076,73
		Ampliação e reforma das Escolas Municipais Prof. Paulo						
		Freire e Leopoldo Mercer e da Escola Municipal Terezinha de						
1.034	Projeto	Jesus Barreto Cunha no Bairro Bom Jesus	Unidade	1	0	2	0	3
Recurso \	Vinculado - Educ	cação		930.187,21	1.000,00	1.300.000,00	0,00	2.231.187,21
Meta: /	Ampliar e reforn	nar as Escolas Municipais Leopoldo Mercer e Prof. Paulo Freire	e Escola Municipal Terez	zinha de Jesus Barreto	Cunha no Bairro Bom	Jesus	•	
Pro	duto Esperado:	Escolas ampliadas/reformadas						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	930.187,21	1.000,00	1.300.000,00	0,00	2.231.187,21
		Aquisição de terrenos para ampliação da Esc. Mun. Prof. Paulo						
		Freire e da Escola Municipal Terezinha de Jesus Barreto Cunha						
1.035	Projeto	no Bairro Bom Jesus	Unidade	2	0	0	0	2
Recurso \	Vinculado - Educ	cação		310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00
Meta: /	Adquirir terreno	para ampliar a Escola Municipal Prof. Paulo Freire e a Escola M	unicipal Terezinha de Jes	sus Barreto Cunha no	Bairro Bom Jesus			
Pro	duto Esperado:	Terrenos adquiridos						

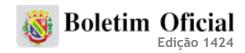


Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	12 - EDUCAÇÃO	0	Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
	, ,		Total da Ação:	310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,0
		Reforma das quadras das Escolas Municipais Dom Bosco, Péricles Pacheco, Fabiano Braga Cortes Bento Mossurunga e cobertura das Quadras das Escolas Municipais Conselheiro						
1.036	Projeto	Zacarias, Costa e Silva e 31 de Março	Unidade	7	0	0	0	
Recurso	Vinculado - Edi	ucação		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,
Meta:	Reformar as qu	uadras das Escolas Municipais Dom Bosco, Dep. Fabiano Braga Co	ortes. Dep, Péricles Pache	eco da Silva, Conselheiro	Zacarias, Costa e Sil	va e 31 Março e Bento	Mossurunga.	
		Escola reformada						
Função:	12 - EDUCAÇÃ	0	Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,
		Construção de Escola Municipal no Bairro Jardim Monte Sinai						
1.037	Projeto	II e da Escola Mãe do Perpétuo Socorro	Unidade	0	0	0	2	
Recurso	Vinculado - Edi	•		0,00	0,00	0,00	3.068.000,00	3.068.000,
		a Municipal no bairro Jardim Monte Sinai II e Escola Mãe do Perp	étuo Socorro					
		: Escolas construídas						
Função:	unção: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	3.068.000,00	3.068.000
1.038	Projeto	Conclusão da reforma da Escola Municipal Artur da Costa e Silva	Unidade	1	0	0	o	
Recurso	Vinculado - Edi	ucação		212.707,34	1.000,00	0,00	0,00	213.707
Meta:	Concluir a refo	rma da Escola Municipal Artur da Costa e Silva						
Pro	oduto Esperado	Escola reformada						
Função:	12 - EDUCAÇÃ	0	Subfunção: 361 - ENSINO	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	212.707,34	1.000,00	0,00	0,00	213.707
1.039	Projeto	Conclusão da ampliação e reforma das Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e Pres. Castelo Branco	Unidade	2	0	0	0	
Recurso	Vinculado - Edi	ucação		206.470,86	1.000,00	0,00	0,00	207.470
Meta:	Concluir a amp	iliação e reforma das Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e P	res. Castelo Branco					
Pro	oduto Esperado	Escola ampliada/reformada						
Função:	12 - EDUCAÇÃ	0	Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
			Total da Ação:	206.470,86	1.000,00	0,00	0,00	207.470
1.075	Projeto	Construção de novo prédio para Escola Municipal São Silvestre	Unidade	0	0	1	0	
Recurso	Vinculado - Edi	ucação		0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000
Meta:	Construir novo	prédio para Escola Municipal São Silvestre						
Pre	oduto Esperado	: Escola construída						
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 361 - ENSING	O FUNDAMENTAL				

Página 29

	Resumo d	las Ações por Orgão / L	Inidade - Fisico / Fi	inanceiro			
		Total da Ação:	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,0
2.092	Atividade Manutenção do Ensino Fundamental	Pessoas	5.000	5.000	5.000	5.000	20.00
Recurso	Vinculado - Educação		23.675.759,16	23.509.000,00	27.091.000,00	26.335.000,00	100.610.759,1
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino F oduto Esperado: [Alunos atendidos	Fundamental (aquisição de ma	aterial de consumo, equ	ipamentos, contrataç	ção de serviços e provir	mento de profissionais)	
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSIN	O FLINIDAMENTAL				
runção:	12 - EDUCAÇÃO			22 500 000 00	37 001 000 00	26 225 000 00	100 (10 750 1
	Aquicição do bito do uniformos para os alunos dos Apos la	Total da Ação:	23.675.759,16	23.509.000,00	27.091.000,00	26.335.000,00	100.610.759,1
0.000	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos Anos In		5 000	5 000	5 000	5 000	20.00
2.093	Atividade do Ensino Fundamental	Unidade	5.000	5.000	5.000	5.000	20.00
Recurso	Vinculado - Educação		800.000,00	840.000,00	1.400.000,00	926.000,00	3.966.000,0
	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Funda	imentai	1		-		
	oduto Esperado: Alunos atendidos	10.15 % 001 5100					
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSIN					
		Total da Ação:	800.000,00	840.000,00	1.400.000,00	926.000,00	3.966.000,0
	Manutenção da Alimentação Escolar - Ensino Fundamen						
2.094	Atividade EJA	Unidade	5.000	5.000	5.000	5.000	20.00
Recurso	Ordinário Livre		1.107.000,00	1.280.000,00	1.257.000,00	1.342.000,00	4.986.000,0
Recurso	Vinculado - Educação		719.133,35	670.000,00	704.000,00	739.000,00	2.832.133,3
	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fu	indamental e alunos da Educa	ição de Jovens e Adultos	S	_		
Pro	oduto Esperado: Alunos atendidos						
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
		Total da Ação:	1.826.133,35	1.950.000,00	1.961.000,00	2.081.000,00	7.818.133,3
	Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Er	nsino					
2.095	Atividade fundamental	Pessoas	300	300	300	300	1.20
			50.000,00				50.000,0
Recurso	Vinculado - Educação		398.366,61	434.000,00	448.000,00	463.000,00	1.743.366,6
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fur	ndamental.					
Pro	oduto Esperado: Alunos atendidos						
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
		Total da Ação:	448.366,61	434.000,00	448.000,00	463.000,00	1.793.366,6
	Manutenção e conservação dos prédios das Es	colas					
2.096	Atividade Municipais	Unidade	23	24	24	24	2
Recurso	Vinculado - Educação		300.000,00	415.000,00	400.000,00	347.000,00	1.462.000,0
Meta:	Manter e conservar os prédios das Escolas Municipais		,		,	,	
	oduto Esperado: Prédios conservados						
	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSIN	O FUNDAMENTAL				
. ,	1 1	Total da Ação:	300.000,00	415.000,00	400.000,00	347.000,00	1.462.000,0
					,		,
2.097	Atividade Manutenção da Educação Jovens e Adultos	Pessoas	90	90	90	90	36



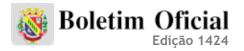
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

	==:::::-7-					ı	1	1
	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCA	•				
		es de atendimento aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (aquisição de material de	consumo, contratação	o de serviços e provin	nento de profissionais	5)	
Pro	duto Esperado:	Alunos atendidos						
			Total da Ação:	150.000,00	131.000,00	135.000,00	174.000,00	590.000,00
2.098	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Pessoas	90	90	90	90	360
	Vinculado - Edu			14.000,00	15.000,00	20.000,00	17.000,00	66.000,00
		ne escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos						
Pro	duto Esperado:	Alunos atendidos						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCA	AÇÃO DE JOVENS E AD	ULTOS			
			Total da Ação:	14.000,00	15.000,00	20.000,00	17.000,00	66.000,00
Total do Pro	grama			30.288.701,26	29.402.000,00	35.165.000,00	33.825.000,00	232.588.464,24
Total da Unio	dade			30.288.701,26	29.402.000,00	35.165.000,00	33.825.000,00	128.680.701,26
Unidade:		0005 - Educação Infantil						
Programa:		1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO)					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as						
1.040	Projeto	unidades da Educação Infantil	Unidade	15	17	17	18	16
	Vinculado - Edu			80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00
		nidades da educação infantil equipadas, suprindo as necessidade	s com a aquisição de equ	uipamentos e material	permanente.			
		Unidades equipadas						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCA	•				
			Total da Ação:	80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00
1.041	Projeto	Reforma dos CMEIs José Paulo Paes e Cecília Meireles	Unidade	0	0	0	0	0
	Vinculado - Edu			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IEIs José Paulo Paes e Cecília Meireles					,	
		CMEI ampliado/reformado						
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 365 - EDUC/					
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	.	Ampliação e reforma dos CMEIs Vinícius de Moraes, Mário						
1	Projeto	Quintana, Henriqueta Lisboa e Maria Mazzetti e Cecília						
1.042		Meireles	Unidade	0	0	0	0	0
	Vinculado - Edu	,		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		mar os CMEIs Vinícius de Moraes, Mário Quintana, Henriqueta	Lisboa e Maria Mazzetti	e Cecilia Meireles	1	ı	ı	
		CMEI ampliado/reformado						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCA					
		In 1 7 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Conclusão da construção dos CMEIs Tatiana Belinky no bairro						
4 040	D. J. L.	Nossa Senhora de Fátima e Elias José no bairro Jardim	11.11.1.					
1.043	Projeto	Florença	Unidade	2	0	0	0	1

Página 31

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Acões por Oraão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resumo das	Ações por Orgão / l	Jnidade - Fisico / I	Financeiro			
Recurso	Vinculado - Edu	cação		1.146.937,83	0,00	0,00	0,00	1.146.937,83
Meta:	Concluir a cons	trução dos CMEIs Tatiana Belinky e Elias José		, ,		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, i	
Pro	oduto Esperado:	CMEI construído						0,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUC	AÇÃO INFANTIL				
	, ,		Total da Ação:	1.146.937,83	0.00	0.00	0,00	1.146.937,83
		Conclusão da ampliação e reforma dos CMEIs Mamãe Marta		,	,		, i	
1.044	Projeto	Margarida, Helena Kolody e Anita Malffatti	Unidade	3	3	0	0	3
Recurso	Vinculado - Edu		· ·	1.278.076,84	1.000,00	0,00	0,00	1.279.076,84
Meta:		iação e reforma dos CMEIs Mamãe Marta Margarida, Helena Ko	olody e Anita Malffatti	· L	· .		, l	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		CMEI ampliado/reformado						
	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUC	AÇÃO INFANTIL				
			Total da Ação:	1.278.076,84	1.000,00	0.00	0,00	1.279.076,84
1.045	Projeto	Construção de CMEI no Bairro Macopa	Unidade	0	0	0	0	(
Recurso	Vinculado - Edu			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		no Bairro Macopa (para atendimento dos alunos dos bairros Sã	o Luiz. São Jorge, Santa R		-,	-71	-71	-,
		CMEI construído	. , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	,,				
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUC	ACÃO INFANTIL				
-			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.099	Atividade	Manutenção das Atividades dos CMEIs	Pessoas	1.190	1.300	1.500	1,500	5.490
Recurso	Vinculado - Edu	t · · ·		11.517.634,63	14.524.000,00	12.500.000,00	14.613.000,00	53.154.634,63
Meta:	contratação de	es de atendimento aos alunos dos Centros Municipais de E serviços e provimento de profissionais) Alunos atendidos	ducação Infantil (aquisiç	ão de acervo bibliogr	ráfico, materiais peda	agógicos, aquisição de	e parques infantis, mat	eriais de consumo
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCA	AÇÃO INFANTIL				
			Total da Ação:	11.517.634,63	14.524.000,00	12.500.000,00	14.613.000,00	53.154.634,63
2.100	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos CMEIs	Pessoas	1.190	1.300	1.500	1.500	5.490
Recurso	Vinculado - Edu	cação		184.000,00	193.000,00	300.000,00	213.000,00	890.000,0
Meta:	Adquirir uniform	ne escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação	nfantil			•	•	
Pro	oduto Esperado:	Alunos atendidos						
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 365 - EDUCA	AÇÃO INFANTIL				
			Total da Ação:	184.000,00	193.000,00	300.000,00	213.000,00	890.000,00
2.101	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios dos CMEIs	Unidade	15	17	17	18	16
Recurso	Vinculado - Edu	cação	•	100.000,00	200.000,00	200.000,00	116.000,00	616.000,00
Meta:	Manter e conse	rvar os prédios dos CMEIs						
Pro	oduto Esperado:	Prédios conservados						
	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUC	AÇÃO INFANTIL				
•			Total da Ação:	100.000,00	200.000,00	200.000,00	116.000,00	616.000,00
2.102	Atividade	Fornecimento de Alimentação Escolar aos Alunos dos CMEIs	Unidade	1.190	1.300	1.500	1,500	5.490
2.102	Alividade	Fornecimento de Alimentação Escolar aos Aluños dos CIVIEIS	Ullidade	1.190	1.300	1.500	1.500	5.490



Ordinário Livre

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021

Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Vinculado - Edu	-		815.000,00	1.000.000,00	930.000,00	995.000,00	3.740.000,00
		ıcação		192.000,00	202.000,00	213.000,00	224.000,00	831.000,00
Pro	Fornecer alime	ntação escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educaç	ão Infantil			•	-	
	duto Esperado	: Alunos atendidos						
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 365 - EDUCA	AÇÃO INFANTIL				
			Total da Ação:	1.007.000,00	1.202.000,00	1.143.000,00	1.219.000,00	4.571.000,00
		Manutenção das Atividades Educação Infantil - turmas de 4 a						
2.103	Atividade	5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000
Recurso	Vinculado - Edu	ıcação		2.000.000,00	1.721.000,00	1.800.000,00	2.315.000,00	7.836.000,00
		es de atendimentos aos alunos da Educação Infantil - turmas de	4 a 5 anos das Escolas M	unicipais (aquisição de	material de consumo,	, contratação de servi	ços e provimento de pro	fissionais)
Pro	duto Esperado	: Alunos atendidos						
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 365 - EDUCA	AÇÃO INFANTIL				
			Total da Ação:	2.000.000,00	1.721.000,00	1.800.000,00	2.315.000,00	7.836.000,00
2.104	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000
Recurso	Vinculado - Edu			240.000,00	252.000,00	540.000,00	278.000,00	1.310.000.00
		me escolar para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5	anos das Escolas Munici	, ,		0.0.000,00		
		Alunos atendidos		1				
	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCA	ACÃO INFANTIL				
	,		Total da Ação:	240.000,00	252.000,00	540.000,00	278.000,00	1.310.000,00
2.105	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Educação Infantil Escolas	•	1,500	1.500	1.500	1.500	6.000
	Ordinário Livre	Laction	Officace	400.000,00	486.000,00	453.000,00	478.000,00	1.817.000,00
Recurso	Vinculado - Edu	າເລເລັດ		162.000,00	170.000,00	178.000,00	187.000,00	697.000,00
		ntação escolar para os alunos das turmas de 4 - 5 anos da Educa	rão Infantil das Escolas	102.000,00	170.000,00	178.000,00	187.000,00	037.000,00
		: Alunos atendidos	ção ilitalitii das Escolas					
	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCA	ΔΕÃΟ ΙΝΕΔΝΤΙΙ				
runçuo.	12 EDOCHÇAC	,	Total da Ação:	562.000,00	656.000,00	631.000,00	665.000,00	2.514.000,00
2.106	Atividade	Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil	Pessoas	140	140	140	140	560
	Vinculado - Edu	1	1 03003	80.000,00	102.000,00	100.000,00	93.000,00	375.000,00
		porte Escolar para os alunos da Educação Infantil	<u> </u>	00.000,00	102.000,00	100.000,00	33.000,00	373.000,00
		: Alunos atendidos	1		T			
	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCA	ACÃO INFANTII	+			
. uyuo.	II II DENÇNE		Total da Ação:	80.000,00	102.000,00	100.000,00	93.000,00	375.000,00
otal do Prog	grama			18.195.649,30	18.935.000,00	17.302.000,00	19.605.000,00	74.037.649,30
otal da Unid				18.195.649,30	18.935.000,00	17.302.000,00	19.605.000,00	74.037.649,30
	0006 - Ensino	Superior		10.155.0 .5,50	20.000.000,000	_,.552.555,66	25.000.000,30	
		ÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO						

Página 33

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021

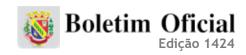
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resulto da	s Açoes por Orgao / l	Jiliuaue - Fisico /	rillalicello			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.046	Projeto	Reforma do Campus da UEPG	Unidade	0	0	0	0	(
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meta:	Reformar o Can	ipus da UEPG						
Pro	oduto Esperado:	Campus reformado						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSIN	IO SUPERIOR				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.107	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Campus - UEPG	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			587.000,00	761.000,00	824.000,00	950.000,00	3.122.000,00
Meta:	Prover condiçõe	s para o funcionamento do Campus da UEPG (aquisição de r	naterial de consumo, equip	amentos, contratação	de serviços e provim	ento de profissionais)		
Pro	oduto Esperado:	Campus funcionando						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSIN	IO SUPERIOR				
			Total da Ação:	587.000,00	761.000,00	824.000,00	950.000,00	3.122.000,00
2.108	Atividade	Manutenção do Pólo da Universidade Aberta - UAB	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			132.000,00	264.000,00	110.000,00	162.000,00	668.000,00
Meta:	Prover condiçõe	s para o funcionamento do Polo da UAB (aquisição de mater	ial de consumo, equipame	ntos, contratação de se	erviços e provimento	de profissionais)		
Pro	oduto Esperado:	Polo funcionando						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSIN	IO SUPERIOR				
			Total da Ação:	132.000,00	264.000,00	110.000,00	162.000,00	668.000,00
Total do Pro	grama			719.000,00	1.025.000,00	934.000,00	1.112.000,00	3.790.000,00
Total da Uni	dade			719.000,00	1.025.000,00	934.000,00	1.112.000,00	3.790.000,00
Unidade:	0008 - Educaçã	io Especial						
Programa:	1201 - EDUCA	ÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.109	Atividade	Manutenção das Atividades do CEMAE	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Edu	cação	•	20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
Meta:	Prover condiçõe	s para o funcionamento do Centro Municipal de Atendimen	to Especializado (aquisição	de material de consum	no, equipamentos e c	ontratação de serviço	s)	
Pro	oduto Esperado:	Centro funcionando						
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 367 - EDUC	AÇÃO ESPECIAL				
			Total da Ação:	20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
Total do Pro	grama			20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
Total da Uni	dade			20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			55.217.530,52	55.107.000,00	59.105.000,00	60.707.000,00	230.136.530,52
Orgão:	12 - SECRETAI	RIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
Unidade:	0001 - Fundo M	lunicipal de Saude						
Programa:	1001 - RESGAT	E E VALORIZAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA		_			_	
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.019	Projeto	Construção/Ampliação de Unidades de Saúde	Unidade	1	1	1	1	

300.000,00

0,00

300.000,00



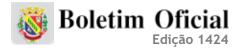
Município de Telêmaco Borba - PR

PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

	Vinculado - Sa	úde		23.000,00	490.000,00	72.000,00	900.000,00	1.485.000,0
Meta:	Construir, amp Saúde.	oliar ou reformar Unidades de Saúde para garantir o acesso da	população a serviços de	saúde de qualidade, med	liante estruturação e	investimentos na Red	e de Serviços da Secre	taria Municipal d
Pro	oduto Esperado	Unidade construída/ampliada						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN	ÇÃO BÁSICA				
	•		Total da Ação:	323.000,00	490.000,00	72.000,00	900.000,00	1.785.000,0
1.020	Projeto	Aquisição equipamentos e material permanente para as unidades da SMS	S Unidade	5	5	5	5	
Recurso	Ordinário Livre	2		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,0
Recuiso	Vinculado - Sa	úde		915.789,20	700.000,00	750.000,00	800.000,00	3.165.789,2
Meta:	Manter as as u	ınidades da Secretaria Municipal de Saúde equipadas, suprindo a	as necessidades com a aq	uisição de veículos leves,	equipamentos e mate	erial permanente.		
Pro	oduto Esperado	Unidades mantidas						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN	ÇÃO BÁSICA				
			Total da Ação:	1.115.789,20	700.000,00	750.000,00	800.000,00	3.365.789,2
1.021	Projeto	Aquisição de veículos leves para o Programa Saúde da Família	Unidade	3	3	1	3	1
Recurso	Vinculado - Sa	úde		111.691,07	164.000,00	72.000,00	180.000,00	527.691,0
		os leves para o Programa Saúde da Família						
Pro		veículos adquiridos						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN					
			Total da Ação:	111.691,07	164.000,00	72.000,00	180.000,00	527.691,0
1.022	Projeto	Aquisição de ambulância	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,0
	Vinculado - Sa			40.000,00	273.000,00	287.000,00	300.000,00	900.000,0
		lância para o transporte local e intermunicipal.						
		Ambulância adquirida	1	~				
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN					
4.000	Desists	Assistant de Majordas apro Transporte de Designato de TED	Total da Ação:	260.000,00	273.000,00	287.000,00	300.000,00	1.120.000,0
1.023	Projeto	Aquisição de Veículos para Transporte de Pacientes do TFD	Unidade	249.000,00	0 00	135.000,00	0.00	384.000,0
Recurso	Ordinário Livre Vinculado - Sa			772.000,00	0,00	135.000,00	0,00	907.000,0
Meta:	Adquirir veícul	os destinados ao transporte de pacientes do TFD - Tratamento F	ora do Município.	· I	· 1	· I		
Função:	10 - SAÚDE	·	Subfunção: 301 - ATEN	ÇÃO BÁSICA				
-			Total da Ação:	1.021.000,00	0,00	270.000,00	0,00	1.291.000,0
1.024	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a UPA		1	1	1	1	
Recurso	Vinculado - Sa	úde		242.000,00	200.000,00	700.000,00	700.000,00	1.842.000,0
Meta:	Adquirir equip	amentos e material permanente para a UPA		•	•	•	•	

Página 35

		Resumo das A	Ações por Orgão / l	Jnidade - Físico / Fii	nanceiro			
Pro	oduto Esperado	: Unidade equipada						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN	ÇÃO BÁSICA				
			Total da Ação:	242.000,00	200.000,00	700.000,00	700.000,00	1.842.000,00
1.025	Projeto	Aquisição de Imoveis para SMS	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Vinculado - Sai	úde		130.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	390.000,00
Meta:	Adquirir Imove	eis para utilização da SMS			•			
Pre	oduto Esperado	: Imóvel adquirido						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN	ÇÃO BÁSICA				
			Total da Ação:	130.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	390.000,00
		Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os						
1.026	Projeto	Serviços de Vigilância Sanitária	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Sai	úde		206.407,18	158.000,00	66.000,00	175.000,00	605.407,18
Meta:	Manter a infra	estrutura dos Serviços de Vigilância Sanitária, suprindo as necess	idades com a aquisição o	de veículos leves, equipan	nentos e material per	rmanente.		
		: Serviço mantido		7	İ			
Função:	10 - SAÚDE	1 1	Subfunção: 304 - VIGILÁ	ÂNCIA SANITÁRIA				
			Total da Ação:	206.407,18	158.000,00	66.000,00	175.000,00	605.407,18
		Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os		, , ,		,		
1.027	Projeto	Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Sai			269,437.65	63.000.00	20.000.00	69.000.00	421.437,65
		estrutura dos Serviços de Vigilância Epidemiológica, suprindo as	necessidades com a agui	,	,	,		
		: Serviço mantido		,	4			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÁ	ÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA				
· willywor	10 0/1002		Total da Ação:	269.437,65	63.000,00	20.000,00	69.000,00	421.437,65
			rotal da riyaol	2031.07,00	00.000,000	20.000,00	05.000,00	1221107,00
2.067	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMS	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Sai		Offidade	221.000.00	232.000,00	220.000,00	256.000,00	929.000,00
Necuiso	VIIIculado - Sai	due		221.000,00	232.000,00	220.000,00	230.000,00	323.000,00
Meta	Manter as des	pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio do Ga	hinata do Sacratário, vis	ando o anerfeicoamento	e fortalecimento da	nestão descentralizada	o rogionalizada Gostã	n do Planeiamento
ivicta.		ío em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aper				-	e regionalizada, desta) do rianejamento
Dr		: Unidade mantida	reiçoamento e fortalecin	nento da destao i articipa	ativa e do controle so	l l		
Função:	10 - SAÚDE	. Onidade mandida	Subfunção: 301 - ATEN	CÃO BÁSICA				
i unçau.	110 - 3AUDL		Total da Ação:	221.000,00	232.000,00	220.000.00	256.000,00	929.000.00
2.068	Atividade	Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	Unidade	221.000,00	232.000,00	220.000,00	230.000,00	323.000,00
Recurso	Vinculado - Sai	·	Ullidade	16.021,54	10.000,00	10.000,00	11.000,00	47.021,54
Recurso	VIIICUIAUO - Sai	ude		16.021,34	10.000,00	10.000,00	11.000,00	47.021,34
		and the second s	to Consulted Manager	1.6.71.				
ivieta:		pesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades	•		•	_	scentralizada e region	alizada, Gestao do
		e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na	i saude, e aperteiçoamer	ito e fortalecimento da G	estao Participativa e	do controle Social.		
		Conselho mantido	C 1 C 204 ATEN	cã o pácica				
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATEN		40.000.55	40.000.00	44 000 05	47.001.71
			Total da Ação:	16.021,54	10.000,00	10.000,00	11.000,00	47.021,54

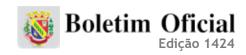


		Resumo das	Ações por Orgão / U	nidade - Físico / F	inanceiro			
2.069	Atividade Manutenção das At	ividades da Divisão de Saúde Pública	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre							0,0
Recuiso	Vinculado - Saúde			5.130.000,00	4.811.000,00	6.000.000,00	5.202.000,00	21.143.000,0
		cargos sociais e despesas de custeio da Div lo trabalho e da educação na saúde, e ape					a e regionalizada, Gestâ	o do Planejament
Pro	oduto Esperado: Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
			Total da Ação:	5.130.000,00	4.811.000,00	6.000.000,00	5.202.000,00	21.143.000,0
2.070	Manutenção das A Atividade Programação	atividades da Divisão de Administração	e Unidade	1	1	1	1	
D	Ordinário Livre			4.989.650,00	0,00	0,00	0,00	4.989.650,0
Recurso	Vinculado - Saúde			2.169.491,10	4.967.000,00	8.740.000,00	5.373.000,00	21.249.491,1
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ		4 967 000 00	8 7/0 000 00	5 373 000 00	26 239 1/1 1
Função:	10 - SAÚDE		<u> </u>					
			Total da Ação:	7.159.141,10	4.967.000,00	8.740.000,00	5.373.000,00	26.239.141,1
2.071		ividades de Atenção Básica	Percentual	70	72	74	77	. 202 000 6
Recurso	Ordinário Livre Vinculado - Saúde			6.303.000,00 7.320.492,13	0,00 6.971.000,00	0,00	0,00 6.405.000,00	6.303.000,0 31.781.492,1
ivieta:			ca, visando promover a a			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	10 - SAÚDE	**************************************	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
-			Total da Ação:	13.623.492,13	6.971.000,00	11.085.000,00	6.405.000,00	38.084.492,1
2.072	Atividade Manutenção da Est	ratégia Saúde da Família	Percentual	77	78	79	80	8
	Vinculado - Saúde			6.544.550,48	6.215.000,00	7.500.000,00	6.852.000,00	27.111.550,4
ivieta:	priorizando a organização das redes		ca, visando promover a a	tenção integral à saúd	e da população atrav	és das Equipes da APS	S, Saúde da Família e N	ASF e Saúde Buc
	duto Esperado: Cobertura ESF man	tida/ampliada						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ					
			Total da Ação:	6.544.550,48	6.215.000,00	7.500.000,00	6.852.000,00	27.111.550,4
2.072		tividades do Núcleo de Apoio a Saúde d		4	4	4	4	
2.073	Atividade Família - NASF		Unidade	441.906,22	373.000,00	350.000,00	411.000,00	1.575.906,2
Recurso	Vinculado - Saúde			441.906,22	3/3.000,00	350.000,00	411.000,00	1.5/5.906,2
ivieta.	Manter as atividades do Núcleo de organização das redes prioritárias de	: Apoio a Saúde da Família, visando pror e saúde.	nover a atenção integral a	à saúde da população	através das Equipes	da APS, Saúde da Fai	mília e NASF e Saúde E	Bucal priorizando

Página 37

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Ações por Oraão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resumo das	Ações por Orgão / U	nidade - Fisico / Fi	inanceiro			
Pro	oduto Esperado	: Nucleo mantido						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
			Total da Ação:	441.906,22	373.000,00	350.000,00	411.000,00	1.575.906,2
		Manutenção das Atividades da Rede de Urgência	e					
2.074	Atividade	Emergência	Unidade	65.000	68.000	68.000	70.000	271.0
	Vinculado - Saú	úde		5.251.000,00	6.579.000,00	6.908.000,00	7.254.000,00	25.992.000,
Meta:	Garantir o aces	sso da população aos serviços de Urgência e Emergência, confor	me a estruturação da Red	e de Urgência e Emergê	ncia.			
Pro	oduto Esperado	: Procedimentos realizados/ano						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
	•		Total da Ação:	5.251.000,00	6.579.000,00	6.908.000,00	7.254.000,00	25.992.000,
2.075	Atividade	Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Vinculado - Saú			1.744.000,00	1.244.000,00	1.700.000,00	1.371.000,00	6.059.000,
Meta:	prioritárias de s		ntegral à saúde da popula	ção através das Equipes	s da APS, Saúde da Fa	mília e NASF e Saúde	Bucal priorizando a org	anização das red
		: Unidade mantida						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
			Total da Ação:	1.744.000,00	1.244.000,00	1.700.000,00	1.371.000,00	6.059.000,
2.076	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Bucal	Unidade	50.000	50.000	50.000	50.000	200.0
Recurso	Vinculado - Saú			1.549.676,58	1.242.000,00	1.304.000,00	1.369.000,00	5.464.676,
Meta:	Promover a ate	enção integral à saúde da população através das Equipes de Saú	de da Família e Saúde Buc	al priorizando a organiz	ação das redes priorit	árias de saúde.		
		: Procedimento/ano disponibilizado.			,			
	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
	1		Total da Ação:	1.549.676,58	1.242.000,00	1.304.000.00	1.369.000,00	5.464.676,
2.077	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro Diluidor	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Vinculado - Saú			72.000.00	75.000,00	40.000,00	83.000.00	270.000,
		onamento das atividades do Centro Diluidor, visando a produçã	o de produtos de limpeza	,				
		: Unidade mantida		,				
	10 - SAÚDE	1	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
	1		Total da Ação:	72.000,00	75.000,00	40.000,00	83.000,00	270.000,
2.078	Atividade	Manutenção da Estrutura Física da S M S	Unidade	18	18	18	18	,
Recurso	Vinculado - Saú			1.129.158,48	273.000,00	100.000,00	301.000,00	1.803.158,
Meta:	Manter em coi	ndições de funcionamento as estruturas da SMS par garantir	o acesso da população a					
Dro		: Prédio conservado.						
FIC		•	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
	IO - SAUDE							
	10 - SAUDE		Total da Ação:	1.129.158,48	273.000,00	100.000,00	301.000,00	1.803.158,
Função: 2.079	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde	Total da Ação: Unidade	1.129.158,48	273.000,00	100.000,00	301.000,00	1.803.158,4



Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Ações por Orgão / Unidade

	Resumo das	Ações por Orgão / U	nidade - Físico / F	inanceiro			
Necurso	Vinculado - Saúde		1.950.000,00	2.048.000,00	1.500.000,00	2.257.000,00	7.755.000,00
Meta:	Manter e fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a atenção a	saúde da população atrav	és do Centro Regional		,		,
	oduto Esperado: Consorcio mantido						
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
		Total da Ação:	1.950.000,00	2.048.000,00	1.500.000,00	2.257.000,00	7.755.000,00
2.080	Atividade Participação no Consórcio Intergestores Paraná Saúde	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde		840.000,00	690.000,00	1.060.000,00	760.000,00	3.350.000,00
Meta:	Manter as despesas para operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, a	através da aquisição de me	dicamentos essenciais	nrogramados nelo Mi	unicínio integrante do	. Consórcio	
Pro	oduto Esperado: Consórcio mantido	itiaves da aquisição de me	dicamentos essenciais	, programados pelo ivid	melpio, megrante de	CONSOLCIO.	
	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
. unquo	10 0.002	Total da Ação:	840.000,00	690.000,00	1.060.000,00	760.000,00	3.350.000,00
2.081	Atividade Manutenção Programa Mais Médico	Unidade	1	1	1	1	5
Recurso	Vinculado - Saúde		390.000,00	390.000,00	270.000,00	390.000,00	1.440.000,00
	Manter o programa mais médicos, visando o atendimento médico do SUS na	Atenção Básica.					
	oduto Esperado: Programa mantido	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,					
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
-		Total da Ação:	390.000,00	390.000,00	270.000,00	390.000,00	1.440.000,00
2.082	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúd Atividade Mental-CAPS		10.000	10.000	10.000	10.000	40.000
Recurso	Vinculado - Saúde		728.000,00	699.000,00	740.000,00	771.000,00	2.938.000,00
Meta:	Promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesã oduto Esperado: Atendimentos/ano disponibilizados	o à assistência em Redes d	le Atenção a serem im	plantadas pela Secreta	ria Estadual de Saúde	e pelo Ministério da Saú	de.
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
		Total da Ação:	728.000,00	699.000,00	740.000,00	771.000,00	2.938.000,00
2.157	Participação no Consórcio Intermunicipal SMU Campos Gerai Atividade CIMSAMU	s · Unidade	0	1	1	0	1
Recurso	Vinculado - Saúde		97.367,76	1.817.000,00	1.900.000,00	2.000.000,00	0,00
Meta:	Participar no Consórcio Intermunicipal SAMU Campos Gerais - CIMSAMU						
Pro	oduto Esperado: Consórcio mantido						
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇ	ÃO BÁSICA				
		Total da Ação:	97.367,76	1.817.000,00	1.900.000,00	2.000.000,00	5.814.367,76
2.084	Atividade Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária	Percentual	4.000	4.000	4.000	4.000	16.000
Recurso	Vinculado - Saúde		543.139,83	194.000,00	104.000,00	214.000,00	1.055.139,83
	Assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem Realizar inspeção de estabelecimentos de interesse a saúde.		-				-
Pre	oduto Esperado: Procedimento Realizado						
·	·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

Página 39

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 das Ações por Orgão / Unidade - Físico / E

		Resumo das A	Ações por Orgão / L	Jnidade - Físico / F	inanceiro			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂ	ÀNCIA SANITÁRIA				
			Total da Ação:	543.139,83	194.000,00	104.000,00	214.000,00	1.055.139,83
2.085	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saú	de		714.395,84	465.000,00	189.000,00	513.000,00	1.881.395,84
Meta:	Saúde da Famíl a Vigilância em	esas de custeio dso Serviços de Vigilância Epidemiológia pa asse ia na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças tra Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.		-				
		Serviço mantido						
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂ					
		T	Total da Ação:	714.395,84	465.000,00	189.000,00	513.000,00	1.881.395,84
2.086	Atividade	Manutenção do Programa Municipal DST/AIDS	Unidade	1	1	1	1	
	Vinculado - Saú			1.170.191,90	117.000,00	23.000,00	129.000,00	1.439.191,9
		ama Municipal DST/AIDS. Realizar campanhas destinadas à prev	enção.		-	,	_	
		Programa mantido	,					
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂ	NCIA EPIDEMIOLÓGIC/				
			Total da Ação:	1.170.191,90	117.000,00	23.000,00	129.000,00	1.439.191,90
otal do Pro	grama			52.896.999,20	41.590.000,00	51.980.000,00	45.176.000,00	191.642.999,20
otal da Uni	dade			52.896.999,20	41.590.000,00	51.980.000,00	45.176.000,00	191.642.999,20
Jnidade:	0002 - Fundo N	Municipal de Antidrogas						
0.000	Adv. d.dd.		11.11.1.					
2.083 Recurso	Atividade Vinculado - Saú	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal Antidrogas	Unidade	80.000,00	80.000,00	20.000,00	90.000,00	270.000,00
	implantadas pe	onamento das atividades do Fundo Municipal antidrogas, visa la Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde. Unidade mantida	ndo promover a atençã	io à Saúde Mental, álco	ool e outras drogas,	seguido da adesão à	assistência em Redes (de Atenção a seren
	10 - SAÚDE	Officade friancida	Subfunção: 301 - ATENO	rão Básica				
i unçuo.	IO SHODE		Total da Ação:	80.000,00	80.000,00	20.000,00	90.000,00	270.000,0
otal do Pro	grama		Total da Ação.	80.000,00	80.000,00	20.000,00	90.000,00	270.000,0
otal da Uni				80.000,00	80.000,00	20.000,00	90.000,00	270.000,0
OTAL DO Ó				52.976.999,20	41.670.000,00	52.000.000,00	45.266.000,00	191.912.999,2
		RIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					2 22 22 27 27 2	
Jnidade:	0001 - Gabinet	e da Sec Municipal de Assistencia Social						
Programa:	0801 - APRIMO	DRAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.038	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMAS	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			1.724.000,00	2.189.000,00	2.519.000,00	2.435.000,00	8.867.000,0
		oesas de pessoal e encargos sociais e de despesas de custeio as a manter e melhorar o atendimento na área social à pessoas				se no aprimoramento	de gestão, visando o	desenvolvimento de

Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

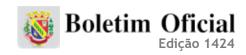
Dr	oduto Esperado:	Unidade mantida						
	08 - ASSISTÊNC		244 - ASSISTÊNCIA COM	ΠΙΝΙΤάρια				
i unçuo.	OO ASSISTENCE	A SOCIAL	Total da Ação:	1.724.000,00	2.189.000,00	2.519.000,00	2.435.000.00	8.867.000,00
2.039	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre	,	Omadao	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
	Manter as desp	esas com aquisição de material de consumo necessário para a	realização de reuniões e					
Meta:	município. Man	ter despesas com material gráfico para divulgação.						
Pr	oduto Esperado:	Conselho mantido						
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	Subfunção: 241 - ASSIST	ÊNCIA AO IDOSO				
	•		Total da Ação:	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
2.041	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal de Assistncia Social	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			17.834,75	13.000,00	14.000,00	15.000,00	59.834,75
Recurso	Vinculados - Ou	tras Vinculações		0,00		0,00	0,00	0,00
Meta:	Manter as desp	esas com aquisição de material de consumo necessário para a	realização de reuniões e	conferências. Subsidia	ar passagens e meio	de locomoção para cor	selheiros participarem	de eventos fora do
ivieta:	município. Man	ter despesas com material gráfico para divulgação.						
Pr	oduto Esperado:	Conselho mantido						
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM	IUNITÁRIA				
	•		Total da Ação:	17.834,75	13.000,00	14.000,00	15.000,00	59.834,75
Total do Pro	grama			1.754.834,75	2.215.000,00	2.547.000,00	2.465.000,00	8.981.834,75
Total da Uni	idade			1.754.834,75	2.215.000,00	2.547.000,00	2.465.000,00	8.981.834,75
Unidade:	0002 - Fundo N	lunicipal de Assistência Social		•		•		
Programa:	0802 - PROTE	ÃO SOCIAL BÁSICA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de terrenos para a construção de unidades de						
1.012	Projeto	CRAS.	Unidade	1	1			2
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meta:	Adquirir terreno	s para a construção de sede própria de duas unidades de CRAS	S.					
Pr	oduto Esperado:	Terreno adquirido						
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM	IUNITÁRIA				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.013	Projeto	Construção de unidades de CRAS	Unidade			2		2
Recurso	Ordinário Livre					0,00	0,00	0,00
Meta:	Construir duas	unidades de CRAS	L	<u> </u>	ıL.	· L		
		Prédio construído			1			
	08 - ASSISTÊNC		244 - ASSISTÊNCIA COM	IUNITÁRIA				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Descentralização de recursos através de convênios para a		,		,	,	,
I		realização de ações descentralizadas de programas de						
1.072	Projeto	governo	Unidade	3	3	3	3	3

Página 41

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021

Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre	!		100.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	200.000,00
Meta:	Descentralizar	recursos através de Convênios para a realização de ações	descentralizadas de programa	as de governo.		•		
Pro	oduto Esperado	: Entidades atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNO	CIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM	UNITÁRIA				
	•		Total da Ação:	100.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	200.000,0
1.073	Projeto	Construção e Ampliação de Próprios - Assistência Social	Unidade	1	0	0	0	
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	0,00	180.000,00	0,00	280.000,0
Meta:	Construir e Am	pliar Próprios da Assistência Social.						
Pro	oduto Esperado	: Entidades atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNO	CIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM	UNITÁRIA				
			Total da Ação:	100.000,00	0,00	180.000,00	0,00	280.000,0
2.042	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre	r		2.598.000,00	2.833.000,00	2.474.000,00	3.123.000,00	11.028.000,0
Dre	oduto Esperado	pesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e ca Unidade mantida			oteção Social Básica. N	lanter o programa de	aprendizagem.	
		CIA COCIAI	244 - ASSISTÊNCIA COM	UNITÁRIA				
	08 - ASSISTÊNO	JA SUCIAL						
Função:			Total da Ação:	2.598.000,00	2.833.000,00	2.474.000,00	3.123.000,00	
Função: 2.043	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso		2.598.000,00 1.600	1.600	1.600	1.600	11.028.000,0 0
Função:		Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	Total da Ação:	2.598.000,00			,	
2.043 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :-	Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec	2.598.000,00 1.600 135.000,00 ; manutenção e conservireação, saúde, capacita	1.600 106.000,00 vação da piscina; reviso	1.600 111.000,00 ões e consertos de ap	1.600 117.000,00 varelhos da academia; r	6.40 469.000,0
2.043 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :-	Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec	2.598.000,00 1.600 135.000,00 ; manutenção e conservireação, saúde, capacita	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivêr	1.600 111.000,00 ões e consertos de ap	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos.	6.40 469.000,0 revisões e conserto
2.043 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso as com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos li Idosos atendidos	Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec	2.598.000,00 1.600 135.000,00 ; manutenção e conservireação, saúde, capacita	1.600 106.000,00 vação da piscina; reviso	1.600 111.000,00 ões e consertos de ap	1.600 117.000,00 varelhos da academia; r	6.40 469.000,0 revisões e conserto
2.043 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso cas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos como la los como la los como la los como la SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral	Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec	2.598.000,00 1.600 1.35.000,00 r manutenção e conserv. creação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivêr 106.000,00	1.600 111.000,00 ões e consertos de ap ncia e Fortalecimento 111.000,00 70	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 70	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso cas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos como la los como la los como la los como la SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação:	2.598.000,00 1.600 135.000,00 Immanutenção e conservireação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivêr 106.000,00	1.600 111.000,00 ões e consertos de ap ncia e Fortalecimento 111.000,00	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos.	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função: 2.044 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso ias com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos i Idosos atendidos IA SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulner	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade	2.598.000,00 1.600 1.35.000,00 : manutenção e conserv. creação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 94.000,00	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivêi 106.000,00 70 99.000,00	1.600 111.000,00 ões e consertos de apncia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00	1.600 117.000,00 arrelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 70 109.000,00	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 286 406.000,0
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Prr Função: 2.044 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio oduto Esperado	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso sas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos como los los satendidos LA SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulner refamílias atendidas	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade trabilidade socioeconômica, co	2.598.000,00 1.600 1.600 135.000,00 I manutenção e conservireação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 Im benefício eventual de	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivêi 106.000,00 70 99.000,00	1.600 111.000,00 ões e consertos de apncia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00	1.600 117.000,00 arrelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 70 109.000,00	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0
Função: 2.043 Recurso Meta: Prr Função: 2.044 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso sas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos como los los satendidos LA SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulner refamílias atendidas	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade abilidade socioeconômica, co	2.598.000,00 1.600 1.600 1.35.000,00 I manutenção e conservireação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 Im benefício eventual de UNITÁRIA	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivêr 106.000,00 70 99.000,00	1.600 111.000,00 ñes e consertos de apricia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00 a, traslado, viagem (q	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 70 109.000,00 uando necessária) e se	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0 pultamento.
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função: 2.044 Recurso Meta: Pro Função:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC] Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC]	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso sas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos los los atendidos IA SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulner la Famílias atendidas IA SOCIAL	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade rabilidade socioeconômica, co 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação:	2.598.000,00 1.600 135.000,00 ; manutenção e conserv. creação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 um benefício eventual de UNITÁRIA 94.000,00	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivê 106.000,00 70 99.000,00	1.600 111.000,00 ñes e consertos de apricia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00 a, traslado, viagem (q	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 70 109.000,00 uando necessária) e se	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0 pultamento.
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função: 2.044 Recurso Meta: Pro Função: 2.045	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC Atividade Atividade Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso sas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos como los comos atendidos como los como	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade abilidade socioeconômica, co	2.598.000,00 1.600 1.35.000,00 : manutenção e conserv. creação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 om benefício eventual de UNITÁRIA 94.000,00 400	1.600 106.000,00 vação da piscina; revisição, esporte, convivê 106.000,00 99.000,00 e fornecimento de urn 99.000,00 400	1.600 111.000,00 ões e consertos de apncia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00 a, traslado, viagem (q	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 109.000,00 uando necessária) e se	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0 pultamento.
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função: 2.044 Recurso Meta: Pro Função: 2.045 Recurso	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Atividade Ordinário Livre	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso sas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos como la los comos atendidos Idosos atendidos IMANUTENÇÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS AUXIIIO FUNERAL Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulner Famílias atendidas IA SOCIAL Manut de Benefícios Eventuais - Auxilio Natalidade	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade rabilidade socioeconômica, co 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas	2.598.000,00 1.600 1.600 1.35.000,00 : manutenção e conserv. creação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 om benefício eventual de UNITÁRIA 94.000,00 400 29.000,00	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivê: 106.000,00 70 99.000,00 e fornecimento de urn 99.000,00 400 31.000,00	1.600 111.000,00 ñes e consertos de apricia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00 a, traslado, viagem (q	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 70 109.000,00 uando necessária) e se	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0 pultamento.
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função: 2.044 Recurso Meta: Pro Função: 2.045 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio Oduto Esperado 070 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso isas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos is Idosos atendidos Idosos atendidos IA SOCIAL Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulner is Famílias atendidas IA SOCIAL Manut de Benefícios Eventuais - Auxilio Natalidade ias com a aquisição de enxovais para bebês, a serem fornecic	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade rabilidade socioeconômica, co 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas	2.598.000,00 1.600 1.600 1.35.000,00 : manutenção e conserv. creação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 om benefício eventual de UNITÁRIA 94.000,00 400 29.000,00	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivê: 106.000,00 70 99.000,00 e fornecimento de urn 99.000,00 400 31.000,00	1.600 111.000,00 ões e consertos de apncia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00 a, traslado, viagem (q	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 109.000,00 uando necessária) e se	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0
Eunção: 2.043 Recurso Meta: Pro Função: 2.044 Recurso Meta: Pro Função: 2.045 Recurso Meta:	Atividade Ordinário Livre Manter despes de aparelhos e oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter Auxílio Oduto Esperado 070 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso isas com aquisição de material de consumo como alimentos, letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idos is Idosos atendidos Idosos atendidas	Total da Ação: Pessoas higiene, limpeza, expediente, o com atividades de lazer, rec Subfunção: 241 - ASSIST Total da Ação: Unidade rabilidade socioeconômica, co 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas	2.598.000,00 1.600 1.600 1.35.000,00 I manutenção e conservireação, saúde, capacita ÊNCIA AO IDOSO 135.000,00 70 94.000,00 IM benefício eventual de UNITÁRIA 94.000,00 400 29.000,00 Intes em situação de vuln	1.600 106.000,00 ração da piscina; revisição, esporte, convivê: 106.000,00 70 99.000,00 e fornecimento de urn 99.000,00 400 31.000,00	1.600 111.000,00 ões e consertos de apncia e Fortalecimento 111.000,00 70 104.000,00 a, traslado, viagem (q	1.600 117.000,00 arelhos da academia; r de Vínculos. 117.000,00 109.000,00 uando necessária) e se	6.40 469.000,0 revisões e conserto 469.000,0 28 406.000,0 pultamento.

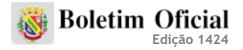


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

		Total da Ação:	29.000,00	31.000,00	32.000,00	34.000,00	126.000,0
2.046	Atividade Manutenção da Central de Alimentos	Unidade	1.500	1.500	1.500	1.500	6.00
Recurso	Ordinário Livre	•	249.000,00	261.000,00	274.000,00	288.000,00	1.072.000,0
		- ·		•			
	·						
unção:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM					
		Total da Ação:	249.000,00	261.000,00	274.000,00	288.000,00	1.072.000,0
2.047	Atividade Manutenção dos Cursos do CEMEP	Pessoas	225	225	225	225	91
Recurso	Ordinário Livre		100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,0
	: Manter cursos de capacitação para mulheres em situação de vulnerabilio	lade social.					
	roduto Esperado: Pessoas atendidas/mês						
unção:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM					
		Total da Ação:	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,0
2.048	Atividade Manutenção das Atividades dos Núcleos de Trabalho	Unidade	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000,0
Recurso	Ordinário Livre		100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,0
	Manter despesas com aquisição de materia prima para produção de tr.: despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e recoduto Esperado: Famílias atendidas	nente necessárias ao funciona					
Pr	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas	nente necessárias ao funciona	amento das atividades d	dos Núcleos de Trat	palhos, visando atend	er mulheres e criança	is em situação d
Pr Função:	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	nente necessárias ao funciona enda.	amento das atividades of autoritaria 100.000,00	dos Núcleos de Trab	alhos, visando atendo		430.000,0
Pr unção:	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM	nunitária 100.000,00 1.200	105.000,00 1.200	palhos, visando atend	115.000,00 1.200	430.000,0 4.800,0
Pr Função: 2.049	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação:	amento das atividades of autoritaria 100.000,00	dos Núcleos de Trab	alhos, visando atendo	er mulheres e criança	430.000,0 4.800,0
Pr Função: 2.049 Recurso Meta	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e recoduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade	UNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00	105.000,00 1.200 42.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00	115.000,00 1.200	430.000,0 4.800,0
Pr Função: 2.049 Recurso Meta	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re roduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabilidade socioeconô	IUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 omica, através da doação	105.000,00 1.200 42.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00	115.000,00 1.200	430.000,0 4.800,0
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e recoduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade	IUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 omica, através da doação	105.000,00 1.200 42.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00	115.000,00 1.200	430.000,6 4.800,6 172.000,6
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr Função:	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabilidade socioeconô	IUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 smica, através da doação IUNITÁRIA 40.000,00	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor	110.000,00 1.200 44.000,00 es.	115.000,00 1.200 46.000,00	430.000,0 4.800,0 172.000,0
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re roduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabilidade socioeconô	IUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 pinica, através da doação IUNITÁRIA 40.000,00 30.000	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000	115.000,00 1.200 46.000,00 46.000,00 30.000	430.000,0 4.800,0 172.000,0
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr Função:	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e recoduto Esperado: Familias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação doduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico Vinculados - Outras Vinculações	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabilidade socioeconô 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas	MUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 whica, através da doação MUNITÁRIA 40.000,00 30.000 208.000,00	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000 208.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000 208.000,00	115.000,00 1.200 46.000,00 46.000,00 208.000,00	430.000,6 4.800,6 172.000,6 120.000,6 832.000,6
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr Função: 2.050 Recurso	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e recoduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação doduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico Vinculados - Outras Vinculações Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias atendimensais.	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabilidade socioeconô 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas	MUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 whica, através da doação MUNITÁRIA 40.000,00 30.000 208.000,00	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000 208.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000 208.000,00	115.000,00 1.200 46.000,00 46.000,00 208.000,00	430.000,6 4.800,6 172.000,6 120.000,6 832.000,6
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr Função: 2.050 Recurso	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico Vinculados - Outras Vinculações Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias.	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabillidade socioeconô 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas filias em situação de vulnerabil	MUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 mica, através da doação MUNITÁRIA 40.000,00 30.000 208.000,00 lidade socioeconômica, c	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000 208.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000 208.000,00	115.000,00 1.200 46.000,00 46.000,00 208.000,00	430.000,6 4.800,6 172.000,6 120.000,6 832.000,6
Pr função: 2.049 Recurso Meta Pr função: 2.050 Recurso Meta	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e recoduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação doduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico Vinculados - Outras Vinculações Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias atendimensais.	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabilidade socioeconô 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas	MUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 mica, através da doação MUNITÁRIA 40.000,00 30.000 208.000,00 lidade socioeconômica, c	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000 208.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000 208.000,00	115.000,00 1.200 46.000,00 46.000,00 208.000,00	430.000,6 4.800,6 172.000,6 120.000,6 832.000,6
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr Função: 2.050 Recurso Meta	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico Vinculados - Outras Vinculações Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias.	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade o de vulnerabillidade socioeconô 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas filias em situação de vulnerabil	MUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 mica, através da doação MUNITÁRIA 40.000,00 30.000 208.000,00 lidade socioeconômica, c	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000 208.000,00	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000 208.000,00	115.000,00 1.200 46.000,00 46.000,00 208.000,00	430.000,0 4.800,0 172.000,0 172.000,0 120.000,0 832.000,0 3 salários mínimo
Pr Função: 2.049 Recurso Meta Pr Função: 2.050 Recurso	despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material perma vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e re oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho Ordinário Livre Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação oduto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico Vinculados - Outras Vinculações Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias.	nente necessárias ao funciona enda. 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Unidade Do de vulnerabilidade socioeconô 244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: Pessoas pessoas 244 - ASSISTÊNCIA COM 244 - ASSISTÊNCIA COM	IUNITÁRIA 100.000,00 1.200 40.000,00 mica, através da doação IUNITÁRIA 40.000,00 208.000,00 lidade socioeconômica, c	105.000,00 1.200 42.000,00 de roupas e cobertor 42.000,00 30.000 208.000,00 que possuam renda p	110.000,00 1.200 44.000,00 es. 44.000,00 30.000 208.000,00 percapita de ½ salário	115.000,00 1.200 46.000,00 30.000 208.000,00 mínimos ou de até 03	430.000,0 4.800,0 172.000,0 120.000,0 832.000,0

Página 43

	1		s Ações por Orgão / L	fillidade - Fisico / Fil	ianceno			
Mata								
wieta.		mento às pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconô				sicas, vale gas, colchad	, fotos para document	os, passagens pa
		isitas de CENSE e penitenciarias, lonas plásticas, 2ª via de certi	dao de nascimento, obito e	outros mediante avaliaç	ao socioeconomica.	1	1	
		: Pessoas atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNC	CIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM					
	•		Total da Ação:	598.000,00	628.000,00	660.000,00	693.000,00	2.579.000,
2.052	Atividade	Manutenção das Atividades de Unidades de CRAS	Pessoas	15.000	15.000	15.000	15.000	60.0
Recurso	Ordinário Livre			1.363.000,00	1.431.000,00	1.503.000,00	1.577.000,00	5.874.000,
		ras vinculações		144.000,00	144.000,00	144.000,00	144.000,00	576.000,
Meta:		pesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de cus e vulnerabilidade socioeconômica.	teio necessárias ao funcion	amento de unidades de	CRAS – Centro de Ref	ferência da Assistência	Social. Atender família	is georeferenciac
Pr	oduto Esperado	: Pessoas atendidas média/ano.						
Função:	08 - ASSISTÊNC	CIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM	1UNITÁRIA				
	•		Total da Ação:	1.507.000,00	1.575.000,00	1.647.000,00	1.721.000,00	6.450.000,0
2.053	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação Geração de Trabalho e Renda	e Unidade	1	1	1	1	-
Recurso	Ordinário Livre	-	Unidade	600.000.00	658.000.00	691.000.00	725.000.00	2.674.000.
	Manter as desi	pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio,	necessárias ao funcionam	nento das atividades da	Divisão de Canacitac	rãn a Garação da Trab	nalho e Renda, com ob	nietivo de canaci
Meta:	pessoas para g	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida		iono das atividades da	Dividuo de Odpublida	gao e Geração de Trai.	James e Herida, dolli de	Jenvo de capaci
Pr	pessoas para g	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida	244 - ASSISTÊNCIA COM		Divisuo de Gapaolay	ao e Geração de Trai.	Jame e Renda, com os	Jenvo de capaci
Pr	pessoas para o duto Esperado	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida	_		658.000,00	691.000,00	725.000,00	
Pr	pessoas para o duto Esperado	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida	244 - ASSISTÊNCIA CON Total da Ação:	1UNITÁRIA				
Pr	pessoas para o duto Esperado	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida CIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA CON Total da Ação:	1UNITÁRIA				2.674.000,
Pro Função: 6.055	pessoas para g oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida CIA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da	1UNITÁRIA 600.000,00	658.000,00	691.000,00	725.000,00	2.674.000, 9.60 922.000,
Função: 6.055 Recurso Meta:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre	geração de trabalho e renda. Li Unidade mantida LIA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC Conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (seis) a	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas	1UNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00	658.000,00 2400 148.000,00	691.000,00 2400 355.000,00	725.000,00 2400 163.000,00	2.674.000, 9.6 922.000,
Pro Função: 6.055 Recurso Meta:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funcioduto Esperado	peração de trabalho e renda. Li Unidade mantida LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC Conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (seis) a 1	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de	1UNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 e vulnerabilidade e priorit	658.000,00 2400 148.000,00	691.000,00 2400 355.000,00	725.000,00 2400 163.000,00	2.674.000 ,
Pro Função: 6.055 Recurso Meta:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre	peração de trabalho e renda. Li Unidade mantida LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC Conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (seis) a 1	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de	1UNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 e vulnerabilidade e priorit	658.000,00 2400 148.000,00 cários conforme defin	691.000,00 2400 355.000,00 sição do Sistema Único	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social -	2.674.000 , 9.6 922.000,
Pro Função: 6.055 Recurso Meta:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funcioduto Esperado	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida CIA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC : Conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (criança atendida CIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação:	1UNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 e vulnerabilidade e priorit	658.000,00 2400 148.000,00	691.000,00 2400 355.000,00	725.000,00 2400 163.000,00	2.674.000 , 9.6 922.000,
Pro Função: 6.055 Recurso Meta:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funcioduto Esperado	peração de trabalho e renda. Li Unidade mantida LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC Conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (seis) a 1	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação:	1UNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 e vulnerabilidade e priorit	658.000,00 2400 148.000,00 cários conforme defin	691.000,00 2400 355.000,00 sição do Sistema Único	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social -	2.674.000, 9.6 922.000, SUAS .
Pri Função: 6.055 Recurso Meta: Pri Função:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funci oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO	peração de trabalho e renda. : Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (criança atendida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Adolescente - CCA	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas (doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação: do	AUNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 e vulnerabilidade e priorit SIANÇA E AO ADOLESCEN 256.000,00	658.000,00 2400 148.000,00 cários conforme defin TE 148.000,00	691.000,00 2400 355.000,00 iição do Sistema Único	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social - :	2.674.000, 9.6 922.000, SUAS .
Pri Função: 6.055 Recurso Meta: Pri Função:	pessoas para g duto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter o funcio duto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre	peração de trabalho e renda. : Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (criança atendida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Adolescente - CCA	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação: do Pessoas	AUNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 E vulnerabilidade e priorit EIANÇA E AO ADOLESCEN 256.000,00 60 270.000,00	658.000,00 2400 148.000,00 ários conforme defin TE 148.000,00 60 283.000,00	691.000,00 2400 355.000,00 sição do Sistema Único 355.000,00 60 297.000,00	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social - : 163.000,00 60 312.000,00	2.674.000, 9.6 922.000, SUAS .
Pri Função: 6.055 Recurso Meta: Pri Função: 6.056 Recurso Meta:	pessoas para g duto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funci oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Atender adoles	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida CIA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC : Conamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (criança atendida CIA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Adolescente - CCA	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação: do Pessoas	AUNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 E vulnerabilidade e priorit EIANÇA E AO ADOLESCEN 256.000,00 60 270.000,00	658.000,00 2400 148.000,00 ários conforme defin TE 148.000,00 60 283.000,00	691.000,00 2400 355.000,00 sição do Sistema Único 355.000,00 60 297.000,00	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social - : 163.000,00 60 312.000,00	2.674.000, 9.6 922.000, SUAS .
Pri Função: 6.055 Recurso Meta: Pri Função: 6.056 Recurso Meta:	pessoas para g duto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funci oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Atender adoles	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida : LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC : Criança a tendida : Criança atendida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Adolescente - CCA : Scentes de 12 (doze) a 18 (dezete) anos incompletos, em situation de Convivência Adolescente atendios média/mês	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação: do Pessoas	AUNITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 E vulnerabilidade e priorit EIANÇA E AO ADOLESCEN 256.000,00 60 270.000,00	658.000,00 2400 148.000,00 2410 148.000,00 148.000,00 283.000,00 148.000,00 148.000,00	691.000,00 2400 355.000,00 sição do Sistema Único 355.000,00 60 297.000,00	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social - : 163.000,00 60 312.000,00	2.674.000, / 9.66
Pri Função: 6.055 Recurso Meta: Pri Função: 6.056 Recurso Meta:	pessoas para goduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter o funcio duto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Atender adoles duto Esperado	geração de trabalho e renda. : Unidade mantida : LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Criança - CCC : Criança a tendida : Criança atendida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência Adolescente - CCA : Scentes de 12 (doze) a 18 (dezete) anos incompletos, em situation de Convivência Adolescente atendios média/mês	244 - ASSISTÊNCIA COM Total da Ação: da Pessoas doze) anos, em situação de 243 - ASSISTÊNCIA À CR Total da Ação: do Pessoas	10NITÁRIA 600.000,00 2400 256.000,00 e vulnerabilidade e prioriti SIANÇA E AO ADOLESCEN 256.000,00 60 270.000,00 ioritários conforme defin	658.000,00 2400 148.000,00 2410 148.000,00 148.000,00 283.000,00 148.000,00 148.000,00	691.000,00 2400 355.000,00 sição do Sistema Único 355.000,00 60 297.000,00	725.000,00 2400 163.000,00 de Assistência Social - : 163.000,00 60 312.000,00	2.674.000, 9.6 922.000, SUAS .

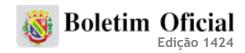


Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre			1.166.000,00	1.330.000,00	1.196.000,00	1.466.000,00	5.158.000,00
Meta:	Manter o func	ionamento do Centro de Convivência da Juventude para ater Iforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS .	nder adolescentes de 12	(doze) a 18 (dezoito) a	anos, para todo e qu	alquer adolescente, p	riorizando situações d	e vulnerabilidade e
Pro		: Jovens atendidos.	·					
	08 - ASSISTÊNC		243 - ASSISTÊNCIA À CE	RIANÇA E AO ADOLESCEN	NTE			
			Total da Ação:	1.166.000,00	1.330.000,00	1.196.000,00	1.466.000,00	5.158.000,00
Total do Pro	grama			8.050.000,00	8.462.000,00	8.493.000,00	9.285.000,00	34.290.000,00
Programa:	0803 - PROTE	ÇÃO SOCIAL ESPECIAL				-		
1.014	Projeto	Aquisição de terreno para construção do CREAS Samuel Klabir	n Unidade	1	0	0	0	9
Recurso	Ordinário Livre	•	•	150.000,00	300.000,00	0,00	0,00	450.000,00
Meta:	Adquirir terren	o para a construção de sede própria do CREAS Samuel Klabin						
Pro	oduto Esperado	: Terreno adquirido						
Função:	08 - ASSISTÊNO	CIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CI	RIANÇA E AO ADOLESCEN	NTE			
			Total da Ação:	150.000,00	300.000,00	0,00	0,00	450.000,00
1.015	Projeto	Construção do CREAS Samuel Klabin	Unidade	0	1	1	0	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	300.000,00	750.000,00	0,00	1.050.000,00
Meta:	Construir o CRE	EAS Samuel Klabin						
Pro	oduto Esperado	: CREAS construído						
Função:	08 - ASSISTÊNO	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA CON	//UNITÁRIA				
			Total da Ação:	0,00	300.000,00	750.000,00	0,00	1.050.000,00
		Construção e Ampliação de espaço para acomodação do	S					
5.016	Projeto	Serviços de Acolhimento (Casa Lar e Abrigo)	Unidade	1	0	0	0	30
Recurso	Ordinário Livre			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	800.000,00
		paço para acomodação dos Serviços de Acolhimento junto ao te	erreno localizado no bairı	ro São Silvestre, visando	o reordenamento atra	ovés da unificação da C	asa Lar e Abrigo.	
		: Prédio construído	•					
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL		RIANÇA E AO ADOLESCEN				
			Total da Ação:	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	800.000,00
		Aquisição de terreno para construção do CREAS Liberdado						
5.017	Projeto	Cidadã	Unidade	0	1	0	0	1
	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		o para a construção de sede própria do CREAS Liberdade Cidada	ă					
		: Terreno adquirido						
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA CON	/UNITÁRIA				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.018	Projeto	Construção do CREAS Liberdade Cidadã	Unidade	0	0	0	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
		erdade Cidadã						

Página 45

		Resumo da	s Ações por Orgão / U	Jnidade - Físico / Fi	inanceiro			
Pro	oduto Esperado	CREAS construído						
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COM	1UNITÁRIA				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
2.059	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.673.000,00	1.862.000,00	1.805.000,00	2.053.000,00	7.393.000,00
Meta:				1. 0: 1. 7. 1. 0. 1. 7. 6				
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio nece Unidade mantida	essarias ao funcionamento (da Divisão de Proteção S	ociai Especiai.			
	08 - ASSISTÊNC		244 - ASSISTÊNCIA COM	ALINITÁ DIA				
runção.	00 - A33131 LINC	IA SOCIAL	Total da Ação:	1.673.000,00	1.862.000,00	1.805.000.00	2.053.000,00	7.393.000.00
		Serviço de Proteção Social Especial para pessoas co	,	1.073.000,00	1.802.000,00	1.003.000,00	2.033.000,00	7.333.000,00
2.060	Atividade	deficiência, idosas e suas famílias. (Dentro do CREAS)	Pessoas	204	204	204	204	204
Recurso	Vinculados - Ou	tras Vinculações		69.000,00	69.000,00	69.000,00	69.000,00	276.000,00
	iniciativa privac oduto Esperado	o serviço para pessoas com deficiencia, idosos e suas famílias la organizada para atendimento das necessidades básicas e d Pessoaas atendidas.	os direitos do público em q	uestão.				
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL		PORTADOR DE DEFICIÊN				
		To a second seco	Total da Ação:	69.000,00	69.000,00	69.000,00	69.000,00	276.000,00
2.061	Atividade	Manutenção do Albergue Noturno	Pessoas	74.000.00	600	600	600	2.400
Recurso	Ordinário Livre Manter as desi	pesas de custeio necessárias ao funcionamento do Albergue	Noturno. Aquisição de m		77.000,00	81.000,00	85.000,00 ente, cama, mesa e ba	317.000,00 nho. Aguisição de
Meta:		trodomésticos, eletroeletronicos.	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		,	ripeas, mg.e.re, empeas		
Pro		Pessoas Itinerantes Atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA CON					
			Total da Ação:	74.000,00	77.000,00	81.000,00	85.000,00	317.000,00
2.062	Atividade	Manutenção da Atividades dos CREAS	Unidade	600	600	600	600	2.400
Recurso	Ordinário Livre			1.112.000,00	1.167.000,00	1.226.000,00	1.286.000,00	4.791.000,00
	Vinculados - Ou	tras Vinculações		96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00	384.000,00
Meta:		o social especializado no SUAS a famílias e indivíduos em situa	ação de risco pessoal ou soc	cial, por violação de dire	itos. Seu papel no SU	AS define, igualmente,	seu papel na rede de at	endimento.
Pro	oduto Esperado	Familias atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA CON	IUNITÁRIA				
			Total da Ação:	1.208.000,00	1.263.000,00	1.322.000,00	1.382.000,00	5.175.000,00
6.064	Atividade	Manutenção das ações de convivência e fortalecimento vínculos (CCC CCA CCI)	de Pessoas	30	0	0	0	120
Recurso		itras Vinculações		156.000.00	156.000.00	156,000,00	156.000.00	624.000.00
Meta:		s dos serviços de Convivência e Fortalecimento de Vinculos -	SCFV.					2=230,00
Pro		Crianças atendidas						
		7						



Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

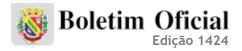
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	IANCA E AO ADOLESC	ENTE			
- unque	7.55.512.110	, 100 cm L	Total da Ação:	156.000,00	156.000,00	156.000,00	156.000,00	624.000,00
6.065	Atividade	Manutenção do serviço de Proteção Social a Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de LA e PSC (CREAS)	-	30	30	30	30	30
	Vinculados - Ou	tras Vinculações		26.253,81	26.000,00	26.000,00	26.000,00	104.253,81
Meta:	Prover atenção	socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens er	m cumprimento de medi	das socioeducativas er	m meio aberto, deter	minadas iudicialmente		
Pro	duto Esperado:	Adolescente/jovem atendido			,			
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	IANÇA E AO ADOLESC	ENTE			
			Total da Ação:	26.253,81	26.000,00	26.000,00	26.000,00	104.253,81
6.066	Atividade	Manutenção das atividades e Funcionamento dos Serviços de Acolhimento - Casa Lar e Abrigo	Pessoas	12	12	12	12	12
Recurso	Ordinário Livre			273.000,00	220.000,00	232.000,00	243.000,00	968.000,00
		tras Vinculações		330.984,95	180.000,00	180.000,00	180.000,00	870.984,95
	Tutelar sob Me	onamento e as atividades dos Serviços de Acolhimento da Casa dida de Proteção e que se encontram em situação de risco físico Crianca atendida média/mês	Lar e Abrigo, visando at ou emocional.	ender crianças de 0 (zero) a 18 (dezoito) a	anos, encaminhados pe	ela Vara da Infância e Ju	ventude e Conselho
	08 - ASSISTÊNC		243 - ASSISTÊNCIA À CR	ΙΔΝζΑ Ε ΔΟ ΔΠΟΙ ΕΣΟ	FNTF			
Tulição.	OO ASSISTENC	A SOCIAL	Total da Ação:	603.984,95	400.000,00	412.000,00	423.000,00	1.838.984,95
Total do Pro	grama		- Community and the community	4.360.238,76	4.853.000,00	4.621.000,00	4.794.000,00	18.628.238,76
Total da Unio	-			12.410.238,76	13.315.000,00	13.114.000,00	14.079.000,00	52.918.238,76
Unidade:	0003 - Fundo N	funicipal dos Direitos da Criança e do Adolescente			•	•		
Programa:	0801 - APRIMO	RAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
6.040	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Unidade	1	1	1	1	1
	Ordinário Livre			13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
		esas com aquisição de material de consumo necessário para a re	ealização de reuniões e c	onferências. Subsidiar	passagens e meio de	locomoção para conse	elheiros participarem de	eventos fora do
		Conselho mantido	I ` `					
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	•		44.000.00	45.000.00	FF 002 22
			Total da Ação:	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
Total do Pro	grama Atividade	Doações IRRF FMDCA	Unidade	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
6.058 Recurso		tras Vinculações	Unidade	107.000,00	112.000,00	117.000,00	123.000.00	459.000,00
Meta:	Repassar valore programas e se	es referentes as Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal do rviços governamentais, mediante Edital e projeto apresentado.	os Direitos da Criança e				,	,
		Entidades atendidas	242 ACCICTÊNCIA À CO		ENTE.			
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	IANÇA E AO ADOLESC	ENIE			

Página 47

Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021

Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

inculados - Out	Manutenção do Programa Adolescente Aprendiz do Município	Total da Ação:	107.000,00	112.000,00	117.000,00	123.000,00	459.000,00
inculados - Out	Manutenção do Programa Adolescente Aprendiz do Município	I lada da					
inculados - Out	Manutenção do Programa Adolescente Aprendiz do Município	I hadabada					
		Unidade	1	1	1	1	1
Recurso Vinculados - Outras Vinculações			0,00	500.000,00	1.000.000,00	0,00	1.500.000,00
	s referentes as Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal dos D	ireitos da Criança e do A	dolescente para entida	ades cadastradas com	Atestado de Registro a	atualizado junto ao CMD	CA e para
	Entidades atendidas						
18 - ASSISTÊNCI	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	IANÇA E AO ADOLESCI	ENTE			
		Total da Ação:	0,00	500.000,00	1.000.000,00	0,00	1.500.000,00
Total do Programa			107.000,00	612.000,00	1.117.000,00	123.000,00	1.959.000,00
803 - PROTEÇ	ÃO SOCIAL ESPECIAL						
Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Atividade	Manutenção do Conselho Tutelar	Unidade	1	1	1	1	1
Ordinário Livre			308.000,00	343.000,00	359.000,00	356.000,00	1.366.000,00
∕lanter as despe	esas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisiç	ão de material de consur	mo tais como alimento	o, expediente, limpeza	, higiene e combustíve	l para os veículos; aquisi	ição de
luto Esperado:	Conselho mantido						
18 - ASSISTÊNCI	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	IANÇA E AO ADOLESCI	ENTE			
		Total da Ação:	308.000,00	343.000,00	359.000,00	356.000,00	1.366.000,00
rama			308.000,00	343.000,00	359.000,00	356.000,00	1.366.000,00
ade			428.000,00	968.000,00	1.490.000,00	494.000,00	3.380.000,00
004 - Fundo N	Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa						
802 - PROTEÇ	ÃO SOCIAL BÁSICA						
Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos						
Atividade	da Pessoa Idosa	Unidade	1	1	1	1	5
inculados - Out	tras Vinculações		85.000,00	89.000,00	94.000,00	98.000,00	366.000,00
		passar valores de doaçõ	ões para entidades ca	dastradas junto ao C	.MDPI e para program	nas e serviços governam	nentais voltados ao
18 - ASSISTÊNCI	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CR	IANÇA E AO ADOLESCI	ENTE			
		Total da Ação:	85.000,00	89.000,00	94.000,00	98.000,00	366.000,00
Atividade	Manutenção do Programa de Assistência ao Idoso	Unidade	1	0	0	0	1
Ordinário Livre			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
/lanter despesa	s para a execução do Programa de Assistência ao Idoso.						
luto Esperado:	Programa mantido						
8 - ASSISTÊNCI	A SOCIAL	Subfunção: 241 - ASSIST	FÊNCIA AO IDOSO				
•		Total da Ação:	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
rama			285.000,00	289.000,00	294.000,00	298.000,00	1.166.000,00
Total da Unidade			205 200 20	200 000 00	204.000.00	200,000,00	4 466 000 00
ade			285.000,00	289.000,00	294.000,00	298.000,00	1.166.000,00
/i	ama B03 - PROTEÇ Tipo Atividade rdinário Livre lanter as despe uto Esperado: B - ASSISTÊNCI. ama de D04 - Fundo M B02 - PROTEÇ Tipo Atividade inculados - Out lanter as ativitendimentos de uto Esperado: B - ASSISTÊNCI. Atividade rdinário Livre lanter despesa uto Esperado: B - ASSISTÊNCI.	ama 803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL Tipo Nome da Ação Atividade Manutenção do Conselho Tutelar rdinário Livre lanter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisiç uto Esperado: Conselho mantido 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL ama de 8004 - Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa 8002 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA Tipo Nome da Ação Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa inculados - Outras Vinculações lanter as atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e rejendimentos de idosos, mediante Edital e projeto apresentado. uto Esperado: Unidade mantida 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Atividade Manutenção do Programa de Assistência ao Idoso rdinário Livre lanter despesas para a execução do Programa de Assistência ao Idoso. uto Esperado: Programa mantido 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Total da Ação: ama 803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL Tipo Nome da Ação Unidade de Medida Atividade Manutenção do Conselho Tutelar Unidade rdinário Livre lanter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consu uto Esperado: Conselho mantido 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Total da Ação: ama de 004 - Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa 802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA Tipo Nome da Ação Unidade de Medida Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa Inculados - Outras Vinculações Identer as atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e repassar valores de doaçã tendimentos de idosos, mediante Edital e projeto apresentado. uto Esperado: Unidade mantida 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Total da Ação: Atividade Manutenção do Programa de Assistência ao Idoso Unidade Idioade Id	Total da Ação: 0,00 ama 107.000,00 803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Atividade Manutenção do Conselho Tutelar Unidade 1 rdinário Livre 308.000,00 lanter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consumo tais como alimento uto Esperado: Conselho mantido 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCI Total da Ação: 308.000,00 ama 308.000,00 ama 308.000,00 ama 308.000,00 ama 308.000,00 ama 428.000,00 ama 428.000,00 ama 428.000,00 Atividade Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa BO2 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 Atividade da Pessoa Idosa Iniculados - Outras Vinculações 85.000,00 lanter as atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e repassar valores de doações para entidades cartendimentos de idosos, mediante Edital e projeto apresentado. Luto Esperado: Unidade mantida 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL A CRIANÇA E AO ADOLESCI Total da Ação: 85.000,00 Atividade Manutenção do Programa de Assistência ao Idoso Unidade 1 rdinário Livre 200.000,00 lanter despesas para a execução do Programa de Assistência ao Idoso. Luto Esperado: Programa mantido 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Total da Ação: 0,00 500.000,00 612.000,00 633 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2018 2019 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Total da Ação: 0,00 500.000,00 1.000.000,00	Total da Ação: 0,00 500.000,00 1.000.000,00 0,00 200.000,00 1.117.000,00 1.23.000,00 200.000,00 1.117.000,00 1.23.000,00 200.000,00 1.117.000,00 1.23.000,00 200.000,00 1.117.000,00 1.23.000,00 200.000,00 1.117.000,00 1.23.000,00 200.000,00 2.00.000,00 2.00.000,00 200.000,00 2.00.000,00 2.00.000,00 200.000,00 2.00.000,00 2.00.000,00 200.000,00 200.000,00 200.000,00 200.000

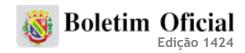


Município de Telêmaco Borba - PR PPA 2018-2021 Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resultio das A	Açoes por Orgao / C	illuaue - Fisico /	rillalicello				
Orgão:	14 - SECRETAI	RIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO, HABITAÇÃO	E MEIO AMBIENTE						
Unidade:	0001 - Gabinet	e do Secretario - SMPUHMA							
Programa:	1501 - PLANEJ	AMENTO E GESTÃO URBANA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
		Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as							
1.050	Projeto	Unidades - SMPUHMA	Unidade	5	5	5	5	5	
	Ordinário Livre			200.000,00	150.000,00	75.000,00	50.000,00	475.000,00	
		idades da SMPUHMA equipadas, suprindo as necessidades com	a aquisição de veículos	leves, equipamentos e	e material permanent	e.			
	Produto Esperado: Unidades equipadas Funcão: 15 - URBANISMO 121 - PLANEJAMENTO E ORCAMENTO								
Função:	15 - URBANISM	0							
I		have the wind to be a control of the	Total da Ação:	200.000,00	150.000,00	75.000,00	50.000,00	475.000,00	
0.447	A 411 -11 -	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario -	Unidede	4	4	4	4	1	
2.117 Recurso	Atividade Ordinário Livre	SMPHUMA	Unidade	445.000,00	467.000,00	491.000,00	515.000,00	1.918.000,00	
Recurso	Ordinario Livre			445.000,00	467.000,00	491.000,00	515.000,00	1.918.000,00	
Meta:									
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necess	árias ao funcionamento	das atividades do gab	inete do secretario. P	romover o aprimoram	nento de gestão.		
	15 - URBANISM	Unidade mantida	121 DI ANIFIANAENTO I	ODCANAENTO					
Função:	15 - UKBANISIVI	<u> </u>	121 - PLANEJAMENTO E	445.000,00	467.000,00	491.000,00	515.000,00	1.918.000,00	
Total de Dres	~~~		Total da Ação:	645.000,00	617.000,00	566.000.00	565.000,00	2.393.000,00	
Total do Prog				645.000,00	617.000,00	566.000,00	565.000,00	2.393.000,00	
	0002 - Divisão	de Urbanismo		043.000,00	017.000,00	300.000,00	303.000,00	2.333.000,00	
		AMENTO E GESTÃO URBANA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.118	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Urbanismo	Unidade	1	1	1	1	1	
	Ordinário Livre			640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necess	arias ao funcionaemtno	das atividades da Divi	são de Urbanismo.				
		Unidade mantida	7						
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E						
			Total da Ação:	640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
Total do Prog				640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
Total da Unio				640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
		de Projetos e Planejamento Urbano							
		AMENTO E GESTÃO URBANA	[]]	2040	2040	2000	2004	TOTAL	
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.051		Aquisição de Imóveis de Interesse Público	Unidade	1 000 000 00	1 000 000 00	50,000,00	50,000,00	2 100 000 00	
Recurso	Ordinário Livre			1.000.000,00	1.000.000,00	50.000,00	50.000,00	2.100.000,00	

Página 49

		Resumo das A	Ações por Orgão / U	nidade - Físico / F	inanceiro			
Meta:	Adquirir imóvel	de ineresse público						
Pro	oduto Esperado:	Imóvel adquirido						
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E	ORÇAMENTO				
	•		Total da Ação:	1.000.000,00	1.000.000,00	50.000,00	50.000,00	2.100.000,00
		Manutenção das Atividades da Divisão de Projetos e	9					
2.119	Atividade	Planejamento Urbano	Unidade	1	1	1	1	:
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	617.000,00	648.000,00	680.000,00	2.445.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, neces:	sarias ao funcionaemtno	das atividades da Divis	ão de Projetos e Plane	ejamenteo Urbano.		
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E	ORÇAMENTO				
			Total da Ação:	500.000,00	617.000,00	648.000,00	680.000,00	2.445.000,0
Total do Pro	grama			1.500.000,00	1.617.000,00	698.000,00	730.000,00	4.545.000,0
Total da Uni	dade			1.500.000,00	1.617.000,00	698.000,00	730.000,00	4.545.000,00
Unidade:	0004 - Divisão	de Habitação						
		ÇÃO DE INTERESSE SOCIAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.128		Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação	Unidade	1	1	1	1	
	Ordinário Livre		-	300.000,00	346.000.00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, neces	sarias ao funcionaemtno	, , ,	ão de Habitação.			
		Unidade mantida						
	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBA	NA				
			Total da Ação:	300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,0
Total do Pro	grama		,	300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,0
Total da Uni				300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,0
Unidade:	0005 - Divisão	de Meio Ambiente		,	,	,	,	,
	1801 - GESTÃO							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.132	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente	Unidade	1	1	1	1	
	Ordinário Livre		-	400.000,00	470.000,00	494.000,00	518.000,00	1.882.000,00
	Vinculado - Out	ras vinculações		281,000,00	295.000,00	310.000,00	325.000,00	1.211.000,00
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, neces:	sárias ao funcionamento					
		Unidade mantida						
	18 - GESTÃO AN		122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL				
			Total da Ação:	681.000,00	765.000,00	804.000,00	843.000,00	3.093.000,00
Total do Pro	grama		, ,	681.000,00	765.000,00	804.000,00	843.000,00	3.093.000,0
Total da Uni	<u> </u>			681.000,00	765.000,00	804.000,00	843.000,00	3.093.000,0
		lunicipal de Habitação			,	,		
		ÇÃO DE INTERESSE SOCIAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
200.90			uuuu uuuuuu	-0.0				

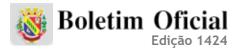


Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

		Resulto das 7	Ações por Orgao / C	madac - i isico i	i ilialicello			
		Aquisição de Imóveis Destinados a Moradias de Interesse						
1.060	Projeto	Social	Unidade	1	1	0	0	3
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	50.000,00	1.000,00	0,00	101.000,00
Meta:	Adquirir imóvei	s destinados a morádia de interesse social.						
Pro	oduto Esperado:	Imóvel adquirido						
Função:	16 - HABITAÇÃO)	482 - HABITAÇÃO URBA	NA				
			Total da Ação:	50.000,00	50.000,00	1.000,00	0,00	101.000,00
2.129	Atividade	Manutenção do Programa Regularização Fundiária	Unidade	1	1	1	1	1
	Ordinário Livre			59.000,00	62.000,00	64.000,00	68.000,00	253.000,00
Meta: Atender despesas de regularização fundiária e de registro de imóveis de interesse social.								
Produto Esperado: Programa mantido								
Função:	16 - HABITAÇÃO)	482 - HABITAÇÃO URBA					
			Total da Ação:	59.000,00	62.000,00	64.000,00	68.000,00	253.000,00
Total do Pro	ograma			109.000,00	112.000,00	65.000,00	68.000,00	354.000,00
Total da Uni				109.000,00	112.000,00	65.000,00	68.000,00	354.000,00
TOTAL DO Ć	ÓRGÃO			3.875.000,00	4.234.000,00	3.313.000,00	3.444.000,00	14.866.000,00
Orgão:	90 - PESERVA	DE CONTINGÊNCIA						
		de Contingência						
		/A DE CONTINGÊNCIA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Courgo	Reserva de	·	Officace de Medica	2010	2013	2020	2021	TOTAL
9.001	Continência	Reserva de Contingencia	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Meta:	Constituir reser	va de contingência para atender passivos contingentes outros ri	scos e eventos fiscais im	,		,		
		Reserva constituída						
		E CONTINGÊNCIA	Subfunção: 999 - RESER	VA DE CONTINGÊNCIA	4			
			Total da Ação:	2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Total do Pro	grama		,	2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Total da Uni				2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
TOTAL DO Ć	ÓRGÃO			2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
_				, ,	<u> </u>	<u> </u>	· -	·
Orgão:		DENCIÁRIO DO MUNICÍPIO						
		tendencia Geral						
		ENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL	1					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.149	Atividade	Manutenção Atividades Superintendencia Geral	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPP			200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,00
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necess	árias ao funcionamento	das atividades da unic	dade.	1		
		Unidade mantida	1	~				
Função:	09 - PREVIDÊNO	CIA SOCIAL	Subfunção: 122 - ADMII	NISTRAÇÃO GERAL				

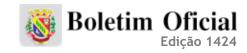
Página 51

			Total da Ação:	200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,0
otal do Pro	ograma		,	200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,0
otal da Un	idade			200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,0
nidade:	0002 - Gerênc	a Financeira		•			•	
rograma:	0901 - PREVID	ENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.150	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Financeira	Unidade	1	1	1	1	
Recurso	Vinculado - RPF	PS .		450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000
Meta	: Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio,	necessárias ao funcionamento da	s atividades da unidade	2.			
Pr	roduto Esperado	: Unidade mantida						
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			Subfunção: 123 - ADMINIS	TRAÇÃO FINANCEIRA				
			Total da Ação:	450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000
otal do Pro	ograma			450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000
otal da Un	idade			450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000
nidade:	0003 - Gerênc	a Administrativa						
rograma:	0901 - PREVID	ENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
		Aquisição de Equipamentos e Material Permanente p	para a					
1.070	Projeto	Unidade	Unidade	4	4	4	4	
Recurso	Vinculado - RPF	PS .		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000
Meta	: Manter as unid	ades do Fundo Previdenciário do Municípo equipadas, sup	orindo as necessidades com a aqu	isição de veículos leves	, equipamentos e ma	aterial permanente.		
Pr	roduto Esperado	: Unidades equipadas						
Função:								
· unguoi	09 - PREVIDÊNO		Subfunção: 123 - ADMINIS	TRAÇÃO FINANCEIRA				
· u.i.yu.o.	09 - PREVIDÊNO		Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação:	STRAÇÃO FINANCEIRA 30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000
1.071	09 - PREVIDÊNO				30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000
1.071 Recurso	Projeto Vinculado - RPF	Reforma da Sede do FUNPREV	Total da Ação:		30.000,00 0 0,00		30.000,00 0 0,00	
1.071 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev.	Total da Ação:	30.000,00	0	0	0	
1.071 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado	Total da Ação: Unidade	30.000,00 1 100.000,00	0	0	0	
1.071 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado	Total da Ação:	30.000,00 1 100.000,00	0,00	0	0	
1.071 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado	Total da Ação: Unidade	30.000,00 1 100.000,00	0	0	0	100.000
1.071 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado	Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS	30.000,00 1 100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des oduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF	Reforma da Sede do FUNPREV Senvolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado CIA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00	0 0,00 0,00 1 945.000,00	0,00	0,00	100.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des oduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF	Reforma da Sede do FUNPREV S envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado LA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00	0 0,00 0,00 1 945.000,00	0 0,00 0,00	0 0,00 0,00	100.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF: Reformar e des roduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF: Manter as desp	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado CIA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa OS esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, Unidade mantida	Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade necessárias ao funcionamento da	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00 s atividades da unidade	0 0,00 0,00 1 945.000,00	0 0,00 0,00	0 0,00 0,00	100.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso Meta	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des oduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF : Manter as desp	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado CIA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa OS esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, Unidade mantida	Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade necessárias ao funcionamento da Subfunção: 123 - ADMINIS	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00 s atividades da unidade STRAÇÃO FINANCEIRA	0 0,00 0,00 1 945.000,00	0,00 0,00 1 1.020.000,00	0 0,00 0,00	100.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso Meta Pr	Projeto Vinculado - RPF: Reformar e des roduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF: Manter as desp	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado CIA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa OS esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, Unidade mantida	Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade necessárias ao funcionamento da	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00 s atividades da unidade STRAÇÃO FINANCEIRA 900.000,00	0,00 0,00 1 945.000,00	0,00 0,00 1 1.020.000,00	0 0,00 0,00 1 1.072.000,00	100.000 100.000 3.937.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso Meta Pr Função:	Projeto Vinculado - RPF : Reformar e des coduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF : Manter as des coduto Esperado 09 - PREVIDÊNO	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado CIA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa OS esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, Unidade mantida	Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade necessárias ao funcionamento da Subfunção: 123 - ADMINIS	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00 s atividades da unidade STRAÇÃO FINANCEIRA 900.000,00 1.030.000,00	0 0,00 0,00 1 945.000,00 2. 945.000,00 975.000,00	0 0,00 0,00 1 1.020.000,00 1.020.000,00	0,00 0,00 1 1.072.000,00 1.072.000,00	100.000 100.000 3.937.000 3.937.000 4.157.000
1.071 Recurso Meta Pr Função: 2.151 Recurso Meta Pr	Projeto Vinculado - RPF Reformar e des roduto Esperado 09 - PREVIDÊNO Atividade Vinculado - RPF Manter as desp roduto Esperado 09 - PREVIDÊNO	Reforma da Sede do FUNPREV OS envolver ações de conservação do prédio do Funprev. Prédio refomado CIA SOCIAL Manutenção Atividades Gerencia Administrativa OS esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, Unidade mantida	Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade Subfunção: 123 - ADMINIS Total da Ação: Unidade necessárias ao funcionamento da Subfunção: 123 - ADMINIS	30.000,00 1 100.000,00 STRAÇÃO FINANCEIRA 100.000,00 1 900.000,00 s atividades da unidade STRAÇÃO FINANCEIRA 900.000,00	0,00 0,00 1 945.000,00	0,00 0,00 1 1.020.000,00	0 0,00 0,00 1 1.072.000,00	120.000, 100.000, 100.000, 3.937.000, 4.157.000, 4.157.000,



Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

	Resultio das Agoes por orgao / orticade - 1 15100 / 1 mandeiro							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.152	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia de Benefícios	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPP	S		220.000,00	232.000,00	244.000,00	256.000,00	952.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, neces:	sárias ao funcionamento	das atividades da unio	dade.			
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	09 - PREVIDÊNC	IA SOCIAL	Subfunção: 122 - ADMI	NISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	220.000,00	232.000,00	244.000,00	256.000,00	952.000,00
2.153	Atividade	Manutenção dos Benefício Inativos/Pensionistas	Unidade	600	600	600	600	600
Recurso	Vinculado - RPP	Š		15.200.000,00	16.700.000,00	18.350.000,00	20.270.000,00	70.520.000,00
Meta:	Atender despes	as com benefícios previdenciarios relativos aos inativos, pensio	nistas e demais auxílios e	estipulados na legislaçã	ão previdenciária mun	icipal.		
Pro	Produto Esperado: Beneficiários atendidos							
Função:	09 - PREVIDÊNC	IA SOCIAL	Subfunção: 272 - PREVI	DÊNCIA DO REGIME E	STATUTÁRIO			
			Total da Ação:	15.200.000,00	16.700.000,00	18.350.000,00	20.270.000,00	70.520.000,00
2.154	Atividade	Manutenção de Outros Benefícios Previdenciários	Unidade	50	50	50	50	50
Recurso	Vinculado - RPP	S		2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00	3.328.000,00	11.603.000,00
Meta:	Manter despesa	as com benefícios previdenciarios relativos a auxílios estipulado:	s na legislação					
Pro	Produto Esperado: Beneficiários atendidos média/mês							
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL Sub			Subfunção: 272 - PREVI	DÊNCIA DO REGIME E	STATUTÁRIO			
			Total da Ação:	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00	3.328.000,00	11.603.000,00
Total do Pro	grama			17.920.000,00	19.682.000,00	21.619.000,00	23.854.000,00	83.075.000,00
Total da Uni	idade			17.920.000,00	19.682.000,00	21.619.000,00	23.854.000,00	83.075.000,00
Unidade:	0005 - Reserva	Orçamentária						
Programa:	0901 - PREVID	ENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
	Reserva de							
		Reserva Orçamentaria RPPS	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Recurso	Vinculado - RPP			34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00
		va orçamentária do Regime Próprio de Previdência Social.				1	1	
		Reserva constituída	1					
Função:	99 - RESERVA D	E CONTINGÊNCIA	Subfunção: 999 - RESER					
			Total da Ação:	34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00
Total do Pro				34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00
Total da Uni				34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			54.354.000,00	57.072.000,00	59.925.000,00	62.921.000,00	234.272.000,00
		TOTAL GERAL		288.677.409,96	268.582.000,00	280.645.000,00	294.677.000,00	1.132.581.409,96





MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

LEI 2281

<u>P U B L I C A D O</u>	Dispõe sobre as diretrizes para elaboração da Lei
Edição nº:	Orçamentária do Município de Telêmaco Borba para
	o exercício financeiro de 2020 e dá outras
Data:/// Boletim Oficial do Município de Telêmaco	providências.
Borba-PR	
	ATT RA

O Prefeito do Município de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono, com base no art. 81, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, a seguinte Lei:

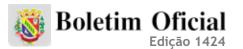
Art. 1.º Esta Lei estabelece as Diretrizes Gerais para a elaboração do Orçamento Programa do Município de Telêmaco Borba, relativo ao Exercício Financeiro de 2020, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, inciso II, da Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988, no art. 4º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), e nos artigos 81, incisos III e XV; 148 § 2º e 219, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Telêmaco Borba, de 05 de abril de 1990.

1.º Ficam estabelecidas as diretrizes orçamentárias relativas ao exercício financeiro de 2020, compreendendo:

- I as metas e prioridades da Administração Pública Municipal;
- II a organização e a estrutura dos orçamentos;
- III as diretrizes específicas para o Poder Legislativo;
- IV as diretrizes gerais para a elaboração e execução dos orçamentos do Município e suas alterações;
- V as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
- VI as disposições sobre a Legislação Tributária do Município;
- VII as disposições relativas à Dívida Pública Municipal; e
- VIII as disposições finais.

§ 2.º Integram esta lei os seguintes anexos:

- I Anexo de Metas Fiscais, composto de:
- a. demonstrativo de metas anuais;
- b. avaliação do cumprimento das metas fiscais do exercício anterior;
- c. demonstrativo das metas fiscais atuais comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores;





PODER EXECUTIVO

- d. evolução do patrimônio líquido nos últimos três exercícios;
- e. origem e aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos;
- f. receitas e despesas previdenciárias do Regime Próprio de Previdência Social RPPS;
- g. projeção atuarial do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais;
- h. demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita;
- i. demonstrativo da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.
- II Anexo de Riscos Fiscais, contendo Demonstrativo de Riscos Fiscais e Providências;
- III Demonstrativo de Obras em Andamento, em atendimento ao art. 45, parágrafo único, da Lei Complementar nº 101/2000;
- IV Avaliação da situação financeira e atuarial dos Planos de Previdência Social dos Servidores Municipais de Telêmaco Borba FUNPREV.

CAPÍTULO I

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 2.º As metas e prioridades da Administração Pública Municipal para o exercício financeiro de 2020 serão estabelecidas no Anexo de Metas e Prioridades, demonstrativo integrante desta Lei, em consonância com as metas, ações e programas estabelecidos na Lei nº 2193/2017 Lei do Plano Plurianual - PPA 2018 a 2021.

Parágrafo Único - O Projeto de Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2020 será elaborado em consonância com as metas e prioridades estabelecidas na forma do caput deste artigo.

Art. 3.º A manutenção de atividades incluídas dentro da competência do Município, já existentes no seu território, bem como a conservação e recuperação de equipamentos e obras já existentes terão prioridade sobre ações de expansão e novas obras.

Art. 4.º A conclusão de projetos em fase de execução pelo Município, terão preferência sobre novos projetos.

CAPÍTULO II ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS



PODER EXECUTIVO

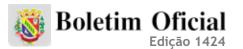
Art. 5.º A Lei Orçamentária compreenderá o Orçamento Fiscal e o Orçamento da Seguridade Social (Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos - FUNPREV).

Art. 6.º O Projeto de Lei Orçamentária do Município de Telêmaco Borba relativo ao exercício de 2020 deverá obedecer aos princípios da justiça social, do controle social, da transparência na elaboração e execução do orçamento e da economicidade, observado o seguinte:

- I o princípio da justiça social implica assegurar, na elaboração e na execução do orçamento, projetos e atividades que possam reduzir as desigualdades entre indivíduos e regiões da Cidade, bem como combater a exclusão social;
- II o princípio do controle social implica assegurar a todos os cidadãos a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento;
- III o princípio da transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o real acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento; e
- IV o princípio da economicidade implica na relação custo-benefício, ou seja, na eficiência dos atos de despesa, que conduz à própria eficiência da atividade administrativa.

Art. 7.º para efeito desta lei, entende-se por:

- I diretriz: o conjunto de princípios que orienta a execução dos Programas de Governo:
- II função: o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público;
- III subfunção: uma partição da função que visa agregar determinado subconjunto da despesa do setor público;
- IV programa: o instrumento de organização da ação governamental que visa à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores estabelecidos no Plano Plurianual;
- V ação: especifica a forma de alcance do objetivo do programa de governo, descrevendo o produto e a meta física programada e sua finalidade, bem como os investimentos, que devem ser detalhados em unidades e medidas;
- VI atividade: o instrumento de programação para alcançar os objetivos de um programa envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente e das quais resulta um produto necessário à manutenção das ações de governo;
- VII projeto: o instrumento de programação para alcançar os objetivos de um programa envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento das ações de governo;
- VIII operação especial: o conjunto de despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações do governo, das quais não resultam em um produto e não geram contraprestação direta sob forma de bens





PODER EXECUTIVO

ou serviços, representando, basicamente, o detalhamento da função Encargos Especiais;

- IX órgão orçamentário: constitui a categoria mais elevada da Classificação Institucional, ao qual são vinculadas as unidades orçamentárias responsáveis por desenvolverem um programa de trabalho definido;
- X unidade orçamentária: constitui-se em um desdobramento de um órgão orçamentário, podendo ser da administração direta ou da administração indireta, em cujo nome a lei orçamentária anual consigna, expressamente, dotações com vistas à sua manutenção e à realização de um determinado programa de trabalho;
- XI modalidade de aplicação: a especificação da forma de aplicação dos recursos orçamentários;
- XII concedente: o órgão ou entidade da Administração Pública Municipal responsável pela transferência de recursos financeiros, inclusive de descentralização de recursos orçamentários; e
- XIII convenente: as entidades da Administração Pública Municipal e entidades privadas que recebem transferências financeiras, inclusive quando decorrentes de descentralização de recursos orçamentários.
- § 1.º Cada programa identificará as ações necessárias para atingir seus objetivos sob a forma de atividades, projetos ou operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.
- § 2.º Cada atividade, projeto ou operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam.
- § 3.º As categorias de programação de que trata esta lei serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária por programas, os quais estarão vinculados a atividades, projetos ou operações especiais mediante a indicação de suas metas físicas, sempre que possível.

Art. 8.º O Orçamento Fiscal que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo até 30 de setembro de 2019, nos termos do art. 219, inciso III, da Lei Orgânica do Município, compreenderá a programação dos Poderes Legislativo e Executivo do Município, seus Órgãos, Autarquias, Institutos, Fundação e Fundos Municipais instituídos e mantidos pela Administração Pública Municipal.

Art. 9.º A receita orçamentária será discriminada pelos seguintes níveis:

I - 1º - Categoria Econômica;

II - 2º - Origem;

III - 3º - Espécie;

IV - 40 - Desdobramento;



PODER EXECUTIVO

V - 50 - Desdobramento;

VI - 60 - Desdobramento;

VII - 7º - Tipo de Receita.

§ 1º - A Categoria Econômica da receita, primeiro nível de classificação, está assim detalhada:

I - Receitas Correntes - 1; e

II - Receitas de Capital - 2.

§ 2.º - A Origem, segundo nível da classificação das receitas, identifica a procedência dos recursos públicos em relação ao fato gerador no momento em que os mesmos ingressam no patrimônio público.

§ 3.º - O 3º nível, denominado Espécie, possibilita uma qualificação mais detalhada dos fatos geradores dos ingressos de tais recursos.

§ 4.º - Do 4º ao 6º nível, correspondem a dígitos para desdobramentos que permitam identificar as peculiaridades ou necessidades gerenciais de cada natureza de receita.

§ 5.º O 7º nível, identifica o tipo de natureza da receita, como não valorizável ou agregadora, arrecadação do Principal ou das Multas e Juros de Mora da receita, da Dívida Ativa ou das Multas e Juros de Mora da dívida ativa da receita.

Art. 10. A despesa orçamentária será

discriminada por:

I - Órgão Orçamentário;

II - Unidade Orçamentária;

III - Função;

IV - Subfunção;

V - Programa;

VI - Projeto, Atividade ou Operação Especial;

VII - Categoria Econômica;

VIII - Grupo de Natureza da Despesa;

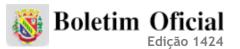
IX - Modalidade de Aplicação;

X - Elemento de Despesa;

XI - Fonte de Recursos.

§ 1.º - A Categoria Econômica da despesa

está assim detalhada:





PODER EXECUTIVO

- I Despesas Correntes 3; e
- II Despesas de Capital 4.

§ 2.º - Os Grupos de Natureza da Despesa constituem agregação de elementos de despesa de mesmas características quanto ao objeto de gasto, conforme a seguir discriminados:

- I pessoal e encargos sociais 1;
- II juros e encargos da dívida 2;
- III outras despesas correntes 3;
- IV investimentos 4;
- V inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição ou ao aumento de capital de empresas 5; e
- VI amortização da dívida 6.

§ 3.º - A Modalidade de Aplicação destina-se a indicar se os recursos serão aplicados:

- I diretamente, pela unidade detentora do crédito orçamentário ou, mediante descentralização de crédito orçamentário, por outro órgão ou entidade integrante do Orçamento Fiscal ou da Seguridade Social;
- II indiretamente, mediante transferência financeira, por outras esferas de governo, seus órgãos, fundos ou entidades ou por entidades privadas sem fins lucrativos.

§ 4.º - Na especificação da modalidade de aplicação de que trata o parágrafo anterior será observado, no mínimo, o seguinte detalhamento:

- I transferências à União 20;
- II transferências a Estados e ao Distrito Federal 30;
- III transferências a municípios Fundo a Fundo 41
- IV transferências a instituições privadas sem fins lucrativos 50;
- V transferências a instituições privadas com fins lucrativos 60;
- VI transferências a consórcios públicos 71;
- VII execução orçamentária delegada a Consórcios Públicos 72;
- VIII transferências a consórcios públicos mediante contrato de rateio à conta de recursos de que tratam os §§ 1° e 2° do art. 24 da Lei Complementar n° 141, de 2012 73;
- IX aplicações diretas 90; e
- X aplicação direta decorrente de operação entre órgãos, fundos e entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social 91.



PODER EXECUTIVO

§ 5.º - Fica o Poder Executivo autorizado a criar, alterar ou extinguir os códigos da modalidade de aplicação incluídos na Lei Orçamentária Anual para 2020 e em seus Créditos Adicionais.

§ 6.º - A especificação da despesa será apresentada por unidade orçamentária até o nível de elemento de despesa.

§ 7.º - A Lei Orçamentária Anual para 2020 conterá a destinação de recursos, classificados por Fontes de Recursos, regulamentados pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, do Ministério da Fazenda, e pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE/PR.

- I O Município poderá incluir, na Lei Orçamentária, outras Fontes de Recursos para atender suas peculiaridades, além das determinadas no § 7º deste artigo;
- II As fontes de recursos indicadas na Lei Orçamentária serão regulamentadas por decreto do Poder Executivo; e
- III Os recursos legalmente vinculados a finalidades específicas serão utilizados apenas para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.

§ 8.º As receitas oriundas de aplicações financeiras terão as mesmas fontes dos recursos originais.

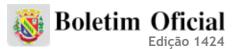
§ 9.º Durante a execução orçamentária, as fontes de recursos previstas poderão ser alteradas ou novas poderão ser incluídas, exclusivamente pela Secretaria Municipal de Finanças, mediante publicação de decreto no Boletim Oficial do Município, com as devidas justificativas.

Art. 11. Fica o Poder Executivo autorizado a proceder às atualizações dos Planos de Contas da Receita e da Despesa, durante a execução orçamentária, para atender á exigências do Tribunal de Contas do Estado - TCEPR, Secretaria do Tesouro Nacional, Ministério da Previdência ou outro que se fizer obrigatório.

Art. 12. A Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor será identificada pelo dígito 7 (sete) no que se refere ao Projeto. Quanto à categoria econômica, ao grupo de natureza da despesa, à modalidade de aplicação, ao elemento de despesa e à fonte de recursos será identificada pelo dígito 9 (nove).

Art. 13. A Reserva de Contingência prevista no art. 47 desta lei será identificada pelo dígito 9 (nove) no que se refere à categoria econômica, ao grupo de natureza da despesa, à modalidade de aplicação, ao elemento de despesa e à fonte de recursos.

Art. 14. A Lei Orçamentária discriminará em programas de trabalho específicos as dotações destinadas:





PODER EXECUTIVO

- I à participação em consórcios públicos, devendo ser relacionado a uma das modalidades de aplicação reservadas para operações envolvendo consórcios intermunicipais ou associações congêneres, segundo as conceituações contidas no Anexo II da Portaria Interministerial STN/SOF nº 163, de 04 de maio de 2001, e atualizações;
- II ao pagamento de precatórios judiciais, inclusive o cumprimento de sentenças judiciais transitadas em julgado consideradas de pequeno valor; e
- III ao pagamento dos juros, encargos e amortização da dívida fundada.

Art. 15. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incorporar na elaboração dos orçamentos, as eventuais modificações ocorridas na estrutura organizacional do Município, bem como na classificação orçamentária da receita e da despesa, por alterações na legislação federal e disposições do Tribunal de Contas do Estado - TCEPR, ocorridas após o encaminhamento ao Poder Legislativo Municipal do Projeto de Lei das Diretrizes Orçamentárias - LDO/2020.

Art. 16. O Projeto de Lei Orçamentária que o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal constituir-se-á de:

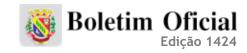
I - mensagem

II - texto da lei;

III - quadros orçamentários consolidados;

- V anexos dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta lei;
- VI tabelas explicativas, das quais além das estimativas de receita e despesa, constarão, em colunas distintas e para fins de comparação:
- a) a receita arrecadada nos três últimos exercícios anterior àquele em que se elaborou a proposta;
- b) a receita arrecadada nos três últimos exercícios anteriores àquele em que se elaborou a proposta;
- c) a receita prevista para o exercício a que se refere a proposta;
- d) a despesa realizada no exercício imediatamente anterior;
- e) a despesa fixada para o exercício em que se elabora a proposta;
- f) a despesa prevista para o exercício a que se refere a proposta.
- VII especificação dos programas especiais de trabalho custeados por dotações globais, em termos de metas visadas decompostas em estimativas do custo das obras a realizar e dos serviços a prestar, acompanhadas de justificação econômica, financeira, social e administrativa.

Parágrafo único – constará da proposta orçamentária, para cada unidade administrativa, descrição sucinta de suas principais finalidades, com indicação da respectiva legislação.





PODER EXECUTIVO

CAPÍTULO III

DIRETRIZES ESPECÍFICAS PARA O PODER LEGISLATIVO

Art. 17. O total da despesa do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar o percentual de 7% (sete por cento), relativo ao somatório da receita tributária com as transferências previstas nos arts. 153, § 5º, 158 e 159, da Constituição Federal, efetivamente realizado no exercício anterior, em conformidade com o artigo 29-A, inciso I, da constituição Federal.

Art. 18. A Câmara Municipal não gastará mais de setenta por cento de sua receita com folha de pagamento, incluído o gasto com o subsídio de seus Vereadores, nos termos do artigo 29-A, § 1º da Constituição Federal.

Art. 19. A despesa total com pessoal do Legislativo Municipal inclusive a remuneração dos agentes políticos, inativos e pensionistas, encargos patronais, não serão superiores a 6% (seis por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável, nos termos do artigo 20, inciso III, alínea "a" da Lei nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 20. A proposta orçamentária do Poder Legislativo Municipal para o exercício de 2020 deverá ser encaminhada ao Executivo Municipal, para fins de incorporação à proposta geral do Município até a data de 31 de agosto de 2019.

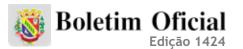
Art. 21. Os recursos correspondentes ao duodécimo destinado ao Poder Legislativo ser-lhe-ão repassados pelo Poder Executivo até o dia 20 de cada mês, sob pena de crime de responsabilidade do Prefeito, conforme disposto no art. 29-A, § 2º, inciso II, da Constituição Federal.

Art. 22. Até o dia 10 do mês subsequente o Legislativo Municipal deverá encaminhar ao Executivo Municipal, para fins de consolidação à contabilidade geral do Município, o balancete financeiro mensal e os demonstrativos analíticos das despesas realizadas.

CAPÍTULO IV

DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

SEÇÃO I DIRETRIZES GERAIS





PODER EXECUTIVO

Art. 23. O projeto de lei orçamentária para o exercício financeiro de 2020 deverá ser elaborado de forma compatível com o plano plurianual, com as diretrizes orçamentárias desta lei e com as normas da Lei Complementar 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.

Parágrafo Único - Conterá, em anexo, demonstrativo da compatibilidade da programação dos orçamentos com os objetivos e metas constantes do documento de que trata o § 1º do art. 4º da Lei Complementar 101/2000.

Art. 24. A elaboração do projeto de lei, a aprovação e a execução da Lei Orçamentária de 2020 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

 $\S~1.^{\rm o}$ - Será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público:

- I pelo Poder Legislativo, no que lhe couber, dos instrumentos de gestão previstos no art. 48, caput, da Lei Complementar nº 101/2000.
- II pelo Poder Executivo:
- a) da Lei Orçamentária Anual e seus anexos;
- b) das alterações orçamentárias realizadas mediante a abertura de Créditos Adicionais;
- c) do Relatório Resumido da Execução Orçamentária; e
- d) do Relatório de Gestão Fiscal.
- § 2.º Para o efetivo cumprimento da transparência na gestão fiscal de que trata o caput deste artigo, o Poder Executivo, por meio da Secretaria Municipal de Finanças, da Secretaria Municipal de Administração e da Controladoria-Geral do Município, deverá:
- I manter atualizado o endereço eletrônico, de livre acesso a todo cidadão, com os instrumentos de gestão descritos no art. 48, caput, da Lei Complementar $n^{\rm o}$ 101/2000; e
- II providenciar as medidas previstas no inciso II, do § 1º, do citado artigo, a partir da execução da Lei Orçamentária Anual do exercício de 2020, e nos prazos definidos pela Lei Complementar nº 101/2000.
- Art. 25. A proposta orçamentária será elaborada em consonância com as disposições constantes da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, tendo seu valor fixado em reais, com base na previsão de receita:
- I fornecida pelos órgãos competentes quanto as transferências legais da União e do Estado;



PODER EXECUTIVO

II - projetada, no concernente a tributos e outras receitas arrecadadas diretamente pelo Município, com base em projeções a serem realizadas considerando-se os efeitos de alterações na legislação, variação do índice de preços, crescimento econômico ou qualquer outro fator relevante e serão acompanhadas do demonstrativo de evolução nos últimos três anos e da projeção para os dois seguintes e da metodologia de cálculo e premissas utilizadas.

Parágrafo Único - Não será admitida reestimativa de receita por parte do Poder Legislativo, salvo erro ou omissão de ordem técnica e legal.

Art. 26. As emendas apresentadas pelo Legislativo que proponham alteração da proposta orçamentária encaminhada pelo Poder Executivo, bem como dos Projetos de Lei relativos a Créditos Adicionais a que se referem o artigo 166 da Constituição Federal, serão apresentados na forma e no nível de detalhamento estabelecidos para a elaboração da Lei Orçamentária.

Art. 27. São nulas as emendas apresentadas

à Proposta Orçamentária:

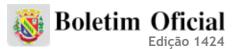
- I que não sejam compatíveis com o Plano Plurianual, com esta Lei e as que criem ou aumentem despesas;
- II que não indiquem os recursos necessários em valor equivalente à despesa criada, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas aquelas relativas às dotações de pessoal, seus encargos e ao serviço da dívida.
- III que indiquem recursos provenientes da anulação de despesas vinculadas a convênios, auxílios e termos de cooperação a serem firmados e/ou executados no decorrer do exercício de 2020.

Art. 28. Poderão ser apresentadas emendas relacionadas com a correção de erros ou omissões ou relacionadas a dispositivos do texto do Projeto de Lei.

Art. 29. A existência da meta ou prioridade constante no Anexo Metas e Prioridades desta Lei, não implica na obrigatoriedade da inclusão da sua programação na Proposta Orçamentária.

Art. 30. O Poder Executivo, deverá elaborar e publicar a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso para o exercício de 2020, nos termos do art. 8º da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1.º - O Poder Legislativo deverá enviar ao Poder Executivo, até dez dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2020, a programação de desembolso mensal para o referido exercício.





PODER EXECUTIVO

§ 2.º - O Poder Executivo publicará a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2020, acompanhados de demonstrativo das receitas previstas desdobradas em metas bimestrais de arrecadação, com a especificação, em separado, quando cabível, das medidas de combate à evasão e à sonegação, da quantidade e valores de ações ajuizadas para cobrança da dívida ativa, bem como da evolução do montante dos créditos tributários passíveis de cobrança administrativa, conforme disposto no artigo 13 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 31. A execução orçamentária será efetuada mediante o princípio da responsabilidade da gestão fiscal através de ações planejadas e transparentes que previnam riscos e corrijam desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, mediante o cumprimento de metas de resultado entre receitas e despesas e a obediência a limites e condições no que tange à renúncia de receita, geração de despesas com pessoal, seguridade social e outras, dívida consolidada, operações de crédito e inscrição em restos a pagar, normas estas constantes da Lei Complementar n.º 101/2000.

Art. 32. Se no final de cada bimestre for verificado a ocorrência de desequilíbrio entre a receita e a despesa que possam comprometer a situação financeira do Município, o Executivo e o Legislativo Municipal promoverão, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo os critérios estabelecidos na Legislação vigente e nesta Lei, dando-se assim, o equilíbrio entre receitas e despesas para fins da alínea "a", inciso I, do art. 4º da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1.º - Na hipótese da ocorrência do disposto no caput deste artigo, o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

§ 2.º - No caso do Poder Legislativo não promover a limitação no prazo estabelecido no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a limitar os valores financeiros a serem repassados, segundo a realização efetiva das receitas no bimestre.

Art. 33. Não serão objeto de limitação as

despesas relativas:

- I às obrigações constitucionais e legais do Município;
- II ao pagamento do serviço da dívida pública fundada, inclusive parcelamentos de débitos;
- III às despesas fixas com pessoal e encargos sociais enquanto o Município se mantiver num patamar de até 95% (noventa e cinco por cento) do limite máximo para realização de dispêndios com pessoal constante do artigo 20 da Lei Complementar nº 101/2000;



PODER EXECUTIVO

IV – às despesas vinculadas a uma determinada fonte de recurso, cujos recursos já estejam assegurados ou o respectivo cronograma de ingresso esteja sendo normalmente executado.

Art. 34. Ocorrendo a necessidade de se efetuar contenção de despesas para o restabelecimento do equilíbrio financeiro, os cortes serão aplicados, na seguinte ordem:

- I novos investimentos a serem realizados com recursos ordinários do Tesouro Municipal;
- II investimentos em execução à conta de recursos ordinários ou sustentados por fonte de recurso específica cujo cronograma de liberação não esteja sendo cumprido;
- III despesas de manutenção de atividades não essenciais desenvolvidas com recursos ordinários;
- IV outras despesas a critério do Executivo e/ou Legislativo Municipal, conforme as prioridades de cada poder, até se atingir o equilíbrio entre receitas e despesas.

Art. 35. A Lei Orçamentária não consignará recursos para início de novos projetos sem antes ter assegurado recursos suficientes para obras ou etapas de obras em andamento e para conservação do patrimônio público, salvo projetos programados com recursos de convênios e operações de crédito.

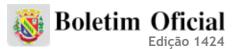
Parágrafo único. O disposto no caput deste artigo aplica-se na destinação de cada fonte de recursos, conforme vinculações legalmente estabelecidas.

Art. 36. A Lei Orçamentária de 2020 somente incluirá dotações para o pagamento de precatórios cujos processos contenham pelo menos um dos seguintes documentos:

- I certidão de trânsito em julgado dos embargos à execução no todo ou da parte não embargada; e
- II certidão de que não tenham sido opostos embargos ou qualquer impugnação aos respectivos cálculos.

Art. 37. A Procuradoria-Geral do Município encaminhará à Secretaria Municipal de Finanças, até 15 de julho do corrente exercício, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciários inscritos até 1º de julho de 2019 a serem incluídos na proposta orçamentária de 2020 devidamente atualizados, conforme determinado pelo art. 100, § 1º, da Constituição Federal e pela Emenda Constitucional nº 62/2009, especificando:

- I número e data do ajuizamento da ação originária;
- II número do precatório;





PODER EXECUTIVO

- III tipo da causa julgada (de acordo com a origem da despesa);
- IV enquadramento (alimentar ou não-alimentar);
- V data da autuação do precatório;
- VI nome do beneficiário;
- VII valor do precatório a ser pago;
- VIII data do trânsito em julgado; e
- IX número da vara ou comarca de origem.

Art. 38. A Lei Orçamentária de 2020 incluíra dotações para pagamento das obrigações de pequeno valor de que trata o art. 100, § 3°, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 62, de 9 de dezembro de 2009.

Art. 39. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "subvenções sociais", ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, que preencham uma das seguintes condições:

- I sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nás áreas de assistência social, saúde ou educação, e estejam registradas no Conselho Municipal de Assistência Social; ou
- II atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal, no art. 61 do ADCT, bem como na Lei nº 8742, de 07 de dezembro de 1993;
- III reconhecida de utilidade pública pelo Município.

Parágrafo Único. Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos três anos, emitida no exercício de 2020 por três autoridades locais e comprovantes de regularidade do mandato de sua diretoria.

Art. 40. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "auxílios e/ou contribuições" para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos e desde que sejam:

- I de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde ou educação;
- II de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, ou representativas da comunidade escolar das escolas públicas municipais do ensino fundamental;
- III consórcios intermunicipais, legalmente instituídos e constituídos exclusivamente por entes públicos;



PODER EXECUTIVO

- IV Associações Comunitárias de Moradores, devidamente constituídas e registradas no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca, no concernente a auxílios destinados ao desenvolvimento de ações de interesse comunitário.
- V que desenvolvam ações e projetos culturais, esportivos e de segurança pública, devidamente constituídas e registradas no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca;
- VI que desenvolvam ações voltadas ao atendimento dos servidores públicos municipais, em parceria ou não com o Poder Público Municipal.
- VII reconhecida de utilidade pública pelo Município.

Art. 41. A concessão de auxílios para pessoas físicas obedecerá preferencialmente aos critérios estabelecidos pelos programas sociais que originam os recursos a serem aplicados, e no caso de recursos próprios do Município, será precedida da realização de prévio levantamento cadastral objetivando a caracterização e comprovação do estado de necessidade dos beneficiados.

§ $1.^{\circ}$ - Serão consideradas como carentes, pessoas cuja renda familiar "per capita" não ultrapasse na média a ½ salário mínimo por indivíduo que compõe a família.

§ 2.º - Independerá de comprovação de renda a concessão de auxílios em casos de emergência ou calamidade pública assim declarados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

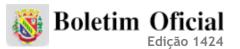
Art. 42. Serão excluídas das limitações de que tratam os artigos 40 e 41 desta lei, os estímulos concedidos pelo município para a implantação e ampliação de empresas ou indústrias no Município, cuja concessão obedecerá a critérios definidos em lei municipal específica.

Art. 43. A proposta orçamentária do Município para o exercício de 2020 será encaminhada para apreciação do Legislativo até dia 30 de setembro de 2019.

SEÇÃO II DIRETRIZES ESPECÍFICAS DO ORÇAMENTO FISCAL

Art. 44. O Orçamento Fiscal estimará as receitas e fixará as despesas dos Poderes Legislativo e Executivo, bem como as de seus Órgãos Orçamentários e Fundos Especiais, de modo a evidenciar as políticas e programas de governo, respeitados os princípios da unidade, da universalidade, da anualidade, da exclusividade, da publicidade e da legalidade.

Art. 45. As operações de crédito previstas não poderão superar o valor das despesas de capital constantes da Proposta Orçamentária.





PODER EXECUTIVO

Art. 46. O montante das despesas fixadas acrescido da reserva de contingência não será superior ao das receitas estimadas.

Art. 47. A reserva de contingência não será inferior a 1% (Um por cento) do total da receita corrente líquida prevista e se destinará ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Parágrafo Único - A Reserva de Contingência prevista no caput será constituída, exclusivamente, pela Fonte de Recurso 000 (Recursos Ordinários - Livres - Exercício Corrente)

Art. 48. Na fixação das despesas deverão ser observados os seguintes limites:

- I as despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino não serão inferiores ao limite disposto no artigo 212 da Constituição Federal;
- II as despesas com saúde não serão inferiores ao percentual definido no artigo
 7º da Lei Complementara nº 141/2012;
- III as despesas com pessoal do Poder Executivo Municipal incluindo a remuneração de agentes políticos, inativos e pensionistas, e encargos patronais não poderão exceder a 54% (cinquenta e quatro por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável.

Parágrafo Único. Não poderão ser fixadas despesas sem que sejam definidas as fontes de recursos.

Art. 49. Os recursos ordinários do Tesouro Municipal somente serão programados para a realização de despesas de capital após atendidas as despesas com pessoal e encargos sociais, serviço da dívida e outras despesas de custeio administrativo e operacional.

Art. 50. Além da observância das prioridades e metas fixadas nesta Lei, a Lei Orçamentária e os seus créditos adicionais somente incluirão projetos novos se estiverem adequadamente contemplados os projetos em andamento, salvo se existentes recursos especificamente assegurados para a execução daqueles.

Parágrafo Único. O Poder Executivo encaminhará ao Legislativo Municipal, até a data de envio do projeto da Lei Orçamentária Anual de 2020, relatório dos projetos em andamento.

Art. 51. As despesas com ações de expansão corresponderão às prioridades específicas indicadas no Anexo de Metas e Prioridades para 2020, integrante desta Lei e à disponibilidade de recursos, as quais encontram-se ordenadas por órgãos de governo.



PODER EXECUTIVO

Art. 52. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos da Constituição Federal, a incluir na Lei Orçamentária autorização para:

- I realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação vigente;
- II realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação vigente;
- III abrir créditos adicionais suplementares com limites a serem definidos na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020.

Art. 53. Para cumprimento do artigo 167, inciso VI da constituição federal, ficam os Poderes Executivo e Legislativo autorizado a realizar a transposição, o remanejamento ou a transferência recursos, de uma categoria de programação para outra, ou de um órgão para outro.

§ 1º. Entende-se por Transposição a realocação de recursos entre programas de trabalho, dentro de um mesmo órgão, mesma categoria econômica da despesa e mesma fonte de recursos.

§ 2º. Entende-se por Remanejamento a realocação de recursos entre órgãos, dentro da mesma fonte de recursos, independente da categoria econômica da despesa.

§ 3º. Entende-se por Transferência a realocação de recursos entre categorias econômicas da despesa, dentro do mesmo órgão, mesmo programa de trabalho e mesma fonte de recursos.

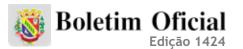
Art. 54. Os créditos especiais e extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 55. Os recursos de convênios repassados pelo Município a outras entidades públicas ou privadas deverão ter sua aplicação comprovada mediante prestação de contas à Controladoria Geral do Município.

Art. 56. Em caráter excepcional, desde que comprovado o interesse público, fica o Poder Executivo autorizado a promover ações voltadas ao desenvolvimento educacional em diversos níveis no Município.

SEÇÃO III Diretrizes Específicas do Orçamento da Seguridade Social

Art. 57. O Orçamento e a execução Orçamentária da Seguridade Social observarão as normas do Ministério da Previdência e as normas do Tribunal de Contas do Estado, específicas para os Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS.





MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

CAPÍTULO V

DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 58. Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § 1, inciso II, da Constituição Federal, ficam autorizadas as concessões de quaisquer vantagens, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações do quadro de pessoal, bem como admissões ou contratações de pessoal a qualquer título, observado o disposto na Lei Complementar nº 101/2000, bem como, ainda, as disponibilidades financeiras do Município.

Art. 59. O reajuste dos vencimentos dos servidores públicos municipais deverá observar a previsão de recursos orçamentários e financeiros constantes da Lei Orçamentária de 2020, e de seus Créditos Adicionais, em categoria de programação específica, observando os limites do art. 20, inciso III, e do art. 21 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º - Ficam os Poderes Legislativo e Executivo autorizados a efetuar reajuste dos vencimentos e proventos dos servidores públicos municipais ativos, aposentados e pensionistas, pertencentes aos quadros de pessoal e demais concessões previstas no art. 169, § 1º, conforme incisos I e II, da Constituição Federal, referente ao período de janeiro a dezembro de 2020.

§ $2^{\rm o}$ - O reajuste dos vencimentos e proventos mencionada no § $1^{\rm o}$ observará o índice concedido ao salário mínimo nacional e/ou a variação do INPC de janeiro a dezembro de 2019, ou de outro índice que vier a substituí-lo.

Art. 60. Ocorrendo a superação do patamar de 95% (noventa e cinco por cento) do limite aplicável ao Município para as despesas com pessoal, são aplicáveis aos Poderes Executivo e Legislativo as vedações constantes do § Único, Inciso I a V do art. 22 da Lei Complementar nº 101/2000.

Parágrafo Único - No exercício financeiro de 2020, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa com pessoal houver extrapolado seu limite legal de comprometimento, exceto no caso previsto no art. 57, § 6º, inciso II, da Constituição Federal, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de necessidades nas áreas de saúde, vigilância, limpeza pública, serviços funerários e obras de relevantes interesses públicos que ensejam situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Art. 61. O disposto no \S 1º do art. 18 da Lei Complementar nº 101/2000, aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal.



PODER EXECUTIVO

Parágrafo Único - Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do caput, os contratos de terceirização relativos a execução indireta de atividades que, simultaneamente:

I – sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão;

II – não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categoria extinto, total ou parcialmente; e III - não caracterizem relação direta de emprego.

CAPÍTULO VI DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO

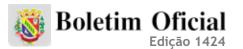
Art. 62. Ocorrendo alterações na legislação tributária em vigor, decorrentes de lei aprovada até o término deste exercício, que impliquem acréscimo em relação à estimativa de receita constante do Projeto de Lei Orçamentária, fica o Poder Executivo autorizado a proceder aos devidos ajustes na execução orçamentária, observado o disposto no art. 44 desta lei.

Art. 63. Na previsão da receita, para o exercício financeiro de 2020, serão observados os incentivos e os benefícios fiscais estabelecidos em Leis Municipais, se atendidas as exigências do art. 14 da Lei Complementar nº 101/2000, conforme detalhado no Anexo de Metas Fiscais - Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita.

Art. 64. O Imposto Predial e Territorial Urbano e Taxas de 2020 terão um desconto de 10% (dez por cento), nos termos da legislação vigente.

Art. 65. Lei que conceda ou amplie incentivo ou benefício de natureza tributária só será aprovada se atendidas as exigências do art. 14 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 66. Os projetos de lei de concessão de anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, isenção em caráter não geral, de alteração de alíquota ou de modificação de base de cálculo que impliquem redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado, deverão atender ao disposto no art. 14 da Lei Complementar Federal nº 101/2000, devendo ser instruídos com demonstrativo evidenciando que não serão afetadas as metas de resultado nominal e primário.





PODER EXECUTIVO

Art. 67. Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos de cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, não se constituindo como renúncia de receita para efeito do disposto no art. 14, § 3o, II, da Lei Complementar Federal nº 101/2000.

Art. 68. Não será considerado para fins de previsão de receita, os valores referentes à multa incidente sobre a dívida ativa, nos termos do § 3º art. 26, da Lei Municipal nº 1190, de 31 de dezembro de 1998.

Art. 69. Os valores apurados nos arts. 64 e 68 desta Lei, não serão considerados renúncia e serão desconsiderados na previsão de receitas de 2020, nas respectivas rubricas orçamentárias.

Art. 70. A estimativa de atualização monetária da Planta Genérica de Valores poderá se dar em até 100% (cem por cento) do índice definido no artigo 127, § único da Lei nº 1190, de 31 de dezembro de 1998.

Art. 71. Para fins de aumento de arrecadação serão implementadas medidas de:

- I Revisão e ajustes no Código Tributário Municipal;
- II Revisão e ajustes na legislação tributária;
- II Cobrança Administrativa e Judicial da Dívida Ativa.
- III Aumento do número de contribuintes de ISS;
- IV Implementação de programas e ações que objetivam a otimização da arrecadação do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU e do Imposto Sobre Serviços - ISSQN.
- V Atualização dos valores venais dos imóveis.

CAPÍTULO VII DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 72. O Orçamento Fiscal deverá destinar recursos para o pagamento do serviço da dívida municipal.

Parágrafo único. Serão destinados recursos para o atendimento de despesas com juros, com outros encargos e com amortização da dívida somente às operações contratadas até 31 de agosto de 2019.

CAPÍTULO VIII DISPOSIÇÕES FINAIS



PODER EXECUTIVO

Art. 73. Serão considerados, para efeitos do artigo 16 da Lei Complementar nº 101/2000, na elaboração das estimativas de impacto orçamentário-financeiro, quando da criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental, que acarretem aumento de despesa, os seguintes critérios:

I – as especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o art. 38 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3º do art. 182 da Constituição Federal, desde que os eventuais valores parcelados não ultrapassem o exercício financeiro;

II – entende-se como despesas irrelevantes aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 74. Para efeito do disposto no art. 42 da Lei Complementar nº 101/2000:

I – considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênere;

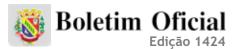
II – no caso de despesas relativas à prestação de serviços já existentes e destinados a manutenção da administração pública, consideram-se como compromissadas apenas as prestações cujo pagamento deva se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.

Art. 75. São vedados quaisquer procedimentos, pelos ordenadores de despesas, que possibilitem a execução destas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária, em cumprimento aos arts. 15 e 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

Parágrafo único. Serão registrados, no âmbito de cada órgão, todos os atos e fatos relativos à gestão orçamentária e financeira, sem prejuízo das responsabilidades e demais consequências advindas da inobservância do caput deste artigo.

Art. 76. Os valores das metas fiscais, em anexo, devem ser considerados como estimativa, admitindo-se variações de forma a acomodar a trajetória que as determine até o envio do Projeto de Lei Orçamentária para o exercício de 2020 ao Legislativo Municipal.

Art. 77. Os custos unitários de obras executadas com recursos do orçamento do Município, relativas à construção de prédios públicos, saneamento básico e pavimentação, terão como referência o valor do Custo Unitário constante da Planilha de Custos SINAP (Sistema Nacional de Preços), por m², o valor do Custo Unitário constante da Planilha de Preços de Obras da Secretaria de Estado de Obras Públicas SEOP, o valor constante na tabela CUB (Custos Unitários Básicos de Construção) ou outro se devidamente justificado.





MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

Art. 78. Além de observar as diretrizes estabelecidas nesta lei, a alocação dos recursos na Lei Orçamentária e em seus Créditos Adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos Programas de Governo.

Parágrafo Único - O controle de custos da execução do orçamento e avaliação de resultados dos programas será efetuado a nível de unidade orçamentária com o desdobramento nos projetos e atividades cuja execução esteja a ela subordinados.

Art. 79. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos do art. 62 da Lei Complementar nº 101/2000, a dar apoio administrativo, ceder espaço físico, recursos humanos relativos a custeio de despesas de competência de outras esferas de governo concernentes à segurança pública, trânsito, incentivo ao emprego, previdência, arrecadação tributária, assistência social, defesa nacional, do Poder Judiciário e do Ministério Público, outros serviços relevantes à população, com vistas a melhorar a qualidade no atendimento jurisdicional na Comarca, mediante prévio firmamento de convênio.

Art. 80. Se o Projeto de Lei do Orçamento de 2020 não for sancionado pelo Executivo até o dia 31 de dezembro de 2019, a programação dele constante poderá ser executada, enquanto a respectiva Lei não for sancionada, até o limite mensal de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação na forma do estabelecido na proposta remetida à Câmara Municipal.

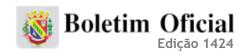
Parágrafo Único. Considerar-se-á antecipação de crédito à conta da Lei Orçamentária a utilização dos recursos autorizada neste artigo.

Art. 81. Para fins de compatibilização da programação do PPA, LDO e LOA, fica o Poder Executivo autorizado a através de decreto, introduzir modificações nas ações, metas e prioridades constantes no Anexo de Metas e Prioridades dessa Lei, quando das aberturas de crédito adicionais suplementares e créditos especiais.

Art. 82. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 11 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos
Prefeito

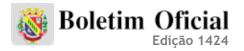


0	04 BODES	COICLATING		
Orgão: Unidade:	01 - PODER LI			
		SSO LEGISLATIVO		
Programa: Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.001	Atividade	Manutenção atividades funcionais do Legislativo	Unidade de Medida Unidade	51
Recurso	Ordinário Livre	Interritation attributes inficionals do Legislativo	Offidade	9.285.000,00
Meta:		onamento das atividades do Poder Legislativo de exercer a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do Po	der Público Municipal e de desempenhar	·
Pro	oduto Esperado	Sessões realizadas.		
Função:	01 - LEGISLATIV	'A	Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	9.285.000,00
2.002	Atividade	Reforma e Conservação do Prédio Câmara Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			77.000,00
Meta:	Reformar e ma	nter a conservação do Prédio da Câmara Municipal.	·	
Pro	oduto Esperado	Prédio Reformado/Conservado		
Função:	01 - LEGISLATIV	'A	Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	77.000,00
Total do Pro	grama			9.362.000,00
Total da Uni	dade			9.362.000,00
Unidade:	0002- Fundo I	special da Camara Municipal - FEC		
Programa:	0101 - PROCE	SSO LEGISLATIVO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.001	Projeto	Construção de novo prédio Sede da Câmara Municipal	M²	4.000
Recurso	Ordinário Livre			229.000,00
Meta:	Construir novo	prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico Construir novo prédio sede da Câmara N	Municipal de Vereadores, visando disponil	pilizar espaço físico adequado
wieta.	ao funcioname	nto das atividades do órgão.		
Pro	oduto Esperado	Prédio construído.		
Função:	01 - LEGISLATIV	'A	Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	229.000,00
Total do Pro	grama			229.000,00
Total da Uni	dade			229.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			9.591.000,00
Orgão:	02 - SECRETA	RIA GERAL DO GABINETE		
Unidade:	0001 - Gabinet	e da Secretaria Geral		
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.002	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o Gabinete do Prefeito e para as Unidades da SGG.	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			120.000,00
				

Página 1

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

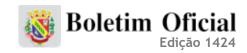
Meta:	Manter os gabi	netes do prefeito e vice prefeito e as unidades da SGG equipados, suprindo as necessidades com	a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.	
Pr	oduto Esperado	: Unidades equipadas		
Função:	04 - ADMINIST	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	120.000,0
2.003	Atividade	Manutenção do Gabinete Secretario SGG e do Gabinete do Prefeito.	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre	•		3.290.000,0
Meta:		pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das ativ	idades do gabinete da secretaria e do Gabinete do Prefeito. Promover o aç	orimoramento de gestão.
		: Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINIST	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	3.290.000,0
2.004	Atividade	Contribuições a Associações	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			130.000,0
Meta:		com as instituições representativas do interesse da municipalidade por meio de contribuições.		
Pr	oduto Esperado	: Vinculos com Associações mantidos		
Função:	04 - ADMINIST	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	130.000,0
2.005	Atividade	Manutenção do Funcionamento Junta de Alistamento Militar	Pessoas	45
Recurso	Ordinário Livre			70.000,0
Meta:	Atender as des	pesas com atividades da Junta de Alistamento Militar e facilitar aos munícipes o cumprimento de	e suas obrigações com o Serviço Militar.	
Pr	oduto Esperado	: Jovens em idade de alistamento militar atendidos		
Função:	04 - ADMINIST	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	70.000,0
2.006	Atividade	Manutenção e Modernização da Ouvidoria Municipal	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			200.000,0
Meta:	Manter e mode	ernizar os serviços da Ouvidoria Municipal		
Pr	oduto Esperado	: Serviço mantido		
Função:	04 - ADMINIST	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
	•		Total da Ação:	200.000,0
2.007	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		·	40.000,0
Meta:	Manter despes	as com a participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi. Manter as despesas con	n contrato de rateio.	
Pr		: Participação mantida		
	04 - ADMINIST		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
. ,			Total da Ação:	40.000,0
	grama			3.850.000.0



2.035	Atividade	Desenvolvimento de ações do projeto de integração comunitária e cidadania	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre	The state of the s		60.000,00
	Desenvolver ati	vidades, por meio da realização de eventos, para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade o	om a administração, visando ações	que promovam inclusão social e
Meta:	direitos da cida	dania.		
Pr	oduto Esperado:	Projeto realizado		
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
			Total da Ação:	60.000,00
Total do Pro	grama			60.000,00
Total da Uni	dade			3.910.000,00
Unidade:	0002- Serviço	de Comunicação Social		
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.008	Atividade	Manutenção do Serviço de Comunicação Social	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			215.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Serviço de Comunica	ção Social.	
Pr	oduto Esperado:	Unidade mantida.		
Função:	04 - ADMINISTE	AÇÃO	131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL	
			Total da Ação:	215.000,00
2.009	Atividade	Manutenção dos Serviços de Divulgação e Publicação	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			250.000,00
Meta:	Manter os serv	iços de divulgação dos atos da administração, publicação de matérias institucionais, visando dar transparência as ações de	governo. Contratar empresa para a	gerenciar os recursos destinados
wieta:	comunicação in	stitucional do Município.		
Pr	oduto Esperado:	Serviço mantido.		
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL	
			Total da Ação:	250.000,00
Total do Pro	grama			465.000,00
Total da Uni	dade			465.000,00
Unidade:	0003 - FUNREE	30M - Fundo de Reequip Corpo de Bombeiros		
Programa:	0601 - PLANO	MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.036	Atividade	Atividades do FUNREBOM	Unidade	1.100
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		551.000,00
Meta:				
wieta:	Manter funcion	amento do Fundo de Reequipamento do Bombeiro, desenvolvendo as atividades de prevenção, combate à incêndios e salvame	entos, necessárias à proteção e ao so	corro da comunidade.
Pr	oduto Esperado:	Ocorrências atendidas		
Função:	06 - SEGURANÇ	A PÚBLICA	182 - DEFESA CIVIL	·
			Total da Ação:	551.000,00
Total do Pro	grama			551.000,00
Total da Uni	dade			551.000,00
		<u> </u>		

Página 3

	0004 - Fundo M	lunicipal de Turismo		
Programa:	2301 - COMÉR	CIO E TURISMO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.141	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Turismo	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			60.000,0
Meta:		esas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento das atividades de envolvimento do turismo no município e região.	o Fundo Municipal de Turismo, visando de	senvolver as políticas e açõe
Pr		Unidade mantida		
Função:	23 - COMÉRCIO	E SERVICOS	695 - TURISMO	
	,	·	Total da Ação:	60.000,0
otal do Pro	ograma			60.000,0
otal da Un	idade			60.000,0
Jnidade:	0005 - Fundo N	lunicipal de Transito		
rograma:	1503 - SERVIÇ	OS PÚBLICOS		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.123	Atividade	Desenvolvimento e execução de Plano de Reestruturação do Trânsito	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			210.000,0
	Vinculado - Out	ras Vinculações		295.000,0
Meta:	Dosonyolyor o	xecutar o Plano de Reestruturação do Trânsito, suprindo as atividades com despesas de custeio e de aquisição de equipame	atos o matoriais normanontos	
Dr		Plano executado	itos e materiais permanentes.	
	oddio Esperado.	riano executado		
	15 - LIRRANISM		452 - SERVICOS LIRBANIOS	
Função:	15 - URBANISM	0	452 - SERVIÇOS URBANOS	505 000 0
Função:			452 - SERVIÇOS URBANOS Total da Ação:	
Função: Total do Pro	ograma			505.000,0
Função: Fotal do Pro Fotal da Un	ograma idade			505.000,0
Função: Fotal do Pro Fotal da Un Unidade:	ograma idade 0006 - Divisão	de Segurança Pública e Transito		505.000,00 505.000,00 505.000,00
Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa:	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	Total da Ação:	505.000,00
Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa: Código	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo	de Segurança Pública e Transito	Total da Ação: Unidade de Medida	505.000,00 505.000,00
Função: Total do Pro Total da Un Jnidade: Programa: Código 2.035	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação	Total da Ação:	505.000,0 505.000,0 2020
Função: otal do Pro otal da Un Jnidade: Programa: Código	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	Total da Ação: Unidade de Medida	505.000,0 505.000,0 2020
Função: Total do Pro Total da Un Jnidade: Programa: Código 2.035 Recurso	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações	Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	505.000,0 505.000,0 2020
Função: Total do Pro Total da Un Jnidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	505.000,0 505.000,0 2020
Função: Fotal do Pro Fotal da Un Jnidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Seguran Unidade mantida	Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	505.000,0 505.000,0 2020 516.000,0 254.000,0
Função: Fotal do Pro Fotal da Un Jnidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Seguran Unidade mantida	Unidade de Medida Unidade Unidade	505.000,0 505.000,0 2020 516.000,0 254.000,0
Função: Fotal do Pro Fotal da Un Jnidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Seguran Unidade mantida A PÚBLICA	Unidade de Medida Unidade Unidade Qa Pública e Transito. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	505.000,0 505.000,0 2020 516.000,0 254.000,0
Função: Total do Pro Total da Un Jnidade: Programa: Código 2.035 Recurso Recurso Meta:	ograma idade 0006 - Divisão 0601 - PLANO Tipo Atividade Ordinário Livre Vinculado - Out Manter as desp	de Segurança Pública e Transito MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL Nome da Ação Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito ras Vinculações esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Seguran Unidade mantida	Unidade de Medida Unidade Unidade Qa Pública e Transito. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	505.000,00 505.000,00 2020 516.000,00 254.000,00

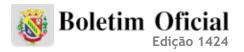


Meta:		pesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permantentes, obras e instalações e de	mais despesas de custeio necessárias para a manuteção do Sistem	a de Vídeo Monitoramen
		ções do Plano Municipal de Segurança Pública.		
		Serviço mantido	2 15 7 100 1011110	
Função:	06 - SEGURANÇ	;a publica	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERA	
			Total da Ação:	600.000,
2.037	Atividade	Manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Militar	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			250.000
Meta:	civil e Militar. F	oesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permantentes, obras e instalações e dema ortalecer o Plano Municipal de Segurança Pública.	ais despesas de custeio necessárias para a manuteção do Programa	de Fortalecimento da Pol
Pr	oduto Esperado:	Programa mantido		
Função:	06 - SEGURANÇ	CA PÚBLICA	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERA	L
			Total da Ação:	250.000
otal do Pro	grama			1.620.000,
otal da Uni	dade			1.620.000
OTAL DO Ó	RGÃO			7.111.000
rgão:	03 - GABINETE	E DO VICE PREFEITO		
nidade:		te do Vice Prefeito		
) ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.010	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito	Unidade	2020
Recurso	Ordinário Livre	Manuterição das Atividades do Cabinete do Vice-i Teleito	Officace	234.000
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-	profeita Dramover e aprimeramente de gastão	234.000
		Essas de pessoal e encargos sociais necessarias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice. Unidade mantida.	-prefetto. Fromover o aprimoramento de gestao.	
	04 - ADMINISTE		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERA	1
runçao:	04 - ADIVIINISTE	TAÇAU	Total da Ação:	234.000
stal da Dua			Total da Ação:	234.000
otal do Pro otal da Uni				234.000
OTAL DO Ó				
DIAL DO C	RGAU			234.000
rgão:		04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
nidade:		0001 - Procuradoria Geral do Municipio		
Programa:		0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.003	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - PGM	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		·	40.000
	Manter a Procu	rradoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e	material permanente.	
Meta:				
	oduto Esperado:			
Pr	oduto Esperado: 04 - ADMINISTE		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERA	L

Página 5

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

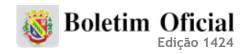
		Anexo de Metas e Prioridades		
2.011	Atividade	Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre	,		1.854.000,00
Meta:	representação	esas de pessoal e encargos sociais demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Procuradoria G judicial e extra-judicial. Assistir ao prefeito nos assuntos de natureza jurídica. Assessorar juridicamente os órgãos da estrutura a	•	a do município, por meio de sua
		Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINISTI	RAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	ERAL
			Total da Ação:	1.854.000,00
Total do Pro	-			1.894.000,00
Total da Uni				1.894.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			1.894.000,00
Orgão:	05 - CONTROL	ADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
Unidade:	0001 - Control	adoria Geral do Municipio		
Programa:) ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.004	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - CGM	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			11.000,00
Meta:	Manter a Contr	oladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.		
Pre	oduto Esperado	Unidade equipada		
Função:	04 - ADMINISTI	AÇÃO	124 - CONTROLE INTERNO	
	•		Total da Ação:	11.000,00
2.012	Atividade	Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			710.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Controladoria geral d	o Município.	
Pre	oduto Esperado	Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINISTI	RAÇÃO	124 - CONTROLE INTERNO	
			Total da Ação:	710.000,00
Total do Pro	grama			721.000,00
Total da Uni	dade			721.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			721.000,00
Orgão:	06 - SECRETA	RIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade:	0001 -Gabinete	e da Secretaria Mun de Administração		
Programa:	0401 -GESTÃO) ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.005	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMA	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			331.000,00
Meta:		idades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.		
Pre	oduto Esperado	Unidades equipadas		



Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Total da Ação:	331.000,0
2.013	Atividade Manutenção das Atividades do Gabinete - Secretaria Municipal de Administração	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre	·	1.160.000,0
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das a	tividades do gabinete da Secretaria Municipal de Administração.	
Pr	oduto Esperado: Unidade mantida.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Total da Ação:	1.160.000,0
2.014	Atividade Manutenção das Atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		834.000,0
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da internet, etc.).	s atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação. Manter o funcion	namento da rede (telefonia
Pr	oduto Esperado: Serviço mantido.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 126 - TECNOLOGIA DA INFORM	ИАÇÃО
		Total da Ação:	834.000,0
2.015	Atividade Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		399.000,0
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Digital.		
Pr	oduto Esperado: Projeto mantido.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
		Total da Ação:	399.000,0
2.016	Atividade Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		165.000,0
Meta:	Atender as despesas necessarias a manutenção da infraestrutura da Tecnologia da Informação.		
Pr	oduto Esperado: Serviço mantido		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
		Total da Ação:	165.000,0
2.017	Atividade Rede de Comunicação de Dados Terceirizada	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		507.000,0
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento da Rede de Comunicação de Dados Terceirizada		
Pr	oduto Esperado: Serviço mantido		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
		Total da Ação:	507.000,0
2.018	Atividade Manutenção dos Serviços da Torre de TV	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre		88.000,0
Meta:	Manter os serviços necessarios ao funcionaemnto da torre de retransmissão de TV. Realizar a manutenção p	reventiva na torre de retransmissão. Adquirir equipamentos para ampliação	de canais retransmitidos.
	oduto Esperado: Serviço mantido		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 722 - TELECOMUNICAÇÕES	

Página 7

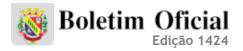
			Total da Ação:	88.000,00
Total do Pro	grama			3.484.000,00
Total da Un	dade			3.484.000,00
Unidade:	0002 - Divisão	de Material e Patrimonio		
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.019	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais e Suprimentos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.151.000,00
Meta:	necessários à a inservíveis; exe	pesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento da unidade no desenvimento das dministração municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de materiais; providenciar a recuperação de bens e cer o controle patrimonial.		. ,
		Unidade mantida.		
Função:	04 - ADMINISTE	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G	
			Total da Ação:	1.151.000,00
Total do Pro				1.151.000,00
Total da Un				1.151.000,00
Unidade:	0003 - Divisão	•		
Programa:		ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.020	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Licitações	Unidade	1
2.020 Recurso	Atividade Ordinário Livre	Manutenção das Atividades da Divisão de Licitações	Unidade	1 662.000,00
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à apras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal.		
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi	idades de promover as licitações
Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G	idades de promover as licitações
Recurso Meta: Pr Função:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi	idades de promover as licitações ERAL 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G	idades de promover as licitações ERAL 662.000,00 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTF grama dade	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G	idades de promover as licitações ERAL 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTE grama dade 0004 - Divisão	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida. AÇÃO	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G	idades de promover as licitações ERAL 662.000,00 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTE grama dade 0004 - Divisão	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida. AÇÃO Contractor ACÇÃO Contractor A	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G	idades de promover as licitações ERAL 662.000,00 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa:	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTE grama dade 0004 - Divisão 0401 - GESTÃO	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida. AÇÃO de Recursos Humanos ADMINISTRATIVA	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G Total da Ação:	ERAL 662.000,00 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa: Código	Ordinário Livre Manter as desp para obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTE grama idade 0004 - Divisão 0401 -GESTÃC	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G Total da Ação: Unidade de Medida	ERAL 662.000,00 662.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa: Código 2.021	Ordinário Livre Manter as despara obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTE grama dade 0004 - Divisão 0401 - GESTÃC Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as despara obras, con	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à pras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. Unidade mantida.	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	ERAL 662.000,00 662.000,00 2020 1 3.120.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un Unidade: Programa: Código 2.021 Recurso Meta:	Ordinário Livre Manter as despara obras, con oduto Esperado: 04 - ADMINISTF ograma dade 0004 - Divisão 0401 - GESTÃC Tipo Atividade Ordinário Livre Manter as desparados	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à apras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal. [Unidade mantida.] [AÇÃO] AÇÃO	unidade no desenvolvimento das ativi Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO G Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	ERAL 662.000,00 662.000,00 662.000,00 1 3.120.000,00



			Total da Ação:	3.120.000,00
2.022	Atividade	Programa de Capacitação de Servidores	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00
Meta:	Manter program	a de qualificação profissional dos servidores municipais através de capacitação e motivação pessoal, visando qualidade na pre	stação dos serviços.	
		Programa mantido		
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
			Total da Ação:	200.000,00
2.023	Atividade	Manutenção das Atividades de Segurança Trabalho Orientação Ocupacional	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			331.000,00
Meta:	Atender despesa	ı para manter assistência social, à saúde e à segurança do trabalhador.		
	oduto Esperado:			
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
			Total da Ação:	331.000,00
2.024	Atividade	Programa de Incentivos ao Servido Público Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00
Meta:	Implantar e mar serviço público.	nter programa de incentivos ao Servidor Público Municipal com a premiação por apresentação de idéias, cursos, treinamento	os, inventos ou trabalhos que favor	eçam a melhoria e a qualidade no
Pro	oduto Esperado:	Programa mantido.		
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
				55.000,00
2.025	Atividade	Fomentar cursos e treinamentos a partir do conhecimento dos servidores.	Unidade	0
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00
Meta:		ter programa de incentivos para os ministrantes/servidores nos moldes da multiplicação do saber, aproveitando o conhecime Programa mantido.	nto e talentos dos servidores do qua	adro próprio.
	04 - ADMINISTR		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
	1			50.000,00
2.026	Atividade	Implantação e Manutenção do Programa de Saúde do Servidor	Unidade	0
Recurso	Ordinário Livre			110.000,00
Pro	do trabalho, assi programa de cor oduto Esperado:	nter programa visando promover palestras, oficinas e apresentações temáticas com treinamentos e afins, sobre segurança, m stente social, engenheiro de segurança, psicólogo e agente administrativo, realizando exames admissionais, demissionais e pe mbate ao tabagismo, álcool e outras drogas. Estruturar o programa de terapia ocupacional. Programa mantido	riódicos com apoio de exames labo	ratoriais e de imagem. Estruturar o
Função:	04 - ADMINISTR	AÇAO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	
				110.000,00
2.027		Promoção de Evento em Comemoração ao Dia do Servidor Público	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			88.000,00

Página 9

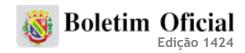
Meta:	Promover even	to em comemoração ao dia do servidor, com gincanas, palestras, almoço ou afins. Comportar a locação de brinquedos,	tendas, espaços e adereços. Aquisição	de prêmios, brindes, e afins.
ivicta.	Contratação de	serviços de terceiros com apoio no evento.		
Pr	oduto Esperado:	Evento realizado		
Função:	04 - ADMINISTE	AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	RAL
				88.000,00
Total do Pro	grama			3.954.000,00
Total da Un	idade			3.954.000,00
Unidade:	0005 - Divisão	de Administração		
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
2.028	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.857.000,00
	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Administração necessári	as ao funcionamento da unidade nas ati	vidades principais de controlar
Meta:		documentos e correspondências por meio de protocolo; controlar os gastos postais, de abastecimeno de água, de energia o		
	_	pais; executar os serviços de vigilância, copa, higiene e limpeza dos próprios da municipalidade.	,, -	
Pr		Unidade mantida.		
	04 - ADMINISTE		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	RAL
			Total da Ação:	2.857.000.00
2.029	Atividade	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600
2.029 Recurso	Atividade Ordinário Livre	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600 1.851.000.00
Recurso	Ordinário Livre		Pessoas	600 1.851.000,00
Recurso Meta:	Ordinário Livre Ofertar aliment	ação aos servidores de menor remuneração.	Pessoas	
Recurso Meta: Pr	Ordinário Livre Ofertar aliment	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido		1.851.000,00
Recurso Meta: Pr	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado:	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	1.851.000,00
Recurso Meta: Pr Função:	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTR	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido		1.851.000,00 RAL 1.851.000,00
Recurso Meta: Pr	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTE	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade ORGÃO	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO Ó Orgão:	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTR ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido AÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO Ó Orgão: Unidade:	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTR ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA 0001 - Gabinet	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido AÇÃO RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS De da Secretaria Municipal de Finanças	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO Ó Orgão: Unidade: Programa:	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido AÇÃO RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS De da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação:	1.851.000,00 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00 13.959.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un TOTAL DO C Orgão: Unidade: Programa: Código	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade orgão 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo	RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS a da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA Nome da Ação	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação:	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un TOTAL DO C Orgão: Unidade: Programa: Código 1.009	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTE ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Projeto	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido AÇÃO RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS De da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação:	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00 13.959.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Uni TOTAL DO Ó Orgão: Unidade: Programa: Código 1.009 Recurso	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTF ograma idade orgão 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo Projeto Ordinário Livre	ação aos servidores de menor remuneração. Servidor atendido AÇÃO RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS a da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação:	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00 13.959.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un TOTAL DO C Orgão: Unidade: Programa: Código 1.009 Recurso Meta:	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTR ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo Projeto Ordinário Livre Manter as as ur	RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS de da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF idades da SMF equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação:	1.851.000,00 RAL 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00 13.959.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un TOTAL DO C Orgão: Unidade: Programa: Código 1.009 Recurso Meta: Pr	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTR Ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 - GESTÃO Tipo Projeto Ordinário Livre Manter as as ur	RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS de da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF idades da SMF equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Unidades equipadas	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	1.851.000,00 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00 13.959.000,00 2020 3 72.000,00
Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Un TOTAL DO C Orgão: Unidade: Programa: Código 1.009 Recurso Meta: Pr	Ordinário Livre Ofertar aliment oduto Esperado: 04 - ADMINISTR ograma idade ORGÃO 07 - SECRETA 0001 - Gabinet 0401 -GESTÃO Tipo Projeto Ordinário Livre Manter as as ur	RIA MUNICIPAL DE FINANÇAS de da Secretaria Municipal de Finanças ADMINISTRATIVA Nome da Ação Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF idades da SMF equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente. Unidades equipadas	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEF Total da Ação:	1.851.000,00 1.851.000,00 4.708.000,00 4.708.000,00 13.959.000,00 2020 3 72.000,00



2.030	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMF	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			611.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		243.000,00
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Gabinete da Secreta ária do Município.	ria Municipal de Finanças , visando a ex	xecuçao das políticas financeira,
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FIN	IANCEIRA
			Total da Ação:	854.000,00
Total do Pro	grama			926.000,00
Total da Unio	dade			926.000,00
Unidade:	0002 - Divisão	de Administração Financeira		
Programa:	0000 - ENCAR	GOS ESPECIAIS		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
0.001	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Contratual	Unidade	12
Recurso	Ordinário Livre			2.544.000,00
Função:	28 - ENCARGOS	ESPECIAIS	843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	
Meta:	Realizar o pagar	nento mensal da dívida, juros e encargos de contratos que compõem a dívida fundada interna.		
Pro	oduto Esperado:	Parcelas pagas		
			Total da Ação:	2.544.000,00
0.003	Atividade	Liquidação de Sentenças Judiciais	R\$	220.000
Recurso	Ordinário Livre			220.000,00
Meta:	Realizar o pagar	nento de sentenças de pequeno valor e de precatórios	<u>. </u>	
Pro	oduto Esperado:	Valores pagos		
Função:	28 - ENCARGOS	ESPECIAIS	Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FIN	IANCEIRA
_			Total da Ação:	220.000,00
Total do Prog	grama		,	2.764.000,00
Programa:	0401 -GESTÃO	ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.031	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Financeira	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			3.594.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		499.000,00
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Adminis nicípio, manter os registros e os controles, contábil, orcamentário, financeiro e patrimonial do município.	tração Financeira, visando planejar e es	xecutar as políticas financeira e
Pro		Unidade mantida		
	04 - ADMINISTR		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FIN	NANCEIRA
			Total da Ação:	4.093.000,00
Total do Pro	grama			4.093.000,00
Total da Unio	•			6.857.000,00
		de Administração Tributaria		111 000,00
	21112			

Página 11

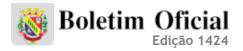
Programa:		0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.032	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Tributaria	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			1.598.000,0
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		168.000,0
Meta:	arrecadação e pagamento de	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administr. fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa do município, mante débitos e emitir certidões negativas de débitos.		
Pr		Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINISTE	ração	129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	
			Total da Ação:	1.766.000,00
Total do Pro	grama			1.766.000,00
Total da Uni	dade			1.766.000,0
TOTAL DO Ć	RGÃO			9.549.000,00
Orgão:		08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
Unidade:	0001 - Cabinot	e do Secretário - SMOSP		
Programa:	ooon - Cabinet	1502 - INFRAESTRUTURA URBANA		
i rograma.	_			
Código	Tino			2020
Código 1 052	Tipo Projeto	Nome da Ação Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade de Medida	2020
1.052 Recurso	Tipo Projeto Ordinário Livre	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade de Medida Unidade	2020 300.000.00
1.052	Projeto Ordinário Livre	, and the second	Unidade	300.000,0
1.052 Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente.	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade	300.000,00
1.052 Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente.	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas.	Unidade	300.000,00 o de , equipamentos e materia
1.052 Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. oduto Esperado:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas.	Unidade rindo as necessidades com a aquisiçã	300.000,01 o de , equipamentos e materia IRBANA
1.052 Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. oduto Esperado:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas.	Unidade rindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA U	300.000,01 o de , equipamentos e materia IRBANA
1.052 Recurso Meta: Profunção:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. oduto Esperado: 15 - URBANISM	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O	Unidade rindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA U Total da Ação:	300.000,00 o de , equipamentos e materia
1.052 Recurso Meta: Prr Função:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. oduto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O	Unidade urindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00
1.052 Recurso Meta: Pri Função: 2.120 Recurso Meta:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. duto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as desp	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP	Unidade urindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00
1.052 Recurso Meta: Pri Função: 2.120 Recurso Meta: Pri	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. duto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as desp	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida	Unidade urindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00
1.052 Recurso Meta: Pri Função: 2.120 Recurso Meta: Pri	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. duto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as despoduto Esperado:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão.	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00
1.052 Recurso Meta: Pri Função: 2.120 Recurso Meta: Pri	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. duto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as despoduto Esperado: 15 - URBANISM	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00
1.052 Recurso Meta: Pr. Função: 2.120 Recurso Meta: Pr. Função:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. Oduto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 15 - URBANISM	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	300.000,0 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,0 2.052.000,0 RAL 2.052.000,0 2.352.000,0
1.052 Recurso Meta: Pr. Função: 2.120 Recurso Meta: Pr. Função: Total do Pro	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. Oduto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as desp oduto Esperado: 15 - URBANISM	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida O	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00
1.052 Recurso Meta: Pr. Função: 2.120 Recurso Meta: Pr. Função: Total do Pro Total da Uni	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. oduto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as despoduto Esperado: 15 - URBANISM grama dade 0002 - Divisão	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida O	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00 RAL 2.052.000,00 2.352.000,00
1.052 Recurso Meta: Pr. Função: 2.120 Recurso Meta: Pr. Função: Total do Pro Total da Uni	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. oduto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as despoduto Esperado: 15 - URBANISM grama dade 0002 - Divisão	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida O de Obras	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	300.000,00 o de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00 RAL 2.052.000,00 2.352.000,00
1.052 Recurso Meta: Pr Função: 2.120 Recurso Meta: Pr Função: Total do Pro Total da Unidade: Programa:	Projeto Ordinário Livre Manter as as u permanente. duto Esperado: 15 - URBANISM Atividade Ordinário Livre Manter as despoduto Esperado: 15 - URBANISM grama dade 0002 - Divisão 0402 - INTEGR	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP nidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, sup Unidades equipadas. O Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprom Unidade mantida O de Obras AÇÃO COMUNITARIA	Unidade vrindo as necessidades com a aquisiçã Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L Total da Ação: Unidade oramento de gestão. Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE Total da Ação:	300.000,00 p de , equipamentos e materia IRBANA 300.000,00 2.052.000,00 RAL 2.052.000,00 2.352.000,00



	A.D	L. W. D. f D. f. P. D. D. P		
		utenção e Reformar Prédios Públicos. Prédio Reformado/Conservado		
		'	S I S	20.41
Função:	04 - ADMINISTR	AÇAU	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GE	
			Total da Ação:	400.000,00
Total do Prog				400.000,00
·		AÇÃO COMUNITARIA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.011	Projeto	Construção e Reforma de Centros Comunitários	Unidade	2
	Ordinário Livre			500.000,00
		nidade o acesso aos benefícios oferecidos pelos centros comunitários, nos bairros.		
		Centro comunitário construído/reformado.		
Função:	04 - ADMINISTR	AÇÃO	Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMU	NITÁRIA
			Total da Ação:	500.000,00
Total do Prog	grama			500.000,00
Programa:	1502 - INFRAE	STRUTURA URBANA	·	
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.121	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras	Unidade	1
D	Ordinário Livre			2.100.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		580.000,00
ivieta:	públicas.	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Obras, v	risando o acompanhamento das constr	uções e a manutenção de obras
		Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L	
			Total da Ação:	2.680.000,00
Total do Prog				2.680.000,00
Total da Unio	dade			3.580.000,00
Unidade:		0003 - Divisão de Pavimentação e Máquinas		
1.054	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas	M²	21.000
Recurso	Ordinário Livre			2.300.000,00
Recuiso	Vinculado - Out	ras Vinculações		700.000,00
Meta:	Realizar pavime	ntação de vias urbanas, obras de interligação entre bairros, abertura de ruas e demais obras especiais necessárias a melhoria	das vias urbanas.	
Pro	duto Esperado:	Vias pavimentadas		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA U	JRBANA
			Total da Ação:	3.000.000,00
1.055	Projeto	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana	M²	251.000
	Ordinário Livre		'	127.000,00
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		2.050.000,00
Meta:	Realizar obras d	e recape asfáltico; realizar operações de tapa buracos; realizar obras especiais para melhoria e segurança do trafego no perím	etro urbano (rotatorias, passarelas,etc)	

Página 13

		Malha viária conservada		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L	IRBANA
	,		Total da Ação:	2.177.000,
2.122	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			4.800.000,
		ras Vinculações		2.200.000
Meta:		oesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da conservação da malha viária urbana, controle e manutenção da frota municipal.	Divisão de Pavimentação e Máquinas, visando a execução	dos serviços de pavimentaç
Pr	oduto Esperado	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L	IRBANA
			Total da Ação:	7.000.000,
tal do Pro				12.177.000
tal da Un				12.177.000
nidade:	0004 - Divisão	de Serviços Públicos		
rograma:	1503 - SERVIÇ	OS PÚBLICOS		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.057	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Serviços Públicos	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			80.000
Meta:	Manter a Divisa	io de Divisão de Serviços Públicos equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e	material permanente.	
		Unidade equipada		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	80.000
1.058	Projeto	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			300.000
	Vinculado - Out	ras Vinculações		230.000,
Meta:		culos Pesados, Máquinas e Equipamentos para a execução de serviços públicos. Firmar convênios para aqui	sição de equipamentos.	
		Unidade equipada		
Função:	15 - URBANISM	10	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
	ı		Total da Ação:	530.000
0.101				
2.124	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Serviços Públicos	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			3.520.000,
		ras Vinculações		700.000,
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da I viços públicos concedidos, fiscalizar os serviços de transporte municipal de passageiros.	Divisão de Serviços Públicos, visando administrar e fiscaliza	os serviços públicos ofertad
Dr	oduto Esperado	Unidade mantida		



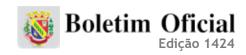
Meta: Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública.

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

			Total da Ação:	4.220.000,00
2.125	Atividade	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			950.000,00
	Vinculado - Out	ras Vinculações		190.000,00
		esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos Serviços de Limpeza Pública.		
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	1.140.000,00
2.126	Atividade	Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemiterio	Unidade	2
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00
Meta:	Manter as unida	ides de cemitério bem como executar os serviços de cemitério. Ampliar o Cemitério Jardim da Saudade.		
Pro	oduto Esperado:	Cemitérios mantidos.		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
	•		Total da Ação:	500.000,00
Total do Pro	grama			6.470.000,00
Programa:	1801 - GESTÃO) AMBIENTAL	<u> </u>	
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.130	Atividade	Manutenção e Revitalização de Parques e Praças	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			350.000,00
Meta:	Manter e revita	lizar os parques e praças por meio de ações de conservação e obras de recuperação.		
Pro	oduto Esperado:	Serviço mantido		
Função:	15 - URBANISM	0	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA L	JRBANA
			Total da Ação:	350.000,00
2.131	Atividade	Manutenção do Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.300.000,00
Recuiso	Vinculado - Out	ras Vinculações		1.090.000,00
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos serviços de gerenciamento dos Resíc	duos Sólidos e dos Serviços de Limpeza	Pública.
		Serviço mantido.		
Função:	18 - GESTÃO AN	/BIENTAL	Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIEN	ΓAL
			Total da Ação:	3.390.000,00
Total do Pro				3.740.000,00
Total da Uni	dade			10.210.000,00
Unidade:		0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública		
Programa:		1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.059	Projeto	Infraestrutura de Iluminação Pública	Metros	800
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações		1.572.000,00

Página 15

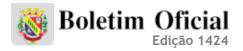
		Allexo de Metas e Filoridades		
Pro	duto Esperado:	Rede elétrica ampliada		
Função:	15 - URBANISM	0	452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	1.572.000,0
2.127	Atividade	Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	Unidade	
Recurso	Vinculado - Out	ras Vinculações	•	3.350.000,
Meta:	Manter as desp	esas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento dos serviços de Ilum	nação Pública.	
Pro	duto Esperado:	Serviço mantido.		
Função:	15 - URBANISM	0	452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	3.350.000,
otal do Pro	grama			4.922.000,
otal da Unio	dade			4.922.000,
OTAL DO Ó	RGÃO			33.241.000,0
Orgão:		09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INDUSTRIA CONVENCIONAL		
Jnidade:		0001 - Gabinete do Secretário - SMTIC		
Programa:		2201 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.061	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades da SMTIC	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			105.000,
Meta:	Manter as as ur	idades da SMTIC equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Desenvolvimento Econômico e Divisão de Assistência	a a Comunidade, suprindo as necessidad	es com a aquisição de veículo
weta:	leves, equipame	entos e material permanente.		
Pro	duto Esperado:	Unidades equipadas.		
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTR	IAL
			Total da Ação:	105.000,0
2.133	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	
	Ordinário Livre	invariatenção das Actividades do Gastriete do Secretario	Gilidade	858.000,0
Necurso		esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, visando	a execução de ações voltadas para e d	,
Meta:		esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custelo necessarias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, visando ão ao consumidor e na assistência ao trabalhador.	a execução de ações voltadas para o d	esenvolvimento economico,
		Unidade mantida.		
	22 - INDÚSTRIA	Ombade mandua.	Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTR	IAI
i unçuo.	ZZ IIVDOSTINIA		Total da Ação:	858.000,0
otal do Pro	grama		Total da Ação.	963.000,
otal da Unio				963.000,0
Jnidade:		0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico		533,000,
Programa:		2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.063	Projeto	PoloTB - Pólo Logístico de Telêmaco Borba	Unidade	
	Ordinário Livre			930.000,0
	2. 3a 21VIC			330.000,0



		o de transporte de cargas, de forma a reduzir o trafego de veícuos pesados no perímetro urbano. Apoiar as empresas d	o Distrito Industrial do Municínio. Mai	
área			o bistirto industrial do manospiol ma	iter despesas para Aquisição da
		Licenciamento Ambiental; Loteamento; Terraplanagem; Pavimentação; Rede Elétrica e Água;		
	o Esperado: Polo i	mpiantado		
Função: 22 -	INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUS	
			Total da Ação:	930.000,00
1.064		ntação do Núcleo de Formação Empresarial	Unidade	1
	linário Livre			1.000.000,00
		s, sendo um total de 8.600m² de área construída, realizar obras de pavimentação e terraplanagem		
	o Esperado: Núcle	eo implantado		
Função: 22 -	- INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUS	TRIAL
			Total da Ação:	1.000.000,00
2.134 A	Atividade Manu	rtenção da Divisão de Desenvolvimento Econômico	Unidade	1
Recurso Ordi	linário Livre			657.000,00
	•	e pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Desenvolvimento Econ		oliticas voltadas ao crescimento
		o, incentivar a criação de microempresas e empresas de pequeno porte, incentivo e apoio ao microempreendedor indivi	dual e ao comércio.	
	o Esperado: Unida	de mantida.		
Função: 22 -	· INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUS	
			Total da Ação:	657.000,00
2.135 A	Atividade Expos	sições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira	Unidade	1
Recurso Ordi	linário Livre			250.000,00
Meta: Real	lizar exposições e f	feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o desenvolvimento econômico do setor.		
Produte	o Esperado: Event	os realizados		
Função: 22 -	· INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUS	TRIAL
			Total da Ação:	250.000,00
2.136 A	Atividade Progra	ama de Fortalecimento do Empreendedor Local	Unidade	1
Recurso Ordi	linário Livre			40.000,00
Mar		e fortalecimento do empreendedor local visando melhorar a qualidade do serviço público e entregar um bom resultado	ao empreendedor local. Realização de	nalestras e fóruns direcionados
ivieta: i	micros empreende	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	do empreendedor local. Realização de	parestras e forans arrecionados
	o Esperado: Progra	•	<u> </u>	
	· INDÚSTRIA	ama mantuu	Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUS	TDIAL
Função: 22 -	INDUSTRIA			
Tatal da Dua			Total da Ação:	40.000,00
Total do Program Total da Unidade				2.877.000,00 2.877.000,00
				2.877.000,00
Unidade:		- Divisão de Assistencia a Comunidade		
Programa:		- DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	,	
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.137 A	Atividade Manu	ıtenção das Atividades da Divisão de Assistência a Comunidade	Unidade	1
Recurso Ordi	linário Livre			320.000,00

Página 17

		onamento da Divisão de Assistencia a comunidade atendendo as despesas de pessoal e de custeio, visando propugnar pela	qualificação de mão-de-obra e inserção o	do trabalhador no mercado d
D.		ão de CTPS, defesa dos direitos do consumidor. Firmar e manter convênios e/ou parcerias de interesse da administração. Unidade mantida.		
	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
ruiiçao.	III - TRABALITO		Total da Ação:	320.000,0
2.138	Atividade	Funcionamento da Agencia do Trabalhador	Unidade	320.000,0
Recurso	Ordinário Livre	runcionamento da Agencia do Trabamador	Officace	28.000,0
Meta:		onamento da Agência do Trabalhador, visando propiciar aos trabalhadores possibilidade de emprego e ingresso no mercado d	la trabalho. Emissão do CTBS	28.000,0
		onamento da Agencia do Trabalhador, visando propiciar aos trabalhadores possibilidade de emprego e ingresso no mercado d Eserviço mantido	e traballio. Effissao de CTP3.	
	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
Função:	III - TRABALHO		Total da Ação:	28.000.0
0.420	A 41: 11 - 11 -	Manutaña de Course Perferiencia de Coulifornia	-	, .
2.139	Atividade	Manuteção de Cursos Profissionalizantes e de Qualificação	Pessoas	35
Recurso	Ordinário Livre			250.000,0
Meta:		profissionalizantes e de qualificação. Firmar e manter convênios e/ou parcerias para o desenvolvimento de cursos profissional	lizantes.	
		Pessoas atendidas.		
Funçao:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
	1		Total da Ação:	250.000,0
2.140	Atividade	Manutenção do Programa de Apoio ao Produtor Rural Familiar Local	Unidade	
		·	Omadao	
Recurso	Ordinário Livre	·	Omadao	100.000,0
Meta:	Manter o progr	rama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b		,
Meta:	Manter o progr	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido.	arracas para feira livre e a realização das	feiras livres
Meta:	Manter o progr	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido.	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROI	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA
Meta: Pr Função:	Manter o progr oduto Esperado 20 - AGRICULTI	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido.	arracas para feira livre e a realização das	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0
Meta: Pr Função: otal do Pro	Manter o progr coduto Esperado 20 - AGRICULTI	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido. JRA	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROI	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0
Meta: Pr Função: Total do Pro Programa:	Manter o progr coduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação:	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0
Meta: Pr Função: Otal do Pro Programa: Código	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação: Unidade de Medida	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0
Meta: Pr Função: Total do Pro Programa:	Manter o progr coduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação:	DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020
Meta: Pr Função: Otal do Pro Programa: Código	Manter o progr oduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação: Unidade de Medida	DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020
Meta: Pr Função: Total do Pro Programa: Código 2.142	Manter o progr oduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação: Unidade de Medida	DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020
Presentation Meta: Presentation Programa: Código 2.142 Recurso Meta: Presentation	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre Manter o Servio	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b. Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor o de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação: Unidade de Medida	DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020
Presentation Meta: Presentation Programa: Código 2.142 Recurso Meta: Presentation	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre Manter o Servi	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b. Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor o de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROD Total da Ação: Unidade de Medida	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020 80 35.000,0
Presentation Meta: Presentation Programa: Código 2.142 Recurso Meta: Presentation	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre Manter o Servio	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b. Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor o de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROE Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020 80 35.000,0
Presentation Meta: Presentation Programa: Código 2.142 Recurso Meta: Presentation	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre Manter o Servio	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b. Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor o de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados	arracas para feira livre e a realização das: Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROE Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS	feiras livres DUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020 80 35.000,0
Meta: Pr Função: fotal do Pro Programa: Código 2.142 Recurso Meta: Pr Função:	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre Manter o Servi oduto Esperado 23 - COMÉRCIC	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b. Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor Co de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados E SERVIÇOS	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROE Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS Total da Ação:	PUÇÃO AGROPECUÁRIA 100.000,0 698.000,0 2020 80 35.000,0 35.000,0 4, COLETIVOS E DIFUSOS 35.000,0
Meta: Pr Função: fotal do Pro Programa: Código 2.142 Recurso Meta: Pr Função:	Manter o progroduto Esperado 20 - AGRICULTI ograma Tipo Atividade Ordinário Livre Manter o Servi oduto Esperado 23 - COMÉRCIC	ama de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de b. Programa mantido. JRA 2301 - COMÉRCIO E TURISMO Nome da Ação Proteção dos Direitos do Consumidor Co de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON Atendimentos média/mês realizados E SERVIÇOS	arracas para feira livre e a realização das Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PROE Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS Total da Ação:	2020 2020 800 35.000,00

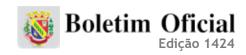


r				
Meta:	Manter as desp	esas necessárias ao funcionamento do programa de desenvolvimento e apoio ao comércio, visando a capacitação do	empresário local, desenlvover ações de pron	noção do comércio local como
Ivictu.	eventos e camp	anhas publicitarias e apoio as festividades municipais em especial nas datas comemorativas.		
Pr	oduto Esperado:	Programa mantido		
Função:	23 - COMÉRCIO	E SERVIÇOS	Subfunção: 691 -PROMOÇÃO COMERC	IAL
			Total da Ação:	100.000,00
Total do Pro	ograma			135.000,00
Total da Un	idade			833.000,00
TOTAL DO	ÓRGÃO			4.673.000,00
0	40 0500574	DIA MUNICIPAL DE CUI TUDA FORCOTE E PEOPLE À C		
Orgão:		RIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO		
Unidade:		e do Secretário - SMECR		
Programa:	1			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.144	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMCER	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.098.000,00
Meta:				
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do gabinete da secretaria, visano	o a promoção de atividades culturais, esportiv	ras e de lazer.
Pr		Unidade mantida.		
Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	
			Total da Ação:	1.098.000,00
Total do Pro				1.098.000,00
Total da Un	idade			1.098.000,00
Unidade:	0002 - Divisão	de Esportes		
Programa:	2701 - ESPOR	IE E LAZER		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.065	Projeto	Construção, Ampliação e Reforma de Estruturas e Espaços Esportivos e de Lazer	Unidade	0
Recurso	Ordinário Livre			3.000,00
	Construir e/ou	ampliar ginasios e quadras de esportes; Cobertura de quadras de esportes, construir e/ou ampliar espaços esportivos e	le lazer, disponibilizando espacos adequados r	para a prática esportiva e lazer.
Meta:		r convênios para disponibilizar espaços esportivos e de lazer.	, ,	
Pr		Estrutras e espaços esortivos e de lazer		
Função:	ídos		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNIT	ÁRIO
,			Total da Ação:	3.000,00
1.066	Projeto	Ampliação e Reforma do Centro de Ginastica Artistica	Unidade	0
Ordinário Li		F - Pr		3.000.00
Meta:		mar o Centro de Ginástica Artística.		5.000,00
		Centro ampliado		
Função:	27 - DESPORTO	l '	Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNIT	ÁRIO
runçuo.	2. 2231 01110	L O ILLA	Total da Ação:	3.000,00
			Total aa Ayao.	3.000,00

Página 19

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

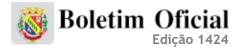
		Anexo de Metas e Prioridades		
1.067	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Gabinete e Divisão de Esportes - SMCER	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			138.000,00
Meta:	Manter as as ur material perma	nidades da SMCER equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Esportes e a Divisão de Recreação Orientada, su nente.	prindo as necessidades com a aquisição de	veículos leves, equipamentos e
	•	Unidades equipadas.		
Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNI	TÁRIO
			Total da Ação:	138.000,00
2.145	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Esportes	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.051.000,00
Pro	olimpiadas, e o	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Esportes, visando desenvolvimento de projetos e competições. Unidade mantida. ELAZED	a promoção de atividades esportivas, tais Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNI	
runção:	27 - DESPURIO	E LAZEN	Total da Ação:	2.051.000,00
2.146	Atividade	Manutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de Lazer	Unidade	2.031.000,00
Recurso	Ordinário Livre	invanutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de Lazer	Offidade	70.000,00
	duto Esperado:	s condições de uso os espaços e equipamentos destinados a pratica de esportes comunitarios e lazer. Adquirir equipamen Espaços mantidos.	·	
Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNI	
			Total da Ação:	70.000,00
Total do Pro				2.265.000,00
Total da Unio	dade			2.265.000,00
Unidade: Programa:		0003 - Divisão de Recreação Orientada 2701 - ESPORTE E LAZER		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.069	Projeto	Instalação de Parques Infantis	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00
		esas com instalação de parques infantis.	<u>. </u>	
		Parques instalados		
Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 813 - LAZER	
			Total da Ação:	50.000,00
2.147	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Orientada	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			282.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Recre	ação Orientada, promovendo o funcioname	nto das atividades recreativas.



		Unidade mantida.		
Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 813 - LAZER	
			Total da Ação:	282.000,0
otal do Pro				332.000,0
otal da Uni	idade			332.000,0
Jnidade:		0004 - Divisão Cultural		
Programa:		1301 - INCENTIVO A CULTURA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.048	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,0
Meta:	Manter as a Div	risão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, e	quipamentos e material permanente.	
Pr	oduto Esperado:	Unidade equipada.		
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	50.000,0
2.110	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Cultural	Unidade	,
Recurso	Ordinário Livre			695.000,0
	1	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a m	anutonção dos cursos, do Toatro da Casa da Cult	,
Meta:	culturais.	Esas de pessoar e encargos sociais e despesas de custelo necessarias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a n	ianutenção dos cursos, do Teatro da Casa da Curt	ura, de eventos e promoçõe
Pr		Unidade mantida.		
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	695,000.0
2.111	Atividade	Manutenção das Atividades da Banda Municipal	Unidade	,
Recurso	Ordinário Livre			60.000.0
		as com materiais de consumo, transporte em eventos promovidos pela Banda. Aquisição de instrumentos musicais.		33.533,5
	oduto Esperado:			
	13 - CULTURA	pourde mentide	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
i unçuo.	15 COLITORA		Total da Ação:	60.000,0
	Atividade	Manutenção da Biblioteca Municipal	Unidade	00.000,0
2 112		manacengao da biblioteca Maniepa	Offidade	
2.112 Posurso	Ordinário Livro			38 000 0
2.112 Recurso	Ordinário Livre	as de custoje e de equipamentos e materiais permanentos, perescários de funcionamento da Piblioteca Municipal	dosnosas com assinaturas nara a atualização do	, .
	Manter despes	as de custeio e de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento da Biblioteca Municipal,	despesas com assinaturas para a atualização do	38.000,0 acervo de revistas e jornais
Recurso Meta:	Manter despes Aquirir acervo	pibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.	despesas com assinaturas para a atualização do	, .
Recurso Meta:	Manter despes Aquirir acervo b oduto Esperado	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		, .
Recurso Meta:	Manter despes Aquirir acervo	pibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	acervo de revistas e jornai
Recurso Meta: Pr Função:	Manter despes Aquirir acervo l oduto Esperado 13 - CULTURA	oibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro. Biblioteca mantida	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação:	acervo de revistas e jornai
Recurso Meta: Pro Função: 2.113	Manter despes Aquirir acervo l oduto Esperado 13 - CULTURA Atividade	pibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	acervo de revistas e jornai 38.000,0
Recurso Meta: Pri Função: 2.113 Recurso	Manter despes Aquirir acervo le coduto Esperado: 13 - CULTURA Atividade Ordinário Livre	Bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro. Biblioteca mantida Festividades Alusivas Aniversário do Município	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação:	acervo de revistas e jornai 38.000,0
Recurso Meta: Prinção: 2.113 Recurso Meta:	Manter despes Aquirir acervo l oduto Esperado: 13 - CULTURA Atividade Ordinário Livre Manter despesi	Bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro. Biblioteca mantida Festividades Alusivas Aniversário do Município as de aquisição de material de consumo para uso na festa e despesas com a contratação de shows e estrutura.	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação:	acervo de revistas e jornai 38.000,0
Recurso Meta: Prifunção: 2.113 Recurso Meta:	Manter despes Aquirir acervo l oduto Esperado: 13 - CULTURA Atividade Ordinário Livre Manter despesi	Bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro. Biblioteca mantida Festividades Alusivas Aniversário do Município	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL Total da Ação:	, .

Página 21

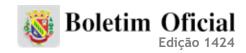
		Anexo de Metas e Prioridades		
			Total da Ação:	500.000,00
2.114	Atividade	Festividades Alusivas ao Natal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			72.000,00
Meta:	Manter a aquisi	ção de produtos típicos natalinos e manter as despesas com eventos artisticos especiais para o Natal.		
Pro	oduto Esperado:	Evento realizado		
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	72.000,00
2.115	Atividade	Realização de Eventos e Promoções Culturais	Unidade	10
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00
Meta:	Manter despessed eventos.	as para aquisição de bens, materiais e serviços, despesas com apoio a eventos e promoções culturais, contratação de grup	oos artisticos, transporte e locação de ec	quipamentos para logística de
		Eventos realizados		
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	200.000,00
Total do Pro	grama			1.615.000,00
Total da Unio	dade			1.615.000,00
Unidade:		0005 - Fundo Municipal do Esporte Amador		
Programa:		2701 - ESPORTE E LAZER		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.148	Atividade	Eventos Esportivos - FMEA	Unidade	18
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00
Meta:		o ao esporte amador local, promovendo o funcionamento das atividades esportivas como, o motociclismo, auto cross, futsa s de custeio e de aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias a realização de eventos esportivos.	al e outros; manter despesas com a com	pra de materiais de consumo
Pro	oduto Esperado:	Eventos realizados		
Função:	27 - DESPORTO	E LAZER	Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITA	ÁRIO
			Total da Ação:	300.000,00
Total do Pro	grama			300.000,00
Total da Unio	dade			300.000,00
Unidade:		0005 - Fundo Municipal de Cultura		
Programa:		1301 - INCENTIVO A CULTURA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.116	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			66.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.		
_				
	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
		Unidade mantida	Total da Ação:	66.000,00
Total do Pro	grama			66.000,00



Total da Uni	dade			66,000.00
TOTAL DO Ó				5.676.000,00
Orgão:		11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		5.676.666,66
Unidade:		e do Secretário - SME		
Programa:		ÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.087	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			187.000,00
Recurso	Vinculado - Edu	cação		413.000,00
Meta:	Municipal e asse	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com en egurar o pleno funcionamento das instituições de ensino da Rede Municipal de Ensino. Manter e firmar convênios na área da ec		, planejar, coordenar a Educação
		Unidade mantida	~	
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	
			Total da Ação:	600.000,00
2.088		Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Educação	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Edu	cação		22.000,00
Meta:		is de custeio necessárias ao funcionamento do Conselho. Promover cursos de capacitação e formação continuada aos conselhe Conselho mantido	iros. Adquirir mobiliário e equipame	nto de informática.
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
			Total da Ação:	22.000,00
Total do Pro	grama			622.000,00
Total da Uni	dade			622.000,00
Unidade:		0002 - Divisão de Administração de Ensino		
Programa:		1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.028	Projeto	Aquisição de veículos para: setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e Seção de Apoio ao Estudante	Unidade	2
Recurso	Vinculado - Edu	cação		270.000,00
Meta:	Adquirir veículo	s para setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e Seção de Apoio ao Estudante		
Pro	oduto Esperado:	Veículo adquirido		
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção:122 - ADMINISTRAÇÃO (GERAL
			Total da Ação:	270.000,00
1.029	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as Unidades Administrativas da Educação	Unidade	3
Recurso	Vinculado - Edu	,		100.000,00
Meta:		idades administrativas da Educação equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e materiais permai	nentes.	
		Unidades equipadas		
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL

Página 23

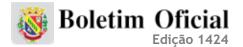
	Total da Ação:	100.000,0
ades da Divisão de Administração do Ensino	Unidade	
	·	2.500.000,0
gos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão. Manter opor nidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipa unicipal. Manter controle da alimentação escolar.	S S	•
amelpai. Manter controle da annentação escolar.		
	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	ΔΙ
	Total da Ação:	2.500.000,0
	10141 44 114401	2.870.000,0
		2.870.000,0
ejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Tecnico Pedagógico		
STRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO		
Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
de Planejamento do Ensino e Aperfeicoamento Técnico Pedagogico	Unidade	
de l'allejamente de Elismo e l'iperielysamente l'edinos l'edagognes	- Cinadac	2.100.000,0
os sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Planejamer ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada p	para os profissionais da Red
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada p o e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre	para os profissionais da Red etaria Municipal de Educação
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê	incias, Fóruns, cursos de Formação Continuada por e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	para os profissionais da Red etaria Municipal de Educação AL
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi	ncias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação:	oara os profissionais da Red etaria Municipal de Educação AL 2.100.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê	incias, Fóruns, cursos de Formação Continuada por e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER	para os profissionais da Redetaria Municipal de Educação AL 2.100.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	ncias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação:	oara os profissionais da Red etaria Municipal de Educação AL 2.100.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi	ncias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação:	para os profissionais da Redetaria Municipal de Educação AL 2.100.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	ncias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação:	para os profissionais da Redetaria Municipal de Educação AL 2.100.000,0 90.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas	para os profissionais da Redetaria Municipal de Educação AL 2.100.000,0 90.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada p o e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas	para os profissionais da Redetaria Municipal de Educação (AL 2.100.000,0 90.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas	AL 90.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas	AL 2.100.000,0 AL 90.000,0 2.190.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire cas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas	AL 2.100.000,0 AL 90.000,0 2.190.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médi- redagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire cas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	encias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas	AL 2.100.000,0 AL 90.000,0 2.190.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médic edagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire cas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire ental ISTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO	sincias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secreiros Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação:	AL 90.000,0 2.190.000,0 2020
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médica de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médica de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médica de Educação de Ensino Preire de Educação de Ensino Professor Paulo Freire de Educação de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire de Educação	secias, Fóruns, cursos de Formação Continuada po e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Pessoas Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Unidade de Medida	AL 2.100.000,0 AL 90.000,0 AL 90.000,0 AL 2.100.000,0 2.100.000,0 2.100.000,0 2.100.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médica de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médica de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médica de Educação de Ensino Preire de Educação de Ensino Professor Paulo Freire de Educação de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire de Educação	secias, Fóruns, cursos de Formação Continuada por e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Total da Ação: Pessoas Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade	AL 90.000,0 2.190.000,0
ir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferê área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médice de Ensino Médice de Ensino Medice de Ensino Medice de Ensino Professor Paulo Freire de Ensino Professor Paulo Freire de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire de Ensino Professor Paulo Frei	secias, Fóruns, cursos de Formação Continuada por e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secre Total da Ação: Pessoas Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GER Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade	AL 2.100.000,0 AL 90.000,0 AL 90.000,0 AL 2.190.000,0 2.190.000,0 2.2190.000,0



		Total da Ação:	110.000,00
1.032	Projeto Aquisição de veículos para Transporte de Alunos	Unidade	1
Recurso	/inculado - Educação		300.000,00
Meta:	Adquirir veículos tipo Van e ônibus escolar para transporte de alunos.		
Pro	duto Esperado: Veículo adquirido		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAM	ENTAL
		Total da Ação:	300.000,00
	Ampliação e reforma das Escolas Municipais Prof. Paulo Freire e Leopoldo Mercer e da Escola Municipal Terezinha de Jesus		
1.034	Projeto Barreto Cunha no Bairro Bom Jesus	Unidade	2
Recurso	/inculado - Educação		1.300.000,00
Meta:	Ampliar e reformar as Escolas Municipais Leopoldo Mercer e Prof. Paulo Freire e Escola Municipal Terezinha de Jesus Barreto Cunha no Bairrc	Bom Jesus	
Pro	duto Esperado: Escolas ampliadas/reformadas		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAM	ENTAL
		Total da Ação:	1.300.000,00
1.075	Projeto Construção de novo prédio para Escola Municipal São Silvestre	Unidade	1
Recurso	/inculado - Educação		2.000.000,00
Meta:	Construir novo prédio para Escola Municipal São Silvestre		
Pro	duto Esperado: Escola construída		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAM	ENTAL
		Total da Ação:	2.000.000,00
2.092	Atividade Manutenção do Ensino Fundamental	Pessoas	5.000
Recurso	/inculado - Educação		27.091.000,00
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (aquisição de material de consumo, equipamentos, con	ntratação de serviços e provimento o	de profissionais)
Pro	duto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAM	ENTAL
		Total da Ação:	27.091.000,00
2.093	Atividade Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	Unidade	5.000
Recurso	/inculado - Educação		1.400.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental		
Pro	duto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAM	ENTAL
		Total da Ação:	1.400.000,00
2.094	Atividade Manutenção da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental e EJA	Unidade	5.000
Recurso	Ordinário Livre	•	1.257.000,00
Recurso	/inculado - Educação		704.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e alunos da Educação de Jovens e Adultos		
	duto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAM	ENTAL
	·		

Página 25

			Total da Ação:	1.961.000,00
2.095	Atividade	Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino fundamental	Pessoas	300
Recurso	Vinculado - Edu	ucação		448.000,00
Meta:	Fornecer Trans	porte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.		
Pre	oduto Esperado	: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO)	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENT	AL
			Total da Ação:	448.000,00
2.096	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios das Escolas Municipais	Unidade	24
Recurso	Vinculado - Edu	ucação	·	400.000,00
Meta:	Manter e conse	ervar os prédios das Escolas Municipais	·	
Pro	oduto Esperado	: Prédios conservados		
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENT	AL
			Total da Ação:	400.000,00
2.097	Atividade	Manutenção da Educação Jovens e Adultos	Pessoas	90
Recurso	Vinculado - Edu	ucação	·	135.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN	IS E ADULTOS
Meta:	Prover condico	es de atendimento aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (aquisição de material de consumo, contr	ratação de serviços e provimento de profissionais)	
			ratação de serviços e proviniento de pronssionais,	
	oduto Esperado	· Alunos atendidos		
	oduto Esperado	: Alunos atendidos	Total da Acão:	135,000,00
Pro			Total da Ação:	135.000,00
2.098	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Total da Ação: Pessoas	90
2.098 Recurso	Atividade Vinculado - Edu	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA ucação		90
2.098 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifor	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA Icação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos		•
2.098 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA icação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos : Alunos atendidos	Pessoas	90.000,00
2.098 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifor	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA icação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos : Alunos atendidos	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN	9(20.000,00
2.098 Recurso Meta: Pro	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA icação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos : Alunos atendidos	Pessoas	90 20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00
2.098 Recurso Meta: Pri Função:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA icação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos : Alunos atendidos	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN	90,20,000,00 20,000,00 IS E ADULTOS 20,000,00 35,165,000,00
2.098 Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro Total da Uni	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA ucação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos : Alunos atendidos)	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN	9(20.000,00
2.098 Recurso Meta: Pro Função: Total do Pro Total da Uni Unidade:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA ucação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos Alunos atendidos O 0005 - Educação Infantil	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN	90,20,000,00 20,000,00 IS E ADULTOS 20,000,00 35,165,000,00
Programa:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃC grama dade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA ucação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos : Alunos atendidos 0005 - Educação Infantil 1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação:	90,20,000,00 20,000,00 35,165,000,00 35,165,000,00
2.098 Recurso Meta: Pri Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃC grama idade Tipo	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA JOSTÍC DE LA CAÇÃO DEL CAÇÃO DE LA C	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação: Unidade de Medida	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00
Programa: Código 1.040	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃC grama dade Tipo Projeto	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação:	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00 2020
Programa: 2.098 Recurso Meta: Program: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 1.040 Recurso	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃC grama dade Tipo Projeto Vinculado - Edu	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA Jacação Le acuação de Jovens e Adultos Alunos atendidos D O O O O O O O O O O O O	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00
2.098 Recurso Meta: Pri Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 1.040 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO grama idade Tipo Projeto Vinculado - Edu Manter as as u	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA Jacação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos Adultos O O O O O O O O O O O O O	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00 2020
2.098 Recurso Meta: Pri Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 1.040 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO grama dade Tipo Projeto Vinculado - Edu Manter as as unoduto Esperado	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA Loação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos Alunos atendidos D 0005 - Educação Infantil 1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO Nome da Ação Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades da Educação Infantil Loação Inidades da educação infantil equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e m: Unidades equipadas	Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade unidade	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00 2020
2.098 Recurso Meta: Pri Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 1.040 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO grama idade Tipo Projeto Vinculado - Edu Manter as as u	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA Loação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos Alunos atendidos D 0005 - Educação Infantil 1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO Nome da Ação Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades da Educação Infantil Loação Inidades da educação infantil equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e m: Unidades equipadas	Pessoas Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade Unidade aterial permanente. Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00 2020 1.00 88.000,00
2.098 Recurso Meta: Pri Função: Total do Pro Total da Uni Unidade: Programa: Código 1.040 Recurso Meta:	Atividade Vinculado - Edu Adquirir unifori oduto Esperado 12 - EDUCAÇÃO grama dade Tipo Projeto Vinculado - Edu Manter as as unoduto Esperado	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA Loação me escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos Alunos atendidos D 0005 - Educação Infantil 1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO Nome da Ação Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades da Educação Infantil Loação Inidades da educação infantil equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e m: Unidades equipadas	Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVEN Total da Ação: Unidade de Medida Unidade unidade	9(20.000,00 IS E ADULTOS 20.000,00 35.165.000,00 2020

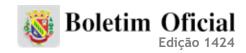


	Prover condições de atendimento aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil (aquisição de acervo bibliográfico, materia	is pedagógicos, aquisição de parques infa	ntis, materiais de consumo,
Meta:	contratação de serviços e provimento de profissionais)		
Pro	duto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
		Total da Ação:	12.500.000,00
2.100	Atividade Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos CMEIs	Pessoas	1.500
Recurso	Vinculado - Educação	•	300.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil	•	
	duto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
-		Total da Ação:	300.000,00
2.101	Atividade Manutenção e conservação dos prédios dos CMEIs	Unidade	17
Recurso	Vinculado - Educação	·	200.000,00
Meta:	Manter e conservar os prédios dos CMEIs		
Pro	duto Esperado: Prédios conservados		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
		Total da Ação:	200.000,00
2.102	Atividade Fornecimento de Alimentação Escolar aos Alunos dos CMEIs	Unidade	1.500
Recurso	Ordinário Livre		930.000,00
Recurso	Vinculado - Educação		213.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil		
Pro	duto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
		Total da Ação:	1.143.000,00
2.103	Atividade Manutenção das Atividades Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500
Recurso	Vinculado - Educação		1.800.000,00
Meta:		·	
	Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais (aquisição de material de c	consumo, contratação de serviços e provime	nto de profissionais)
	iduto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
		Total da Ação:	1.800.000,00
2.104	Atividade Aquisição de kits de uniformes para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500
Recurso	Vinculado - Educação		540.000,00
	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	_	
	iduto Esperado: Alunos atendidos		
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
		Total da Ação:	540.000,00
2.105	Atividade Manutenção da Alimentação Escolar - Educação Infantil Escolas	Unidade	1.500

Página 27

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

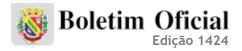
Anexo de Metas e Prioridades Ordinário Livre 453.000,00 Recurso Vinculado - Educação 178.000,00 Meta: Fornecer alimentação escolar para os alunos das turmas de 4 - 5 anos da Educação Infantil das Escolas Produto Esperado: Alunos atendidos Função: 12 - EDUCAÇÃO Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL Total da Ação: 631.000,00 2.106 Atividade Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil Pessoas 140 Recurso Vinculado - Educação 100.000,00 Meta: Fornecer Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil Produto Esperado: Alunos atendidos Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL Função: 12 - EDUCAÇÃO 100.000,00 Total da Ação: 17.302.000,00 Total do Programa Total da Unidade 17.302.000,00 Unidade: 0006 - Ensino Superior Programa: 1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO Tipo Unidade de Medida Código Nome da Ação 2020 2 107 Atividade Manutenção do Funcionamento do Campus - UEPG 824.000,00 Recurso Ordinário Livre Meta: Prover condições para o funcionamento do Campus da UEPG (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais) Produto Esperado: Campus funcionando Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR Função: 12 - EDUCAÇÃO Total da Ação: 824.000,00 Atividade Manutenção do Pólo da Universidade Aberta - UAB Unidade Recurso Ordinário Livre 110.000,00 Meta: Prover condições para o funcionamento do Polo da UAB (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais) Produto Esperado: Polo funcionando Função: 12 - EDUCAÇÃO Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR 110.000,00 Total da Ação: Total do Programa 934.000.00 934.000,00 Total da Unidade Unidade: 0008 - Educação Especial Programa: 1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2020 Atividade Manutenção das Atividades do CEMAE Recurso Vinculado - Educação 22.000,00 Meta: Prover condições para o funcionamento do Centro Municipal de Atendimento Especializado (aquisição de material de consumo, equipamentos e contratação de serviços) Produto Esperado: Centro funcionando Função: 12 - EDUCAÇÃO Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL



			Total da Ação:	22.000,00
Total do Pro	grama			22.000,00
Total da Uni				22.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			59.105.000,00
Orgão:	12 - SECRETA	RIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade:	0001 - Fundo N	/unicipal de Saude		
Programa:	1001 - RESGA	TE E VALORIZAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.019	Projeto	Construção/Ampliação de Unidades de Saúde	Unidade	1
	Vinculado - Saú	de	•	72.000,00
Meta:	Construir, ampl Saúde.	iar ou reformar Unidades de Saúde para garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estrutu	ração e investimentos na Rede de Serviç	os da Secretaria Municipal de
Pro	oduto Esperado:	Unidade construída/ampliada		
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	72.000,00
1.020	Projeto	Aquisição equipamentos e material permanente para as unidades da SMS	Unidade	5
D	Ordinário Livre			0,00
Recurso	Vinculado - Saú	de		750.000,00
Meta:	Manter as as ur	nidades da Secretaria Municipal de Saúde equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamento	os e material permanente.	
Pro	oduto Esperado:	Unidades mantidas		
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	750.000,00
1.021	Projeto	Aquisição de veículos leves para o Programa Saúde da Família	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saú	de		72.000,00
Meta:	Adquirir veículo	s leves para o Programa Saúde da Família	•	-
		Veículos adquiridos		
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	72.000,00
1.022	Projeto	Aquisição de ambulância	Unidade	1
	Vinculado - Saú	de de		287.000,00
Meta:	Adquirir ambulá	ância para o transporte local e intermunicipal.	•	
Pro	oduto Esperado:	Ambulância adquirida		
Função:	10 - SAÚDE	· · ·	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	287.000,00
1.023	Projeto	Aquisição de Veículos para Transporte de Pacientes do TFD	Unidade	1
	Ordinário Livre			135.000,00
Recurso	Vinculado - Saú	de		135.000,00
Meta:		os destinados ao transporte de pacientes do TFD - Tratamento Fora do Município.		
	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	

Página 29

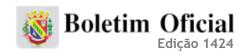
		Total da Ação:	270.000,0
1.024	Projeto Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a UPA	Unidade	
Recurso	Vinculado - Saúde		700.000,0
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para a UPA		
Pro	oduto Esperado: Unidade equipada		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	700.000,0
1.026	Projeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os Serviços de Vigilância Sanitária	Unidade	
Recurso	Vinculado - Saúde		66.000,0
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Sanitária, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamo	entos e material permanente.	
Pro	oduto Esperado: Serviço mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	•
		Total da Ação:	66.000,0
1.027	Projeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	
Recurso	Vinculado - Saúde		20.000,
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Epidemiológica, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, eq	uipamentos e material permanente.	
Pro	oduto Esperado: Serviço mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGIO	CA
		Total da Ação:	20.000,0
2.067	Atividade Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMS	Unidade	
Recurso	Vinculado - Saúde		220.000,0
	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio do Gabinete do Secretário, visando o aperfeiçoamento e e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participati oduto Esperado: Unidade mantida		Gestão do Planejament
	110 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
Função:	I		
Função:		Total da Ação:	220.000.0
,	Atividade Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	Total da Ação:	220.000,
2.068	Atividade Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde Vinculado - Saúde	Total da Ação: Unidade	220.000, 0
2.068 Recurso Meta:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe	Unidade içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e l	10.000,
2.068 Recurso Meta:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Ge	Unidade içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e l	10.000,
2.068 Recurso Meta:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gesta de Conselho mantido	içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e estão Participativa e do Controle Social.	10.000,
2.068 Recurso Meta:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Ge	Unidade içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e istão Participativa e do Controle Social. Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	10.000, regionalizada, Gestão
2.068 Recurso Meta: Pro Função:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gesduto Esperado: Conselho mantido 10 - SAÚDE	Unidade içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e istão Participativa e do Controle Social. Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA Total da Ação:	10.000, regionalizada, Gestão
2.068 Recurso Meta: Pro Função:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestato do Conselho mantido 10 - SAÚDE Atividade Manutenção das Atividades da Divisão de Saúde Pública	Unidade içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e istão Participativa e do Controle Social. Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	10.000,0
2.068 Recurso Meta: Pro Função:	Vinculado - Saúde Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfe Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gesduto Esperado: Conselho mantido 10 - SAÚDE	Unidade içoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e istão Participativa e do Controle Social. Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA Total da Ação:	10.000,0



Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Saúde Pública, visa Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e forta		egionalizada, Gestão do
Pr	roduto Esperado: Unidade mantida		
		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	6.000.000,00
2.070	Atividade Manutenção das Atividades da Divisão de Administração e Programação	Unidade	1
	Ordinário Livre		0,00
Recurso	Vinculado - Saúde		8.740.000,00
	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Administração e Programa do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e f		a e regionalizada, Gestão
	roduto Esperado: Unidade mantida		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	8.740.000,00
2.071	Atividade Manutenção das Atividades de Atenção Básica	Percentual	74
Recurso	Ordinário Livre		0,00
	Vinculado - Saúde		11.085.000,00
	i priorizando a organização das redes prioritárias de saúde. roduto Esperado: Cobertura AB mantida/ampliada 10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	11.085.000,00
2.072	Atividade Manutenção da Estratégia Saúde da Família	Percentual	79
	Vinculado - Saúde		7.500.000,00
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção ir priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.	ntegral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Famíli	a e NASF e Saúde Bucal
Pr	roduto Esperado: Cobertura ESF mantida/ampliada		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	7.500.000,00
2.073	Atividade Manutenção das Atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família - NASF	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde		350.000,00
	organização das redes prioritárias de saúde. roduto Esperado: Nucleo mantido		úde Bucal priorizando a
	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
Função:			
Função: 2.074	Atividade Manutenção das Atividades da Rede de Urgência e Emergência	Total da Ação: Unidade	350.000,00 68.000

Página 31

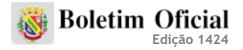
	Vinculado - Saúde		6.908.000,00
Meta	: Garantir o acesso da população aos serviços de Urgência e Emergência, conforme a estruturação da Rede de Urg	gência e Emergência.	
Pr	roduto Esperado: Procedimentos realizados/ano		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	6.908.000,00
2.075	Atividade Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense	Unidade	:
Recurso	Vinculado - Saúde		1.700.000,00
Meta	Manter o Centro Regional da Mãe Paranaense, visando promover a atenção integral à saúde da população atra prioritárias de saúde.	vés das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando	a organização das rede
Pr	roduto Esperado: Unidade mantida		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.700.000,00
2.076	Atividade Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Bucal	Unidade	50.000
Recurso	Vinculado - Saúde		1.304.000,00
Meta	Promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal prior	izando a organização das redes prioritárias de saúde.	
	oduto Esperado: Procedimento/ano disponibilizado.		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.304.000,00
2.077	Atividade Manutenção das Atividades do Centro Diluidor	Unidade	
Recurso	Vinculado - Saúde		40.000,00
Meta	: Manter o funcionamento das atividades do Centro Diluidor, visando a produção de produtos de limpeza para ut	ilização na SMS.	
Pr	roduto Esperado: Unidade mantida		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	40.000,00
2.078	Atividade Manutenção da Estrutura Física da S M S	Unidade	18
Recurso	Vinculado - Saúde		100.000,00
Meta	Manter em condições de funcionamento as estruturas da SMS par garantir o acesso da população a serviços Municipal de Saúde.	de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede d	e Serviços da Secretaria
Dr	roduto Esperado: Prédio conservado.		
	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	100.000,00
2.079	Atividade Participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde	Unidade	
	Ordinário Livre		0,00
Recurso	Vinculado - Saúde		1.500.000.00
Meta	: Manter e fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a atenção a saúde da população através do Ci	entro Regional de Especialidades.	
	roduto Esperado: Consorcio mantido	<u> </u>	
	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
runção:		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
runção:		Total da Ação:	1.500.000,00



	Vinculado - Saúde		1 000 000 00
Recurso	vinculado - Saude		1.060.000,00
Meta:			
	Manter as despesas para operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição de medicamentos esser	nciais, programados pelo Município, integrante do Consórcio.	
	duto Esperado: Consórcio mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.060.000,00
2.081	Atividade Manutenção Programa Mais Médico	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde		270.000,00
	Manter o programa mais médicos, visando o atendimento médico do SUS na Atenção Básica.	_	
	oduto Esperado: Programa mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	270.000,00
2.082	Atividade Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Mental-CAPS	Unidade	10.000
Recurso	Vinculado - Saúde		740.000,00
Meta:	Promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serei	m implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministé	rio da Saúde.
Pro	duto Esperado: Atendimentos/ano disponibilizados		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
,		Total da Ação:	740.000,00
2.157	Atividade Participação no Consórcio Intermunicipal SMU Campos Gerais - CIMSAMU	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde	•	1.900.000,00
Meta:	Participar no Consórcio Intermunicipal SAMU Campos Gerais - CIMSAMU		·
	duto Esperado: Consórcio mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.900.000,00
2.084	Atividade Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária	Percentual	4.000
Recurso	Vinculado - Saúde		104.000,00
	Assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e San	nitária com as equines Saúde da Família na atenção a vigilância	,
Meta:	doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortale		
	Realizar inspeção de estabelecimentos de interesse a saúde.	ayam a promogao aa saaac, a vigilahda ciii saaac /iiiisiciitai c	a da sadac do Trabamadon
Dro	duto Esperado: Procedimento Realizado		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
i unçuo.	10 3/1001	Total da Ação:	104.000,00
2.085	Atividade Manutenção dos Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	104.000,00
Recurso	Vinculado - Saúde	Onluade	189.000.00
itecui 30	Manter as despesas de custeio dso Serviços de Vigilância Epidemiológia pa assegurar a execução das ações de vigilânc	cia em saúdo, o a integração das equipos da Vigilância Enidom	,
Mota	equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissívei		
ivieta:	da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.	is e das inidiopreveniveis, beni como as emergencias; e que jun	itas ioitaieçaiii a pioilloção
n	<u> </u>	ı	
Pro	duto Esperado: Serviço mantido		

Página 33

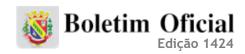
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEM	
			Total da Ação:	189.000,0
2.086	Atividade	Manutenção do Programa Municipal DST/AIDS	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saú	de		23.000,00
		ama Municipal DST/AIDS. Realizar campanhas destinadas à prevenção.		
Pro	oduto Esperado:	Programa mantido		
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEN	1IOLÓGICA
			Total da Ação:	23.000,00
Total do Pro	grama			51.980.000,00
Total da Uni	dade			51.980.000,00
Unidade:	0002 - Fundo N	funicipal de Antidrogas		
2.083	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal Antidrogas	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saú	de		20.000,00
Pro	implantadas pe oduto Esperado:	onamento das atividades do Fundo Municipal antidrogas, visando promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras dr la Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde. Unidade mantida		
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	20.000,00
Total do Pro	grama			20.000,00
Total da Uni	dade			20.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			52.000.000,00
Orgão:	13 - SECRETA	RIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Unidade:	0001 - Gabinet	e da Sec Municipal de Assistencia Social		
Programa:	0801 - APRIMO	PRAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.038	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMAS	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.519.000,00
Meta:	políticas voltada	esas de pessoal e encargos sociais e de despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, con as a manter e melhorar o atendimento na área social à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.	n enfase no aprimoramento de gestão	, visando o desenvolvimento de
		Unidade mantida		
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	2.519.000,00
2.039	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			14.000,00
Meta:		esas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e	meio de locomoção para conselheiros	participarem de eventos fora do
		ter despesas com material gráfico para divulgação.		
		Conselho mantido		
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO ID	
			Total da Ação:	14.000,00



Recurso Ordinário Livre 14,000,000 1	2.044	الحادث المام	Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social	Heidede	,
Metalandars - Outrian Vinculações 0.000			Imanutenção do Conseino municipal de Assistencia Social	Unidade	14.000.00
Marter as despesas com aquisi			. 10 1 %		,
Metal municipio. Manter despesas com material gráfico para divulgação. Produto Esperado (Consolin mantido) Função: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Função: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: 1.000,000 Total do Invidade 2.547.000,000 Total do Programa 2.547.000,000 Total do Programa 2.547.000,000 Total do Programa 2.547.000,000 Total do Recurso 2.547.000,000 Total do Agio: 2.547.000,000 Total do Programa 2.547.000,000 Total	Recurso		•		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Produto Esperado: Conselho manido Conselho Man	Meta:			ieio de locomoção para conselheiros	s participarem de eventos fora do
Função:	_				
Total da Ação: 14,000,06 Total da Unidade 0002 - Fund Municipal de Assistência Social Unidade 0002 - Fund Municipal de Assistência Social 0000 - Fund Municipal de Assistência Social 0000 - Fund Municipal de Assistência Social 0000 - Fundade 00000 - Fundade 0000 - Fundade 000					
Total do Invisidos 0002 - Fundo Municipal de Assistência Social Programa: 0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA Código Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2020 1.073 Projeto Onstrução e Ampliação de proprios da SMAS Unidade 2020 1.073 Projeto Onstrução e Ampliação de proprios da SMAS Unidade 2020 1.074 Realizar melhorias nos prédios da SMAS Profeto SASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 1.000 Nome da Ação Unidade 2020 1.000 Nostrução e Ampliação de proprios da SMAS 1.000 Nostrução e Ampliação de proprios da SMAS 1.000 Nostrução e Ampliação de proprios da SMAS 1.000 Nostrução e AxSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 1.000 Nostrução e AxSISTÊNCIA A COMUNITÁRIA 1.000 Nostrução e AxSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 1.000 Nostrução e AxSISTÊNCIA A COMUNITÁRIA 1.000 Nostrução e AxSISTÊNCIA COMUNITÁRI	Funçao:	08 - ASSISTENC	IA SOCIAL		
Total da Unidade Drigoriana Bogo PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA				Total da Açao:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Unidade: 0002 - Fundo Municipal de Assistência Social Programa: 0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BASICA Tipo Nome da Ação Nome da Ação Unidade de Medida 2020 1.073 Projeto Construção e Ampliação de proprios da SIMAS Unidade Recurso Dirinário Livre 1800.00,000 Meta: Realizar melhorias nos prédios da SIMAS Produto Esperado: Prédio construído 100.000,000,000,000,000,000,000,000,000,		-			,
Programa: 1002 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA 10.073 Projeto 10.0					2.547.000,00
Codigo Tipo Nome da Ação Unidade de Medida 2020					
Projeto Construção e Ampliação de proprios da SMAS 180.000,000					
Recurso Ordinário Livre Meta: Realizar melhorias nos prédios da SMAS Produto Esperado: Prédio construído Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 180.000,000 Recurso Ordinário Livre Unidade 1.000,000 Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem. Produto Esperado: Unidade mantida 244 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.042 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.043 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.043 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.043 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.043 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.043 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.044 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.045 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.045 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.045 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.046 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.047 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.047 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.048 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.048 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.040 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.047 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.040 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.047 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.040 - ASSISTÊNCIA 2.040 -			•		2020
Meta: Realizar melhorias nos prédios da SMAS Produto Esperado: Prédio Construído Eurigão: De - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.042 A dividade Manter as despesado: 180.000,00 Meta: Manter as despesado: Unidade 1.60 Produto Esperado: Unidade 2.474,000,00 Meta: Manter as despesado: Unidade mantida 2.474,000,00 Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.043 A lividade Manuteração do Centro de Convivência do Idoso Pessoas 1.60 Recurso Ordinário Livre Total da Ação: 2.474.000,00 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produte Esperado: Júsculas de Jús			Construção e Ampliação de proprios da SMAS	Unidade	2
Produto Esperado: Prédio construído Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 247 - ASSISTÊNCIA C					180.000,00
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
2.042 Atividade Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica Unidade 1.2.474.000,00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0					
2.042 Atividade Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica Unidade 2.474.000,00 Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem. Produto Esperado: Unidade mantida Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 108 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 109 - Pessoas 2.474.000,00 Recurso Ordinário Livre 9 Pessoas 1.600 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos 9 Pessoas 1.600 Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO 111.000,00 A ASSISTÊNCIA SOCIAL 50CIAL 50C	Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
Recurso Ordinário Livre				Total da Ação:	180.000,00
Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem. Produto Esperado: Unidade mantida Europa Ordinário Livre Atividade Manutenção do Centro de Convivência do Idoso Recurso Ordinário Livre Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO Total da Ação: 111.000,00 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos da cademia; revisões e consertos de aparelhos de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO Total da Ação: 111.000,00 ARECURSO Ordinário Livre Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	2.042	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica	Unidade	1
Manter as despessas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem. Produto Esperado: Unidade mantida	Recurso	Ordinário Livre			2.474.000,00
Manter as despessas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem. Produto Esperado: Unidade mantida	Mata				
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA 2.043 Atividade Manutenção do Centro de Convivência do Idoso Pessoas 1.6.00 Recurso Ordinário Livre 111.000,000 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO 101.000,000 2.044 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Recurso Ordinário Livre 104.000,000 Meta: Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	ivieta	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social B	ásica. Manter o programa de aprend	izagem.
2.043 Atividade Manutenção do Centro de Convivência do Idoso Pessoas 1.600 Recurso Ordinário Livre 111.000,00 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos	Pr	oduto Esperado	Unidade mantida		
2.043 Atividade Manutenção do Centro de Convivência do Idoso Pessoas 1.600 Recurso Ordinário Livre 111.000,00 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO 104 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Unidade 7.00 Recurso Ordinário Livre 104.000,00 Meta: Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
Recurso Ordinário Livre 111.000,000 Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos de letronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Frução: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO Total da Ação: 111.000,00 2.044 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Unidade 70 Recurso Ordinário Livre 104.000,00 104.000,00 Meta: Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.				Total da Ação:	2.474.000,00
Meta: Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO 2.044 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral 11.000,000 Recurso Ordinário Livre 104.000,000 Meta: Manter Auxilio Funeral com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	2.043	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	Pessoas	1.600
de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos	Recurso	Ordinário Livre			111.000,00
de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos. Produto Esperado: Idosos atendidos					
Produto Esperado: Idosos atendidos Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO	Meta:	Manter despes	as com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina	; revisões e consertos de aparelhos o	da academia; revisões e consertos
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO 2.044 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Unidade 770 Recurso Ordinário Livre 104.000,000 Meta: Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.		de aparelhos el	etronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, c	onvivência e Fortalecimento de Vínc	ulos.
2.044 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Dinidade 700 (Ordinário Livre 104.000,000 (Ordinário Livre 104.000 (Ordinário Livre 104.00	Pr	oduto Esperado	Idosos atendidos		
2.044 Atividade Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral Unidade 70 Recurso Ordinário Livre 104.000,000 Meta: Manuter Auxilio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO II	ooso
Recurso Ordinário Livre 104.000,000 Meta: Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.				Total da Ação:	111.000,00
Meta: Manter Auxílio Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	2.044	Atividade	Manutenção de Benefícios Eventuais Auxilio Funeral	Unidade	70
Manter Auxílio Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.	Recurso	Ordinário Livre			104.000,00
Manter Auxílio Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.		Ì			
	Meta	Manter Auxílio	Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento	de urna, traslado, viagem (quando i	necessária) e sepultamento.
	Pr			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
			•	•	

Página 35

	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	unção: 0
104.000,0	Total da Ação:			
40	Pessoas		Atividade Manut de Benefícios Eventuais - Auxilio Natalidade	2.045
32.000,0			Ordinário Livre	ecurso
	ocial.	idos para gestantes e parturientes em situação de vulnerab	Manter despesas com a aquisição de enxovais para bebês, a serem fornecidos para ges	Meta:
			duto Esperado: Gestante atendidas	
	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	
32.000,0	Total da Ação:			
1.50	Unidade		Atividade Manutenção da Central de Alimentos	2.046
274.000,0			Ordinário Livre	ecurso
			Manter as despesas com aquisição de matéria prima para produção do leite e do pá aquisição de equipamentos e material permanente, para dar atendimento, através de duto Esperado: Familias atendidas	a
	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	
274.000,0	Total da Ação:		OU POSISTENCIA SOCIAL	unçuo.
22	Pessoas		Atividade Manutenção dos Cursos do CEMEP	2.047
110.000,0			Ordinário Livre	
		nde social.	Manter cursos de capacitação para mulheres em situação de vulnerabilidade social.	
			duto Esperado: Pessoas atendidas/mês	
	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	
110.000,0	Total da Ação:			
1.50	Unidade		Atividade Manutenção das Atividades dos Núcleos de Trabalho	2.048
110.000,0			Ordinário Livre	ecurso
		ente necessárias ao funcionamento das atividades dos	Manter despesas com aquisição de materia prima para produção de trabalhos manua despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material permanente necessá vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e renda.	Meta:
			duto Esperado: Famílias atendidas	Proc
	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	unção: C
110.000,0	Total da Ação:			
1.20	Unidade		Atividade Manutenção da Campanha do Agasalho	2.049
44.000,0			Ordinário Livre	ecurso
		de vulnerabilidade socioeconômica, através da doação de r	Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação de vulnerabil	Meta: N
	cobertores.			D
		,	duto Esperado: Famílias atendidas	
	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	, ,	duto Esperado: Famílias atendidas 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	
44.000,0			08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	unção: 0
44.000,0 30.00	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		•	



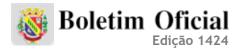
Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

				. 1 / 02 1 / /	
Meta:		ionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que p	possuam renda percapita de ½ salario minimos ou de	ate U3 salarios minimos	
D=	mensais.	Pessoas atendidas			
	08 - ASSISTÊNO		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		
Função:	U8 - ASSISTENC	IA SOCIAL		200 000 00	
			Total da Ação:	208.000,00	
2.051	Atividade	Manutenção de Serviço de Atendimento Emergencial	Pessoas	2.000,00	
Recurso	Ordinário Livre			660.000,00	
Meta:		mento às pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica com o fornecimento de beneficios eventuais tais		umentos, passagens para	
		sitas de CENSE e penitenciarias, lonas plásticas, 2ª via de certidão de nascimento, óbito e outros mediante avaliação s	socioeconomica.		
		: Pessoas atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNC	CIA SOCIAL CONTRACTOR	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		
			Total da Ação:	660.000,00	
2.052	Atividade	Manutenção das Atividades de Unidades de CRAS	Pessoas	15.000	
Recurso	Ordinário Livre			1.503.000,00	
	Vinculado-Outras vinculações				
	Manter as desp	pesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento de unidades de CRAS	5 – Centro de Referência da Assistência Social. Atender f	famílias georeferenciadas	
Meta:		oesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento de unidades de CRAS : vulnerabilidade socioeconômica.	5 – Centro de Referência da Assistência Social. Atender f	famílias georeferenciadas	
	em situação de		i – Centro de Referência da Assistência Social. Atender f	famílias georeferenciadas	
	em situação de	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano.	s – Centro de Referência da Assistência Social. Atender f	famílias georeferenciadas	
Pr	em situação de oduto Esperado	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano.		famílias georeferenciadas 1.647.000,00	
Pr	em situação de oduto Esperado	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano.	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		
Pr Função:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação:		
Pro Função: 2.053 Recurso	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade	1.647.000,00 1 691.000,00	
Pro Função: 2.053	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as des	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano. :A SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade	1.647.000,00 1 691.000,00	
Função: 2.053 Recurso	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para o	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade	1.647.000,00 1 691.000,00	
Pri Função: 2.053 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para o	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pessas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade	1.647.000,00 1 691.000,00	
Pri Função: 2.053 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para g oduto Esperado	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pessas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, c	1.647.000,00 1 691.000,00	
Pri Função: 2.053 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para g oduto Esperado	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pessas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, c	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar	
Proção: 2.053 Recurso Meta: Profunção:	em situação de oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC] Atividade Ordinário Livre Manter as desi pessoas para coduto Esperado [08 - ASSISTÊNC]	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, c	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00	
Pr. Função: 2.053 Recurso Meta: Pr. Função: 6.055 Recurso	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as desi pessoas para ç oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, c	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400	
Pr Função: 2.053 Recurso Meta: Pr Função:	em situação de oduto Esperado [08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para goduto Esperado [08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, o 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Pessoas	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400 355.000,00	
Pr. Função: 2.053 Recurso Meta: Pr. Função: 6.055 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para g oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter o funci	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda pesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC onamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritário	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, o 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Pessoas	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400 355.000,00	
Pr. Função: 2.053 Recurso Meta: Pr. Função: 6.055 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as desi pessoas para ç oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funcio oduto Esperado	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano. : A SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda Desas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis eração de trabalho e renda. : Unidade mantida : LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC Onamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritário. : Criança atendida	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, o 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Pessoas pes conforme definição do Sistema Único de Assistência S	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400 355.000,00 Social - SUAS .	
Pr. Função: 2.053 Recurso Meta: Pr. Função: 6.055 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter as des pessoas para g oduto Esperado 08 - ASSISTÊNC Atividade Ordinário Livre Manter o funci	vulnerabilidade socioeconômica. : Pessoas atendidas média/ano. : A SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda Desas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis eração de trabalho e renda. : Unidade mantida : LA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC Onamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritário. : Criança atendida	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, o 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Pessoas pessoas sos conforme definição do Sistema Único de Assistência S 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESi	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400 355.000,00 Social - SUAS .	
Pr. Função: 2.053 Recurso Meta: Pr. Função: 6.055 Recurso Meta: Pr. Função:	em situação de coduto Esperado (08 - ASSISTÊNC) Atividade Ordinário Livre Manter as despessoas para goduto Esperado (08 - ASSISTÊNC) Atividade Ordinário Livre Manter o funcioduto Esperado (08 - ASSISTÊNC)	vulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda Desas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC onamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritário: Criança atendida IA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, o 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Pessoas pos conforme definição do Sistema Único de Assistência S 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESI Total da Ação:	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400 355.000,00 Social - SUAS .	
Pr. Função: 2.053 Recurso Meta: Pr. Função: 6.055 Recurso Meta:	em situação de oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter as desi pessoas para ç oduto Esperado 08 - ASSISTÊNO Atividade Ordinário Livre Manter o funcio oduto Esperado	evulnerabilidade socioeconômica. Pessoas atendidas média/ano. IA SOCIAL Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda Desas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divis peração de trabalho e renda. Unidade mantida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC Onamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritário: Criança atendida IA SOCIAL Manutenção das Atividades do Centro de Convivência do Adolescente - CCA	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Unidade são de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, o 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Total da Ação: Pessoas pessoas sos conforme definição do Sistema Único de Assistência S 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESi	1.647.000,00 1 691.000,00 com objetivo de capacitar 691.000,00 2400 355.000,00 Social - SUAS .	

Página 37

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

Anexo de Metas e Prioridades		
Meta: Atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezete) anos incompletos, em situação de vulnerabilidade e prioritários conforme definição	ão do Sistema Único de Assistência Social - SUAS .	
Produto Esperado: Adolescente atendios média/mês		
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLE	SCENTE
	Total da Ação:	297.000,0
6.057 Atividade Manutenção das Atividades do CCJ	Pessoas	800
Recurso Ordinário Livre		1.196.000,0
Meta: Manter o funcionamento do Centro de Convivência da Juventude para atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS .	s, para todo e qualquer adolescente, priorizando situa	ções de vulnerabilidade
Produto Esperado: Jovens atendidos.		
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLE	CENTE
	Total da Ação:	1.196.000,0
Total do Programa		8.493.000,0
Programa: 0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL		
1.015 Projeto Construção do CREAS Samuel Klabin	Unidade	
Recurso Ordinário Livre		750.000,00
Meta: Construir o CREAS Samuel Klabin		
Produto Esperado: CREAS construído	_	
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
	Total da Ação:	750.000,0
2.059 Atividade Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial	Unidade	
Recurso Ordinário Livre		1.805.000,0
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Soci	cial Especial.	
Produto Esperado: Unidade mantida		
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
	Total da Ação:	1.805.000,0
2.060 Atividade Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias. (Dentro do CREAS)	Pessoas	204
Recurso Vinculados - Outras Vinculações	<u> </u>	69.000,00
Meta: Manutenção do serviço para pessoas com deficiencia, idosos e suas famílias, objetivandoe executar, manter e aprimorar o sistem iniciativa privada organizada para atendimento das necessidades básicas e dos direitos do público em questão.	na de serviços de Assistência Social, integrando as ações	da iniciativa pública ás d
Produto Esperado: Pessoaas atendidas.		
Froduct Sperador, Pessoasa atentinas. Funcão: 108 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	242 - ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFIC	ΊÊΝCΙΔ
- arryan DO DODD-ETOT DODDTE	Total da Ação:	69.000,0
2.061 Atividade Manutenção do Albergue Noturno	Pessoas	600



Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

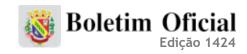
A	-1-		_	D.::	
Anexo	ae	wetas	е	Prior	idades

Meta	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Albergue Noturno. Aquisição de material de consumo tais como: alimer	nto, limpeza, higiene, expediente, cama	, mesa e banho. Aquisição de
wieta.	mobiliários, eletrodomésticos, eletroeletronicos.		
Pro	duto Esperado: Pessoas Itinerantes Atendidas		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	81.000,00
2.062	Atividade Manutenção da Atividades dos CREAS	Unidade	600
Daguesa	Ordinário Livre		1.226.000,00
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações		96.000,00
Meta:	Ofertar trabalho social especializado no SUAS a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos. Seu pape	l no SUAS define, igualmente, seu papel	na rede de atendimento.
	oduto Esperado: Familias atendidas		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	1.322.000,00
6.064	Atividade Manutenção das ações de convivência e fortalecimento de vínculos (CCC CCA CCJ)	Pessoas	0
	Vinculados - Outras Vinculações	1 03003	156.000,00
			130.000,00
	Manter as ações dos serviços de Convivência e Fortalecimento de Vinculos - SCFV.		
	duto Esperado: Crianças atendidas	_	
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	OLESCENTE
		Total da Ação:	156.000,00
6.065	Manutenção do serviço de Proteção Social a Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de LA e PSC Atividade (CREAS)	Pessoas	30
	Vinculados - Outras Vinculações		26.000,00
Meta:	Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, o	determinadas judicialmente	
	duto Esperado: Adolescente/jovem atendido	determinadas judiciaimente.	
	108 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	OLESCENTE
· uçuo.		Total da Ação:	26.000,00
6.066	Atividade Manutenção das atividades e Funcionamento dos Servicos de Acolhimento - Casa Lar e Abrigo	Pessoas	12
Recurso	Ordinário Livre		232.000,00
	Vinculados - Outras Vinculações		180.000,00
	Manter o funcionamento e as atividades dos Serviços de Acolhimento da Casa Lar e Abrigo, visando atender crianças de 0 (zero) a 18 (dezoi	*-\i-b-dl- \/ d- l-	
	Tutelar sob Medida de Proteção e que se encontram em situação de risco físico ou emocional.	toj anos, encaminnados pela vara da in	rancia e Juventude e Conseino
	duto Esperado: Criança atendida média/mês		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	OLESCENTE
		Total da Ação:	412.000,00
Total do Prog			4.621.000.00

Página 39

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

Total da Uni	dade			13.114.000.00
Unidade:	0003 - Fundo N	funicipal dos Direitos da Criança e do Adolescente		
		DRAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
6.040	Atividade	Manutenção do Conselho Municiapl dos Direitos da Criança e do Adolescente	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			14.000,00
Meta:	Manter as desp	esas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens	e meio de locomoção para conselheiros parti	ciparem de eventos fora do
Pro	oduto Esperado	Conselho mantido		•
Função:	08 - ASSISTÊNC	A SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	OLESCENTE
	•		Total da Ação:	14.000,00
Total do Pro	grama			14.000,00
Programa:	0802 - PROTE	ÇÃO SOCIAL BÁSICA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
6.058	Atividade	Doações IRRF FMDCA	Unidade	5
Recurso	Vinculados - Ou	rtras Vinculações		117.000,00
	programas e se	es referentes as Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para entidades o rviços governamentais, mediante Edital e projeto apresentado. Entidades atendidas	additional com Atestado de Registro didar	zado janto do civiben e para
	08 - ASSISTÊNC		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	OLESCENTE
-			Total da Ação:	117.000,00
6.158	Atividade	Manutenção do Programa Adolescente Aprendiz do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.000.000,00
Meta:	Manter despesa	as necessárias ao funcionamento do Programa Adolescente Aprendiz do Município		
		Entidades atendidas		
Função:	08 - ASSISTÊNC	ia social	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	OLESCENTE
			Total da Ação:	1.000.000,00
Total do Pro				1.117.000,00
Programa:		ÃO SOCIAL ESPECIAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
6.063	Atividade	Manutenção do Conselho Tutelar	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			359.000,00
		esas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consumo tais como alimento, expedien	e, limpeza, higiene e combustível para os ve	ículos; aquisição de
		Conselho mantido	<u> </u>	
Função:	08 - ASSISTÊNC	IA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO AD	
			Total da Ação:	359.000,00
Total do Pro	•			359.000,00
Total da Uni				1.490.000,00
		Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa		
Programa:	U8U2 - PROTE	ÇÃO SOCIAL BÁSICA		



Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.054	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa	Unidade	1
Recurso	Vinculados - Ou	tras Vinculações		94.000,00
	atendimentos d	idades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e repassar valores de doações para entidades cadastradas junto le idosos, mediante Edital e projeto apresentado. Unidade mantida	ao CMDPI e para programas e ser	viços governamentais voltados ao
	08 - ASSISTÊNC		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AC	ADOLECCENTE
Função:	U8 - ASSISTENC	IA SUCIAL	Total da Ação:	94.000,00
Total do Pro			Total da Ação:	94.000,00
		ÇÃO SOCIAL ESPECIAL		94.000,00
			Unidade de Medida	2020
Código 2.156	Tipo Atividade	Nome da Ação Manutenção do Programa de Assistência ao Idoso	Unidade de Medida Unidade	2020
		Imanutenção do Programa de Assistencia ao idoso	Unidade	300 000 00
Recurso	Ordinário Livre	and a supplied of the Community of the C		200.000,00
		as para a execução do Programa de Assistência ao Idoso. Programa mantido		
	08 - ASSISTÊNC		241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO	
Função:	U8 - ASSISTENC	A SOCIAL		200.000.00
			Total da Ação:	200.000,00
Total do Pro	<u> </u>			200.000,00
Total da Uni				294.000,00
TOTAL DO Ć	RGAO			17.445.000,00
Orgão:	14 - SECRETA	RIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO, HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE		
Unidade:	0001 - Gabinet	e do Secretario - SMPUHMA		
Programa:	1501 - PLANE	IAMENTO E GESTÃO URBANA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.050	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades - SMPUHMA	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre		!	75.000,00
Meta:	Manter as as ur	nidades da SMPUHMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material perma	nente.	,
		Unidades equipadas		
	15 - URBANISM		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMEN	TO
			Total da Ação:	75.000,00
2.117	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMPHUMA	Unidade	1 3.000,00
Recurso	Ordinário Livre	Proceedings are concept as a second as a second and a second as a	1	491.000.00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do secretar Unidade mantida		estão.
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMEN	
			Total da Ação:	491.000,00
Total do Pro				566.000,00

Página 41

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

		Anexo de Metas e Prioridades		
Total da Uni	dade			566.000,0
Unidade:	0002 - Divisão	de Urbanismo	<u> </u>	
Programa:	1501 - PLANE	JAMENTO E GESTÃO URBANA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.118	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Urbanismo	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			816.000,0
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Urbanism	10.	
		Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	816.000,0
Total do Pro				816.000,0
Total da Uni	dade			816.000,0
		de Projetos e Planejamento Urbano		
Programa:	1501 - PLANE	JAMENTO E GESTÃO URBANA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.051	Projeto	Aquisição de Imóveis de Interesse Público	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,0
Meta:	Adquirir imóve	de ineresse público		
Pre	oduto Esperado	lmóvel adquirido		
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	50.000,0
2.119	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbano	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			648.000,0
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Projetos	e Planejamenteo Urbano.	
Pre	oduto Esperado	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISM	0	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	648.000,0
Total do Pro	grama			698.000,0
Total da Uni	dade			698.000,0
Unidade:	0004 - Divisão	de Habitação		
Programa:	1601 - HABITA	ÇÃO DE INTERESSE SOCIAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.128	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação	Unidade	
Recurso	Ordinário Livre			364.000,0
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Habitaçã:	0.	
Pre	oduto Esperado	Unidade mantida		
Função:	16 - HABITAÇÃ		482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

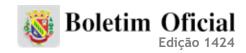
Anexo de Metas e Prioridades

Total do Pro	grama			364.000.00
Total da Uni				364.000,00
Unidade:	0005 - Divisão	de Meio Ambiente	•	,
Programa:	1801 - GESTÃ	O AMBIENTAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.132	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			494.000,00
	Vinculado - Out	ras vinculações		310.000,00
		esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Meio Amb	piente.	
		Unidade mantida		
Função:	18 - GESTÃO AI	MBIENTAL	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	804.000,00
Total do Pro		804.000,00		
Total da Uni		804.000,00		
Unidade:	0006 - Fundo I	Municipal de Habitação		
Programa:	1601 - HABITA	ÇÃO DE INTERESSE SOCIAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.060	Projeto	Aquisição de Imóveis Destinados a Moradias de Interesse Social	Unidade	0
Recurso	Ordinário Livre			1.000,00
Meta:	Adquirir imóvei	s destinados a morádia de interesse social.		
		Imóvel adquirido		
Função:	16 - HABITAÇÃ		482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	1.000,00
2.129	Atividade	Manutenção do Programa Regularização Fundiária	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			64.000,00
		as de regularização fundiária e de registro de imóveis de interesse social.		
		Programa mantido		
Função:	16 - HABITAÇÃ		482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	64.000,00
Total do Pro	grama			65.000,00
Total da Uni				65.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			3.313.000,00
Orgão:	90 - RESERVA	DE CONTINGÊNCIA		
Unidade:	0090 - Reserva	de Contingência		
Programa:	9999 - RESER	/A DE CONTINGÊNCIA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
9.001	Reserva de Continência	Reserva de Contingencia	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre	Incocità de Contangencia	Officade	2.208.000,00
Necuis0	Graniano Livie			2.206.000,00

Página 43

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020

		Anexo de Metas e Prioridades		
Meta:	Constituir reser	a de contingência para atender passivos contingentes outros riscos e eventos fiscais imprevistos.		
		Reserva constituída		
Função:		CONTINGÊNCIA	Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTIN	GÊNCIA
,			Total da Ação:	2.208.000,00
Total do Pro	grama			2.208.000,00
Total da Uni	dade			2.208.000,00
TOTAL DO Ó	RGÃO			2.208.000,00
Orgão:	FUNDO PREVI	PENCIÁRIO DO MUNICÍPIO		
Unidade:	0001 - Superin	endencia Geral		
Programa:	0901 - PREVID	NCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.149	Atividade	Manutenção Atividades Superintendencia Geral	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPP			300.000,00
Meta:	Manter as desp	sas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.	·	
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	09 - PREVIDÊNO	A SOCIAL	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GEI	RAL
			Total da Ação:	300.000,00
Total do Pro	grama			300.000,00
Total da Uni	dade			300.000,00
Unidade:	0002 - Gerênci	Financeira		
Programa:	0901 - PREVID	NCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.150	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Financeira	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPP			620.000,00
Meta:	Manter as desp	sas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.		
		Unidade mantida		
Função:	09 - PREVIDÊNO	A SOCIAL	Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FIN	ANCEIRA
			Total da Ação:	620.000,00
Total do Pro	grama			620.000,00
Total da Uni	dade			620.000,00
Unidade:		Administrativa		
Programa:	0901 - PREVID	NCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
1.070	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	4
Recurso	Vinculado - RPP			30.000,00
		des do Fundo Previdenciário do Municípo equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equ	ipamentos e material permanente.	
		Unidades equipadas		
Função:	09 - PREVIDÊNO	A SOCIAL	Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FIN	
			Total da Ação:	30.000,00



Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

1.071 Recurso	Projeto			
Recurso	1 10,010	Reforma da Sede do FUNPREV	Unidade	0
	Vinculado - RPP	S		0,00
Meta:	Reformar e des	envolver ações de conservação do prédio do Funprev.		
Pro	oduto Esperado:	Prédio refomado		
Função:	09 - PREVIDÊNC	ia social	Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO I	FINANCEIRA
			Total da Ação:	0,00
2.151	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPP	S		1.020.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.		
Pro	oduto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	09 - PREVIDÊNC	IA SOCIAL	Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO I	FINANCEIRA
			Total da Ação:	1.020.000,00
Total do Prog	grama			1.050.000,00
Total da Unio	dade			1.050.000,00
	0004 - Gerênci			
Programa:	0901 - PREVID	ENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020
2.152	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia de Benefícios	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPP	S		244.000,00
Meta:	Manter as desp	esas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.		
		Unidade mantida		
Função:	09 - PREVIDÊNC	ia social	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO	GERAL
			Total da Ação:	244.000,00
2.153	Atividade	Manutenção dos Benefício Inativos/Pensionistas	Unidade	600
Recurso	Vinculado - RPP	S		18.350.000,00
Meta:	Atender despes	as com benefícios previdenciarios relativos aos inativos, pensionistas e demais auxílios estipulados na legislação previdenciária	municipal.	
Pro	oduto Esperado:	Beneficiários atendidos		
Função:	09 - PREVIDÊNC	IA SOCIAL	Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO F	REGIME ESTATUTÁRIO
<u> </u>			Total da Ação:	18.350.000,00
2.154	Atividade	Manutenção de Outros Benefícios Previdenciários	Unidade	50
	Vinculado - RPP	•		3.025.000,00
Meta:	Manter despesa	is com benefícios previdenciarios relativos a auxílios estipulados na legislação		
Pro	oduto Esperado:	Beneficiários atendidos média/mês		
Função:	09 - PREVIDÊNO	IA SOCIAL	Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO F	REGIME ESTATUTÁRIO
			Total da Ação:	3.025.000,00
Total do Prog	grama			21.619.000,00
	dade			21.619.000,00
Total da Unio				
Unidade:	0005 - Reserva	Orçamentária ENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL		

Página 45

Município de Telêmaco Borba - PR LDO 2020 Anexo de Metas e Prioridades

Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020			
	Reserva de						
2.155	Orçamentária	Reserva Orçamentaria RPPS	R\$	R\$			
Recurso	Vinculado - RPP:			36.336.000,00			
Meta:	Meta: Constituir reserva orçamentária do Regime Próprio de Previdência Social.						
Pro	Produto Esperado: Reserva constituída						
Função:	99 - RESERVA DI	CONTINGÊNCIA	Subfunção: 999 - RESERVA DE CON	RESERVA DE CONTINGÊNCIA			
			Total da Ação:	36.336.000,00			
Total do Pro	grama			36.336.000,00			
Total da Uni	dade			36.336.000,00			
TOTAL DO Ó	AL DO ÓRGÃO						
		TOTAL GERAL		280.645.000,00			



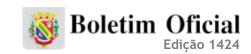
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO TELÊMACO BORBA – PR

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03 /2019 - SME/SIME

Instrui sobre os procedimentos para efetivação das Matrículas nas Instituições de Ensino da Rede Pública de Educação Básica e Escolas Municipais nas modalidades de Educação Infantil, Ensino Fundamental Anos Iniciais, Educação Especial, Educação de Jovens e Adultos, para o ano letivo de 2020.

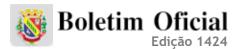
A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, no uso das atribuições e considerando a:

- -Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988.
- -Constituição do Estado do Paraná, de 5 de outubro de 1989.
- -Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
- -Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, em especial os artigos 53 e 54.
- -Lei Federal nº 13.257, de 08 de março de 2016, que dispõe sobre as políticas públicas para a primeira infância e altera a Lei nº 8.069/90.
- -Lei Ordinária Estadual nº 16. 502, de 19 de maio de 2010, que assegura a matrícula para o aluno portador de deficiência locomotora em escola pública próxima de sua residência, independente de vaga.
- -Lei Estadual nº 18.419, de 07 de janeiro de 2015, que estabelece o Estatuto da Pessoa com Deficiência do Estado do Paraná.
- -Lei Estadual nº 19. 534/18, que dispõe sobre a obrigatoriedade da apresentação da declaração de vacinação no ato da matricula escolar.
- Lei Estadual nº 18.492, de 24 de junho de 2015, que aprova o Plano Estadual de Educação do Paraná e adota outras providências.



- -Lei Municipal nº 2.104, de 24 de junho de 2015, que aprova o Plano Municipal de Educação de Telêmaco Borba e adota outras providências.
- -Resolução nº 02/01-CNE/CEB, que institui as Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica.
- -Resolução nº 01/02-CNE/CEB, que institui as Diretrizes Operacionais para a Educação Básica nas escolas do campo.
- -Resolução nº 02/08-CNE/CEB, que estabelece as diretrizes complementares, normas e princípios para o desenvolvimento de políticas públicas de atendimento da Educação Básica do Campo.
- -Resolução nº 04/09-CNE/CEB, que institui as Diretrizes Operacionais para o Atendimento Educacional Especializado na Educação Básica, modalidade Educação Especial.
- -Resolução nº 05/09 CNE/CEB, que fixa as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil.
- -Resolução nº 03/10-CNE/CEB, que institui Diretrizes Operacionais para a Educação de Jovens e Adultos.
- -Resolução nº. 04/10-CNE/CEB, que define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica.
- -Resolução nº 07/10-CNE/CEB, que fixa as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de 9 (nove) anos.
- -Resoluções CNE/CEB nº 01/10 e nº 06/10, que definem as Diretrizes Operacionais para as matrículas na Educação Infantil e Ensino Fundamental.
- -Resolução nº 02/2018-CNE/CEB, que define Diretrizes Operacionais complementares para a matrícula inicial de crianças na Educação Infantil e no Ensino Fundamental, respectivamente, aos 4 (quatro) e aos 6 (seis) anos de idade.
- -Parecer nº10/2017-CEE/CP, corte etário no Ensino Fundamental de nove anos de duração e Educação Infantil.
- -Parecer n°02/2018-CEE/PR, orienta às instituições de ensino do Sistema Estadual de Ensino do Paraná para o cumprimento do Parecer CNE/CEB n°2/2018.
- -Decreto Municipal nº23.979 de 20/03/2017, que regulamenta o Transporte Escolar;
- -Necessidade de orientar a matrícula em todas as instituições de ensino da rede pública municipal, sobre os procedimentos necessários para a realização e para a efetivação das matrículas, expede a presente:

INSTRUÇÃO



PROCEDIMENTOS PARA A EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA NA REDE PUBLICA MUNICIPAL DE ENSINO PARA O ANO LETIVO DE 2020

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

Ressaltando a importância do trabalho da rede pública municipal de ensino, a qual deverá estar de acordo com a legislação vigente, o processo de matrículas para o ano letivo de 2020 contará com a participação e o diálogo entre o Conselho Municipal de Educação, os Diretores e Secretários das Instituições de Ensino Municipais e a Secretaria Municipal de Educação.

2. CHAMADA ESCOLAR

A campanha de divulgação do período de matrícula escolar, realizada pela Secretaria Municipal de Educação, ocorrerá a partir de **01 a 14** de **outubro** de **2019.**

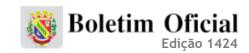
A divulgação deve atender o contido na presente Instrução.

3. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA MATRÍCULA ESCOLAR

- a) Certidão de Nascimento (original e cópia).
- b) Cartão SUS em nome do aluno (cópia).
- c) Carteira de Identidade-RG, para maiores de 15 anos (original e cópia).
- **d)** Declaração de Vacinação (emitida pela unidade ou posto de saúde) original e cópia.
- e) Fatura da concessionária de energia elétrica atualizada (máximo de 03 meses). Quando a fatura não estiver em nome do responsável pelo aluno, apresentar conjuntamente, outro comprovante de endereço em nome da mãe/pai/responsável pelo aluno- original e cópia.
- f) Fotocopia do RG da mãe/pai/responsável pelo aluno.
- **g)** Assinatura do Termo de Autorização para uso da imagem pelo pai/responsável.

OBS: A matrícula só poderá ser efetivada mediante a assinatura do responsável legal pelo infante, ou seja, pai/mãe, pessoa que possui a guarda ou tutela emitida pelo órgão responsável.

Em caso de não haver a documentação do responsável, a escola realiza a matricula (mas sem a assinatura) e orienta que o solicitante apresente uma documentação registrada em cartório para efetivar a matrícula.



4. CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS E REMATRÍCULAS

a) Rematrículas:

-os alunos já matriculados na rede pública municipal de ensino no ano letivo de 2019 e que continuarão os estudos na mesma instituição de ensino no ano letivo de 2020, deverão confirmar sua rematrícula, no período de **14 de outubro a 25 de outubro de 2019.**

Obs: Os alunos matriculados em 2019, nas turmas Multianos da Educação Infantil, deverão ser matriculados para 2020 nas respectivas turmas de acordo com sua idade e o com o corte etário.

b) Matrículas iniciais:

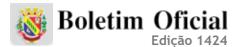
Parecer nº02/2018 - CEE/PR aprovado em 28/09/2018

- -os alunos da Educação Infantil (Pré I) com 4 anos completos ou a completar até 31/03/2020:
- -os alunos da Educação Infantil (Pré II) com 5 anos completos ou a completar até 31/03/2020;
- -os alunos do 1º Ano Ciclo Inicial de Alfabetização com 6 anos completos ou a completar até 31/03/2020, no período de **28 de outubro a 29 de novembro de 2019.**
- c) Solicitação de vagas dos alunos sem vaga garantida na rede pública municipal:
- -os alunos de qualquer ano/ciclo sendo estes egressos, provenientes de outras redes de ensino, de outros municípios (devido à mudança de residência), estados ou países, deverão procurar uma instituição de ensino para solicitação de vagas, havendo vagas disponíveis a instituição de ensino confirmará a vaga do aluno. Não havendo vagas, encaminhará o aluno a outra instituição de ensino da rede pública, ou a Secretaria Municipal de Educação.
- d) As matrículas dos alunos serão efetuadas no Sistema SERE no período de 02 de janeiro de 2020 a 24 de janeiro de 2020.

5- PROCEDIMENTOS PARA MATRÍCULA INICIAL NO 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Direcionamento dos alunos para o 6º ano do Ensino Fundamental:

a) as escolas da rede municipal de ensino receberão a Carta Matrícula dos alunos concluintes do 5º ano, no período de 28 de outubro a 01 de novembro



- **de 2019,** sendo de responsabilidade da escola informar e direcionar os pais/responsáveis para a efetivação matrícula na escola informada.
- b) a efetivação de matrícula no 6º ano do Ensino Fundamental na rede estadual de ensino, mediante apresentação da Carta Matrícula será no **período de 28 de outubro a 01 de novembro de 2019.**

6-TRANSFERÊNCIA

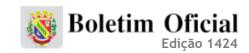
6.1- A transferência de matrícula no mesmo ano/ciclo, entre as instituições de ensino da rede pública municipal ou de outras redes de ensino para a rede pública municipal ocorre somente durante a vigência do período letivo, conforme o Calendário Escolar. Para o ano de 2019, **o período de transferência** ocorrerá **de 05 de fevereiro** a **30 de novembro, após esta data** somente transferência para outro município ou estado.

I-Recebimento de transferência de alunos de outros Estados, Municípios ou da rede particular:

- a) o aluno oriundo de outro Estado, Município (devido a mudança de residência) ou da rede particular, e que pretende matricular-se na rede pública municipal de ensino, deverá procurar a instituição de ensino municipal no período de 02 a 20 de dezembro de 2019, para informar a pretensão de vaga.
- **b)** caso a instituição procurada não possua vaga disponível, caberá à direção verificar junto ao responsável pela Seção da Educação Infantil/Ensino Fundamental/Educação de Jovens e Adultos da Secretaria Municipal de Educação a existência de vaga para atendimento a esse aluno.

7-MATRÍCULA E TRANSFERÊNCIA NA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS-EJA

- **a)** a matrícula na Educação de Jovens e Adultos, para o Ensino Fundamental, se dará conforme orientação própria da Secretaria Municipal de Educação;
- **b)** deverá ser observada a idade mínima para ingresso na Educação de Jovens e Adultos, ou seja, 15 anos completos para o Ensino Fundamental- Fase I (1º ao 5º ano);
- c) a matrícula na modalidade de EJA Fase I poderá ser efetuada em qualquer época do ano;



d) a matrícula por transferência na modalidade de EJA – Fase I deve considerar os registros de nota e carga horária da instituição de ensino de origem.

8-MATRÍCULA NA EDUCAÇÃO ESPECIAL

I- Aluno com direito à matrícula:

- a) terá direito à matricula nas Escolas de Educação Básica na modalidade de Educação Especial (municipal), aluno que apresente Deficiência Intelectual, Múltiplas Deficiências e Transtornos Globais do Desenvolvimento associados Deficiência Intelectual, conforme Parecer 07/2014, do Conselho Estadual de Educação;
- **b)** terá direito à matrícula nos Centros de Atendimento Educação Especializado (Classe Especial), aluno que apresente deficiência intelectual, deficiência visual, surdez, transtornos globais do desenvolvimento, fissurados palatais e má formação craniofacial.

II- Documentação necessária para matrícula inicial:

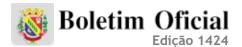
Para efetivação da matrícula inicial, além dos documentos citados no item 3 desta Instrução, amparadas pelo Parecer nº 07/2014, deverão ser apresentados:

- a) Relatório de Avaliação Pedagógica emitido pela própria escola (avaliação de ingresso);
- b) Parecer Psicológico com o diagnóstico da deficiência;
- c) Parecer Clínico (fisioterápico, fonoaudiológico, psiquiátrico ou neurológico) específico para os casos de deficiências múltiplas.

8.1-MATRICULA NA SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS

- **a)** Terão direito à matrícula na Sala de Recursos Multifuncionais os alunos com deficiência intelectual, deficiência física neuromotora, deficiência visual, surdez, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades/superdotação e transtornos funcionais específicos;
- **b)** A matrícula de ingresso nas Salas de Recursos Multifuncionais, para as especificidades abaixo relacionadas, ocorrerá mediante apresentação dos seguintes documentos:

I-para alunos com deficiência intelectual: Relatório de Avaliação Pedagógica acrescido necessariamente de Parecer Psicológico com o diagnóstico da deficiência;



II-para alunos com deficiência física neuromotora: Relatório de Avaliação Pedagógica acrescido de Parecer de Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo ou Laudo Clínico e, em caso de deficiência intelectual associada, complementado com Parecer Psicológico com diagnóstico da deficiência;

III-para alunos com transtornos globais do desenvolvimento: Relatório de Avaliação Pedagógica acrescido necessariamente por Laudo Psiquiátrico ou Neurológico e, quando necessário com Parecer Psicológico;

VI-para alunos com transtornos funcionais específicos/ distúrbio de aprendizagem: Relatório da Avaliação Pedagógica acrescido de parecer de especialista em psicopedagogia e/ou fonoaudiologia e, quando necessário, complementado por Parecer Psicológico;

V-para alunos com transtornos funcionais específicos/ transtornos de déficit de atenção e hiperatividade-TDA/H: Relatório de Avaliação Pedagógica acrescido de parecer psicológico;

VI-para alunos com deficiência visual: Relatório da Avaliação Pedagógica realizado pelo professor especializado e laudo oftalmológico;

VII-para alunos surdos: Laudo do Exame Audiológico que comprove a surdez bilateral, parcial ou total, de 41 decibéis (Db) ou mais;

VIII-para alunos com altas habilidades/superdotação: Relatório Pedagógico.

9-MATRICULA E TRANSFERÊNCIA NA EDUCAÇÃO INTEGRAL

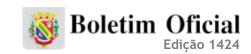
A Educação Integral, ofertada nas etapas: Educação Infantil e no Ensino Fundamental faz parte da Política de Educação Integral do município.

Será de responsabilidade do Diretor da Escola de Educação Integral, conjuntamente a Secretaria Municipal de Educação, a orientação e o acompanhamento dos procedimentos referentes à matrícula e o planejamento das turmas (Resolução SESA nº 0162/05 e nº 107/2018 da Secretaria Estadual da Saúde do Paraná), e ao (a) Secretario (a) realizar as matrículas dos alunos no Sistema SERE.

No ato da (re) matrícula das Escolas de Tempo Integral, a equipe pedagógica deverá informar rotina de funcionamento da instituição, solicitando a assinatura do termo de ciência em duas vias, sendo uma entregue aos pais/responsáveis e a outra arquivada na pasta individual do aluno.

10-CADASTRO PARA ESPERA DE VAGA

O cadastro tem por objetivo otimizar as vagas da rede pública de ensino, visando atendimento aos alunos que por motivos pessoais procuram vagas em instituição de



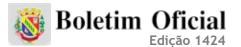
ensino diferente daquela em que já possuem vaga garantida, devendo ser observados os seguintes critérios conforme ordem aqui disposta:

- 1º- proximidade da residência até a escola (georeferenciamento);
- 2º- aluno com deficiências e/ou transtornos globais do desenvolvimento e/ou altas habilidades/superdotação;
- 3º- aluno em tratamento hospitalar contínuo, que por algum motivo necessitem estudar na instituição;
- 4°- idade do aluno (a de menor idade);
- 5º- irmão matriculado na escola:
- 6º- aluno em situação de risco;
- 7º- outro critério definido pelo Conselho Escolar, sendo verificada a legalidade de tal critério.

11-CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR TURNO

Nas instituições de ensino que ofertam o mesmo ano/ciclo em mais de um turno e nas quais a demanda de alunos para um dos turnos for maior que o número de vagas disponíveis, serão considerados os seguintes critérios para distribuição de vagas por turno:

- **a)** aluno usuário de transporte escolar gratuito, comprovadamente sem vaga em instituição próxima de sua residência, com as orientações do transporte escolar para a rede municipal de ensino;
- **b)** aluno em tratamento médico e/ou hospitalar contínuo, ou em atendimento pedagógico domiciliar –SAREH, ou que faça uso de medicação controlada de uso contínuo que dificulte a capacidade de atenção e concentração em determinado turno, mediante comprovação médica;
- matrícula atendimentos educacionais c) aluno com nos especializados complementar ou suplementar (Sala de Recursos Multifuncional ou Centro de Atendimento Surdocequeira Atendimento Educacional da ou Centro de Especializado);
- **d)** aluno com irmão matriculado na escola no mesmo turno sem oferta do ano/ciclo em outro turno;



- e) aluno em situação de risco;
- **f)** outro critério definido pelo Conselho Escolar, com parecer favorável da Secretaria Municipal de Educação juntamente com o Conselho Municipal de Educação.

As instituições de ensino não poderão utilizar o critério de ordem de chegada ou fila de espera para ocupação do turno.

12-PLANEJAMENTO E AUTORIZAÇÃO DAS TURMAS PARA O ANO LETIVO DE 2020

- O Planejamento das turmas para o ano letivo de 2020 será efetivado conforme descrito abaixo:
- **a)** os alunos deverão ser distribuídos nas turmas autorizadas de Educação Infantil, Ano/Ciclo Ensino Fundamental e EJA observando que estas não fiquem com quantidade de alunos inferior ao mínimo previsto na Resolução nº4.527/2011 GS/SEED;
- **b)** a área em metros quadrados deverá atender o que dispõe a *Resolução SESA nº 0162/05 da Secretaria Estadual da Saúde do Paraná, na qual consta sobre a estrutura física das Instituições Escolares estabelecendo:

Educação Infantil / CMEIs

0 à 1 ano -2,20m² por criança

1 à 2 anos – 2,20m² por criança

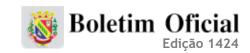
3 anos - 1,50m² por criança

4 anos – 1,50m² por criança

5 anos – 1,50m² por criança

- *Ensino Fundamental -1° ao 5° ano: considerar 1,20m² por aluno.
- **c)** não serão autorizadas novas turmas em determinado turno, quando houver vagas disponíveis em outro turno;
- **d)** em regiões onde há falta de vagas, havendo necessidade, a Instituição deverá matricular alunos acima do previsto na Resolução nº4.527/2011 –GS/SEED;

Nesse caso, a instituição de ensino deverá atender os alunos, evitando que fiquem sem matrícula na rede pública municipal.

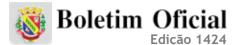


A instituição também deverá atender as matrículas encaminhadas pela Secretaria Municipal de Educação.

- e) em escolas onde há oferta de Sala de Recursos Multifuncionais em apenas um turno, deverá ser organizada no mínimo uma turma de Ano do Ensino Fundamental nos dois turnos de atendimento:
- **f)** as turmas de Educação Infantil deverão ser organizadas nos dois turnos de atendimento, otimizando a utilização do espaço escolar.

13-RESPONSABILIDADES DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- a) orientar a família sobre a importância de efetivar a matrícula na escola indicada, garantindo o direito de vaga na rede pública municipal;
- **b)** orientar sobre a possibilidade de transferência na rede pública municipal de ensino, em qualquer ano/ciclo, conforme período previsto no Cronograma de Matrículas:
- c) conferir a Carta Matrícula, verificando se o aluno consta na relação nominal de alunos encaminhados à instituição de ensino;
- d) Informar às famílias sobre todos os procedimentos das matrículas para 2020;
- e) cadastrar e atualizar no Sistema SERE na matrícula e rematrícula –as informações referentes à necessidade de utilização do transporte escolar para acesso e permanência na escola, respeitados os critério contidos no Regulamento do Transporte Escolar Decreto nº 23.979/2017, orientando os pais e/ou responsáveis que case opte por matrícula em instituição de ensino diferente daquela indicada pela Secretaria Municipal de Educação, e que, neste caso, necessite de transporte, ficará responsável pela sua locomoção, abdicando o uso do Transporte Escolar Público. Neste caso o pai/responsável deverá assinar o termo de ciência em formulário próprio no ato da matrícula.
- **f)** cumprir rigorosamente o cronograma e planejar ações no sentido de otimizar o processo de matrícula;
- **g)** dispor dos meios de comunicação locais para manter a comunidade informada quanto ao cronograma e procedimentos necessários para o processo de matrícula;



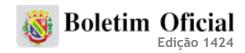
- h) divulgar a Instrução de Matrícula à equipe de professores e funcionários da instituição de ensino e à comunidade, incluindo informações a respeito das vagas e oferta de Educação Infantil e Ensino Fundamental Anos Iniciais;
- i) dar visibilidade às informações contidas na presente Instrução, em locais visíveis nos espaços físicos da instituição e manter edital com informações a respeito do cronograma de matrículas, número atualizado de vagas (por ano/ciclo e turno) e horários de atendimento.

14-DISPOSIÇÕES FINAIS

- **14.1** Não serão admitidas a omissão de vagas e a recusa de alunos comprovadamente direcionados.
- **14.2** Não serão admitidas a omissão de vagas e/ou recusa de alunos com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento, quando não houver necessidade do devido encaminhamento para instituição de ensino especializada.
- **14.3** No início do ano letivo, o pai/mãe/responsável legal pelo aluno terá o prazo máximo até 28/02/2020, para entrega na instituição de ensino, de documentação não apresentada no ato da matrícula.
- **14.4** Nas situações de transferência de alunos entre instituições de ensino, no decorrer do ano letivo de 2020, o pai/mãe/responsável legal terá o prazo máximo de 30 dias para entrega de possível documentação faltante no ato da matrícula.
- **14.5** A Educação de Jovens e Adultos-EJA Fase I, no período noturno será ofertado para o atendimento de alunos com idade mínima de 15 (quinze) anos.
- **14.6** Caberá à Secretaria Municipal de Educação e às instituições de ensino a orientação e o cumprimento das determinações legais da presente Instrução.
- 15-Os casos não contemplados nesta Instrução serão analisados e homologados pela Secretaria Municipal de Educação.

Telêmaco Borba, 27 de setembro de 2019.

Rosimeire Barbosa Siqueira Carneiro Secretária Municipal de Educação Decreto Nº 23.757 de 02/01/2017





PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DIVISÃO DE LICITAÇÕES



PROCESSO DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE

Pregão Presencial N.º 118/2019

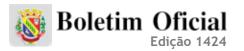
PROTOCOLO Nº 49648/2019

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, no uso de suas atribuições e analisando o contido no procedimento licitatório epigrafado, resolve *HOMOLOGAR* a decisão constante do Termo de adjudicação em que a Comissão Permanente de Licitação, nomeados pelo Decreto nº 25690 de 23/04/2019, julgou vencedora a Empresa:

Fornecedor:

SOLUÇÃO DIGITAL SERVIÇOS LTDA

tem	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	Bloqueto de Taxa de Licença		UN	4.000,0000	R\$0,15	R\$600,00
	Renovação de Alvará nas	•				
	seguintes especificações					
	mínimas:Impressão duplex					
	laser preto e branco;Pape					
	branco com gramatura mínima	ı.				
	de 75 g/m²;Formato 297 mm x					
	210 mm (A4);Autoenvelopado.					
2	Confecção de carnês do IPTU,		UN	28.000,0000	R\$0,43	R\$12.040,00
	nas seguintes especificações					
	mínimas: Contendo capa em					
	cores;Papel com gramatura de					
	90 g;Com pre-impressão off-					
	set 4 x 1, (4 cores em uma das					
	faces da folha da capa, contra					
	capa branca), com dados					
	variáveis;Com 10 laminas					
	internas;Em papel branco com					
	gramatura de 75 g;Com					
	impressão a laser em preto em					
	apenas uma face das laminas,					
	com dados variáveis;Formato					
	74,25 mm x 210 mm. Modelo e					
	layout serão fornecidos pela					
	Prefeitura Municipal de					
	Telêmaco Borba.					
3	Bloqueto de ISS Fixo, nas		UN	400,0000	R\$0,37	R\$148,00
	seguintes especificações					





PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DIVISÃO DE LICITAÇÕES

BM	TB
/ P.IVI	I.T.B\
Fls	

ITENS EDUSTRADOS				
			TOTAL	R\$12.788,00
mm (A4);Autoenvelopado.				
g/m²;Formato 297 mm x 210				
branco com gramatura de 75	5			
laser preto e branco;Pape	1			
mínimas: Impressão duplex				

ITENS	FRUSTRADOS			
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	
Nenhum Item Frustrado				
ITENS	DESERTOS			

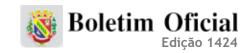
Nenhum Item Deserto

VALOR TOTAL: R\$12.788,00

Telêmaco Borba, 10 de outubro de 2019.

Marcio Artur de Matos

Prefeito





PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA -ESTADO DO PARANÁSECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

EDITAL 17/2019 SDA/DAT/SMF

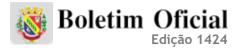
NOTIFICAÇÃO

A Secretaria de Finanças do Municipío de Telêmaco Borba, através da Seção de Controle Da Dívida Ativa, Conforme o Art. 87 da Lei 1592/2007, e com base no DECRETO nº 25748 de 13/05/2019, cumpre NOTIFICAR os contribuintes abaixo relacionados, para comparecer ao Paço Municipal, de segunda a sexta-feira das 09 às 11 horas e das 13 às 16 horas, no prazo de 15(quinze) dias, a contar da publicação deste, para tomarem providencias referente aos débitos inscritos, os quais poderão ser quitados ou parcelados nos termos da legislação vigente, a fim de evitar a competente ação de execução fiscal, que implicará no acrescimo de custas processuais e honorários advocatícios.

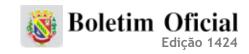
Salientamos que o não comparecimento, implicará na adoção de medidas administrativas e judiciais pertinentes, nos termos do Art. 45 do Código Tributário Municipal. Entretanto, se houve a liquidação do referido débito, pedimos o comparecimento para apresentação dos comprovantes do pagamento para a baixa em nossos registros.

Também, havendo a necessidade de atualização cadastral, a Prefeitura Municipal solicita a compreensão e colaboração de todos no sentido de conferirem seus dados. Se não estiverem corretos, favor entrar em contato com a Seção de Cadastro e Lançamento/ DAT para atualização, dado que, segundo a legislação pertinente, as medidas legais que se fizerem necessárias serão de inteira responsabilidade do contribuinte.

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
229911	7JS COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA	07.890.423/0001-73
218600	A A MAGNONI REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	05.439.439/0001-39
233404	A B S S COMERCIO DE MATERIAL ELETRICO LTDA	08.346.105/0001-09
515523	A M RIBEIRO - TRANSPORTES - ME	15.064.946/0001-99
213063	A R GONCALVES & SOUZA LTDA	04.392.348/0001-22
576522	A. A. PEDROZO - TRANSPORTE - ME	21.216.848/0001-22
501794	A. J. BATISTA & F. L. SILVA LTDA ME	13.937.470/0001-28
537462	A. VIANA- LOJA DE CONVENIENCIA - ME	17.932.199/0001-99
445118	A.A PINHEIRO PRESENTES LTDA	09.511.595/0001-14
459119	A.C. STOEKLY - ARTIGOS DO VESTUARIO	10.638.873/0001-88
446904	A.D.K. TRANSPORTES LTDA	09.606.661/0001-30
476374	A.G.DA SERRA JUNIOR - LOCAÇÃO	12.147.027/0001-90
502693	A.J.DA SILVA - TRANSPORTES/ME	13.822.687/0001-92
461644	ABEL RODRIGUES BONFIM (MEI)	11.529.011/0001-80
557560	ABILIO CARDOSO DOS SANTOS 65396626968	19.338.164/0001-51
509175	ABNER DA SILVA PINHEIRO (06455542940)	14.550.581/0001-40
504203	ACILINO DAS NEVES - CONSTRUÇÃO CIVIL/ME	13.787.144/0001-81

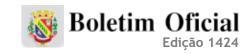


Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
482072	ACIR ALEXANDRE BREK	12.126.424/0001-86
203033	ACIR DE JESUS BORGES SANTOS	02.363.040/0001-23
213110	ACIR FERREIRA	03.471.902/0001-02
497886	ACIR JOSE PINHEIRO	13.630.914/0001-88
226122	ACJ-COM.DE ALIMENTOS LTDA	07.542.938/0001-82
443913	ADAMOVISKI & ADAMOVISKI LTDA	09.402.724/0001-36
200344	ADAO ALVES FERREIRA	03.350.069/0001-33
518794	ADÃO JOSE DA SILVA GÁS ME	15.346.409/0001-31
229270	ADAO RAMOS DA COSTA	878.840.909-02
529419	ADEMIR KOTKOSKI - TRANSPORTES - ME	16.962.922/0001-10
565296	ADENILSON DE OLIVEIRA SOUZA 03789619930	19.999.402/0001-70
419915	ADENILSON DOS SANTOS SILVA & RAIMUNDO SILVA LTDA	08.748.993/0001-96
571431	ADILSON MOREIRA 05411907926	20.550.454/0001-43
536245	ADILSON RUIVO COMERCIO DE CARVAO - ME	17.422.451/0001-10
550787	ADISON DOS SANTOS BRAZ OPERADOR LOGISTICO	18.669.397/0001-74
	EIRELI/ME	
219371	ADMAR SILVANO FARIAS	05.328.416/0001-57
229130	ADONIAS GERALDO DOS SANTOS - SERVICOS	06.789.746/0001-02
231460	ADRIANA APARECIDA DOMINGUES	08.089.711/0001-96
42480	ADRIANA CRISTINA DE ANDRADE	808.541.259-49
561908	ADRIANA CRISTINA ROMAO 03762047960	18.061.673/0001-17
575267	ADRIANA FORTES LOPES 05693784940	21.028.605/0001-60
225282	ADRIANE KEVALKEVISKI KLAUS SERVICOS	07.323.932/0001-14
525006	ADRIANE TORRES GONÇALVES - ME	16.566.902/0001-20
512818	ADRIANO APARECIDO LOPES (00396359965)	14.808.830/0001-54
505471	ADRIANO CAPEL FERREIRA/ME	14.208.982/0001-16
438413	ADRIANO DE SOUZA LIMA	09.123.593/0002-39
554162	ADRIANO FERREIRA PEDROSO 02592709975	18.985.099/0001-93
462098	ADRIANO MAURICIO DE SOUZA	10.821.462/0001-23
507199	AGNALDO MAXIMO PRESENTES ME	13.852.341/0001-37
455148	AGUINALDO ROLIM DOS SANTOS	10.439.402/0001-40
552178	AILTON TINTINO FREITAS 04777279308	18.666.236/0001-27
190241	AIRTON BANKS RIBEIRO/ME	81.250.771/0001-39
229806	AIRTON DE JESUS SERVICOS FLORESTAIS LTDA	05.071.562/0001-40
530573	ALCEU FERREIRA PEDROSO 390856279	16.873.015/0001-02
223905	ALCIDES J. DOS SANTOS & SANTOS LTDA ME	04.095.259/0001-14
229830	ALDEI DE SOUZA COUTO - CONFECCOES	07.912.822/0001-98
219266	ALERTO PAGANI & CIA LTDA	03.984.512/0001-28
510424	ALESSANDRO RIBEIRO DA SILVA (0433428995)	14.691.321/0001-94
541885	ALESSANDRO SEBASTIÃO CARNEIRO - TIBAGI /ME	12.477.547/0002-42
222666	ALEXANDRE GALVANI PELINCER	06.185.327/0001-61
552283	ALEXANDRO LOPES DE BRITO 03923253907	18.749.579/0001-55
579645	ALINE FATIMA HERNASKI MATSEN - ME	21.437.971/0001-73
445711	ALINE PRISCILA DA SILVA RIBEIRO - ME	08.729.374/0003-16
224090	ALYSSON ROBERTO DE SOUZA-TELEMACO BORBA	07.021.654/0001-40
513628	AMADEO BON - ME	14.975.531/0001-04
185248	AMADEU COMERCIO DE CONSTRUCAO LTDA	72.346.117/0001-32



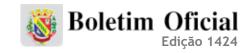
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
525537	AMAURI REIS DOS SANTOS	15.753.120/0001-37
230324	ANA APARECIDA MELO BUENO ME	07.896.127/0001-80
514551	ANA CAROLINA LUCIO (05989117906)	15.005.511/0001-73
546224	ANA CAROLINA PTWAK 04852003920	18.295.914/0001-92
238848	ANA DE AQUINO XAVIER - TINTAS	08.791.157/0001-94
232203	ANA LUISE SPINARDI-MEDICAMENTOS VETERINARIOS	08.037.105/0001-27
544370	ANA LUZIA BARBOSA 96703199949	18.033.033/0001-01
456314	ANA PAULA COIMBRA	050.042.759-39
545520	ANA PAULA DA SILVA 03710796911	18.096.355/0001-91
478148	ANA PAULA DE CARVALHO	02.713.424/0002-00
238449	ANALICE DENISE COTECHESKI	037.108.119-02
446947	ANDERSON DE JESUS KOSMAL	09.421.998/0001-72
531120	ANDRÉ CAMILO COIMBRA 08179997952	16.860.194/0001-35
221147	ANDREA APARECIDA BUDNI	057.745.859-05
223107	ANDREA APARECIDA PRESTES	05.789.660/0001-17
484440	ANDREA DO ROCIO FERREIRA DE MELO	11.509.209/0001-00
503240	ANDREIA APARECIDA DE SOUZA 02246887909	13.941.857/0001-58
542601	ANDREIA KAMILA ARAGÃO 08826680990	17.896.332/0001-07
461687	ANEZIA ONESKO THES & CIA LTDA	10.423.996/0001-00
562823	ANGELINO IZOEL DIAS DA SILVA 30647274949	19.775.251/0001-76
532495	ANGELITA DE LIMA MOREIRA 05815557919	16.951.669/0001-07
532541	ANGELO CLEYTON DA SILVA MOREIRA 03449254924	17.097.884/0001-47
230758	ANTENOR LUIZ DE QUADROS	027.548.979-50
218936	ANTONIO BERGER	079.243.219-34
218790	ANTONIO CARLOS MANTOVANI - SUCATAS	05.399.205/0001-05
555797	ANTONIO CARLOS PINHEIRO DE SOUZA 01490864903	19.217.610/0001-70
208787	ANTONIO CESAR MOURA & CIA LTDA	03.398.224/0001-91
504645	ANTONIO CONTATTO FILHO - SERVIÇOS FLORESTAIS/ME	13.871.285/0001-88
543446	ANTONIO EDILSON ALVES DOS SANTOS 55940013953	17.973.984/0001-90
448907	ANTONIO EVERSON MARTINS BUENO	015.904.879-66
118346	ANTONIO RISTER DA SILVA FILHO/ME	79.194.056/0001-84
233234	ANTONIO ROBERTO RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTR	08.313.460/0001-81
198455	ANTONIO ROBERVAL MADALENA	01.238.171/0001-16
469807	ANTONIO TIMOTIO DINIZ	10.808.246/0001-48
229776	ANTONIO TRINDADE DE OLIVEIRA	07.795.449/0001-32
201413	ANTONIO VILSON LIRMANN - ME	02.075.423/0001-04
498980	ANTUNES JORGE & ANTUNES FERREIRA LTDA	09.334.543/0001-10
500216	APARECIDA DE CREMIRDA MOREIRA BUENO (50588524972)	13.978.401/0001-62
226327	ARGEO DOS SANTOS ALMEIDA & CIA LTDA	07.543.781/0001-00
488909	ARI CARLOS COSTA - MADEIRAS E TRANSPORTES	12.745.684/0001-30
549770	ARIANE DE OLIVEIRA SANTOS 06467835999	18.353.564/0001-73
559814	ARIBEL DE FATIMA KROLL 06813099973	19.478.341/0001-03
453609	ARIOSVALDO ARAUJO DA SILVA	10.401.249/0001-62
459941	ARNALDO CESAR RAMOS	10.736.090/0001-37
223204	AROLDETE SOARES DE ALMEIDA - LANCHONETE	06.252.826/0001-24
488542	AROLDO MARTINS (59098732986)	12.684.261/0001-57
490571	ASSESSORIA CENTRAL DE COBRANÇAS LTDA	80.620.487/0003-06

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
182389	AUCOMA AUTOMACAO E CONTROLE INDUSTRIAL LTDA	85.045.789/0001-50
230804	AUGUSTO VIEIRA BETIM JUNIOR E CIA LTDA - ME	07.956.074/0001-45
541206	AURELIA DE SOUZA SILVA 00058776958	16.562.880/0001-20
440116	AUTO MECANICA KREFER LTDA	09.221.285/0001-65
228109	AUTO MECANICA VASCOS LTDA	07.678.208/0001-03
458562	AZEVEDO & KOSAN LTDA ME	10.587.958/0001-84
483737	BARATEIRO COMERCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA	12.291.663/0001-91
501085	BARBARA REGINA LOPES DA LUZ (04508535941)	13.818.982/0001-75
455482	BARBARA VIRGINIA DE SÁ - ME	03.454.649/0001-70
237744	BELLA PRESENTES LTDA - ME	08.295.249/0001-83
232548	BENCK & CAVALCANTE LTDA ME	08.275.431/0001-72
214701	BENCK-DESPACHANTE DE TRANSITO LTDA	04.728.196/0001-96
223654	BEONI FERREIRA PEDROSO SOLAK	06.958.104/0001-90
452645	BERTUCI CONSTRUÇÕES CIVIS E EMPREENDIMENTOS LTDA	
565237	BGS NASSAR INCORPORADORA LTDA	20.055.993/0001-06
440906	BIRA ORGANIZAÇÃO DE FESTAS E EVENTOS LTDA	09.126.468/0001-00
234923	BITTENCOURT & SCHMIDT LTDA	08.546.040/0001-45
203092	BOANERGES CARNEIRO	02.363.041/0001-78
441627	BONIN & GANDOLFI LTDA	09.315.098/0001-40
220817	BONISCH ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA	05.884.849/0001-99
206970	BRUDEKI TRANSP.E COM.DE GENEROS ALIM.LTDA -ME	02.837.743/0001-46
542482	BUENO & ALEIXO LTDA/ME	18.042.825/0001-34
233293	BUENO & COMO LTDA	08.399.953/0001-86
236500	BUENO & LACERDA LTDA	08.709.152/0001-70
232661	C V FRANCISCO & CIA LTDA	07.499.681/0001-23
233129	C.A. FERMINO & FERMINO LTDA	09.208.755/0001-50
482749	C.A.DE ALMEIDA - MANUTENÇÃO	11.693.758/0001-79
499188	C.C.RIBEIRO CONSTRUÇÕES LTDA	13.383.132/0001-91
428418	C.DE MEDEIROS E CIA LTDA	00.301.639/0001-07
429465	C.RIBEIRO MERCEARIA	08.037.116/0001-07
441651	CAMARGO & VIEIRA LTDA	09.346.351/0001-23
208930	CARANSA COMERCIAL INSTALADORA LTDA	03.515.278/0001-90
215384	CARLITO BUENO DA ROSA & CIA LTDA	04.893.382/0001-80
209279	CARLOS ALBERTO MONTEIRO	03.602.948/0001-05
571598	CARLOS DE FREITAS DE JESUS	038.809.259-92
559032	CARLOS ENRIQUE DIAS TALEVI 09860820902	19.491.582/0001-84
239348	CARLOS GASPAR TEIXEIRA - LANCHONETE	07.930.143/0001-41
119377	CARLOS J DIAS DE PONTES & CIA LTDA	01.306.213/0001-09
509230	CARLOS SCHEREIDER PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ME	14.208.856/0001-61
205273	CARRETERO E SILVA LTDA ME	02.485.839/0001-92
442909	CASSIANA LIMA - CONFECÇÕES	09.385.807/0001-64
452742	CASSIMIRO L.PEREIRA TRANSPORTES	10.366.955/0001-10
225894	CASTRO & SANTOS TINTA LTDA	07.510.545/0001-97
460087	CASTURINA DE JESUS FIGUEIREDO	04.226.806/0001-53
235130	CASTURINA SANTOS SILVA & CIA LTDA	08.542.353/0001-25
509884	CASTURINO ALVES CASTANHO ME	14.599.135/0001-20
231118	CCS & A - COMUNICACAO MARKETING E PESQ.LTDA	08.058.660/0001-35



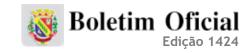
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
216640	CECILIA HACKBARTH MALINOWSKY	05.019.933/0001-44
224995	CELINA DA CUNHA GOMES	06.372.450/0001-91
448699	CELSO ALENCAR TAVERNI	09.559.946/0001-67
543195	CELSO ANTONIO PORTO 72399090934	18.033.304/0001-10
225800	CELSO MANOEL DA SILVA	633.601.529-72
552690	CELSO VIEIRA DA MOTA - ARTEFATOS	18.736.605/0001-00
442100	CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES PIONEIROS LTDA	07.676.089/0001-50
491128	CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES S & S LTDA	11.962.576/0001-56
234672	CENTROPROJEKT DO BRASIL S.A	03.581.470/0001-84
472433	CHRISTIAN CLEY MUSIAL (MEI)	11.582.200/0001-16
500690	CIRO OLIVEIRA - TRANSPORTES/ME	13.914.919/0001-32
206920	CIROCAR AUTO PECAS LTDA	02.984.379/0001-47
546437	CJ. GRAMINHA - CONSTRUÇÃO CIVIL/ME	18.484.744/0001-94
564150	CLAUDINEIA VIANA CORREIA	19.891.954/0001-60
525600	CLAUDIONEI ROMÃO	16.671.458/0001-02
206148	CLAUDIONEIA LAURENTI MARTINS - MARMORARIA	02.871.608/0001-17
460524	CLAUDISON DA SILVA ROSA VEICULOS - ME	04.744.498/0001-58
467014	CLEIBER JOSE DE AZEVEDO - TRANSPORTES	10.770.870/0001-01
527203	CLEIDE OLIVEIRA DA COSTA 04851991908	16.691.146/0001-60
217131	CLEITON LUIS LINTZMAIA & CIA LTDA	05.143.251/0001-49
184349	CLEONI VIEIRA DA ROSA - ME	68.808.898/0001-62
222860	CLEUSA DA SILVA PINHEIRO - TRANPORTES	06.211.481/0001-60
204323	CLEUSA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS	02.558.582/0001-51
536717	CLEUZA MARIA CARDOSO DE AGUIAR 04044115923	15.363.612/0001-16
453315	CLEUZA MIRANDA DOS SANTOS -COMERCIO DE VIDROS	10.410.824/0001-93
473669	CLIDENEI GARCIA DOS SANTOS	11.488.618/0001-69
231037	CLODOALDO DE ANDRADE	07.833.770/0001-64
230448	COMANDOS MONITORAMENTO DE ALARME LTDA	07.857.536/0001-77
231851	COMERCIO DE DOCES OLIVEIRA LTDA	08.166.492/0001-00
513563	COMERCIO DE FRUTAS E VERDURAS FORTALEZA LTDA ME	15.017.624/0001-99
478229	COMERCIO DE GAS GODOY FILHO LTDA	11.205.396/0001-20
120960	COMERCIO DE MADEIRAS E TRANSPORTES BANKS LTDA	78.408.838/0001-06
224049	COMUNIDADE DE ALIANCA POCO DE JACO	02.944.107/0001-13
222739	CONIFERA SERVICOS FLORESTAIS LTDA	04.306.440/0001-22
473871	CONSTRUTORA J.C.DA SILVA LTDA	11.093.393/0001-41
74624	CONTEMPLAC IND DE PLACAS LTDA	03.363.495/0003-73
124087	CONTINENTAL CORRETORA DE SEGUROS S/C LTDA	81.650.798/0001-19
229474	COOPERATIVA CARVOEIRA TELEMACO BORBA	07.509.768/0001-34
489352	CORDEIRO E MACHADO COMERCIO DE PLASTICOS LTDA	12.096.642/0001-15
219665	CORTRANFLOR - CORTE E TRANSP.FLORESTAL LTDA	80.855.067/0001-47
445690	COSTA - MONTAGEM E MANUTENÇÃO LTDA	07.540.924/0001-20
215791	COSTA JUNIOR CONSULTORIA LTDA.	04.964.521/0001-10
224073	CRISANGELA CRISTINA DOS SANTOS	026.766.509-12
523305	CRISLAINE APARECIDA ALVES DE QUEIROZ 05859666993	15.615.006/0001-40
437301	CRISTINA DAS GRAÇAS MONTEIRO & CIA LTDA	08.929.407/0001-00
230812	CRISTINA FERREIRA MENDES - TELEMACO BORBA	07.706.743/0001-20
473847	CTATB-COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES	11.899.520/0001-02

Contribuinte	e Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
	AUTONOMOS DE T. BORBA	
497983	CURIUVA MOTOS E VEICULOS LTDA ME	07.535.715/0002-79
489034	D' AR COMERCIO DE AR CONDICIONADO E REFRIGERAÇÃO	12.763.931/0001-20
	LTDA	
572853	D. P. JACOPETTI MINIMERCADO - ME	20.753.002/0001-69
219851	D.A.ROSA & C.M.ROSA LTDA	05.657.798/0001-62
484580	D.C.BELUCCE & CIA LTDA	11.960.230/0001-19
467987	D.S. MOURA	12.474.336/0001-7
440965	D.V.S.RAMOS & ANDREASSA LTDA	09.320.001/0001-98
203629	DA ROSA ALMEIDA & CIA LTDA	02.451.612/0001-2
495220	DALL AGNOL & PEREIRA LTDA	13.233.871/0001-0
446068	DAMIAO BASTISTA DE OLIVEIRA DIAS	09.388.199/0001-4
529516	DANIEL BORGES DE FREITAS	16.886.662/0001-4
222704	DANIEL BURKOT	054.468.929-17
224812	DANIEL LUZ - MINIMERCADO	07.261.062/0001-0
553786	DANIEL OLIVEIRA DA LUZ 05693774988	18.869.239/0001-6
556157	DANIEL PEREIRA DE LIMA 68719779968	19.065.914/0001-6
203068	DANIELA CORDEIRO PEDROSO	120.231.858-40
450960	DANIELE CRISTINA DE SOUZA FARIAS	10.212.118/0001-3
520560	DANIELE DA SILVA PINHEIRO	060.502.229-16
203319	DANIELI M. SCHATZMANN	11.956.701/0001-1
560790	DANIELLA DE CARVALHO ARRAES PRESTAÇÃO DE SERV	19.777.118/0001-5
	ADMINISTRATIVO	
489743	DANIELLY FRANCINE DA SILVA	045.265.679-65
198790	DARCI MACHADO - PRESENTES ME	01.265.163/0001-6
216003	DARCY JOSE DA SILVA - MADEIRAS	05.007.458/0001-9
461903	DARQUE & DUARTE LTDA - ME	04.257.912/0001-0
576328	DELCIO SANTOS DE OLIVEIRA 21549290959	21.046.989/0001-4
226475	DELIA ROCIO DE ALMEIDA MARTINS	07.206.794/0001-9
455881	DENEVALDO SANTANA DOS SANTOS	09.154.150/0001-2
532436	DENICE APARECIDADA MACHADO TAQUES 73817716915	16.973.556/0001-0
571512	DENISE MACHADO DA FONSECA 05094788914	19.442.845/0001-6
186210	DENISE ROSA RODRIGUES & CIA LTDA	01.948.487/0001-0
229539	DENZER & LIMA LTDA	04.169.549/0001-6
218898	DEOSTRIN CONSULTORIA E OBRAS LTDA	05.524.232/0001-6
205389	DEUSENI GUEDES DE OLIVEIRA	02.772.413/0001-1
495549	DEVANIL RODRIGUES	13.377.348/0001-4
546739	DEVANIR NERIS 96476303953	17.357.132/0001-7
578134	DEYVID ADRIANO SCHAITEL 01885749996	17.959.802/0001-2
232092	DI MARIO & CAVALCANTE LTDA ME	78.406.857/0001-0
478253	DIACEL GD INDUSTRIA E IMPORTAÇÃO LTDA	62.062.781/0010-9
560898	DIEGO BAGDAL 07994908900	19.732.988/0001-0
26158	DIEGO CARDOSO DA SILVA	053.436.089-06
225886	DIEGO CARDOSO DA SILVA - TRANSPORTES	07.509.747/0001-1
223050	DINERLEI DE LARA SUTIL	809.922.509-00
218286	DINO CASTORINO MACHADO - TELEMACO BORBA	05.399.212/0001-0
218081	DIOLINDO LOPES DE OLIVEIRA NETO	338.873.819-04



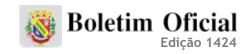
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
453986	DIRCE BARBOSA MACHADO MADEIRAS	10.449.816/0001-50
513270	DIRCEA RIBEIRO DOS SANTOS (01590698908)	14.984.922/0001-95
223972	DIRCEU A. SILVA TERRAPLANAGEM LTDA.	07.052.559/0001-04
440817	DIRLENE DOS SANTOS REIS - ARTIGOS DO VESTUARIO	09.162.617/0001-88
225762	DIVAIL PRESTES - TELEMACO BORBA	07.481.928/0001-84
410390	DOORPINE MADEIRA LTDA	02.382.941/0001-62
526169	DORALICE APARECIDA DOS SANTOS 94551170968	15.739.966/0001-12
229903	DORALICE PRATEZI MOYA PNEUS	07.715.195/0001-03
234516	DOUGLAS GONCALVES CORTEZ	917.246.199-34
184276	DRAGA DE AREIA UNIAO LTDA	82.200.718/0001-96
443417	E & K MECANICA INDUSTRIAL LTDA	09.382.049/0001-20
212113	E FELIX DA SILVA & P DOS SANTO MAIA LTDA	04.061.485/0001-84
529885	E. A. DAS NEVES - LOJAS DE CONVENIENCIA - ME	16.985.109/0001-65
489697	E.A.F.DE LIMA	12.804.247/0001-40
445673	E.A.GOMES - FEST	09.533.483/0001-64
455580	E.B.ROCHA - MECANICA	10.563.035/0001-92
219622	E.D.PROENCA & CLERICE LTDA	05.658.616/0001-78
222178	E.F.ANDRADE & I.F.ANDRADE LTDA	06.134.931/0001-69
442739	E.F.DE ALMEIDA - T.BORBA	09.349.541/0001-02
547778	E.R.SANTOS- IMPACTO VIDRAÇARIA/ME	18.373.926/0001-98
500674	EASY COMMERCE REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA/ME	13.712.942/0001-44
210269	EBENEZER - SERVICOS GERAIS LTDA	03.760.905/0001-58
223883	EBENEZER REFEICOES LTDA ME	74.004.516/0001-40
222771	ECOLYPTUS IND.E COM.DE ARTEFATOS DE MAD.LTDA	06.220.312/0001-97
507547	EDEGNALDO RODRIGUES DE LIMA - MERCEARIA ME	13.994.714/0001-04
232351	EDENILSON ALVES FERREIRA	07.874.503/0001-35
565881	EDERSON RICARDO FELIX DA SILVA 01909381969	19.822.920/0001-13
214990	EDIARTE'S EDITORA COM ATAC E VARJ ART DO ARM	04.802.472/0001-19
476633	EDILAINE DE OLIVEIRA LUZ BORGES - CONFCCOES	12.065.663/0001-73
516201	EDINEI DE OLIVEIRA (04259891944)	15.078.037/0001-00
522848	EDISON FELIX ME	00.756.487/0001-37
237000	EDISON PEDRO DE SOUZA	08.252.644/0001-89
231274	EDITE BORGES TAQUES	08.010.409/0001-09
582433	EDITORA DIARIO DO CENTROLESTE SS LTDA-ME	20.031.561/0001-65
457515	EDITORA E GRAFICA TELEMACO BORBA LTDA	10.406.516/0001-94
494909	EDIVA DE OLIVEIRA CORREA & CIA LTDA ME	13.556.236/0001-50
517941	EDIVAL CASTURINO CAMARGO 66963214972	15.224.925/0001-93
118605	EDSON LEMES SILVA/ME	79.784.435/0001-24
118648	EDUARDO CIRIACO FERNANDES - ME	01.503.915/0001-82
554499	EDUARDO GONÇALVES COPELE 04757361920	19.111.853/0001-29
218391	EDVANIO LADICA MIRANDA & CIA LTDA	05.400.986/0001-00
207250	EDVILSON ROSA RODA	03.007.402/0001-06
468592	EGIDIO NUNES DA SILVA	77.720.035/0001-20
563005	EGO MENDES SERVIÇO FLORESTAL LTDA - ME	19.859.335/0001-98
219088	EIZENDEHER MACIEL & ALMEIDA LTDA	05.471.924/0001-90
215805	EKATUR TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA	04.911.398/0001-79
239321	EKERMANN ASSESSORIA LTDA ME	09.007.989/0001-30

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
556335	ELAINE CRISTINA AILE 08020451978	18.138.141/0001-30
496200	ELAINE TEREZINHA MAINARDES SIMONETTI	13.574.416/0001-65
212571	ELCE DE FATIMA SOUZA MACHADO	000.000.000-00
563749	ELCIO APARECIDO SAMPAIO 44116411949	19.802.167/0001-02
561444	ELEANDRO BATISTA 04049335999	19.502.573/0001-41
485365	ELEANDRO SEBASTIÃO INOCENCIO DIAS 03792475936	12.116.819/0001-06
205370	ELENICE OLIVEIRA ANTUNES & CIA LTDA	02.772.427/0001-33
460532	ELEOMARA APARECIDA RIBEIRO - SERRALHERIA ME	10.648.321/0001-50
229695	ELESSANDRO RODRIGUES DA SILVA	07.761.971/0001-01
489298	ELIANE HAAS VERDI ASSUEIRO (837218519-00)	12.795.606/0001-40
199788	ELIAS B SANTOS - BAZAR E BIJOUTERIA ME	01.381.696/0001-06
554260	ELIAS DE SOUZA ROCHA 05094694936	18.860.055/0001-37
237361	ELIEL CARDOSO - HIDRAULICA ME	07.951.763/0001-67
233960	ELIEL CELESTINO - ASSESSORIA DE SEGURANCA DO	08.266.217/0001-50
	TRABALHO ME	
563722	ELIEL DE OLIVEIRA 05722299928	19.853.056/0001-17
519650	ELIEL MATOS DE MOURA ME	15.556.487/0001-60
217425	ELIESER C.DE MEIRA & CIA LTDA - ME	05.242.264/0001-75
213420	ELIEZER D DE OLIVEIRA & CIA LTDA	04.480.565/0001-74
467243	ELIEZER KRETESCHANAN	10.781.310/0001-44
552836	ELIS CRISTINA ALVES CAMILO	18.583.744/0001-41
219304	ELISEU CELESTINO	020.643.029-99
485250	ELISON RENATO DOS SANTOS	11.929.179/0001-82
442437	ELITON DAS NEVES - CONFECCÕES	09.100.514/0001-93
526428	ELIZEU MENDES FERNANDES ME	10.914.088/0001-00
553727	ELIZEU SOARES DA SILVA 62677160900	18.893.166/0001-40
442542	ELSON BARRETO	09.368.711/0001-98
236802	ELTON BUENO CARNEIRO - ME	08.438.240/0001-84
224367	ELZINA ALVES DE ANDRADE DOS SANTOS - MERCADO	07.113.783/0001-69
497452	EMANOEL SALLES	13.575.697/0001-70
491454	EMANUELLE F CARDOSO AUTO PEÇAS	12.803.305/0001-10
236098	EMERSON LUIZ CARNEIRO & CARNEIRO LTDA	08.720.532/0001-05
188255	EMPRESA PRINCESA DO IVAI LTDA	78.352.663/0001-62
524816	ERALDO JENSEN DOS SANTOS 04030322964	14.234.216/0001-26
215627	ESCOLHA PROMOTORA DE CURSOS E EVENTOS LTDA.	04.905.767/0001-10
224790	EUGENIO SZEREMETA FILHO	07.174.457/0001-61
552275	EUNICE DE PAULA 02957392909	18.770.542/0001-09
560294	EVA DE FATIMA MARCONDES DA SILVA 79033733900	19.492.506/0001-93
452009	EVANDRO SILAS HONORIO	10.362.092/0001-03
179167	EVERSON LUIZ MENDES	701.504.519-20
557072	EVERSON SANTOS DE SOUZA 06298919902	19.170.186/0001-55
222429	EVERTON LUIZ LODONHO - BORRACHARIA	06.161.535/0001-20
222593	EVERTON SILVA DOS SANTOS-CONFECCOES E SERVICO	06.089.149/0001-75
121800	EXPRESSO CENTRAL LTDA	60.868.486/0002-97
227307	EZEQUIEL DO ESPIRITO SANTO & CIA LTDA	07.682.972/0001-52
	EZECTUEL ED ANGIGGO DE OLIVEIDA ME	05 755 242/0001 00
222747 214248	EZEQUIEL FRANCISCO DE OLIVEIRA ME F. C ALBONETTI & CIA LTDA	05.755.242/0001-09 04.661.606/0001-29



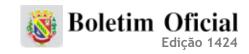
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
226351	F. CORAIOLA PAULINO - TRANSPORTES ME	07.597.895/0001-32
504033	F.E.RIBEIRO - CONSTRUÇÃO CIVIL/ME	13.776.796/0001-10
480851	F.TAVARES & TAVARES LTDA	12.246.580/0001-80
215104	FABIANNE SILVA MACHADO	759.029.669-49
494313	FABIANO DA SILVA	13.309.652/0001-54
441414	FABIO OSCAR MARTINS	018.824.379-85
438642	FABIULA R.KMITA	09.202.091/0001-12
500453	FABRICAÇÃO E COMÉRCIO DE MÓVEIS TELÊMACO BORBA LTDA-ME	13.630.971/0001-67
538124	FABRICIO NASTALI - CONSTRUCAO CIVIL - ME	17.515.752/0001-98
497185	FABRICIO VENTURA TERRA	272.328.368-21
497509	FATIMA DE LORENA NEIA	12.966.730/0001-20
223808	FELICITA SAUCEDO	510.267.409-91
221783	FERNANDES FERREIRA INDUSTRIAL LTDA	05.282.540/0002-00
202452	FERNANDO CESAR BELASCO	02.245.022/0001-47
228710	FERNANDO GABRIEL DE OLIVEIRA & CIA LTDA	07.602.666/0001-69
459887	FERRARI LOGISTICA LTDA	06.137.031/0004-18
214183	FERRAZ & MOURA JORGE LTDA	04.567.473/0001-26
508349	FERREIRA & GALO LTDA ME	13.836.675/0001-17
556700	FIORI GENEROS ALIMENTICIOS LTDA /ME	19.344.556/0001-23
497967	FLAVIA CAROLINA ALVES	13.307.473/0001-88
217000	FLAVIA JAQUELINE GARBARI LANGE	05.168.048/0001-27
440108	FLAVIANE PEREIRA VANES	09.248.961/0001-94
488739	FLAVIO SCHWCHTEMBERG - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	12.610.040/0001-34
467774	FLOAL SERVIÇOS FLORESTAIS LTDA	11.890.882/0001-24
205842	FLORA CIUMACHEVICZ - ME	02.900.281/0001-64
214981	FLORATEC CURSOS E EVENTOS SC LTDA	04.855.033/0001-74
105600	FLORENTINO ZAGO DA SILVA	79.332.656/0001-61
169269	FLORINDO DIAS DE LIMA	01.686.945/0001-71
507539	FRANCIELE CASARIL - ME	14.386.019/0001-22
189162	FRANCISCO ALVES DA SILVA	86.856.515/0001-03
212776	G P MAIA JUNIOR & CIA LTDA	04.179.232/0001-00
544078	G. C. DOS SANTOS MERCEARIA-ME	18.194.890/0001-85
442305	G. E. FERREIRA & FERREIRA LTDA ME	09.356.477/0001-89
461881	G. GARCIA - EQUIPAMENTOS PARA INFORMATICA	10.611.905/0001-51
207470	G. GARCIA - MADEIRAS EIRELI	03.113.607/0001-76
494577	G.CARARO & CIA LTDA ME	12.804.293/0001-49
220051	G.F.PONTES VENS	05.677.416/0001-62
484342	G.MARINS - TRANSPORTES	11.965.058/0001-96
526665	GABRIEL DINIS FERNANDES 08488729910	16.589.072/0001-56
471097	GABRIEL DIONATHAN LOPES MIRANDA	10.831.687/0001-60
549339	GEISA NARA MARTINS DE OLIVEIRA 03250977985	18.501.607/0001-10
466247	GEOMATICA R.F.ENGENHARIA LTDA	10.996.702/0001-20
493210	GESIANE DA SILVA TERRA	11.826.648/0001-38
226300	GEULMAR DE CAMPOS PEDLOVISKI & CIA LTDA	07.532.804/0001-80
238813	GIAN EMERSON DOS SANTOS ME	004.839.459-94
208825	GIFIMAN S/C LTDA	02.796.164/0001-00

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
506427	GILMAR ANTUNES DA SILVA (91926742915)	14.275.819/0001-76
88757	GILMAR DOS SANTOS PEREIRA	027.985.619-90
427829	GILMARA RIBEIRO COSTA	08.924.559/0001-10
548537	GILSON CRISTIANO CORREA 02897893974	18.484.621/0001-53
221163	GILSON VIEIRA DA SILVA - COMUNICACAO	05.953.355/0001-19
218723	GIOIA SIQUEIRA & CIA LTDA	05.343.353/0001-08
549932	GIOVANI DE OLIVEIRA LUIZ BISPO	18.552.135/0001-25
231398	GISELE DA SILVA BORGES	08.097.229/0001-06
490393	GISELIA GOMES DE FREITAS - TELEMACO BORBA	12.842.863/0001-95
489239	GLAUGO FIGUEIREDO BUENO (06103195900)	12.744.854/0001-61
228656	GLORIA ALICE ALDERETTE HUCHAK-TELEMACO BORBA	07.527.554/0001-90
220868	GORETH APARECIDA SAMPAIO DE ESPIRITO SANTO	05.789.726/0001-79
216445	GORETH APARECIDA SAMPAIO DO ESPIRITO SANTO	014.950.499-30
238600	GRACIANE DI MARIO EKERMANN	80.338.643/0001-89
189260	GUERREIRO & PEREZ LTDA	00.235.512/0001-37
449415	H S COMERCIO DE PRODUTOS OPTICOS LTDA	10.188.104/0001-25
460567	H.C.MARQUES - PAPELARIA	10.638.868/0001-75
237973	H.M.MACHADO & R.G.LIMA LTDA	08.888.781/0001-04
25429	HAMILTON CORDEIRO DA SILVA	372.697.479-20
494755	HAROLDO SOUZA VIEIRA - MEI	13.543.276/0001-68
479365	HAZLSCHI E SILVA LTDA	11.106.425/0001-04
219258	HEBER ADRIEL DINIZ - TRANSPORTES - ME	05.358.226/0001-82
224006	HEITOR MOREIRA DA SILVA	207.847.679-04
203491	HELENA BUENO MAYNARDES	02.365.414/0001-40
464406	HELENE ADIELE DINIZ DE MEDEIROS	11.254.542/0001-07
118516	HELER ADRIANO DINIZ & CIA LTDA	09.174.116/0001-11
219347	HELIO BANKES MACHADO	05.582.321/0001-65
267791	HELIO GERALDO DOS SANTOS	471.075.889-15
493120	HELIO JORGE FERREIRA- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	13.151.478/0001-64
123528	HERMINIA PIRES & CIA LTDA	82.353.038/0001-02
436500	HIDRAUFORT PEÇAS PARA VEICULOS LTDA	09.071.865/0001-13
226378	HILDA DA LUZ FLOR	07.513.524/0001-25
214426	HOMERALDO OTAVIANO HONORIO	04.511.190/0001-62
224200	I.C.F. INSTITUTO DE COMBATE A FOME-TEL. BORBA	06.933.424/0001-95
213780	IANK & IANK LTDA	04.557.679/0001-75
212539	IBAITI - SOLUCOES FLORESTAIS LTDA	04.282.985/0001-46
529710	IC MADUREIRA-LANCHONETE ME	82.189.671/0001-07
517380	IDF - INSTITUTO DOUTOR FEITOSA	08.853.496/0001-58
193836	IGREJA EVANG.PENTECOSTAL-JESUS O PAO DA VIDA	00.833.295/0001-87
160539	IMBAU SERVICOS MECANIZADOS LTDA	03.656.101/0001-03
106445	IMBAU TRANSPORTES E SERVICOS LTDA	81.487.779/0001-13
234028	IMBAU TRANSPORTES E SERVICOS LTDA	81.487.779/0010-04
228737	IMBAU TRANSPORTES E SERVICOS LTDA	81.487.779/0007-09
532088	INCORPORADORA E CONSTRUTORA MORAR BEM LTDA-ME	04.680.517/0001-20
186163	INDUSTRIA E COM DE CONFECCOES LACERDA LTDA	01.909.970/0001-77
230774	INES APARECIDA M.DA SILVA	07.986.718/0001-48
219991	IRAMAR ADRIANO ONESKO - ME	05.741.235/0001-58



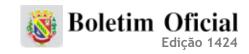
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
507300	IRINEU DE SOUZA - HOTEL	14.098.987/0001-33
561428	IRINEU FRANCO DE MORAIS 02840288940	19.472.432/0001-23
169412	IRMAIR COMERCIO E CONFECCAO LTDA	01.798.431/0001-08
185809	IRMAOS PASSAURA S.A	80.337.306/0009-24
230677	ISAIAS CORREIA MONTEIRO & CIA LTDA	07.816.193/0001-00
221279	ISALAB MATERIAIS FOTOGRAFICOS LTDA	06.012.925/0001-39
566268	ISAQUE BUENO DO AMARAL 06046397910	20.115.134/0001-65
212903	ISMAEL FAGUNDES MONTEVECHIO - VEÍCULOS ME	04.254.245/0001-04
564028	ISMAEL LIMA DA LUZ MANUTENÇÃO INDUSTRIAL EIRELI	17.640.115/0001-43
438510	ISMAEL LIMA DA LUZ SERVIÇOS DE SOLDAGEM	09.199.063/0001-93
567710	IVAN ROSA SANTOS 78847800978	20.184.063/0001-52
479675	IVO DE JESUS FERREIRA (MEI)	11.380.389/0001-64
222232	IVONE BLAM DOS SANTOS	05.993.617/0001-79
192066	IVONETE DE FATIMA FURTUOSO FERREIRA	00.495.789/0001-07
556254	IVONIR RODRIGUES DE OLIVEIRA 06496394997	19.306.295/0001-57
451266	IZAIAS DE LIMA DA LUZ	10.330.945/0001-25
236837	IZAIAS FAGUNDES MONTEVECHIO - MERCEARIA	07.951.778/0001-25
204684	J N LUCATTO & CIA LTDA	02.615.038/0001-02
227838	J. AGILDO ANTUNES - GÁS	07.554.955/0001-30
215511	J. B. DIOGO & S.S. DA SILVA LTDA	04.825.144/0001-38
565067	J. D. DE OLIVEIRA - VESTUARIO E ACESSORIOS - ME	17.029.073/0001-09
418927	J. F. DE PAULA MECÂNICA - ME	08.203.934/0001-32
448257	J. J. DE OLIVEIRA - TELÊMACO BORBA	09.546.364/0001-46
472042	J.A.MARTINS - CONFECÇÕES	11.095.342/0001-59
168793	J.A RAMOS & CIA LTDA	01.745.018/0001-85
481165	J.B.N.MACHADO - CONSTRUÇÕES	11.474.916/0001-08
472670	J.BUENO DO PRADO & CIA LTDA	11.535.779/0001-66
524182	J.C. MENDES TRANSPORTES LTDA ME	16.633.671/0001-20
222186	J.C.SANTOS & E.C.SANTOS LTDA	06.123.990/0001-31
469327	J.E.DA SILVA - CABELEIREIROS (MEI)	11.192.149/0001-36
478814	J.FIGUEIREDO DE PAULA - COSMETICOS	11.035.644/0001-31
457906	J.I.P. RIBEIRO - TRANSPORTES	79.803.136/0001-90
519618	J.J. DOS SANTOS - CONFECÇÕES ME	15.565.616/0001-87
464333	J.J.CAVALCANTE & CAVALCANTE LTDA	11.210.685/0001-17
472034	J.M. SANTOS NETO & P.RIBEIRO LTDA	11.150.037/0001-12
194573	J.M.B PASSAGENS LTDA - ME	84.826.767/0001-64
226220	J.N.CORREA & CIA LTDA	04.863.302/0001-44
482200	J.P. DA SILVA	11.122.509/0001-23
230316	J.R.BATISTA & M.I.CABREIRA LTDA	07.846.615/0001-82
472328	J.R.PEREIRA & A.L.OLIVEIRA LTDA	11.553.598/0001-62
471534	J.SANTOS & L. A.SANTOSLTDA	10.993.414/0001-12
237353	J.SANTOS & M.HOSTAPCH LTDA - ME	08.697.701/0001-33
549991	JACQUELINE DE FATIMA RIBEIRO 06517655956	18.369.656/0001-41
458880	JADERSON CARLOS MATOS - ME	10.490.176/0001-22
502545	JAIME M A QUEIROZ	77.773.547/0001-54
225550	JAMIL & MAINARDES LTDA - ME	07.307.527/0001-02
218952	JAMURCHAWSKI & BASTIANI LTDA	05.528.889/0001-06

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
545511	JANAINA ECKERMANN	16.996.598/0001-50
222585	JANDIRA DA SILVA DIOGO	015.071.909-48
442585	JANDIRA DE FATIMA BARBOSA DE OLIVEIRA - T.BORBA	07.453.201/0001-93
544914	JANETE APARECIDA DA LUZ 77288777634	18.084.696/0001-47
436933	JANUARIO POMPILIO DO NASCIMENTO E CIA LTDA	08.938.835/0001-07
478709	JAQUELINE RIBEIRO SCHNEIDER	11.252.169/0001-55
489379	JASSON MATHEUS & CIA LTDA	12.742.423/0001-66
443603	JAUNES MIRANDA DE OLIVEIRA - PANIFICADORA ME	06.942.386/0001-37
501522	JAURY DE SOUZA RIBEIRO 02042785970	13.993.302/0001-50
222003	JEAN MARCELO MEZZOMO	005.998.349-35
219746	JEFERSON CARNEIRO - AFIACOES	05.657.669/0001-74
543381	JEFERSON DA SILVA MUNDEL 03550952970	17.910.022/0001-91
542008	JEFERSON LUIZ DE FRANÇA 06167678979	17.269.379/0001-32
572381	JEFFERSON BATISTA GOMES 06182524952	20.764.178/0001-16
444847	JEFFERSON ZAVADSKI ANTUNES	09.448.868/0001-23
184446	JERONIMO CORREA MENDES	68.795.681/0001-65
538280	JESSICA APARECIDA SIQUEIRA 08229053960	17.309.100/0001-05
522538	JESSICA CRISTINA KRIEGER 03711687911	15.682.752/0001-57
522996	JESSICA LAYANA DIAS 06416917939	15.556.099/0001-80
576425	JESSICA PUPO DOS SANTOS 06214417919	19.469.789/0001-52
489719	JEZOEL BATISTA DE SOUZA (035796299-05)	12.799.719/0001-13
497681	JHONATAN ALYSSON DE SOUZA	13.574.758/0001-85
223379	JJTB INDUSTRIA E COM.DE EQUIPAMENTOS LTDA	06.325.386/0001-98
559598	JLL CORPORATE SOLUTIONS - SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO E MANUTENÇ	18.703.396/0003-60
513865	JOÃO ALBERTO DE MELO (44083726253)	14.795.844/0001-80
217093	JOAO ANTUNES JORGE	04.953.315/0001-04
226548	JOAO APARECIDO DE MOARES	07.595.999/0001-08
222038	JOAO CARLOS DE SOUZA	024.053.689-43
107069	JOAO DAGIL MACIEL DE ALMEIDA/ME	78.702.479/0001-03
494607	JOAO DONIZETE PEREIRA	13.429.364/0001-33
230057	JOAO EDILSON BEALUKA TRANSPORTES	07.896.069/0001-94
186554	JOAO GONCALVES FILHO - PADARIA ME	01.958.561/0001-60
526800	JOÃO JUNIOR BORBA 56483570953	16.669.602/0001-76
469491	JOÃO LEONARDO MUCIO/ME	74.054.164/0001-38
103543	JOAO LOURIVAL SUTIL BUENO	77.004.612/0001-87
222062	JOAO MARCELO BARBOSA & CIA LTDA	06.037.004/0001-20
225959	JOAO MARIA ALVES DA SILVA	07.510.527/0001-05
542024	JOÃO MARIA SAMPAIO 22177990963	17.699.078/0001-49
237965	JOAO MARIANO -EPP	72.421.969/0001-47
221244	JOAO ROSNEI DE FREITAS - SERVICOS	05.910.461/0001-15
221554	JOAQUIM APARECIDO BATEZATTI	06.045.715/0001-47
578088	JOBES SAID JORGE 01461833981	21.254.756/0001-37
220000	JOCELI AP.SCHICORSKI MUSIAL - LANCHONETE	05.696.830/0001-19
223280	JOEL CONRADO DOS SANTOS - PANIFICADORA	06.211.025/0001-10
238376	JOEL FERREIRA DA SILVA - TELEMACO BORBA - ME	79.330.114/0002-30
231681	JOEL TIMOTIO LEMES ME	07.951.776/0001-36



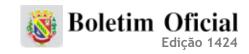
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
577189	JOELMA PINTO FERREIRA 04027325966	21.207.439/0001-60
564192	JOILSEIA APARECIDA FERREIRA 08423664902	19.945.323/0001-86
220981	JONAS MOREIRA DOS SANTOS	05.853.417/0001-10
224235	JORGE DOS SANTOS LANCHONETE TELEMACO BORBA.	07.039.982/0001-74
493295	JORGE ELIAS BARROS (023048439-56)	13.163.569/0001-10
466166	JORGE LUIZ FOGAÇA ANDAIMES	10.951.315/0001-78
437964	JOSE ALDO PENTEADO	08.734.792/0001-30
541230	JOSE ANTONIO CORADIN/ME	17.847.055/0001-34
546500	JOSE ANTONIO DE OLIVEIRA FILHO	039.303.339-29
481955	JOSE CARNEIRO BAPTISTA - COMERCIO DE PRODUTOS	11.134.486/0001-77
	ALIMENTICIOS	
182060	JOSE DONIZETE GALDINO LOPES-ME	85.350.130/0001-07
520047	JOSE MARTINS DE ALMEIDA 11791179991	15.498.513/0001-41
225495	JOSE NEUDES NEVES ROCHA & CIA LTDA	07.522.670/0001-17
545228	JOSE ORICO EUZEBIO DOS SANTOS 58143025934	18.224.676/0001-24
184950	JOSE OSMAIL DA SILVA & CIA LTDA	85.492.882/0001-02
217220	JOSE OSNI DE RAMOS - ELETRICA	05.060.027/0001-93
555045	JOSÉ ROBERTO MARIANO 96559667987	19.142.461/0001-27
517240	JOSE ROSALVO DA SILVA 26596097803	15.194.856/0001-12
513377	JOSELBA BATISTA LEMES (92261604904)	14.986.161/0001-00
545708	JOSEMAR APARECIDO BUENO 94317011972	18.157.581/0001-35
183482	JOSEMAR AUGUSTO	00.473.814/0001-43
239399	JOSEMIRA APARECIDA LOPES DELGADO - ME	07.916.462/0001-00
472417	JOSIANE DO CARMO - MERCEARIA	11.466.994/0001-52
549584	JOSIANE DOS SANTOS BANHETE 05788894980	18.607.323/0001-03
184705	JOSIANE MARIA ORCHESKI - ME	82.355.090/0001-06
446831	JOSIAS MARCIANO - REFRIGERAÇÃO	09.594.780/0001-10
526541	JOSICLEIA MENDES PIRES 05815328995	16.642.608/0001-50
212490	JOSINO DANIEL OLIVEIRA DE MELO	02.140.571/0001-57
568295	JOSMARI INES SARNA 05746245976	19.741.450/0001-63
475971	JOSOEL ANTUNES DE PROENCA TRANSPORTES	11.335.583/0001-28
238597	JOZE DAS GRACAS ALVES R.PEDROSO - LANCHONETE	08.707.133/0001-04
192481	JUAN RODRIGUES RIVERA-ME	00.624.800/0001-83
476870	JUAREZ MACHADO - SERVICOS DE PINTURA	11.151.325/0001-91
490342	JUCILENE DE JESUS VIANA (04085941950)	12.918.774/0001-85
486892	JULIANO RIBEIRO (04005143970)	12.351.256/0001-22
551007	JULIO CESAR FELIX DOS SANTOS	18.782.592/0001-06
476943	JULIO CESAR RIVERA - CORTINAS - ME	11.101.010/0001-30
502898	JUNIOR CESAR MACHADO (02998500994)	13.866.403/0001-60
551767	JUSSARA APARECIDA PAULO - ME	11.325.433/0001-33
231258	JUST CONSTRUCOES E EMPREENDIMENTOS LTDA	75.578.872/0001-30
123340	KABI IND.E COMERCIO DE CABOS LTDA - EPP	01.322.576/0001-38
221392	KANZMAD MADEIRAS LTDA	06.056.144/0001-46
211060	KECHELESKI & KECHELESKI LTDA	03.653.184/0001-87
551902	KEILA ANDRES PEREIRA DE LIMA 07868020903	18.840.700/0001-50
547344	KELVIN TADEU RUSSI COLC 07449874903	17.604.650/0001-49
528145	KLEBER FERREIRA DE MELLO - REPRESENTAÇÃO/ME	16.103.968/0001-83

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
538825	KLEBERSON RICARDO DOS SANTOS 08105661926	17.405.984/0001-93
499226	L. J. USINAGEM E MANUTENÇÃO LTDA	13.468.596/0001-09
494640	L. STOEKLY - LANCHONETE	13.417.013/0001-02
522244	L.A JANGADA DE MORAIS	12.381.353/0001-68
446670	L.A.PEREIRA - MONTAGENS INDUSTRIAIS	09.611.924/0001-07
476110	L.C. APARICIO - FRALDAS ME	11.516.059/0001-53
503550	L.F.V.MOURA JORGE TRANSPORTES /ME	13.928.447/0001-77
232262	L.J. DA COSTA & MACEDO LTDA	08.229.109/0001-07
222437	L.M.J.C - PAVIMENTACAO LTDA	06.193.621/0001-15
224979	LAPIDACOES RIO TIBAGI LTDA	07.044.360/0001-34
525871	LEANDRO ANTONIO FARIAS ALVES REPRESENTAÇÃO	16.699.158/0001-31
	COMERCIAL - ME	
494070	LEANDRO DA SILVA 01100533974	13.169.673/0001-11
550795	LEANDRO DZIUBA TRANSPORTES - ME	16.748.510/0001-81
566292	LEANDRO LEAL 04426259959	20.112.508/0001-99
213233	LEANDRO SIQUEIRA	04.410.540/0001-02
503878	LEANDRO SOUZA CARRERA GUISANTES-ME	13.633.539/0001-20
216020	LEILA CRISTINA BUENO	040.852.819-25
472808	LEILAINE FERREIRA (MEI)	11.253.376/0001-24
208418	LEINER & LEINER LTDA	81.669.707/0002-78
584266	LENDEL MEGARON MIRA FERNANDES	825.563.772-91
225002	LEOMEC MECANICA INDUSTRIAL LTDA	07.270.500/0001-92
224448	LEON BORDES & BORDES LTDA	04.652.722/0001-8
509183	LEONI LEAL DA SILVA DA LUZ (0396080998)	13.170.061/0001-49
236462	LEONILDA DOS SANTOS PEDROSO - PRESENTES	08.035.832/0001-5
521337	LEOZANE ALVES LEITE - ME	15.693.255/0001-54
566357	LEUZENIR APARECIDA FERREIRA DE LIMA 80962289949	20.099.554/0001-0
123714	LIANDRO STREISKY - INDUSTRIA MOVELEIRA - ME	02.773.988/0001-5
235229	LIDIANE DE FATIMA STAVSKI - SERVICOS	06.157.500/0001-1
457639	LIGA DESPORTIVA DE TELEMACO BORBA	78.285.038/0001-4
168637	LILIAN LEAL SANTOS	01.640.925/0001-60
495026	LINEJU COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA	13.179.026/0001-9
214850	LINEO VOIGT & CIA LTDA	04.753.553/0001-70
543047	LIVIA MARCIA BENEDITO	17.653.125/0001-13
201570	LOASTRA - ASS. DE SEGURANCA NO TRABALHO LTDA	02.120.549/0001-4
531561	LOCALIZA RENT A CAR SA	16.670.085/0504-1
480630	LOGISTICA RODOMODAL LTDA	08.528.896/0002-7
227544	LOPES ANDRES & CIA LTDA	07.510.524/0001-7
527866	LOPES LEMR & LEMR LTDA - ME	16.799.521/0001-9
566381	LOURDES NIEVOLA AGUIAR 07704416960	20.130.082/0001-0
235520	LOURDES TAQUES - MANUTENCAO	08.660.812/0001-7
565156	LOURIVAL DE SOUZA ILHEO 54962994972	20.048.643/0001-12
499218	LUAN FELIPE OLIVEIRA	13.471.190/0001-7
543420	LUCENIR VIEIRA DA SILVA 04781056903	17.968.312/0001-9
570290	LUCIA TEIXEIRA DOS SANTOS - ME	20.681.992/0001-7
506265	LUCIANA APARECIDA ALVES (00203027116)	14.293.327/0001-0
513482	LUCIANA DE FATIMA MARCONDES ME	14.808.350/0001-9



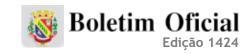
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
194697	LUCIANO CEZAR DE ALMEIDA - ME	01.501.463/0001-08
444065	LUCIANO KOSSAR - EMBALAGENS	09.457.213/0001-11
530760	LUCIANO MARCOS MENDES 74947311991	16.988.450/0001-74
220710	LUCIANY ALVES FERNANDES WASSUAVISKI	05.765.817/0001-74
220280	LUCILEIA CRISTINA DOS SANTOS - PRESENTES	05.774.366/0001-31
571326	LUCIMAR APARECIDA DOS SANTOS 07408136924	18.492.564/0001-54
473570	LUCIMAR MIRANDA - CONSTRUÇÃO	11.700.852/0001-08
579467	LUCIMARA MENDES CORREIA GODOI 05228163980	21.355.465/0001-35
553450	LUCINEIA MOREIRA	17.036.277/0001-77
464856	LUCINEIA NOVAES MATOS - ME	10.892.094/0001-04
480207	LUIS ADOLFO GONZAGA DE AZAMBUJA SEVICOS DE	11.147.052/0001-01
	MONTAGEM	
498793	LUIS CARLOS DO NASCIMENTO /ME	01.162.317/0002-78
489999	LUIZ ADRIANO MARCOSKI (715234999-15)	12.851.132/0001-06
215988	LUIZ ALBERTO FREIRE	03.162.637/0001-72
456020	LUIZ AUGUSTO MOTTA	10.528.299/0001-05
450421	LUIZ CARLOS FIORI - TRANSPORTES - ME	80.536.675/0001-99
561045	LUIZ CARLOS ROBERTO	954.009.079-20
493473	LUIZ FERNADO INGLES COSTA	12.406.311/0001-34
237302	LUIZ GALVAO BARBOSA	07.601.803/0001-40
542121	LUIZ MANOEL BRASIL DE ARGOLO 63814757904	17.572.097/0001-00
524484	LUIZ MARIO AMATTEI - LONAS ME	15.771.682/0001-03
548260	LUIZ RICARDO PEDROSO 02677401908	18.415.293/0001-33
567574	LUIZ SANTOS CAMARGO 02351337956	20.024.237/0001-10
520110	LUIZ VANDERLI DE ANHAIA SILVA & CIA LTDA ME	15.408.078/0001-17
232130	LUSONCET COMERCIO DE CONCRETO LTDA	06.336.106/0003-09
559024	LUZIA DA COSTA PEREIRA 03381120905	19.360.094/0001-38
516708	M A DA LUZ MARCENARIA ME	15.268.363/0001-80
442208	M A XAVIER ESPORTES E ARBITRAGENS S/S LTDA	09.374.977/0001-43
550469	M. A. RUIZ BUENO - VEICULOS - ME	18.736.445/0001-08
443964	M. CARNEIRO & M. MORAIS LTDA	09.421.894/0001-68
571504	M. DE C. CARNEIRO	11.288.584/0001-69
450553	M. H. DA CRUZ MELO ARTIGOS DO VESTUARIO	09.527.158/0001-99
448370	M. L. MARQUES & O. MARQUES LTDA	09.638.642/0001-95
508969	M. M. TAQUES VIDRAÇARIA ME	14.022.320/0001-57
230995	M.B.CAMARGO & CIA LTDA	08.046.869/0001-89
482331	M.C. DA SILVA FLORESTAL	11.462.527/0001-54
509485	M.C.P. MOREIRA - TELEMACO BORBA - ME	14.630.005/0001-02
222852	M.DE L.SILVA LAGOA	06.247.625/0001-39
486337	M.DE MATOS - CONSTRUÇÃO CIVIL	12.236.751/0001-90
200832	M.DE PROENÇA BONIN - TRANSPORTES - ME	82.205.642/0001-91
225983	M.E. HOLD MONTAGUTI - ME	07.443.485/0001-37
502472	M.F.S.ALMEIDA - SORVETES	13.230.155/0001-66
465810	M.J.BUENO & A.A.DE NEGREIROS LTDA	10.762.890/0001-22
527912	M.L. RODRIGUES - SERVIÇOS / ME	13.040.529/0001-80
478407	M.NERES SANTOS LANCHONETE	11.257.924/0001-94
468380	M.R.B INDUSTRIA E COMERCIO DE MADEIRAS LTDA	10.902.912/0001-02

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
220671	M.RODRIGUES DA CRUZ & CIA LTDA	05.852.192/0001-88
427853	M.V. MIRANDA DA SILVA & SILVA LTDA	08.597.897/0001-94
174912	MACEIA & SILVA LTDA	05.260.889/0001-60
581364	MACHADO E SILVA CONSTRUÇOES LTDA - ME	21.542.133/0001-60
513652	MACHADO NASCIMENTO & ROCHA LTDA - ME	14.665.653/0001-02
555037	MACIEL & REIS REPRESENTAÇÃO COMERCIAL LTDA	19.171.216/0001-48
523577	MAIKON RAFAELL BONETTE 08653713930	15.488.188/0001-36
208833	MALHARIA RO-ROMA LTDA	03.379.696/0001-05
442364	MANOEL VIEIRA GUIMARÃES	025.002.569-87
483990	MANUMONTI MANUTENÇÃO E MONTAGEM INDUSTRIAL	11.891.271/0001-09
	LTDA	
516848	MARCELO AUGUSTO DA SILVA MECANICA-ME	14.775.690/0001-65
484750	MARCELO DE MORAIS JORGE	11.426.286/0001-98
452696	MARCELO FERREIRA DA CRUZ	10.143.370/0001-31
514314	MARCIA INES NOCERA /ME	06.882.343/0002-94
511609	MARCIO ANGELO BAPTISTA DA LUZ & CIA LTDA ME	14.716.650/0001-42
519120	MARCIO ANTONIO MARQUES 04574688904	15.251.025/0001-35
215902	MARCIO JOSE RODRIGUES LIMA	04.915.555/0001-14
471445	MARCO ANTONIO MORAIS	10.726.985/0001-90
489875	MARCOS ADRIANO CAMARGO (808546809-34)	12.121.818/0001-41
219100	MARCOS ANTONIO HASS - MERCEARIA	05.311.404/0001-10
444537	MARCOS AURELIO MENON	09.455.988/0001-58
524425	MARCOS DA SILVA 05348209996	15.681.479/0001-46
229407	MARCOS DE ANDRADE TRANSPORTES	07.869.839/0001-00
473138	MARCOS ROBERTO MIRANDA - SERVIÇOS	11.385.027/0001-66
437441	MARCOS SILVA DE MELO BAHNERT	034.664.119-55
498998	MARCOS VINICIUS DE BRITO VIEIRA - CONSULTORIA - ME	13.439.979/0001-40
194611	MARIA ALCINA DE MATOS	01.073.480/0001-83
461407	MARIA AMELIA DA SILVA CORREA	11.528.596/0001-13
194603	MARIA ANGELICA BENVENUTTI FONTES	01.091.348/0001-02
450731	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA	010.618.669-80
538213	MARIA APARECIDA FERREIRA 052240019-19	17.069.707/0001-57
482269	MARIA APARECIDA VICENTE 28048795850	11.622.332/0001-24
502618	MARIA AUGUSTA SUTIL - PRESENTES	13.539.287/0001-74
226025	MARIA C. SIMOES & FILHA LTDA	07.509.759/0001-43
564133	MARIA DE FATIMA OLIVEIRA QUEIROZ 33932077920	19.486.337/0001-89
238457	MARIA DE LOURDES DOS SANTOS-TELEMACO BORBA	08.774.679/0001-88
567469	MARIA DE LOURDES GALVAO 75933551953	19.970.171/0001-71
235660	MARIA DE LOURDES TEIXEIRA	039.775.699-29
221120	MARIA DE LURDES DA CRUZ RONQUI-LANCHONETE	05.925.296/0001-75
535761	MARIA JOSE RODRIGUES 66679907934	17.456.023/0001-08
557030	MARIA LEOZINA MACHADO CHAVES 02833167997	19.291.886/0001-06
539694	MARIA LEQUE LTDA - ME	17.517.617/0001-81
562408	MARIA LUCIA ALVES TIMOTIO 74004972949	14.397.189/0001-02
524700	MARIA LUCIA SIQUEIRA DOS SANTOS 82275190910	15.373.190/0001-60
108111	MARIA LUIZA DE OLIVEIRA BEREZA - CONFECCOES	81.727.570/0001-80
456969	MARIA N. DOS SANTOS GONÇALVES & CIA LTDA	10.490.184/0001-79



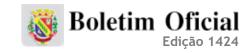
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
130290	MARIA PAULA SIDOR CORAIOLA	023.011.269-27
515582	MARIA ROSANNE DE SOUSA DANTAS KOTOVICZ - ME	15.090.516/0001-41
218812	MARIA RUTE STETISKI - ME	05.508.173/0001-39
542199	MARIA TEREZINHA ROSA - ARTIGOS EM GERAL/ME	18.003.409/0001-27
562653	MARIA ZENILDA FELIX FERNANDES DA SILVA 02315007933	19.726.922/0001-09
562157	MARIANA CRISTINA DUBOC TERRA	899.121.019-87
550060	MARILDE CORREIA	18.521.664/0001-61
224669	MARILEIA MIRANDA DOS SANTOS	07.202.818/0001-36
490504	MARILEIA REGINA PEDROSO DA CRUZ (91422000915)	12.768.797/0001-50
549967	MARILUZ AUTOCENTER LTDA/ME	18.709.965/0001-13
567590	MARINEZ BORGES CORDEIRO - MANUTENÇÕES - ME	20.324.260/0001-20
219940	MARIO AUGUSTO GOMES DA SILVA	05.699.563/0001-33
224600	MARIO EDSON LASKAWSKI	07.201.822/0001-80
524727	MARIO MARCIO PASCOAL DA SILVA 49696424949	15.679.993/0001-47
213039	MARIO SEGIO TAQUES	04.420.729/0001-78
563064	MARIO VICENTE LOURENÇO BARRETO 85137596949	17.244.752/0001-09
196924	MARISA FERNANDES COSTA - ME	01.226.881/0001-26
227536	MARISE MARIA KOITIK DA LUZ	07.381.463/0001-90
563242	MARITANIA APARECIDA GASPARETO 56275820900	19.313.705/0001-97
227374	MARKOELETRO COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA	85.501.054/0001-93
222577	MARLENE BUENO DE CAMARGO VIEIRA - ME	79.162.921/0001-00
230219	MARLENE DE FATIMA DA LUZ SANTOS	07.760.053/0001-50
507784	MARLI FERREIRA DA ROSA (03174621992)	14.110.994/0001-03
445584	MARLON ROGERIO RIBEIRO TAVARES - TRANSPORTES	09.550.216/0001-03
226491	MARTINS & PINHEIRO LTDA	05.949.205/0001-31
509663	MARYA CAROLINA REIS CREMA	11.767.322/0001-87
224731	MASTER COMERCIO DE VEDACOES LTDA.	07.044.525/0001-78
208043	MAURI BETIN DOS SANTOS	000.000.000-00
228010	MAURI MENDES - MANUTENÇÕES INDUSTRIAIS -ME	07.676.337/0001-62
1299697	MAURILIO ZAGO DA SILVA - ME	80.843.378/0001-96
450073	MAURO BERNO - ARTESANATOS	10.222.569/0001-55
104990	MAURY ALVES RIBEIRO & CIA LTDA	81.244.113/0001-34
446211	MAXIMILIANO ANTONIO DE ALMEIDA & CIA LTDA	09.465.061/0001-07
473960	MAYARA DE SOUZA COUTO	10.988.477/0001-80
225134	MAZZO & MAZZO MINIMERCADO LTDA	07.339.665/0001-73
567302	MEDINE GUERREIRO 09524624940	19.662.087/0001-90
469793	MELO & TAKEO LTDA	10.808.257/0001-28
467421	MENON & MENON - PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA	10.918.848/0001-58
549479	MERCADO FERREIRA LTDA /ME	18.667.590/0001-76
454281	MERCADO MACHADO E GONÇALVES LTDA	10.472.880/0001-52
519626	MERCER & BISCAIA LTDA - ME	15.556.925/0001-90
211257	MERCER & CIA LTDA	03.892.298/0001-80
510416	MERCULIS MATSEN REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS	14.567.197/0001-50
530140	MICHEL HENRIQUE FERRAZ DISTRIBUIDORA DE BEBIDAS	17.042.361/0001-01
	ME	
568708	MICHELE DO ESPIRITO SANTO 05746905909	20.377.153/0001-60
513210	MILENA A MARTINS CONFECÇÕES ME	14.930.151/0001-53

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
219460	MILENE RODRIGUES MENDES	05.561.372/0001-00
237051	MIREIDE RODRIGUES LODONHO	08.634.944/0001-22
442640	MIRIAM CORTEZ MATERIAL DE CONSTRUÇÃO- ME	04.912.794/0001-10
221910	MIRIAM DANTAS BARBOSA - CONFECCOES	06.034.842/0001-40
447722	MIRIAN VIEIRA SANTOS OLIVEIRA CONFECCAO	09.380.474/0001-80
476196	MISSILA DE FATIMA MARCOSKI SOAREZ (01768548943	11.895.591/0001-29
458422	MOLTIOVANE RAFAEL DE OLIVEIRA	10.550.710/0001-49
463388	MONTEIRO JR COMERCIO E INDUSTRIA DE MADEIRAS LTDA	
222070	MONZEIS NUNES MACHADO	352.795.919-04
483460	MORAES FERREIRA - MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA	11.874.981/0001-12
183806	MORICLIN ODONTOLOGIA S/C LTDA	95.685.905/0001-59
231797	MOVEIS SORANA LTDA EPP	07.326.601/0001-38
441805	MOVIMENTO FAMILIAR CRISTÃO	87.036.836/0001-24
511960	N. DE LARA ANTUNES CONSTRUÇÕES ME	14.437.432/0001-79
453455	N.A.CARNEIRO & CIA LTDA	10.456.841/0001-61
208574	N.C.T. OLIVEIRA & CIA LTDA .	03.428.544/0001-47
237825	N.D.SANTOS & CIA LTDA	08.797.871/0001-90
461695	N.M.CHRISTOVÃO	10.354.301/0001-77
564427	NAIARA DOS SANTOS RODRIGUES 08999495922	19.879.897/0001-01
469416	NATANIEL PEREIRA BASTOS FILHO ME	00.665.291/0001-37
455954	NEHEMIAS BETIM MAGALHAES	10.537.220/0001-02
554600	NEIDE ALVES DE SOUZA 03327741980	18.725.578/0001-70
207896	NEKTAR CONSTRUCOES LTDA	03.275.053/0001-03
554626	NELI ALVES NORI 44804423915	19.064.976/0001-56
183857	NELSON ALVES DE OLIVEIRA	602.613.409-30
509043	NELSON FERREIRA PEDROSO- SERVIÇOS- ME	14.554.574/0001-16
225533	NELSON GONCALVES - TELEMACO BORBA	07.413.334/0001-36
554308	NELSON SOARES DE OLIVEIRA 50436252953	18.918.553/0001-93
218324	NEUSA LUCIA VIANA	05.309.102/0001-07
215430	NILSON APARECIDO TALEVI	04.898.121/0001-53
186600	NILSON CAVALCANTI ALVES	549.629.359-68
222313	NILSON DE LARA ALMEIDA - ME	06.128.586/0001-50
452408	NILSON TALLEVI & CIA LTDA - ME	10.374.729/0001-81
437530	NILTON CESAR DOMINGUES DE OLIVEIRA	08.908.994/0001-50
218642	NILTON CESAR SANTOS DA SILVA-ME	01.955.581/0001-88
211567	NILTON ROSA LUZ	03.935.017/0001-29
578274	NIPLAN ENGENHARIA S.A.	64.667.728/0002-35
563889	NIVALDO CORREIA DE ARAUJO - BIJUTERIAS - ME	13.737.026/0001-69
1291831	NIZER & MARTINS LTDA	72.403.942/0001-21
513512	NOEMY MACHADO ALIMENTOS ME	14.646.461/0001-40
444456	NOSSAFLORA COMERCIO DE PLANTAS LTDA	09.297.176/0001-21
543772	O.C.M.OLIVEIRA & P.G.O.SILVA LTDA/ME	18.152.186/0001-60
440361	O.J. DE ALMEIDA & NUNES LTDA ME	09.304.638/0001-90
505862	O.N.MACHADO - CONSTRUÇÕES/ME	14.159.757/0001-37
116386	ODILON PEREIRA DA SILVA MERCEARIA	01.404.628/0001-15
219614	ODIRLEI GONCALVES	05.642.857/0001-29
530018	OFICINA E MECANICA GARCIA LTDA - ME	16.852.434/0001-50



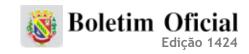
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
235938	OI MOVEL S.A	05.423.963/0008-98
509825	OLIVEIRA & BEZERRA LTDA ME	14.592.311/0001-00
456110	OLIVEIRA STARKE & CIA LTDA	10.567.677/0001-60
539686	ORDEP PREST-PRESTADORA DE SERVIÇOS IND E CONST	17.455.721/0001-99
	CIVIL ME	
493937	ORIVALDO FERREIRA DA SILVA (855018759-34)	13.226.729/0001-22
549355	ORLEI CORREIA RIBAS 26575714846	14.906.459/0001-63
224464	ORLEY MENDES DE ASSIS & CIA LTDA	07.217.983/0001-61
182648	OSMAR APARECIDO MACHADO	85.086.254/0001-27
549495	OSMAR DE OLIVEIRA FERREIRA 02949789927	14.418.070/0001-79
495395	OSMAR MENAS APARECIDO 04303498904	13.135.554/0001-48
466670	OSNI DE FRANÇA - MANUTENÇÃO	10.647.894/0001-60
188565	OSNI FELIX MACHADO	00.259.582/0001-25
518590	OSNI ROGERIO VIEIRA CONSTRUÇÃO CIVIL-ME	15.453.912/0001-96
506575	OTAVIANO & SANTOS TRANSPORTES LTDA	08.037.134/0001-99
218375	P.D.LEMES & CIA LTDA	05.444.539/0001-53
211923	P.R.ALMEIDA TRANSPORTES LTDA - EPP	03.986.813/0001-90
237329	PACCI COM.DE VALV.E PECAS P/MAQ.IND.LTDA ME	65.438.582/0003-08
550396	PAIVA COMERCIO DE COSMETICOS LTDA/ME	18.630.844/0001-81
543691	PAOLA RAFAELI DE OLIVEIRA 08505333926	17.829.685/0001-86
456098	PAPELARIA DA MOTA LTDA	10.564.676/0001-61
444642	PARPINELLI & OKATA LTDA	09.216.534/0002-05
217417	PASTUCH & OLIVEIRA LTDA	05.246.614/0001-71
509949	PATRICIA MACARINI ME	14.654.746/0001-23
538876	PATRICIA RODAKOWSKI 08091695926	17.444.817/0001-51
540765	PATRICIA SOUZA DA SILVA 06292294981	17.495.511/0001-24
467880	PAULO CUNHA RESERVA	10.646.744/0002-12
226408	PAULO DANIEL DIAS CARNEIRO	07.600.433/0001-27
194832	PAULO EGIDIO VIEIRA	01.049.562/0001-92
213730	PAULO KIKUTI & CIA LTDA	04.449.410/0001-75
495786	PAULO MESSIAS FARIAS LIRA - MEI	13.514.478/0001-81
547670	PAULO ROBERTO LIMA 04193206955	18.455.760/0001-59
213616	PAULO SERGIO GONCALVES TRANSPORTES LTDA	04.511.225/0001-63
529524	PAULO SERGIO PIRES 91154910997	16.895.521/0001-94
439630	PEDRO GONCALVES	411.865.169-68
410322	PEDRO PERES - PECAS	05.072.138/0001-10
474193	PEREIRA DA SILVA & MULLER LTDA	11.011.428/0001-56
464678	PINHEIRO & OLCHESKI - MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA	11.633.113/0001-40
190586	POLIEDRO'S PAVIMENTACAO LTDA	00.241.797/0001-19
559997	POLYANE JANUARIO DOS SANTOS - LANCHONETE	19.182.482/0001-76
236861	PONTES & LUZ COMERCIO DE VEICULOS LTDA	08.660.997/0001-18
204340	POOLSEG ASSESSORIA DE SEGURANCA LTDA	01.083.031/0001-16
219029	PRINDI DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	05.505.869/0001-01
499510	PRINTATIVA COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA - ME	13.579.664/0001-07
223468	PROLIM TRANSPORTES LTDA ME	06.814.521/0001-69
451258	QUADROS MORAES E QUADROS LTDA	10.226.946/0001-24
522511	QUERINO ALVES COMERCIO DE BEBIDAS E GENEROS	06.214.148/0001-05

<u>ntribuin</u> te	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
	ALIMENTICIOS LTDA	
548510	QUESIA DE LARA MEDEIROS 05341826906	14.835.379/0001-
489913	R B ABRAO- LANCHES	12.866.050/0001-
528340	R V DA SILVA - SERVICOS FLORESTAIS - ME	16.864.075/0001-
213837	R&S TRANSPORTES EIRELI	04.565.395/0001-
215198	R. MAEDRE CORRETORA DE SEGUROS DE VIDA LTDA	04.786.072/0001-
107778	R.B.C. VIDEO S/C LTDA	81.637.795/0001-
497193	R.C.SELLA ERTHAL E CIA LTDA	13.126.969/0001-
221406	R.F.L.MARTINEZ & CIA LTDA	00.000.000/0000-
236322	R.OLIVEIRA & J.S.OLIVEIRA LTDA	08.453.298/0001
541664	R.S. OLIVEIRA - VEICULOS - ME	13.151.065/0001-
571822	RAFAEL DE JESUS MORAES 05578268960	17.989.255/0001-
453536	RAFAEL SCHWICHTEMBERG	10.236.849/0001-
540943	RANGEL MARTINS - INFORMATICA - ME	17.659.415/0001-
214086	RANGEL MARTINS & CIA LTDA - ME	04.583.760/0001
464716	RAPHAEL GONÇALVES DE OLIVEIRA 04981363966	11.647.715/0001-
501603	RAQUEL BLENZ PRESTES	12.796.259/0001
236535	RATKO & CAMARGO LTDA	02.960.645/0001
190470	RAWEL DUARTE CAMPOS & CIA LTDA	00.167.091/0001
568554	REGIANE APARECIDA LEITE OLIVEIRA 04951553906	20.217.144/0001
552810	REGIANE APARECIDA MARCONDES DE LIMA 07781419936	18.828.677/0001
488100	REGIANE CORONADO DE ALBUQUERQUE (04310959903)	12.579.344/0001
467820	REINALDO CAMPOS DA SILVA - MADEIRAS E TRANSPORTES	
238392	REJANE TAVARES CORADIN - RACOES	08.588.944/0001
575348	RENATA ALVES SOWINSKI 04670757946	20.342.349/0001
217581	RENATA DE FATIMA MACHADO	05.215.403/0001
487210	RENILSON ALVES RAMOS	12.562.976/0001
107255	RENOVADORA DE BATERIAS R DE ANDRADE LTDA/ME	78.411.154/0001
227021	RICARDO BASTIANI DE ARAUJO	07.532.788/0001
503223	RICARDO JASTIANI DE ARACIO RICARDO IAROCHINSKI DOMINGUES	09.107.412/0001
510980	RICARDO MORETTI SILVEIRA (00870719912)	14.553.041/0001
489930	RICARDO RIBEIRO DOS SANTOS-COMERCIO DE MATERIAIS	12.471.711/0001
407730	HIDRAULICOS	12.4/1./11/0001
226068	RITA DE CASSIA DOS SANTOS - MECANICA	07.527.530/0001
553557	RIVELINO APARECIDO MULLER 96045655915	18.778.765/0001
231967	ROBERTO CLARO DOS SANTOS - BORRACHARIA	07.213.306/0001
479934	ROCHEL ROCHA	11.606.211/0001
479934 214795	RODIGHERI MELEK & MELEK LTDA	04.795.887/0001
523488	RODOCOOP - COOPERATIVA DE TRANSPORTE E SERVIÇOS	07.881.528/0002
JZJ400	RODOVIARIOS	07.001.320/0002
521329	RODOCOOPERTB-COOP. DOS TRANSP. ROD. AUT. DE T.B	15.625.368/0001-
105848	RODOMAR VEICULOS E MAQUINAS LTDA	84.936.426/0008
564672	RODRIGO AUGUSTO CUNHA 05863064986	12.865.000/0001
		+
562238 202231	RODRIGO HISTUS DE OLIVEIRA 05978439966	19.567.701/0001
ZUZZ 1	RODRIGO JUSTUS DE OLIVEIRA	01.102.380/0001
479705	RODRIGO PECA TRAMONTIM	11.440.233/0001



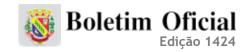
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
532070	RODRIGUES E COUTO LTDA - ME	02.492.735/0002-96
548065	ROGERIO PINHEIRO SIQUEIRA 04143926989	18.366.790/0001-99
547549	ROMEU MAIA CATANIO JUNIOR - USINAGEM/ME	15.439.780/0001-48
220752	RONALDO APARECIDO CHAGAS	05.743.871/0001-19
217026	RONALDO RIBEIRO PUPO	05.084.824/0001-00
440493	ROSANE BETIM DE OLIVEIRA	09.225.362/0001-55
527459	ROSANE DE OLIVEIRA 97150738915	16.749.142/0001-96
550922	ROSANGELA DE GOES GURALH 83825746968	18.727.319/0001-89
541800	ROSANGELA MARIA FLORINDO 06651638947	17.159.932/0001-84
554316	ROSELI APARECIDA DE SOUZA ALVES 83648984934	19.097.035/0001-19
552330	ROSELI SOUZA SARUVA 03930337916	18.612.396/0001-93
218260	ROSEMEIRE DOS SANTOS PEPERAIO - ME	65.423.006/0001-17
220418	ROSICLEYDE NUNES DOS SANTOS - BATERIAS	05.735.152/0001-56
541516	ROSILDA DE FATIMA DA SILVA 03219826903	17.750.584/0001-15
105945	ROSITA CRISTINA GROSS MAGALHAES	77.475.093/0001-35
507920	ROSNEI DO CARMO SIQUEIRA MARTINS-TB-ME	14.399.954/0001-23
216496	ROSNEI NUNES RODRIGUES	05.071.066/0001-96
225789	RUBENSVALDO PRESTES E CIA LTDA	07.305.435/0001-93
230871	RUSSI & SILVA LTDA	07.984.030/0001-29
539643	RUTE SOUZA DE OLIVEIRA - RESTAURANTE - ME	17.385.327/0001-21
540412	RUTH BAHENA - ME	07.984.306/0001-79
232157	S & M - REPRESENTACAO COMERCIAL LTDA	08.211.050/0001-20
519308	S J SILVA & SILVA LTDA	08.375.547/0001-83
212121	S NOCERA & CIA LTDA	04.169.831/0001-42
511145	S S BARROS AUTO SOCORRO ME	14.744.376/0001-15
213543	S. A. PEDROSO & CIA LTDA - ME	04.477.746/0001-41
450278	S. M. B. LOURENCO SOARES	10.265.708/0001-28
475637	S. O. SOLUCOES AMBIENTAIS LTDA	11.329.918/0001-03
448273	S. R. CANDIDO - TRANSPORTES	09.527.187/0001-50
490059	S.R. SOLDA E MONTAGENS INDUSTRIAIS LTDA ME	07.544.502/0001-22
468410	SADRAQUE DA SILVA - MERCADO	10.873.386/0001-08
187720	SALVADOR DE OLIVEIRA-SORVETERIA	79.077.277/0001-72
222402	SALVADOR MELQUIADES DOS S.ALCANTARA & CIA LTD	03.722.676/0001-87
169315	SALVADOR MELQUIADES DOS SANTOS ALCANTARA	00.773.169/0001-84
215260	SAMIA OMAR SAFA	04.883.026/0001-86
523631	SANDRA ANTUNES MENEGASSI MATERIAIS ELETRICOS	16.526.315/0001-07
	EIRELI ME	
570125	SANDRA APARECIDA BETIM BUENO 03664416988	18.012.911/0001-02
209635	SANDRA APARECIDA CARNEIRO SILVA - LANCHONETE	03.616.770/0001-51
226521	SANDRA BATISTA LIMA DA SILVA	756.813.079-72
440400	SANDRA MICHELLE TAVARES	09.163.034/0001-71
217280	SANDRA REGINA DAMAZIO	05.218.962/0001-35
499749	SANDRO MARCOS SOARES 65397169900	13.983.961/0001-05
486833	SANDRO SILVA MELLO	004.084.559-18
575275	SANDRO SILVA MELLO 00408455918	20.868.602/0001-72
510319	SANTOS MARTINS & MARTINS LTDA - ME	14.548.644/0001-23
218154	SAUDE DO TRABALHADOR LTDA	05.342.093/0001-56

Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
448648	SCHAUFFERT LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA	09.719.846/0001-50
186759	SCHREDER & SCHREDER LTDA ME	00.269.242/0001-85
207594	SEBASTIAO A M BUENO & CIA LTDA	03.165.914/0001-09
574627	SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE	000.000.000-00
500097	SELMA RIBEIRO (6613296920	11.891.752/0001-06
219410	SERBACOM TRANSPORTES DE MALOTES LTDA	05.529.223/0001-64
218839	SERGIO A.DE OLIVEIRA & CIA LTDA	05.504.264/0001-04
557382	SERGIO DOS REIS 03360862961	19.307.572/0001-46
214582	SERGIO LUIZ DE SOUZA-TRATORES	04.678.388/0001-35
195570	SERGIO ONISZKI	050.946.689-35
219541	SERGIO RICARDO ROHRBACKER	05.610.218/0001-81
183199	SERRALHERIA FERRADURA LTDA	95.378.113/0001-31
556491	SHARBAT COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA /ME	19.336.402/0001-90
222992	SICORSKI E PIMENTEL LTDA ME	06.298.868/0001-04
565334	SIDENEI RIBEIRO SANTOS 47855479953	19.971.994/0001-11
233315	SIDNEI DOS SANTOS - TELEMACO BORBA	08.146.569/0001-71
529095	SIDNEI SOARES VIEIRA 54766540972	15.639.270/0001-14
215295	SIDNEY COLMAN	04.883.689/0001-09
465518	SILVA & SILVA SERVICOS DE CARGA E DESCARGA LTDA-ME	
439690	SILVA & SILVA SERVICOS DE CARGA E DESCARGA ETDA-ME	09.184.336/0001-26
201642	SILVA & VIDAL LIDA - ME SILVA, SILVA & DOMINGUES LTDA	02.080.261/0001-94
222755	SILVA, SILVA & DOMINGOLS LIDA SILVIO ALEXANDRE MARINHO - SERVICOS	06.256.734/0001-12
219657	SILVIO APARECIDO SIQUEIRA - PANIFICADORA - ME	85.480.556/0001-85
174645	SILVIO FERREIRA DA ROSA ALMEIDA	024.633.118-60
211745	SIMONETI ARAUJO & ARAUJO LTDA - ME	04.074.179/0001-82
210790	SINDICATO RURAL DE TELEMACO BORBA LTDA	02.904.968/0001-78
205907	SIRLEI DE FATIMA DA SILVA LOPES	02.590.816/0001-48
225258	SISFORTEL COM.DE EQUIP.DE SEG. ELET.LTDA.	07.373.235/0001-78
206083	SIUMARA MARQUES DE CASTRO - TECIDOS	02.943.665/0001-64
437271	SIVALTUR TRANSPORTES LTDA	08.791.117/0001-42
525200	SLGM CORRETORA DE SEGUROS - EIRELI	16.570.802/0001-77
239313	SOARES, SOARES & KOBAYASHI LTDA ME	07.375.974/0001-07
215759	SOLANGE APARECIDA BURKOT	04.939.087/0001-18
226262	SOLO PEDRAS PAVIMENTACAO LTDA	07.375.685/0001-08
522724	SOLUÇÕES ALTERNATIVAS PRESTADORA DE SERVIÇOS IND	15.716.503/0001-35
322721	LTDA-ME	15.710.50570001 55
216801	SONIA APARECIDA LACERDA	05.077.195/0001-91
568350	SONIA MARIA BASTIANI DA SILVA	602.626.999-15
218855	SOZAPOLO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	05.496.409/0001-64
533793	SS FERNANDES INFORMATICA-EIRELI-ME	17.259.459/0001-07
436658	STOEKLY COMÉRCIO DE ARTIGOS DO VESTUÁRIO LTDA	08.898.351/0001-73
561975	SUELEN BUENO DA COSTA 07582305914	19.667.990/0001-44
551600	SUELEN DA SILVA OLIVEIRA 09161931950	18.700.110/0001-21
224022	SUELI TERESINHA SCHARAIBER - ME	06.960.931/0001-18
491985	SUPERMERCADO LIMEIRA DE TELEMACO BORBA LTDA - ME	
546844	SUPERMERCADO LIMEIRA DE TELÊMACO BORBA LTDA - ME	
552208	SUZANE APARECIDA DA SILVA 06758353990	17.853.609/0001-06



Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
222445	T.B - PINUS - EIRELI	06.161.667/0001-52
547379	T.H. DE SOUZA & A.T.MESSIAS LTDA/ME	18.074.018/0001-01
470627	T.M. LUZ CONFECÇOES	09.559.955/0001-58
545090	TAMIRES RAFAELLES MATEUS LANCHONETE/ME	18.172.365/0001-69
219142	TANIA CRISTINA WOITAS SANTOS	05.570.348/0001-38
489891	TATIANA GUIMARAES	12.827.182/0001-58
560316	TATIANE GONÇALVES DILAY 10343990989	19.543.548/0001-06
223859	TATIANE MAZZO & CIA LTDA	07.049.089/0001-20
498548	TB CRED REGULARIZAÇÃO DE DOCUMENTOS LTDA-ME	14.043.245/0001-00
227510	TECFLORA SERVICOS FLORESTAIS LTDA	05.515.364/0001-28
553328	TEL TB SERVIÇOS DE TELEFONIA LTDA -ME	19.000.826/0001-89
223573	TEREZA COLMAN	595.859.869-49
507016	TEREZA DE PAULA (30388350997)	14.200.504/0001-60
489921	TERRA FOREST LTDA ME	08.010.469/0001-13
494097	THAIS FERREIRA DA TRINDADE	13.241.264/0001-89
532100	THIAGO SANTIAGO FERREIRA	14.159.171/0001-72
536393	THIAGO VINICIUS FALCÃO 03986821945	17.112.127/0001-03
513024	TIAGO DE ANDRADE MORAES LOBO	291.743.938-63
465941	TIAGO LUIZ RIBEIRO - LANCHONETE	10.694.236/0001-29
235156	TOMAZ MENDES & SILVA LTDA	08.644.447/0001-05
456608	TONIOLO BUSNELLO S/A TUNEIS TERRAPLENAGENS E	89.723.977/0092-88
	PAVIMENTAÇÃO	
183849	TRANSLLUZZO TRANSPORTE E PAVIMENTACAO BELLUZZO	95.410.684/0001-06
	LTDA ME	
228630	TRANSMAKAL TRANSPORTES LTDA	72.042.450/0001-58
450448	TRANSPORTE CAMPOS SILVA LTDA ME	10.302.200/0001-52
226246	TRANSPORTE F.CAMARGO MARTINS LTDA	07.401.913/0001-69
453471	TRANSPORTE J.JULIO FERREIRA LTDA	10.446.635/0001-70
206709	TRANSPORTES DELLA VOLPE S/A COM. E INDUSTRIA	61.139.432/0114-50
218707	TRANSPORTES DONIZETI EGIDIO LTDA	05.427.981/0001-71
222879	TRANSPORTES J.ADILSON MOURA LTDA	06.287.838/0001-94
455431	TRANSPORTES M.F. ALENCAR LTDA	10.541.353/0001-52
235970	TRANSPORTES MAZUR LTDA	08.707.047/0001-00
452734	TRANSPORTES ROCHA & OLIVEIRA LTDA	10.366.914/0001-24
219606	TRIGUEIRO DE SOUZA,SANTOS E SILVA LTDA	05.651.439/0001-06
557846	TUANE CAINARA VIDAL CARDOSO 06404548950	19.381.673/0001-67
210820	UBIRATA ALVARES	03.677.611/0001-67
231789	UBIRATAN ALVES DO NASCIMENTO & CIA LTDA	07.992.920/0001-82
535532	V. BARBOZA TRANSPORTE - ME	17.304.803/0001-32
230510	V. J. ERAT & CAMARGO LTDA ME	07.857.707/0001-68
235881	V.ALVES & ALVES CONSTRUCAO CIVIL LTDA	08.660.960/0001-90
461253	V.D.J.CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA	11.503.787/0001-20
220965	V.L.ALVES DE MORMELO	05.817.461/0001-75
547840	VALACIR JOSE ANDRADE	18.351.803/0001-56
514543	VALDEMIR APARECIDO DA SLVA - ME	14.942.659/0001-71
223786		07.025.338/0001-47
229431	VALDENEI DA TRINDADE - LANCHES	07.188.920/0001-24

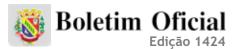
Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
533882	VALDINEI DE JESUS DA SILVA-PROJETOS E EXECUÇÃO ME	15.658.994/0001-05
518336	VALDIR APARECIDO FERREIRA 59300973991	15.412.587/0001-13
563226	VALDIR FELIX DA PAZ 73340383987	19.873.518/0001-68
541052	VALDIR XAVIER DA LUZ 03537237979	17.707.661/0001-54
550132	VALERIA APARECIDA BRAZ 069607729901	18.713.357/0001-82
554774	VALERIA GASPARETTO 03868043977	11.857.635/0001-26
204404	VALTER FERREIRA DA ROSA ALMEIDA/ME	80.597.537/0001-10
185329	VALTER MAZZO	72.363.617/0001-82
572691	VANDERLEIA TEIXEIRA DOS SANTOS - ME	11.633.023/0001-50
579424	VANDERLI APARECIDO SOUZA BOBEKI 02510509985	21.354.224/0001-71
232939	VANDIO PROSPERO DE SOUZA - PRESENTES	07.999.533/0001-78
228516	VANESSA BAPTISTUCI MORBI	048.290.089-03
516694	VANESSA DO ROCIO MENON-VEICULOS-ME	15.140.237/0001-45
474622	VANESSA TOBIAS DE CAMARGO	11.409.186/0001-53
235300		08.536.679/0001-40
217875		05.330.810/0001-20
461164	VECTRA WORK UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE	11.130.074/0001-69
	SEGURANÇA LTDA	
228583	VERA LUCIA BETIM DA SILVA	07.600.052/0001-48
466786	VERA LUCIA DE MELO SILVA	10.834.591/0001-56
105171	VERA LUCIA DE MIRANDA LIMA-ME	81.741.613/0001-81
502464	VERA LUCIA SANTOS BEBIDAS/ME	79.599.510/0001-87
236799	VERONICA LORENI FLECK TELEFONIA	004.278.389-59
526231	VGP SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO LTDA ME	09.338.074/0001-07
188263	VIACAO GARCIA LTDA	78.586.674/0001-07
573604	VICENTE APARECIDO DIAS - ME	20.397.086/0001-45
119580	VICTOR BUENO DOS SANTOS/ME	80.185.275/0001-86
507938	VIDRAÇARIA CRUZ LTDA ME	14.427.509/0001-20
205826	VIEIRA & MARQUIANI S/C LTDA	02.640.422/0001-57
546445	VILAS BOAS & SANTOS OBRAS DE ALVENARIA LTDA /ME	18.304.218/0001-03
527378	VILMAR SCHITICOSKI- TRANSPORTES /ME	15.286.904/0001-00
548316	VILSON DOS SANTOS 05794476931	18.455.370/0001-89
516066	VILSON GADOMSKI MIKOTA (04193647900)	15.037.208/0001-52
576280	VINICIUS GOMES 05907710942	21.111.053/0001-50
216461	VITALMIRO RODRIGUES DE ARAUJO FILHO	81.250.409/0001-68
488755	VIVIANE APARECIDA DE ALMEIDA & CIA LTDA	12.714.799/0001-67
521493	VMS OLIVEIRA - SUPLEMENTOS E ARTIGOS ESPORTIVOS-ME	15.727.284/0001-90
207942	W. RAMOS & CIA LTDA	03.335.306/0001-97
495603	W.A.QUADROS - SERVIÇOS	13.009.928/0001-89
579157	WAGNALDO APARECIDO OLIVEIRA FERRARI 03068078903	21.380.276/0001-12
229350	WAGNER BRUNO DE MELLO SOUZA - ME	07.680.015/0001-97
223123	WALTER MARTINS DOS SANTOS	02.601.140/0001-40
226106	WEBSYS PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA ME	03.423.337/0001-08
519570	WELLINGTON BALSANELLO ANTUNES 06232015932	15.328.802/0001-00
194093	WENDEL DE FREITAS - ME	00.107.494/0001-08
552011	WILSON JOSE FERREIRA DA SILVA PEÇAS - ME	18.007.723/0001-88
452033	WILSON L.M.LOPES FILHO - MATERIAS ELETRICOS	07.913.089/0001-26



Contribuinte	Nome ou Razão Social	CPF/CNPJ
521914	WOODBR ENGENHARIA LTDA	15.731.792/0001-41
548014	WOODLUMBER COMERCIO DE MADEIRAS LTDA /ME	04.652.298/0001-75
512699	ZAQUEL FLAUZINO PEREIRA NUNES (73580082949)	14.896.853/0001-68
217360	ZENEIDE COSTA SILVA DE OLIVEIRA - INFORMATICA	05.207.616/0001-51
514918	ZENI FERREIRA VIEIRA PRODUTOS VETERINARIOS ME	14.790.942/0001-25
185906	ZENILDA DE F. DINIZ CARNEIRO- LANCHONETE-ME	01.712.653/0001-66
468908	ZEZITA DE JESUS PEDROVESKI - ARTIGOS DO VESTUARIOS	10.963.660/0001-21
503290	ZORAIDE SILVESTRE RIBEIRO	13.519.120/0001-41

Telêmaco Borba, 11 de outubro de 2019.

Celso Elli Burakovski Secretaria Municipal de Finanças





MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA ESTADO DO PARANÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2019 EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 3º

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, em conformidade com as condições gerais estabelecidas para o Concurso Público n.º 01/2019, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal, para assinatura do Termo de Comparecimento e retirada da relação de documentos necessários para investidura no cargo público, no período de 14 de outubro à 18 de outubro de 2019, de acordo com o disposto no Edital de abertura do C.P. nº 01/2019, conforme segue:

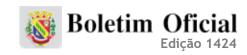
Nº	Geral	Nome do Candidato	Cargo/Área		
	GRUPO OCUPACIONAL MAGISTÉRIO				
1	12°	CINTIA CRISTINA CARVALHO	PROFESSOR		
2	13°	LETÍCIA DOS SANTOS RIBEIRO	PROFESSOR		
3	14°	ANNE CAROLLINE GONÇALVES MACHADO SCHEIFER	PROFESSOR		
4	15°	NATALY LUIZA LINHARES	PROFESSOR		
	GRUPO OCUPACIONAL MAGISTÉRIO				
5	16°	CAMILA PUCHALSKI BONIFÁCIO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL		
6	17°	ANA HELENA XAVIER PAVARINA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL		
7	18°	SUELLEN CRISTINE DA ROSA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL		
8	19°	ÁDINY CRISTINE MIRANDA DA SILVA CASTANHO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL		
ENSINO MÉDIO COMPLETO					
TÉCNICO MUNICIPAL NÍVEL MÉDIO					
9	1°	ELAINE OLIVEIRA DE LIMA	ENFERMAGEM		
		ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPI	LETO		
10	3°	ELOISA FERREIRA BUENO	COZINHEIRO		
11	1°	ROBSON MOREIRA RIBAS	MOTORISTA		
12	2°	EMERSON LUIZ JARAS	MOTORISTA		
13	3°	REINALDO DE SOUZA CAVALHEIRO	MOTORISTA		
14	4°	ANTHONY SHARLES LIMA PUGAS	MOTORISTA		
15	5°	JAIR APARECIDO FERREIRA	MOTORISTA		
16	6°	JEAN CESAR STADLER	MOTORISTA		
17	7°	TIMOFEI MAKAROFF MILESKI MARCONDES	MOTORISTA		
18	8°	MARCOS DE ANDRADE	MOTORISTA		
19	9°	FLÁVIO RAFAEL RODRIGUES	MOTORISTA		
20	10°	ARAKEN TORRES DE MOURA	MOTORISTA		

Será igualmente considerado desistente o candidato que não comparecer no prazo determinado munido dos documentos necessários à sua nomeação, bem como, comparecendo, não apresentar todos os documentos necessários ou apresentá-los incompletos.

Paço das Araucárias em Telêmaco Borba, Paraná, em 11 de outubro de 2019.

Luciano Alves da Costa Divisão de Recursos Humanos

Izomar de Oliveira Pucci Secretário Municipal de Administração Márcio Artur de Matos **Prefeito**





MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA ESTADO DO PARANÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2016 EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 33º

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, em conformidade com as condições gerais estabelecidas para o Concurso Público n.º 01/2016, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal, para assinatura do Termo de Comparecimento e retirada da relação de documentos necessários para investidura no cargo público, no período de 14 de outubro à 18 de outubro de 2019, de acordo com o disposto no Edital de abertura do C.P. nº 01/2016, conforme segue:

N°	Geral	Nome do Candidato	Cargo/Área	
	ENSINO SUPERIOR COMPLETO			
TÉCNICO MUNICIPAL DE NIVEL SUPERIOR I				
1	3°	MATEUS CORREA LEITE	ARQUIVOLOGIA	
2	1°	ADRIANA CRISTINA DE ANDRADE	ARTES E CULTURA	
ENSINO MÉDIO COMPLETO				
AREA DE ATUAÇÃO: ADM/CONTABIL/FINANCEIRO				
3	45°	LUSIA BURAKOUSKI	AGENTE ADMINISTRATIVO I	
ENSINO MÉDIO COMPLETO				
TÉCNICO MUNICIPAL NÍVEL MÉDIO				
4	4°	GABRIEL GUIMARÃES	INFORMÁTICA	
ENSINO MÉDIO COMPLETO				
5	1°	KAMILA TOZETTO BISCAIA	AGENTE CULTURAL	
	ENSINO MÉDIO COMPLETO			
6	7°	FRANCIELI ALEXANDRIA DE FARIA	AGENTE DE TRÂNSITO	

Será igualmente considerado desistente o candidato que não comparecer no prazo determinado munido dos documentos necessários à sua nomeação, bem como, comparecendo, não apresentar todos os documentos necessários ou apresentá-los incompletos.

Paço das Araucárias em Telêmaco Borba, Paraná, em 11 de outubro de 2019.

Luciano Alves da Costa

Divisão de Recursos Humanos

Izomar de Oliveira Pucci Secretário Municipal de Administração Márcio Artur de Matos **Prefeito**



Elogie





Sugira

Critique





Denuncie

0800 42203 Nós queremos ouvir você!

