



Boletim Oficial

Instituído pela Lei Mun. 1339 de 14/05/2002 e Regulamentado pelo decreto Mun. 10060

Telêmaco Borba, 17 de dezembro de 2018

DIVISÃO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO AVISOS DE INFRAÇÕES (EstaR) – PENDENTES

Relatório de Avisos de Infrações pendentes emitidos no Estacionamento Regulamentado (EstaR) no período de **14 de dezembro de 2018**.

O prazo para regularização é de 05 (cinco) dias corridos a contar da data da emissão do Aviso. Caso já regularizado, favor desconsiderar este aviso.

DATA	PLACAS
14.12	AVU1183

Telêmaco Borba, 17 de dezembro de 2018.

DECRETO N.º 2 5 4 2 1, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

Art. 1º PRORROGAR LICENÇA do servidor PAULO BATISTA DA SILVA matrícula nº 9768, ocupante do cargo do quadro de provimento efetivo denominado AUXILIAR OBRAS SERV. PUBLICOS, lotado na SEÇÃO DE COMPRAS, da Secretaria Municipal de Administração, a partir de 13 de novembro de 2018, para tratamento de saúde (Auxílio Doença - Prorrogação), de acordo com o que dispõe o Capítulo IV, Seção I, Artigo 126, da Lei Municipal N.º 1.883/2012, conforme consta nos Autos de Processo Administrativo N.º 014220/2018.

Art. 2º Constatando-se a necessidade de novo afastamento do servidor, o Fundo Previdenciário do Município de Telêmaco Borba – FUNPREV deverá comunicar imediatamente a Divisão de Recursos Humanos, remetendo cópia do Laudo Pericial.

Parágrafo Único. A responsabilidade pelo pagamento, a partir do 16º dia, em razão do afastamento do contido no caput, ocorrerá pelo FUNPREV.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 13 de dezembro de 2018.

Marcio Artur de Matos
Prefeito

Rubens Benck
Procurador Geral do Município

TERMO DE RATIFICAÇÃO

PROTOCOLO N.º: 62419/2018
PROCESSO DE DISPENSA N.º: 35/2018
OBJETO: AQUISIÇÃO DE RAÇÃO PARA CÃES E GATOS
FORMA DE PAGAMENTO: 15 DIAS APÓS A ENTREGA DA NOTA FISCAL
PRAZO DE EXECUÇÃO: ENTREGA ÚNICA
PRAZO DE VIGÊNCIA: 30 (TRINTA) DIAS DA ASSINATURA DO CONTRATO
CREDOR: VILSON OTT – TELÊMACO BORBA
CNPJ: 10.387.605/0001-30
VALOR GLOBAL: R\$ 6.500,00
CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA:

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS			
CÓDIGO	DOTAÇÃO	RECURSO	VERBA
264	08.002.15.451.1502.2121.3390.30	000	PRÓPRIO

Fica dispensada de Licitação a despesa acima especificada, com fundamento no art. 24 inciso IV da Lei 8.666, em consonância com o contido no referido protocolo e Parecer Jurídico acostado aos autos.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, 17 de dezembro de 2018.

MARCIO ARTUR DE MATOS
Prefeito



Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147

E-mail: camaraborba@paran.br

PORTARIA N.º 111/18

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhes são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - CONCEDER férias a Servidora SHEILA APARECIDA DE CAMARGO, ocupante do cargo de Motorista, que trata o artigo 3º, alínea "c" da Lei 1548/2006, lotado na Secretaria de Administração, por 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 03/11/2017 a 02/11/2018, o período de gozo será parcelado em dois períodos nos termos do § 1º do artigo 96 do Estatuto do Servidor Público, Lei 1883/2012, sendo, portanto o primeiro período de gozo de 05/11/2018 a 19/11/2018 e o segundo período a definir.

ARTIGO 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 19 de outubro de 2018.

Maurício Diogenes de Castro
PRESIDENTE



Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147

E-mail: camara@telamacoborba.pr.leg.br

PORTARIA N.º 112/18

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhes são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - CONCEDER férias ao Servidor EDSON DE RAMOS, ocupante do cargo de Assessor Parlamentar de Gabinete, que trata o artigo 5º, alínea "b" da Lei 1548/2006, lotado na Secretaria de Administração, por 20 (vinte) dias, referente ao período aquisitivo de 02/10/2016 a 01/10/2017, e que sejam os outros 10 (dez) dias convertidos em abono pecuniário, na forma que dispõe a legislação vigente. O período de gozo será parcelado em dois períodos nos termos do § 1º do artigo 96 do Estatuto do Servidor Público, Lei 1883/2012, sendo, o primeiro período de gozo de 22/10/2018 a 31/10/2018 e o segundo período a definir.

ARTIGO 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 19 de outubro de 2018.

Maurício Diogenes de Castro
PRESIDENTE



Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
E-mail: câmara@telamacoborba.pr.leg.br

PORTARIA Nº 113/18

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhes são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - AUTORIZAR, o vereador Anderson Antunes, a dirigir o veículo oficial placa BBO 4478 até o município de Curitiba/PR, no período das 08h00minh do dia 23/10/2018 às 18h00minh do dia 26/10/2018, a fim de participar juntamente com outros vereadores do Curso "Mesa Diretora e Equipe de Apoio nos trabalhos de Plenário e Administrativos. Regras para a eleição dos Presidentes para Mesa Diretiva Biênio 2019/2020"

ARTIGO 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 22 de outubro de 2018.

Maurício Diógenes de Castro
PRESIDENTE



Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
E-mail: câmara@telamacoborba.pr.gov.br

PORTARIA Nº 115/18

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhes são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - CONCEDER segundo período de férias a Servidora CIRLEI MARIA DE PAULA EHLERT, ocupante do cargo de Assessor Parlamentar de Gabinete, que trata o artigo 5º, alínea "b" da Lei 1548/2006, lotado na Secretaria de Administração, referente ao período aquisitivo de 02/01/2017 a 01/01/2018. O período de gozo será de 17 de outubro a 26 de outubro de 2018.

ARTIGO 2º - Esta portaria possui efeitos retroativos e revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 25 de outubro de 2018.

Maurício Diógenes de Castro
PRESIDENTE



Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
E-mail: câmara@telamacoborba.pr.leg.br

Portaria de nº 114/2018

CONSIDERANDO o teor do artigo 18 da Lei Municipal nº 1548, de 14 de junho de 2006, alterada pela Lei Municipal 1818 de 29 de março de 2011;

CONSIDERANDO o teor dos artigos 3º e 4º da Portaria 052/2011, decorrentes da Lei Municipal nº 1548, de 14 de junho de 2006, alterada pela Lei Municipal 1818 de 29 de março de 2011;

CONSIDERANDO as avaliações favoráveis no tocante ao mérito dos servidores abaixo relacionados, bem como tendo em vista a fluência do lapso temporal exigido por lei;

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas.

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Progressão Funcional aos servidores que se enquadram nos termos da Lei Municipal nº 1548, de 14 de junho de 2006, alterada pela Lei Municipal 1818, de 29 de março de 2011 e completaram o interstício exigido em outubro de 2018, nos seguintes termos:

Servidor	Padrão Atual	Novo Padrão
Valdete Rogenski da Silva	Zeladora VIII	Zeladora IX

Art. 2º A Divisão de Recursos Humanos deve proceder às anotações de progressão funcional junto aos prontuários dos referidos servidores.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigência nesta data, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Telêmaco Borba, em 23 de outubro de 2018.

Maurício Diógenes de Castro
Presidente



Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
E-mail: câmara@telamacoborba.pr.leg.br

PORTARIA Nº 116/18

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhes são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - CONCEDER segundo período de férias ao Servidor RAFAEL HENRIQUE VIGILATO MONTEIRO, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, que trata o artigo 3º, alínea "b" da Lei 1548/2006, lotado na Secretaria de Administração, referente ao período aquisitivo de 07/06/2016 a 06/06/2017, sendo período de gozo de 05/11/2018 a 14/11/2018.

ARTIGO 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 25 de outubro de 2018.

Maurício Diógenes de Castro
PRESIDENTE


Câmara Municipal de Telêmaco Borba

 Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
 Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
 E-mail: camara@telamacoborba.pr.leg.br

Portaria de nº 117/2018

CONSIDERANDO o teor do artigo 18 da Lei Municipal nº 1548, de 14 de junho de 2006, alterada pela Lei Municipal 1818 de 29 de março de 2011;

CONSIDERANDO o teor dos artigos 3º e 4º da Portaria 052/2011, decorrentes da Lei Municipal nº 1548, de 14 de junho de 2006, alterada pela Lei Municipal 1818 de 29 de março de 2011;

CONSIDERANDO as avaliações favoráveis no tocante ao mérito dos servidores abaixo relacionados, bem como tendo em vista a fluência do lapso temporal exigido por lei;

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Progressão Funcional aos servidores que se enquadram nos termos da Lei Municipal nº 1548, de 14 de junho de 2006, alterada pela Lei Municipal 1818 de 29 de março de 2011 e completaram o interstício exigido em outubro de 2018, nos seguintes termos:

Servidor	Padrão Atual	Novo Padrão
Elias Batista da Silva	Assistente Administrativo VIII	Assistente Administrativo IX
Fabiano de Almeida	Téc. Processamento de Dados e Informática VIII	Téc. Processamento de Dados e Informática IX

Art. 2º A Divisão de Recursos Humanos deve proceder às anotações de progressão funcional junto aos prontuários dos referidos servidores.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigência nesta data, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Telêmaco Borba, em 26 de outubro de 2018.

Maurício Digenes de Castro
 Presidente


Câmara Municipal de Telêmaco Borba

 Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
 Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
 E-mail: camara@telamacoborba.pr.leg.br

PORTARIA Nº 119/18

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - ALTERAR, O artigo 9º da Portaria 062/2018 que passa a ter a seguinte redação:

“ Art. 9º - A condução dos veículos oficiais poderá ser realizada por servidor ocupante do cargo de motorista, e na sua falta pelo Presidente da Mesa Diretora, Secretário de Administração, Chefe da Divisão de Administração e, no caso de autorização expressa por ato da Presidência da Câmara Municipal, pelo demais servidores efetivos, comissionados ou agentes políticos vinculados à Câmara Municipal de Telêmaco Borba.”

Parágrafo único: É proibida a condução de veículos oficiais por pessoa estranha ao quadro funcional ou que não seja agente político da Câmara Municipal.

ARTIGO 2º - Esta portaria entra em vigência nesta data, revogando-se todas as demais disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 05 de novembro de 2018.

Maurício Digenes de Castro
 PRESIDENTE


Câmara Municipal de Telêmaco Borba

 Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
 Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
 E-mail: camara@telamacoborba.pr.leg.br

PORTARIA Nº 118/18

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - CONCEDER, Licença de que trata o Artigo 143, § 1º da Lei Municipal 1883/2012, de 05 de abril de 2012 a Servidora LIGIA SOUZA MATHEUS BETIM, ocupante do cargo de Advogada, por 02 (dois) dias a partir do dia 30 de outubro de 2018.

ARTIGO 2º - Esta portaria possui efeito retroativo, revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 29 de outubro de 2018.

Maurício Digenes de Castro
 PRESIDENTE


Câmara Municipal de Telêmaco Borba

 Rua Oscar Hey, 99 - Centro - CEP 84261-640 - Telêmaco Borba - Paraná.
 Fone: (42) 3272-1461 - Fax: (42) 3272-0147
 E-mail: camara@telamacoborba.pr.leg.br

PORTARIA Nº120/18

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE

ARTIGO 1º - NOMEAR, a servidora ROSANGELA DA SILVA FERREIRA, no cargo efetivo de Zeladora, de que trata o artigo 3º, alínea "c", da Lei Municipal nº 1548/2006, alterada pela Lei Municipal 1818/2011, a partir de 07 de novembro de 2018, ficando lotada na Secretaria de Administração.

ARTIGO 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 07 de novembro de 2018.

Maurício Digenes de Castro
 PRESIDENTE



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

LEI 2247

PUBLICADO

Edição nº: _____

Data: ____/____/____

Boletim Oficial do Município de Telêmaco
Borba-PR

SÚMULA: "ALTERA ANEXOS INTEGRANTES DA LEI Nº 2231/2018 DE 10/09/2018 – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DA LEI Nº 2193 DE 15/12/2017 - PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE 2018 A 2021"

"O POVO DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, ATRAVÉS DE SEUS REPRESENTANTES NA CÂMARA LEGISLATIVA, APROVOU E EU, PREFEITO DO MUNICÍPIO, SANCIONO A SEGUINTE LEI".

Art. 1º - Para fins de compatibilização orçamentária dos Orçamentos do Executivo Municipal, Legislativo Municipal e Fundo de Previdência Municipal para o exercício de 2019 ficam incluídas as ações 2159 e 1074 nos programas constantes da Lei Municipal nº 2193/2017 – PPA 2018/2021, conforme demonstrativo:

Órgão	08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS				
Unidade	002 – Divisão de Obras				
Programa	0401 – GESTÃO ADMINISTRATIVA				
Código	Tipo	Descrição da Ação			
2159	Atividade	Reforma e Manutenção de Prédios Públicos			
		2018	2019	2020	2021
Unidade		0	17	17	17
Ordinário Livre		0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
TOTAL DA AÇÃO					1.200.000,00
Órgão	10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECERAÇÃO				
Unidade	004 – Divisão Cultural				
Programa	1301 – INCENTIVO A CULTURA				
Código	Tipo	Descrição da Ação			
1074	Projeto	Construção do Espaço Cultural			
		2018	2019	2020	2021



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

Unidade	0	1	0	0
Ordinário Livre	0	3.000.000,00	0	3.000.000,00
TOTAL DA AÇÃO				3.000.000,00

Art. 2º - Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2019 ficam alteradas as metas físicas e financeiras, unidades orçamentárias, função e subfunção das ações constantes nos programas, conforme Anexo Resumo das Ações por Órgão/Unidade do Plano Plurianual – PPA 2018/2021.

Art. 3º - Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2019 ficam incluídas as ações 2159 e 1074 nos programas constantes da Lei Municipal nº 2231/2018 – Lei de Diretrizes Orçamentárias do Município de Telêmaco Borba para o exercício de 2019, conforme demonstrativo:

Órgão	08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
Unidade	002 – Divisão de Obras		
Programa	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA		
Ação	Tipo	Descrição da Ação	
2159	Atividade	Reforma e Manutenção de Prédios Públicos	
Unidade de Medida	Unidade		17
Recurso	Ordinário Livre		400.000,00
Meta	Manter as despesas necessária para a manutenção e reforma de prédios públicos.		
Produto Esperado	Prédio Reformado/Conservado		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
Total da Ação			400.000,00
Órgão	10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECERAÇÃO		
Unidade	004 – Divisão Cultural		
Programa	1301 – INCENTIVO A CULTURA		
Ação	Tipo	Descrição da Ação	
1074	Projeto	Construção do Espaço Cultural	
Unidade de Medida	Unidade		1



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

Recurso	Ordinário Livre	3.000.000,00
Meta	Construir o Espaço Cultural.	
Produto Esperado	Edificação Construída	
Função: 13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL
Total da Ação		3.000.000,00

Art. 4º - Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2019 ficam alteradas as metas físicas e financeiras, unidades orçamentárias, função e subfunção das ações constantes nos programas, conforme Anexo de Metas e Prioridades da Lei nº 2231/2018 – Lei das Diretrizes Orçamentárias do Município de Telêmaco Borba para o exercício de 2019.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 12 de dezembro de 2018.

Marcio Artur de Matos
Prefeito

5 DE JULHO
DE 1963
TELÊMACO BORBA



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Orgão: 01 - PODER LEGISLATIVO				
Unidade: 0001 - Câmara Municipal				
Programa: 0101 - PROCESSO LEGISLATIVO				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.001	Atividade	Manutenção atividades funcionais do Legislativo	Unidade	51
Recurso: Ordinário Livre				7.456.000,00
Meta: Manter o funcionamento das atividades do Poder Legislativo de exercer a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do Poder Público Municipal e de desempenhar as demais prerrogativas				
Produto Esperado: Sessões realizadas.				
Função: 01 - LEGISLATIVA			Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	7.456.000,00
2.002	Atividade	Reforma e Conservação do Prédio Câmara Municipal	Unidade	1
Recurso: Ordinário Livre				20.000,00
Meta: Reformar e manter a conservação do Prédio da Câmara Municipal.				
Produto Esperado: Prédio Reformado/Conservado				
Função: 01 - LEGISLATIVA			Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	20.000,00
Total do Programa				7.476.000,00
Total da Unidade				7.476.000,00
Unidade: 0002 - Fundo Especial da Câmara Municipal - FEC				
Programa: 0101 - PROCESSO LEGISLATIVO				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.001	Projeto	Construção de novo prédio Sede da Câmara Municipal	M²	4.000
Recurso: Ordinário Livre				90.000,00
Meta: Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico adequado ao funcionamento das atividades do órgão.				
Produto Esperado: Prédio construído.				
Função: 01 - LEGISLATIVA			Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	90.000,00
Total do Programa				90.000,00
Total da Unidade				90.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				7.566.000,00
Orgão: 02 - SECRETARIA GERAL DO GABINETE				
Unidade: 0001 - Gabinete da Secretaria Geral				
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.002	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o Gabinete do Prefeito e para as Unidades da SGG.	Unidade	5
Recurso: Ordinário Livre				120.000,00

Página 1

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta: Manter os gabinetes do prefeito e vice prefeito e as unidades da SGG equipados, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.				
Produto Esperado: Unidades equipadas				
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	120.000,00
2.003	Atividade	Manutenção do Gabinete Secretário SGG e do Gabinete do Prefeito.	Unidade	1
Recurso: Ordinário Livre				3.130.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da secretaria e do Gabinete do Prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.				
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	3.130.000,00
2.004	Atividade	Contribuições a Associações	Unidade	4
Recurso: Ordinário Livre				125.000,00
Meta: Manter vínculo com as instituições representativas do interesse da municipalidade por meio de contribuições.				
Produto Esperado: Vínculos com Associações mantidos				
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	125.000,00
2.005	Atividade	Manutenção do Funcionamento Junta de Alistamento Militar	Pessoas	450
Recurso: Ordinário Livre				65.000,00
Meta: Atender as despesas com atividades da Junta de Alistamento Militar e facilitar aos munícipes o cumprimento de suas obrigações com o Serviço Militar.				
Produto Esperado: Jovens em idade de alistamento militar atendidos				
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	65.000,00
2.006	Atividade	Manutenção e Modernização da Ouvidoria Municipal	Unidade	1
Recurso: Ordinário Livre				190.000,00
Meta: Manter e modernizar os serviços da Ouvidoria Municipal				
Produto Esperado: Serviço mantido				
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	190.000,00
2.007	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi	Unidade	1
Recurso: Ordinário Livre				35.000,00
Meta: Manter despesas com a participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi. Manter as despesas com contrato de rateio.				
Produto Esperado: Participação mantida				
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	35.000,00
Total do Programa				3.665.000,00
Programa: 0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA				

Página 2



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2.035	Atividade	Desenvolvimento de ações do projeto de integração comunitária e cidadania		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				60.000,00
Meta:	Desenvolver atividades, por meio da realização de eventos, para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade com a administração, visando ações que promovam inclusão social e direitos da cidadania.				
Produto Esperado: Projeto realizado					
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
				Total da Ação:	60.000,00
Total do Programa					60.000,00
Total da Unidade					3.725.000,00
Unidade: 0002 - Serviço de Comunicação Social					
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA					
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
2.008	Atividade	Manutenção do Serviço de Comunicação Social		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				269.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Serviço de Comunicação Social.				
Produto Esperado: Unidade mantida.					
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL	
				Total da Ação:	269.000,00
2.009	Atividade	Manutenção dos Serviços de Divulgação e Publicação		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				186.000,00
Meta:	Manter os serviços de divulgação dos atos da administração, publicação de matérias institucionais, visando dar transparência as ações de governo. Contratar empresa para a gerenciar os recursos destinados comunicação institucional do Município.				
Produto Esperado: Serviço mantido.					
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL	
				Total da Ação:	186.000,00
Total do Programa					455.000,00
Total da Unidade					455.000,00
Unidade: 0003 - FUNREBOM - Fundo de Reequip Corpo de Bombeiros					
Programa: 0601 - PLANO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL					
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
2.036	Atividade	Atividades do FUNREBOM		Unidade	1.100
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações				30.000,00
Meta:	Manter funcionamento do Fundo de Reequipamento do Bombeiro, desenvolvendo as atividades de prevenção, combate à incêndios e salvamentos, necessárias à proteção e ao socorro da comunidade.				
Produto Esperado: Ocorrências atendidas					
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA			182 - DEFESA CIVIL	
				Total da Ação:	30.000,00
Total do Programa					30.000,00
Total da Unidade					30.000,00

Página 3

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Unidade: 0004 - Fundo Municipal de Turismo					
Programa: 2301 - COMÉRCIO E TURISMO					
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
2.141	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Turismo		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				60.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento das atividades do Fundo Municipal de Turismo, visando desenvolver as políticas e ações voltadas ao desenvolvimento do turismo no município e região.				
Produto Esperado: Unidade mantida					
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS			695 - TURISMO	
				Total da Ação:	60.000,00
Total do Programa					60.000,00
Total da Unidade					60.000,00
Unidade: 0005 - Fundo Municipal de Trânsito					
Programa: 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS					
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
2.123	Atividade	Desenvolvimento e execução de Plano de Reestruturação do Trânsito		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				322.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações				288.000,00
Meta:	Desenvolver e executar o Plano de Reestruturação do Trânsito, suprimindo as atividades com despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes.				
Produto Esperado: Plano executado					
Função:	15 - URBANISMO			452 - SERVIÇOS URBANOS	
				Total da Ação:	610.000,00
Total do Programa					610.000,00
Total da Unidade					610.000,00
Unidade: 0006 - Divisão de Segurança Pública e Trânsito					
Programa: 0601 - PLANO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL					
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
2.035	Atividade	Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				735.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações				242.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Segurança Pública e Trânsito.				
Produto Esperado: Unidade mantida					
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
				Total da Ação:	977.000,00
2.036	Atividade	Manutenção e Ampliação do Sistema de Vídeo Monitoramento		Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre				500.000,00

Página 4



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permanentes, obras e instalações e demais despesas de custeio necessárias para a manutenção do Sistema de Vídeo Monitoramento. Fortalecer as ações do Plano Municipal de Segurança Pública.		
Produto Esperado:	Serviço mantido		
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
2.037	Atividade	Manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Militar	Total da Ação: 500.000,00
Recurso	Ordinário Livre		Unidade 1 250.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permanentes, obras e instalações e demais despesas de custeio necessárias para a manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Militar. Fortalecer o Plano Municipal de Segurança Pública.		
Produto Esperado:	Programa mantido		
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação: 250.000,00
Total do Programa			1.727.000,00
Total da Unidade			1.727.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO			6.607.000,00
Orgão:	03 - GABINETE DO VICE PREFEITO		
Unidade:	0001 - Gabinete do Vice Prefeito		
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida 2019
2.010	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		223.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.		
Produto Esperado:	Unidade mantida.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação: 223.000,00
Total do Programa			223.000,00
Total da Unidade			223.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO			223.000,00
Orgão:	04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
Unidade:	0001 - Procuradoria Geral do Município		
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida 2019
1.003	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - PGM	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		120.000,00
Meta:	Manter a Procuradoria Geral do Município equipada, suprimindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.		
Produto Esperado:	Unidade equipada		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação: 120.000,00

Página 5

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2.011	Atividade	Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.775.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Procuradoria Geral do Município. Executar a advocacia do município, por meio de sua representação judicial e extra-judicial. Assistir ao prefeito nos assuntos de natureza jurídica. Assessorar juridicamente os órgãos da estrutura administrativa do município.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
			Total da Ação:	1.775.000,00
Total do Programa				1.895.000,00
Total da Unidade				1.895.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				1.895.000,00
Orgão:	05 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO			
Unidade:	0001 - Controladoria Geral do Município			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.004	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - CGM	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			11.000,00
Meta:	Manter a Controladoria Geral do Município equipada, suprimindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidade equipada			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	124 - CONTROLE INTERNO		
			Total da Ação:	11.000,00
2.012	Atividade	Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			676.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Controladoria geral do Município.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	124 - CONTROLE INTERNO		
			Total da Ação:	676.000,00
Total do Programa				687.000,00
Total da Unidade				687.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				687.000,00
Orgão:	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO			
Unidade:	0001 - Gabinete da Secretaria Mun de Administração			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.005	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMA	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			315.000,00
Meta:	Manter as unidades da SMA equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			

Página 6



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
	Total da Ação:		315.000,00
2.013	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete - Secretaria Municipal de Administração	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		1.000.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da Secretaria Municipal de Administração.		
Produto Esperado:	Unidade mantida.		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
	Total da Ação:		1.000.000,00
2.014	Atividade	Manutenção das Atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		695.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação. Manter o funcionamento da rede (telefonia, internet, etc.).		
Produto Esperado:	Serviço mantido.		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
	Total da Ação:		695.000,00
2.015	Atividade	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		315.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Digital.		
Produto Esperado:	Projeto mantido.		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
	Total da Ação:		315.000,00
2.016	Atividade	Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		158.000,00
Meta:	Atender as despesas necessárias a manutenção da infraestrutura da Tecnologia da Informação.		
Produto Esperado:	Serviço mantido		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
	Total da Ação:		158.000,00
2.017	Atividade	Rede de Comunicação de Dados Terceirizada	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		420.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento da Rede de Comunicação de Dados Terceirizada		
Produto Esperado:	Serviço mantido		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
	Total da Ação:		420.000,00
2.018	Atividade	Manutenção dos Serviços da Torre de TV	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		84.000,00
Meta:	Manter os serviços necessários ao funcionamento da torre de retransmissão de TV. Realizar a manutenção preventiva na torre de retransmissão. Adquirir equipamentos para ampliação de canais retransmitidos.		
Produto Esperado:	Serviço mantido		
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 722 - TELECOMUNICAÇÕES

Página 7

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

			Total da Ação:	84.000,00
Total do Programa				2.987.000,00
Total da Unidade				2.987.000,00
Unidade:	0002 - Divisão de Material e Patrimônio			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.019	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais e Suprimentos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento da unidade no desenvolvimento das atividades principais de prover a aquisição de materiais e serviços necessários à administração municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de materiais; providenciar a recuperação de bens e materiais; providenciar a alienação de bens e materiais sem uso ou inservíveis; exercer o controle patrimonial.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
	Total da Ação:		1.097.000,00	
Total do Programa				1.097.000,00
Total da Unidade				1.097.000,00
Unidade:	0003 - Divisão de Licitações			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.020	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Licitações	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à unidade no desenvolvimento das atividades de promover as licitações para obras, compras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
	Total da Ação:		630.000,00	
Total do Programa				630.000,00
Total da Unidade				630.000,00
Unidade:	0004 - Divisão de Recursos Humanos			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.021	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recursos Humanos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da divisão. Manter o controle dos atos de pessoal e oportunizar o desenvolvimento da capacidade e o aperfeiçoamento dos servidores municipais.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	

Página 8



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

			Total da Ação:	2.971.000,00
2.022	Atividade	Programa de Capacitação de Servidores	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00
Meta:	Manter programa de qualificação profissional dos servidores municipais através de capacitação e motivação pessoal, visando qualidade na prestação dos serviços.			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	200.000,00
2.023	Atividade	Manutenção das Atividades de Segurança Trabalho Orientação Ocupacional	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			315.000,00
Meta:	Atender despesa para manter assistência social, à saúde e à segurança do trabalhador.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	315.000,00
2.024	Atividade	Programa de Incentivos ao Servido Público Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			52.000,00
Meta:	Implantar e manter programa de incentivos ao Servidor Público Municipal com a premiação por apresentação de idéias, cursos, treinamentos, inventos ou trabalhos que favoreçam a melhoria e a qualidade no serviço público.			
Produto Esperado:	Programa mantido.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	52.000,00
2.025	Atividade	Fomentar cursos e treinamentos a partir do conhecimento dos servidores.	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			47.000,00
Meta:	Implantar e manter programa de incentivos para os ministrantes/servidores nos moldes da multiplicação do saber, aproveitando o conhecimento e talentos dos servidores do quadro próprio.			
Produto Esperado:	Programa mantido.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	47.000,00
2.026	Atividade	Implantação e Manutenção do Programa de Saúde do Servidor	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			105.000,00
Meta:	Implantar e manter programa visando promover palestras, oficinas e apresentações temáticas com treinamentos e afins, sobre segurança, motivação e medicina no trabalho. Estruturando a equipe com médico do trabalho, assistente social, engenheiro de segurança, psicólogo e agente administrativo, realizando exames admissionais, demissionais e periódicos com apoio de exames laboratoriais e de imagem. Estruturar o programa de combate ao tabagismo, álcool e outras drogas. Estruturar o programa de terapia ocupacional.			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	105.000,00
2.027	Atividade	Promoção de Evento em Comemoração ao Dia do Servidor Público	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			84.000,00

Página 9

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Promover evento em comemoração ao dia do servidor, com gincanas, palestras, almoço ou afins. Comportar a locação de brinquedos, tendas, espaços e adereços. Aquisição de prêmios, brindes, e afins. Contratação de serviços de terceiros com apoio no evento.			
Produto Esperado:	Evento realizado			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	84.000,00
Total do Programa				3.774.000,00
Total da Unidade				3.774.000,00
Unidade:	0005 - Divisão de Administração			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2015
2.028	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.721.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Administração necessárias ao funcionamento da unidade nas atividades principais de controlar a tramitação de documentos e correspondências por meio de protocolo; controlar os gastos postais, de abastecimento de água, de energia elétrica, de telefonia; providenciar a conservação interna e externa de próprios municipais; executar os serviços de vigilância, copa, higiene e limpeza dos próprios da municipalidade.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	2.721.000,00
2.029	Atividade	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600
Recurso	Ordinário Livre			1.763.000,00
Meta:	Ofertar alimentação aos servidores de menor remuneração.			
Produto Esperado:	Servidor atendido			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	1.763.000,00
Total do Programa				4.484.000,00
Total da Unidade				4.484.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				12.972.000,00
Orgão:	07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS			
Unidade:	0001 - Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.009	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			70.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMF equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	70.000,00

Página 10



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2.030	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretário - SMF	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			582.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			31.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças, visando a execução das políticas financeira, contábil e tributária do Município.			
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
				Total da Ação: 613.000,00
Total do Programa				683.000,00
Total da Unidade				683.000,00
Unidade:	0002 - Divisão de Administração Financeira			
Programa:	0000 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
0.001	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Contratual	Unidade	12
Recurso	Ordinário Livre			2.415.000,00
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS			843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA
Meta:	Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos de contratos que compõem a dívida fundada interna.			
Produto Esperado: Parcelas pagas				
				Total da Ação: 2.415.000,00
0.003	Atividade	Liquidação de Sentenças Judiciais	R\$	210.000
Recurso	Ordinário Livre			210.000,00
Meta:	Realizar o pagamento de sentenças de pequeno valor e de precatórios			
Produto Esperado: Valores pagos				
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS			Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
				Total da Ação: 210.000,00
Total do Programa				2.625.000,00
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.031	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Financeira	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			3.318.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			475.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Financeira, visando planejar e executar as políticas financeira e contábil do município, manter os registros e os controles, contábil, orçamentário, financeiro e patrimonial do município.			
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
				Total da Ação: 3.793.000,00
Total do Programa				3.793.000,00
Total da Unidade				6.418.000,00
Unidade:	0003 - Divisão de Administração Tributária			

Página 11

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.032	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Tributária	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.522.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			360.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Tributária, visando a coordenação das operações de lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimento da dívida ativa do município, manter atualizado o cadastro imobiliário e fiscal, expedir notificações para pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos.			
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
				Total da Ação: 1.882.000,00
Total do Programa				1.882.000,00
Total da Unidade				1.882.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				8.983.000,00
Orgão:	08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP			
Programa:	1502 - INFRAESTRUTURA URBANA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.052	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00
Meta:	Manter as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, suprindo as necessidades com a aquisição de, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado: Unidades equipadas.				
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA
				Total da Ação: 200.000,00
2.120	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMOSP	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.952.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria, visando o aprimoramento de gestão.			
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
				Total da Ação: 1.952.000,00
Total do Programa				2.152.000,00
Total da Unidade				2.152.000,00
Unidade:	0002 - Divisão de Obras			
Programa:	0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2159	Atividade	Manutenção e Reforma de Prédios Públicos	M²	10.000
Recurso	Ordinário Livre			400.000,00

Página 12



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Realizar a Manutenção e Reformar Prédios Públicos.		
Produto Esperado:	Prédio Reformado/Conservado		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
		Total da Ação:	400.000,00
Total do Programa			400.000,00
Programa:	0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida
1.011	Projeto	Construção e Reforma de Centros Comunitários	2019
			Unidade
			4
Recurso	Ordinário Livre		1.000.000,00
Meta:	Ampliar à comunidade o acesso aos benefícios oferecidos pelos centros comunitários, nos bairros.		
Produto Esperado:	Centro comunitário construído/reformado.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO	Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	1.000.000,00
Total do Programa			1.000.000,00
Programa:	1502 - INFRAESTRUTURA URBANA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida
2.121	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras	2019
			Unidade
			1
Recurso	Ordinário Livre		2.795.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações		155.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Obras, visando o acompanhamento das construções e a manutenção de obras públicas.		
Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
		Total da Ação:	2.950.000,00
Total do Programa			2.950.000,00
Total da Unidade			4.350.000,00
Unidade:	0003 - Divisão de Pavimentação e Máquinas		
Programa:	1502 - INFRAESTRUTURA URBANA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida
1.053	Projeto	Construção de Galerias Pluviais	2019
			Metros
			3.000
Recurso	Ordinário Livre		150.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações		
Meta:	Construir galerias pluviais em várias ruas da cidade.		
Produto Esperado:	Galerias pluviais construídas.		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
		Total da Ação:	150.000,00
1.054	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas	14.000
			M ²
Recurso	Ordinário Livre		845.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações		1.155.000,00
Meta:	Realizar pavimentação de vias urbanas, obras de interligação entre bairros, abertura de ruas e demais obras especiais necessárias a melhoria das vias urbanas.		

Página 13

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Produto Esperado:	Vias pavimentadas		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
		Total da Ação:	2.000.000,00
1.055	Projeto	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana	174.000
			M ²
Recurso	Ordinário Livre		3.583.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações		1.650.000,00
Meta:	Realizar obras de recape asfáltico; realizar operações de tapa buracos; realizar obras especiais para melhoria e segurança do tráfego no perímetro urbano (rotatorias, passarelas, etc).		
Produto Esperado:	Malha viária conservada		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
		Total da Ação:	5.233.000,00
1.056	Projeto	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários	1
			Unidade
Recurso	Ordinário Livre		50.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações		150.000,00
Meta:	Adquirir veículos leves, veículos pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários para a execução de obras e serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.		
Produto Esperado:	Unidade equipada		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
		Total da Ação:	200.000,00
2.122	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas	1
			Unidade
Recurso	Ordinário Livre		4.654.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações		2.096.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas, visando a execução dos serviços de pavimentação, manutenção e conservação da malha viária urbana, controle e manutenção da frota municipal.		
Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
		Total da Ação:	6.750.000,00
Total do Programa			14.333.000,00
Total da Unidade			14.333.000,00
Unidade:	0004 - Divisão de Serviços Públicos		
Programa:	1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida
1.057	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Serviços Públicos	2019
			Unidade
			1
Recurso	Ordinário Livre		100.000,00
Meta:	Manter a Divisão de Serviços Públicos equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.		
Produto Esperado:	Unidade equipada		
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
		Total da Ação:	100.000,00

Página 14



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

1.058	Projeto	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			220.000,00
Meta:	Adquirir de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos para a execução de serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.			
Produto Esperado: Unidade equipada				
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	520.000,00
2.124	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Serviços Públicos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			3.957.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			13.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Serviços Públicos, visando administrar e fiscalizar os serviços públicos ofertados, fiscalizar os serviços públicos concedidos, fiscalizar os serviços de transporte municipal de passageiros.			
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	3.970.000,00
2.125	Atividade	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			900.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			170.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos Serviços de Limpeza Pública.			
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	1.070.000,00
2.126	Atividade	Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemitério	Unidade	2
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00
Meta:	Manter as unidades de cemitério bem como executar os serviços de cemitério. Ampliar o Cemitério Jardim da Saudade.			
Produto Esperado: Cemitérios mantidos.				
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	500.000,00
Total do Programa				6.160.000,00
Programa: 1801 - GESTÃO AMBIENTAL				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.130	Atividade	Manutenção e Revitalização de Parques e Praças	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00
Meta:	Manter e revitalizar os parques e praças por meio de ações de conservação e obras de recuperação.			
Produto Esperado: Serviço mantido				
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	200.000,00

Página 15

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2.131	Atividade	Manutenção do Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.200.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			1.050.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos serviços de gerenciamento dos Resíduos Sólidos e dos Serviços de Limpeza Pública.			
Produto Esperado: Serviço mantido.				
Função:	18 - GESTÃO AMBIENTAL		Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIENTAL	
			Total da Ação:	3.250.000,00
Total do Programa				3.450.000,00
Total da Unidade				9.610.000,00
Unidade:	0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública			
Programa:	1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.059	Projeto	Infraestrutura de Iluminação Pública	Metros	800
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			488.000,00
Meta:	Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública.			
Produto Esperado: Rede elétrica ampliada				
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	488.000,00
2.127	Atividade	Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			4.200.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento dos serviços de Iluminação Pública.			
Produto Esperado: Serviço mantido.				
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	4.200.000,00
Total do Programa				4.688.000,00
Total da Unidade				4.688.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				35.133.000,00
Orgão: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INDUSTRIA CONVENCIONAL				
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SMTIC			
Programa:	2201 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.061	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades da SMTIC	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			105.000,00
Meta:	Manter as unidades da SMTIC equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Desenvolvimento Econômico e Divisão de Assistência a Comunidade, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado: Unidades equipadas.				
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	

Página 16



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

			Total da Ação:	105.000,00
2.133	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			817.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, visando a execução de ações voltadas para o desenvolvimento econômico, a defesa e proteção ao consumidor e na assistência ao trabalhador.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	817.000,00
Total do Programa				922.000,00
Total da Unidade				922.000,00
Unidade:	0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico			
Programa:	2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.062	Projeto	Expansão e Infraestrutura do Distrito Industrial	M ²	198.425
Recurso	Ordinário Livre			2.000.000,00
Meta:	Adquirir área de terreno para expansão do Distrito Industrial e realização de serviços de terraplanagem para preparação das áreas a serem utilizadas. Desenvolver ações voltadas a infraestrutura do Distrito Industrial.			
Produto Esperado:	Distrito expandido.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	2.000.000,00
1.064	Projeto	Implantação do Núcleo de Formação Empresarial	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.730.000,00
Meta:	Construir 34 barracões, sendo um total de 8.600m ² de área construída, realizar obras de pavimentação e terraplanagem			
Produto Esperado:	Núcleo implantado			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	1.730.000,00
2.134	Atividade	Manutenção da Divisão de Desenvolvimento Econômico	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			626.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Desenvolvimento Econômico, para desenvolver e executar políticas voltadas ao crescimento industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresas de pequeno porte, incentivo e apoio ao microempreendedor individual e ao comércio.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	626.000,00
2.135	Atividade	Exposições e Feiras da Indústria e/ou Setor da Madeira	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			450.000,00
Meta:	Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o desenvolvimento econômico do setor.			
Produto Esperado:	Eventos realizados			

Página 17

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	450.000,00
2.136	Atividade	Programa de Fortalecimento do Empreendedor Local	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			40.000,00
Meta:	Manter o programa de fortalecimento do empreendedor local visando melhorar a qualidade do serviço público e entregar um bom resultado ao empreendedor local. Realização de palestras e fóruns direcionados aos micros empreendedores;			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	40.000,00
Total do Programa				4.846.000,00
Total da Unidade				4.846.000,00
Unidade:	0003 - Divisão de Assistência a Comunidade			
Programa:	2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.137	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Assistência a Comunidade	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			305.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Divisão de Assistência a comunidade atendendo as despesas de pessoal e de custeio, visando propugnar pela qualificação de mão-de-obra e inserção do trabalhador no mercado de trabalho, emissão de CTPS, defesa dos direitos do consumidor. Firmar e manter convênios e/ou parcerias de interesse da administração.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
			Total da Ação:	305.000,00
2.138	Atividade	Funcionamento da Agência do Trabalhador	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			26.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Agência do Trabalhador, visando propiciar aos trabalhadores possibilidade de emprego e ingresso no mercado de trabalho. Emissão de CTPS.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
			Total da Ação:	26.000,00
2.139	Atividade	Manutenção de Cursos Profissionalizantes e de Qualificação	Pessoas	350
Recurso	Ordinário Livre			250.000,00
Meta:	Manter cursos profissionalizantes e de qualificação. Firmar e manter convênios e/ou parcerias para o desenvolvimento de cursos profissionalizantes.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.			
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
			Total da Ação:	250.000,00
2.140	Atividade	Manutenção do Programa de Apoio ao Produtor Rural Familiar Local	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Manter o programa de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de barracas para feira livre e a realização das feiras livres			
Produto Esperado:	Programa mantido.			

Página 18



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Função:	20 - AGRICULTURA		Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	
Total do Programa			Total da Ação:	100.000,00
				681.000,00
Programa:	2301 - COMÉRCIO E TURISMO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.142	Atividade	Proteção dos Direitos do Consumidor	Unidade	800
Recurso	Ordinário Livre			35.000,00
Meta:	Manter o Serviço de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON			
Produto Esperado:	Atendimentos média/mês realizados			
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	
Total do Programa			Total da Ação:	35.000,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.143	Atividade	Manutenção do Programa de Desenvolvimento e Apoio ao Comércio	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do programa de desenvolvimento e apoio ao comércio, visando a capacitação do empresário local, desenvolver ações de promoção do comércio local como eventos e campanhas publicitárias e apoio as festividades municipais em especial nas datas comemorativas.			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		Subfunção: 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL	
Total do Programa			Total da Ação:	100.000,00
Total da Unidade				135.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				6.584.000,00
Orgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO				
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SMECR			
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.144	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretário - SMCR	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.046.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do gabinete da secretaria, visando a promoção de atividades culturais, esportivas e de lazer.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Total do Programa			Total da Ação:	1.046.000,00
Total da Unidade				1.046.000,00

Página 19

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Unidade:	0002 - Divisão de Esportes			
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.065	Projeto	Construção, Ampliação e Reforma de Estruturas e Espaços Esportivos e de Lazer	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			1.000.000,00
Meta:	Construir e/ou ampliar ginásios e quadras de esportes; Cobertura de quadras de esportes, construir e/ou ampliar espaços esportivos e de lazer, disponibilizando espaços adequados para a prática esportiva e lazer. Firmar e manter convênios para disponibilizar espaços esportivos e de lazer.			
Produto Esperado:	Estruturas e espaços esportivos e de lazer			
Função:	Ídolos		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
Total do Programa			Total da Ação:	1.000.000,00
1.066	Projeto	Ampliação e Reforma do Centro de Ginástica Artística	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Ampliar e reformar o Centro de Ginástica Artística.			
Produto Esperado:	Centro ampliado			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
Total do Programa			Total da Ação:	100.000,00
1.067	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Gabinete e Divisão de Esportes - SMCR	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			131.000,00
Meta:	Manter as unidades da SMCR equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Esportes e a Divisão de Recreação Orientada, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
Total do Programa			Total da Ação:	131.000,00
2.145	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Esportes	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.772.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Esportes, visando a promoção de atividades esportivas, tais como campeonatos, torneios e olimpíadas, e o desenvolvimento de projetos e competições.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
Total do Programa			Total da Ação:	1.772.000,00
2.146	Atividade	Manutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de Lazer	Unidade	10
Recurso	Ordinário Livre			110.000,00
Meta:	Manter em boas condições de uso os espaços e equipamentos destinados a prática de esportes comunitários e lazer. Adquirir equipamentos destinados a prática esportiva e de lazer.			
Produto Esperado:	Espaços mantidos.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	

Página 20



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Total do Programa				Total da Ação:	110.000,00
Total da Unidade					3.113.000,00
Unidade:					3.113.000,00
Programa:		0003 - Divisão de Recreação Orientada			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
1.069	Projeto	Instalação de Parques Infantis	Unidade	5	
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	
Meta:	Manter as despesas com instalação de parques infantis.				
Produto Esperado:	Parques instalados				
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 813 - LAZER		
				Total da Ação:	200.000,00
2.147	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Orientada	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			220.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Recreação Orientada, promovendo o funcionamento das atividades recreativas.				
Produto Esperado:	Unidade mantida.				
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 813 - LAZER		
				Total da Ação:	220.000,00
Total do Programa					420.000,00
Total da Unidade					420.000,00
Unidade:					
Programa:		0004 - Divisão Cultural			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
1.047	Projeto	Reforma da Casa da Cultura	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	
Meta:	Reformar a Casa da Cultura				
Produto Esperado:	Prédio reformado				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	500.000,00
1.048	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a manutenção dos cursos, do Teatro da Casa da Cultura, de eventos e promoções culturais.				
Produto Esperado:	Unidade equipada.				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	50.000,00
1.049	Projeto	Construção de Centro de Eventos	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			1.000.000,00	
Meta:	Construir o Centro de Eventos				

Página 21

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Produto Esperado:	Espaço construído				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	1.000.000,00
1.074	Projeto	Construção do Espaço Cultural	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			3.000.000,00	
Meta:	Construir área destinada ao Espaço Cultural				
Produto Esperado:	Edificação construída				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	3.000.000,00
2.110	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Cultural	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			662.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a manutenção dos cursos, do Teatro da Casa da Cultura, de eventos e promoções culturais.				
Produto Esperado:	Unidade mantida.				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	662.000,00
2.111	Atividade	Manutenção das Atividades da Banda Municipal	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			79.000,00	
Meta:	Manter despesas com materiais de consumo, transporte em eventos promovidos pela Banda. Aquisição de instrumentos musicais.				
Produto Esperado:	Banda mantida				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	79.000,00
2.112	Atividade	Manutenção da Biblioteca Municipal	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			58.000,00	
Meta:	Manter as despesas de custeio e de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento da Biblioteca Municipal, despesas com assinaturas para a atualização do acervo de revistas e jornais. Aquirir acervo bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.				
Produto Esperado:	Biblioteca mantida				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	58.000,00
2.113	Atividade	Festividades Alusivas Aniversário do Município	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	
Meta:	Manter despesas de aquisição de material de consumo para uso na festa e despesas com a contratação de shows e estrutura.				
Produto Esperado:	Evento realizado				
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL		
				Total da Ação:	500.000,00
2.114	Atividade	Festividades Alusivas ao Natal	Unidade	1	
Recurso	Ordinário Livre			68.000,00	
Meta:	Manter a aquisição de produtos típicos natalinos e manter as despesas com eventos artísticos especiais para o Natal.				
Produto Esperado:	Evento realizado				

Página 22



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Função:	13 - CULTURA	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
		Total da Ação:	68.000,00
2.115	Atividade	Realização de Eventos e Promoções Culturais	Unidade 10
Recurso	Ordinário Livre		200.000,00
Meta:	Manter despesas para aquisição de bens, materiais e serviços, despesas com apoio a eventos e promoções culturais, contratação de grupos artísticos, transporte e locação de equipamentos para logística de eventos.		
Produto Esperado:	Eventos realizados		
Função:	13 - CULTURA	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
		Total da Ação:	200.000,00
Total do Programa			6.117.000,00
Total da Unidade			6.117.000,00
Unidade:	0005 - Fundo Municipal do Esporte Amador		
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida 2019
2.148	Atividade	Eventos Esportivos - FMEA	Unidade 18
Recurso	Ordinário Livre		200.000,00
Meta:	Manter incentivo ao esporte amador local, promovendo o funcionamento das atividades esportivas como, o motociclismo, auto cross, futsal e outros; manter despesas com a compra de materiais de consumo, demais despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias a realização de eventos esportivos.		
Produto Esperado:	Eventos realizados		
Função:	27 - DESPORTO E LAZER	Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
		Total da Ação:	200.000,00
Total do Programa			200.000,00
Total da Unidade			200.000,00
Unidade:	0005 - Fundo Municipal de Cultura		
Programa:	1301 - INCENTIVO A CULTURA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida 2019
2.116	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		63.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.		
Função:	13 - CULTURA	Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
Produto Esperado:	Unidade mantida		Total da Ação: 63.000,00
Total do Programa			63.000,00
Total da Unidade			63.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO			10.959.000,00
Orgão:	11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SME		
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO		

Página 23

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.087	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			178.000,00
Recurso	Vinculado - Educação			537.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com ênfase nas atividades de administrar, planejar, coordenar a Educação Municipal e assegurar o pleno funcionamento das instituições de ensino da Rede Municipal de Ensino. Manter e firmar convênios na área da educação.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	715.000,00
2.088	Atividade	Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Educação	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			21.000,00
Meta:	Manter despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Conselho. Promover cursos de capacitação e formação continuada aos conselheiros. Adquirir mobiliário e equipamento de informática.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	21.000,00
Total do Programa				736.000,00
Total da Unidade				736.000,00
Unidade:	0002 - Divisão de Administração de Ensino			
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.028	Projeto	Aquisição de veículos para: setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e Seção de Apoio ao Estudante	Unidade	2
Recurso	Vinculado - Educação			210.000,00
Meta:	Adquirir veículos para setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e Seção de Apoio ao Estudante			
Produto Esperado:	Veículo adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	210.000,00
1.029	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as Unidades Administrativas da Educação	Unidade	3
Recurso	Vinculado - Educação			61.000,00
Meta:	Manter as unidades administrativas da Educação equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e materiais permanentes.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	61.000,00
2.089	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração do Ensino	Unidade	1
	Vinculado - Educação			2.387.000,00

Página 24



**Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES**

Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão. Manter oportunidades a adolescentes através do Programa Menor Aprendiz na Secretaria Municipal de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação. Manter o controle da movimentação de pessoal das escolas e CEMELs da rede municipal. Manter controle da alimentação escolar.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
		Total da Ação:	2.387.000,00	
Total do Programa				2.658.000,00
Total da Unidade				2.658.000,00
Unidade:	0003 - Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagógico			
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.090	Atividade	Manutenção da Divisão de Planejamento do Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagógico	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			2.250.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal, encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagógico. Desenvolver a Proposta Pedagógica da Rede Municipal. Adquirir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferências, Fóruns, cursos de Formação Continuada para os profissionais da Rede Municipal de Ensino e outros eventos na área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secretaria Municipal de Educação.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
		Total da Ação:	2.250.000,00	
2.091	Atividade	Realização de Práticas Pedagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	Pessoas	50
Recurso	Vinculado - Educação			80.000,00
Meta:	Valorizar as melhores práticas pedagógicas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire			
Produto Esperado:	Servidores atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
		Total da Ação:	80.000,00	
Total do Programa				2.330.000,00
Total da Unidade				2.330.000,00
Unidade:	0004 - Ensino Fundamental			
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.031	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades do Ensino Fundamental	Unidade	24
Recurso	Vinculado - Educação			105.000,00
Meta:	Manter as unidades do ensino fundamental equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	105.000,00	
1.033	Projeto	Reforma das Escolas Municipais Santos Dumont, São Silvestre e Castro Alves	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			2.000.000,00

Página 25

**Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES**

Meta:	Reformar as Escolas Municipais Santos Dumont, São Silvestre e Castro Alves			
Produto Esperado:	Veículo adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	2.000.000,00	
1.034	Projeto	Ampliação e reforma das Escolas Municipais Prof. Paulo Freire e Leopoldo Mercer	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			1.000,00
Meta:	Ampliar e reformar as Escolas Municipais Prof. Paulo Freire e Leopoldo Mercer			
Produto Esperado:	Veículo adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	1.000,00	
1.038	Projeto	Conclusão da reforma da Escola Municipal Artur da Costa e Silva	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			1.000,00
Meta:	Concluir a reforma da Escola Municipal Artur da Costa e Silva			
Produto Esperado:	Veículo adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	1.000,00	
1.039	Projeto	Conclusão da ampliação e reforma das Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e Pres. Castelo Branco	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			1.000,00
Meta:	Concluir a ampliação e reforma das Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e Pres. Castelo Branco			
Produto Esperado:	Veículo adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	1.000,00	
2.092	Atividade	Manutenção do Ensino Fundamental	Pessoas	5.000
Recurso	Vinculado - Educação			23.509.000,00
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	23.509.000,00	
2.093	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	Unidade	5.000
Recurso	Vinculado - Educação			840.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL		
		Total da Ação:	840.000,00	
2.094	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental e EJA	Unidade	5.000
Recurso	Ordinário Livre			1.280.000,00
Recurso	Vinculado - Educação			670.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e alunos da Educação de Jovens e Adultos			

Página 26



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL
		Total da Ação:	1.950.000,00
2.095	Atividade	Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino fundamental	Pessoas 300
Recurso:	Vinculado - Educação		434.000,00
Meta: Fornecer Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL
		Total da Ação:	434.000,00
2.096	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios das Escolas Municipais	Unidade 24
Recurso:	Vinculado - Educação		415.000,00
Meta: Manter e conservar os prédios das Escolas Municipais			
Produto Esperado: Prédios conservados			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL
		Total da Ação:	415.000,00
2.097	Atividade	Manutenção da Educação Jovens e Adultos	Pessoas 90
Recurso:	Vinculado - Educação		131.000,00
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Meta: Prover condições de atendimento aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
		Total da Ação:	131.000,00
2.098	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Pessoas 90
Recurso:	Vinculado - Educação		15.000,00
Meta: Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
		Total da Ação:	15.000,00
Total do Programa		29.402.000,00	
Total da Unidade		29.402.000,00	
Unidade:	0005 - Educação Infantil		
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida 2019
1.040	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades da Educação Infantil	Unidade 17
Recurso:	Vinculado - Educação		84.000,00
Meta: Manter as as unidades da educação infantil equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado: Unidades equipadas			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	84.000,00
1.044	Projeto	Ampliação e reforma dos CMEIs Mamãe Marta Margarida, Helena Kolody e Anita Malffatti	Unidade 1

Página 27

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Recurso: Vinculado - Educação			1.000,00
Meta: Ampliar e reformar os CMEIs Mamãe Marta Margarida, Helena Kolody e Anita Malffatti			
Produto Esperado: CMEI ampliado/reformado			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	1.000,00
2.099	Atividade	Manutenção das Atividades dos CMEIs	Pessoas 1.300
Recurso:	Vinculado - Educação		14.524.000,00
Meta: Prover condições de atendimento aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil (aquisição de acervo bibliográfico, materiais pedagógicos, aquisição de parques infantis, materiais de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	14.524.000,00
2.100	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos CMEIs	Pessoas 1.300
Recurso:	Vinculado - Educação		193.000,00
Meta: Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	193.000,00
2.101	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios dos CMEIs	Unidade 17
Recurso:	Vinculado - Educação		200.000,00
Meta: Manter e conservar os prédios dos CMEIs			
Produto Esperado: Prédios conservados			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	200.000,00
2.102	Atividade	Fornecimento de Alimentação Escolar aos Alunos dos CMEIs	Unidade 1.300
Recurso:	Ordinário Livre		1.000.000,00
	Vinculado - Educação		202.000,00
Meta: Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	1.202.000,00
2.103	Atividade	Manutenção das Atividades Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas 1.500
Recurso:	Vinculado - Educação		1.721.000,00
Meta: Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado: Alunos atendidos			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
		Total da Ação:	1.721.000,00
2.104	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas 1.500

Página 28



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Recurso	Vinculado - Educação			252.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
				Total da Ação:
				252.000,00
2.105	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Educação Infantil Escolas		1.500
Recurso	Ordinário Livre			486.000,00
	Vinculado - Educação			170.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos das turmas de 4 - 5 anos da Educação Infantil das Escolas			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
				Total da Ação:
				656.000,00
2.106	Atividade	Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil		140
Recurso	Vinculado - Educação			102.000,00
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL
				Total da Ação:
				102.000,00
Total do Programa				18.935.000,00
Total da Unidade				18.935.000,00
Unidade:	0006 - Ensino Superior			
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO			
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida
				2019
2.107	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Campus - UEPE		1
Recurso	Ordinário Livre			761.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Campus da UEPE (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Campus funcionando			
Função:	12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR
				Total da Ação:
				761.000,00
2.108	Atividade	Manutenção do Pólo da Universidade Aberta - UAB		1
Recurso	Ordinário Livre			264.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Polo da UAB (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Polo funcionando			
Função:	12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR
				Total da Ação:
				264.000,00
Total do Programa				1.025.000,00
Total da Unidade				1.025.000,00
Unidade:	0008 - Educação Especial			
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO			

Página 29

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
2.109	Atividade	Manutenção das Atividades do CEMAE		Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação				21.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Centro Municipal de Atendimento Especializado (aquisição de material de consumo, equipamentos e contratação de serviços)				
Produto Esperado:	Centro funcionando				
Função:	12 - EDUCAÇÃO			Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
				Total da Ação:	21.000,00
Total do Programa					21.000,00
Total da Unidade					21.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO					55.107.000,00
Orgão:	12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
Unidade:	0001 - Fundo Municipal de Saúde				
Programa:	1001 - RESGATE E VALORIZAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA				
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2019
1.019	Projeto	Construção/Ampliação de Unidades de Saúde		Unidade	1
	Vinculado - Saúde				490.000,00
Meta:	Construir, ampliar ou reformar Unidades de Saúde para garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.				
Produto Esperado:	Unidade construída/ampliada				
Função:	10 - SAÚDE			Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
				Total da Ação:	490.000,00
1.020	Projeto	Aquisição equipamentos e material permanente para as unidades da SMS		Unidade	5
	Vinculado - Saúde				700.000,00
Meta:	Manter as as unidades da Secretaria Municipal de Saúde equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.				
Produto Esperado:	Unidades mantidas				
Função:	10 - SAÚDE			Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
				Total da Ação:	700.000,00
1.021	Projeto	Aquisição de veículos leves para o Programa Saúde da Família		Unidade	3
Recurso	Vinculado - Saúde				164.000,00
Meta:	Adquirir veículos leves para o Programa Saúde da Família				
Produto Esperado:	Veículos adquiridos				
Função:	10 - SAÚDE			Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
				Total da Ação:	164.000,00
1.022	Projeto	Aquisição de ambulância		Unidade	1
	Vinculado - Saúde				273.000,00
Meta:	Adquirir ambulância para o transporte local e intermunicipal.				
Produto Esperado:	Ambulância adquirida				
Função:	10 - SAÚDE			Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
				Total da Ação:	273.000,00

Página 30



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

1.024	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a UPA	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			200.000,00
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para a UPA			
Produto Esperado:	Unidade equipada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	200.000,00
1.025	Projeto	Aquisição de Imóveis para SMS	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			130.000,00
Meta:	Adquirir Imóveis para utilização da SMS			
Produto Esperado:	Imóvel adquirido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	130.000,00
1.026	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os Serviços de Vigilância Sanitária	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			158.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Sanitária, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
			Total da Ação:	158.000,00
1.027	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			63.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Epidemiológica, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
			Total da Ação:	63.000,00
2.067	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMS	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			232.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio do Gabinete do Secretário, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	232.000,00
2.068	Atividade	Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			10.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	

Página 31

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

			Total da Ação:	10.000,00
2.069	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Saúde Pública	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre Vinculado - Saúde			4.811.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Saúde Pública, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	4.811.000,00
2.070	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração e Programação	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre Vinculado - Saúde			4.967.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Administração e Programação, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	4.967.000,00
2.071	Atividade	Manutenção das Atividades de Atenção Básica	Percentual	72
Recurso	Ordinário Livre Vinculado - Saúde			6.971.000,00
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Cobertura AB mantida/ampliada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	6.971.000,00
2.072	Atividade	Manutenção da Estratégia Saúde da Família	Percentual	78
Recurso	Vinculado - Saúde			6.215.000,00
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Cobertura ESF mantida/ampliada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	6.215.000,00
2.073	Atividade	Manutenção das Atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família - NASF	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			373.000,00
Meta:	Manter as atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			

Página 32



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Produto Esperado: Núcleo mantido			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	373.000,00
2.074	Atividade	Manutenção das Atividades da Rede de Urgência e Emergência	
	Vinculado - Saúde	Unidade	68.000
			6.579.000,00
Meta:	Garantir o acesso da população aos serviços de Urgência e Emergência, conforme a estruturação da Rede de Urgência e Emergência.		
Produto Esperado: Procedimentos realizados/ano			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	6.579.000,00
2.075	Atividade	Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense	
	Vinculado - Saúde	Unidade	1
			1.244.000,00
Meta:	Manter o Centro Regional da Mãe Paranaense, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.		
Produto Esperado: Unidade mantida			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.244.000,00
2.076	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Bucal	
	Vinculado - Saúde	Unidade	50.000
			1.242.000,00
Meta:	Promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.		
Produto Esperado: Procedimento/ano disponibilizado.			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.242.000,00
2.077	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro Diluidor	
	Vinculado - Saúde	Unidade	1
			75.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Centro Diluidor, visando a produção de produtos de limpeza para utilização na SMS.		
Produto Esperado: Unidade mantida			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	75.000,00
2.078	Atividade	Manutenção da Estrutura Física da S M S	
	Vinculado - Saúde	Unidade	18
			273.000,00
Meta:	Manter em condições de funcionamento as estruturas da SMS par garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.		
Produto Esperado: Prédio conservado.			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	273.000,00
2.079	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde	
	Ordinário Livre	Unidade	1
	Vinculado - Saúde		2.048.000,00
Meta:	Manter e fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a atenção a saúde da população através do Centro Regional de Especialidades.		

Página 33

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Produto Esperado: Consorcio mantido			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	2.048.000,00
2.080	Atividade	Participação no Consórcio Intergestores Paraná Saúde	
	Vinculado - Saúde	Unidade	1
			690.000,00
Meta:	Manter as despesas para operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição de medicamentos essenciais, programados pelo Município, integrante do Consórcio.		
Produto Esperado: Consórcio mantido			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	690.000,00
2.081	Atividade	Manutenção Programa Mais Médico	
	Vinculado - Saúde	Unidade	1
			390.000,00
Meta:	Manter o programa mais médicos, visando o atendimento médico do SUS na Atenção Básica.		
Produto Esperado: Programa mantido			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	390.000,00
2.082	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Mental-CAPS	
	Vinculado - Saúde	Unidade	10.000
			699.000,00
Meta:	Promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.		
Produto Esperado: Atendimentos/ano disponibilizados			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	699.000,00
2157	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal SMU Campos Gerais - CIMSAMU	
	Ordinário Livre	Unidade	1
			1.817.000,00
Meta:	Participar no Consórcio Intermunicipal SAMU Campos Gerais - CIMSAMU		
Produto Esperado: Consórcio mantido			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	1.817.000,00
2.084	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária	
	Vinculado - Saúde	Percentual	4.000
			194.000,00
Meta:	Assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador. Realizar inspeção de estabelecimentos de interesse a saúde.		
Produto Esperado: Procedimento Realizado			
Função: 10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
		Total da Ação:	194.000,00
2.085	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Epidemiológica	
	Vinculado - Saúde	Unidade	1
			465.000,00

Página 34



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Manter as despesas de custeio dos Serviços de Vigilância Epidemiológica para assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção à vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.		
Produto Esperado:	Serviço mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
		Total da Ação:	465.000,00
2.086	Atividade	Manutenção do Programa Municipal DST/AIDS	1
Recurso:	Vinculado - Saúde	Unidade	117.000,00
Meta:	Manter o Programa Municipal DST/AIDS. Realizar campanhas destinadas à prevenção.		
Produto Esperado:	Programa mantido		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
		Total da Ação:	117.000,00
Total do Programa			41.590.000,00
Total da Unidade			41.590.000,00
Unidade:	0002 - Fundo Municipal de Antídotos		
2.083	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal Antídotos	1
Recurso:	Vinculado - Saúde	Unidade	80.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Fundo Municipal antídotos, visando promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.		
Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
		Total da Ação:	80.000,00
Total do Programa			80.000,00
Total da Unidade			80.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO			41.670.000,00
Orgão:	13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Unidade:	0001 - Gabinete da Sec Municipal de Assistência Social		
Programa:	0801 - APRIMORAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL		
Código	Tipo	Nome da Ação	2019
2.038	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMAS	1
Recurso:	Ordinário Livre	Unidade	2.189.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e de despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com ênfase no aprimoramento de gestão, visando o desenvolvimento de políticas voltadas a manter e melhorar o atendimento na área social à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.		
Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	2.189.000,00
2.039	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	1
Recurso:	Ordinário Livre	Unidade	13.000,00

Página 35

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.		
Produto Esperado:	Conselho mantido		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO	
		Total da Ação:	13.000,00
2.041	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social	1
Recurso:	Ordinário Livre	Unidade	13.000,00
Recurso:	Vinculados - Outras Vinculações		
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.		
Produto Esperado:	Conselho mantido		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	13.000,00
Total do Programa			2.215.000,00
Total da Unidade			2.215.000,00
Unidade:	0002 - Fundo Municipal de Assistência Social		
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA		
Código	Tipo	Nome da Ação	2019
2.042	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica	1
Recurso:	Ordinário Livre	Unidade	2.348.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem.		
Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	2.348.000,00
2.043	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	1.600
Recurso:	Ordinário Livre	Pessoas	186.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletrônicos e eletrodomésticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos.		
Produto Esperado:	Idosos atendidos		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO	
		Total da Ação:	186.000,00
2.044	Atividade	Manutenção de Benefícios Eventuais Auxílio Funeral	70
Recurso:	Ordinário Livre	Unidade	99.000,00
Meta:	Manter Auxílio Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.		
Produto Esperado:	Famílias atendidas		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	

Página 36



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

			Total da Ação:	99.000,00
2.045	Atividade	Manut de Benefícios Eventuais - Auxílio Natalidade	Pessoas	400
Recurso	Ordinário Livre			31.000,00
Meta:	Manter despesas com a aquisição de enxovais para bebês, a serem fornecidos para gestantes e parturientes em situação de vulnerabilidade social.			
Produto Esperado:	Gestante atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	31.000,00
2.046	Atividade	Manutenção da Central de Alimentos	Unidade	1.500
Recurso	Ordinário Livre			261.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de matéria prima para produção do leite e do pão, material de limpeza e higiene para manutenção da limpeza do local, serviços de revisões e consertos dos maquinários, aquisição de equipamentos e material permanente, para dar atendimento, através de cadastro, à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com leite de soja e pão produzido com resíduo de soja.			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	261.000,00
2.047	Atividade	Manutenção dos Cursos do CEMEP	Pessoas	225
Recurso	Ordinário Livre			105.000,00
Meta:	Manter cursos de capacitação para mulheres em situação de vulnerabilidade social.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	105.000,00
2.048	Atividade	Manutenção das Atividades dos Núcleos de Trabalho	Unidade	1.500
Recurso	Ordinário Livre			105.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de matéria prima para produção de trabalhos manuais, e artesanatos, aquisição de gêneros alimentícios para fornecimento de lanches durante a realização das reuniões, outras despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material permanente necessárias ao funcionamento das atividades dos Núcleos de Trabalhos, visando atender mulheres e crianças em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com ênfase na geração de trabalho e renda.			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	105.000,00
2.049	Atividade	Manutenção da Campanha do Agasalho	Unidade	1.200
Recurso	Ordinário Livre			42.000,00
Meta:	Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, através da doação de roupas e cobertores.			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	42.000,00
2.050	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Cadastro Único	Pessoas	30.000
Recurso	Ordinário Livre			44.000,00
	Vinculados - Outras Vinculações			164.000,00

Página 37

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que possuam renda percapita de ½ salário mínimos ou de até 03 salários mínimos mensais.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	208.000,00
2.051	Atividade	Manutenção de Serviço de Atendimento Emergencial	Pessoas	2.000,00
Recurso	Ordinário Livre			628.000,00
Meta:	Manter atendimento às pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica com o fornecimento de benefícios eventuais tais como: cestas básicas, vale gás, colchão, fotos para documentos, passagens para itinerantes, visitas de CENSE e penitenciárias, lonas plásticas, 2ª via de certidão de nascimento, óbito e outros mediante avaliação socioeconômica.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	628.000,00
2.052	Atividade	Manutenção das Atividades de Unidades de CRAS	Pessoas	15.000
Recurso	Ordinário Livre			1.309.000,00
	Vinculado-Outras vinculações			266.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento de unidades de CRAS – Centro de Referência da Assistência Social. Atender famílias georeferenciadas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas média/ano.			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	1.575.000,00
2.053	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			658.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, com objetivo de capacitar pessoas para geração de trabalho e renda.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	658.000,00
6.055	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC	Pessoas	2400
Recurso	Ordinário Livre			148.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.			
Produto Esperado:	Criança atendida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	148.000,00
6.056	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro de Convivência do Adolescente - CCA	Pessoas	60
Recurso	Ordinário Livre			448.000,00

Página 38



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Meta:	Atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos incompletos, em situação de vulnerabilidade e prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS .		
Produto Esperado:	Adolescente atendidos média/mês		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
		Total da Ação:	448.000,00
6.057	Atividade	Manutenção das Atividades do CCJ	Pessoas 800
Recurso	Ordinário Livre		920.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do Centro de Convivência da Juventude para atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos, para todo e qualquer adolescente, priorizando situações de vulnerabilidade e prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS .		
Produto Esperado:	Jovens atendidos.		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
		Total da Ação:	920.000,00
Total do Programa			
Programa:	0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL		
1.014	Projeto	Aquisição de terreno para construção do CREAS Samuel Klabin	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		300.000,00
Meta:	Adquirir terreno para a construção de sede própria do CREAS Samuel Klabin		
Produto Esperado:	Terreno adquirido		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
		Total da Ação:	300.000,00
1.015	Projeto	Construção do CREAS Samuel Klabin	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		300.000,00
Meta:	Construir o CREAS Samuel Klabin		
Produto Esperado:	CREAS construído		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
		Total da Ação:	300.000,00
5.016	Projeto	Construção e Ampliação de espaço para acomodação dos Serviços de Acolhimento (Casa Lar e Abrigo)	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		400.000,00
Meta:	Construir de espaço para acomodação dos Serviços de Acolhimento junto ao terreno localizado no bairro São Silvestre, visando o reordenamento através da unificação da Casa Lar e Abrigo.		
Produto Esperado:	Prédio construído		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
		Total da Ação:	400.000,00
2.059	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial	Unidade 1
Recurso	Ordinário Livre		1.862.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Especial.		
Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	

Página 39

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

			Total da Ação:	1.862.000,00
2.060	Atividade	Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias. (Dentro do CREAS)	Pessoas	204
				19.000,00
Recurso	Ordinário Livre		50.000,00	
Meta:	Manutenção do serviço para pessoas com deficiência, idosos e suas famílias, objetivando executar, manter e aprimorar o sistema de serviços de Assistência Social, integrando as ações da iniciativa pública às da iniciativa privada organizada para atendimento das necessidades básicas e dos direitos do público em questão.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	242 - ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA		
		Total da Ação:	69.000,00	
2.061	Atividade	Manutenção do Albergue Noturno	Pessoas	600
Recurso	Ordinário Livre		77.000,00	
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Albergue Noturno. Aquisição de material de consumo tais como: alimento, limpeza, higiene, expediente, cama, mesa e banho. Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, eletroeletrônicos.			
Produto Esperado:	Pessoas Itinerantes Atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		
		Total da Ação:	77.000,00	
2.062	Atividade	Manutenção das Atividades dos CREAS	Unidade	600
Recurso	Ordinário Livre		1.165.000,00	
				98.000,00
Meta:	Ofertar trabalho social especializado no SUAS a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos. Seu papel no SUAS define, igualmente, seu papel na rede de atendimento.			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		
		Total da Ação:	1.263.000,00	
6.064	Atividade	Manutenção das ações de convivência e fortalecimento de vínculos (CCC CCA CCJ)	Pessoas	150
Recurso	Ordinário Livre		156.000,00	
Meta:	Manter as ações dos serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV.			
Produto Esperado:	Crianças atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	156.000,00	
6.065	Atividade	Manutenção do serviço de Proteção Social a Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de LA e PSC (CREAS)	Pessoas	30

Página 40



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Vinculados - Outras Vinculações				26.000,00
Meta:	Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente.			
Produto Esperado:	Adolescente/jovem atendido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	26.000,00	
6.066	Atividade	Manutenção das atividades e Funcionamento dos Serviços de Acolhimento - Casa Lar e Abrigo	Pessoas	12
Recurso:	Ordinário Livre		220.000,00	
	Vinculados - Outras Vinculações		180.000,00	
Meta:	Manter o funcionamento e as atividades dos Serviços de Acolhimento da Casa Lar e Abrigo, visando atender crianças de 0 (zero) a 18 (dezoito) anos, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Conselho Tutelar sob Medida de Proteção e que se encontram em situação de risco físico ou emocional.			
Produto Esperado:	Criança atendida média/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	400.000,00	
Total do Programa			4.853.000,00	
Total da Unidade			12.615.000,00	
Unidade:	0003 - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente			
Programa:	0801 - APRIMORAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL			
2.040	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Unidade	1
Recurso:	Ordinário Livre		13.000,00	
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	13.000,00	
Total do Programa			13.000,00	
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
6.058	Atividade	Doações IRRF FMDCA	Unidade	5
Recurso:	Vinculados - Outras Vinculações		112.000,00	
Meta:	Repassar valores referentes as Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para entidades cadastradas com Atestado de Registro atualizado junto ao CMDCA e para programas e serviços governamentais, mediante Edital e projeto apresentado.			
Produto Esperado:	Entidades atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	112.000,00	
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
6.158	Atividade	Manutenção do Programa Adolescente Aprendiz do Município	Unidade	1
Recurso:	Ordinário Livre		500.000,00	
Meta:	Manter despesas necessárias ao funcionamento do Programa Adolescente Aprendiz do Município			

Página 41

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Produto Esperado:	Entidades atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	500.000,00	
Total do Programa			612.000,00	
Programa:	0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
6.063	Atividade	Manutenção do Conselho Tutelar	Unidade	1
Recurso:	Ordinário Livre		343.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consumo tais como alimento, expediente, limpeza, higiene e combustível para os veículos; aquisição de			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		
		Total da Ação:	343.000,00	
Total do Programa			343.000,00	
Total da Unidade			968.000,00	
Unidade:	0004 - Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa			
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.054	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa	Unidade	1
Recurso:	Ordinário Livre		89.000,00	
Meta:	Manter as atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e repassar valores de doações para entidades cadastradas junto ao CMDPI e para programas e serviços governamentais voltados ao atendimentos de idosos, mediante Edital e projeto apresentado.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO		
		Total da Ação:	89.000,00	
Total do Programa			89.000,00	
Programa:	0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.156	Atividade	Manutenção do Programa de Assistência ao Idoso	Unidade	1
Recurso:	Ordinário Livre		200.000,00	
Meta:	Manter despesas para a execução do Programa de Assistência ao Idoso.			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO		
		Total da Ação:	200.000,00	
Total do Programa			200.000,00	
Total da Unidade			289.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO			16.087.000,00	
Orgão:	14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO, HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE			
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretario - SMPUHMA			

Página 42



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Programa: 1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.050	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades - SMPUHMA	Unidade	5
Recurso Ordinário Livre				150.000,00
Meta: Manter as as unidades da SMPUHMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.				
Produto Esperado: Unidades equipadas				
Função: 15 - URBANISMO			121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	150.000,00
2.117	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMPHUMA	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				467.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do secretario. Promover o aprimoramento de gestão.				
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função: 15 - URBANISMO			121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	467.000,00
Total do Programa				617.000,00
Total da Unidade				617.000,00
Unidade: 0002 - Divisão de Urbanismo				
Programa: 1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.118	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Urbanismo	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				777.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Urbanismo.				
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função: 15 - URBANISMO			121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	777.000,00
Total do Programa				777.000,00
Total da Unidade				777.000,00
Unidade: 0003 - Divisão de Projetos e Planejamento Urbano				
Programa: 1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.051	Projeto	Aquisição de Imóveis de Interesse Público	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				400.000,00
Meta: Adquirir imóvel de ineresse público				
Produto Esperado: Imóvel adquirido				
Função: 15 - URBANISMO			121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	400.000,00

Página 43

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

2.119	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbano	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				617.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbano.				
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função: 15 - URBANISMO			121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	617.000,00
Total do Programa				1.017.000,00
Total da Unidade				1.017.000,00
Unidade: 0004 - Divisão de Habitação				
Programa: 1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.128	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				346.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Habitação.				
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função: 16 - HABITAÇÃO			482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	346.000,00
Total do Programa				346.000,00
Total da Unidade				346.000,00
Unidade: 0005 - Divisão de Meio Ambiente				
Programa: 1801 - GESTÃO AMBIENTAL				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.132	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				470.000,00
Vinculado - Outras vinculações				295.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Meio Ambiente.				
Produto Esperado: Unidade mantida				
Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL			122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	765.000,00
Total do Programa				765.000,00
Total da Unidade				765.000,00
Unidade: 0006 - Fundo Municipal de Habitação				
Programa: 1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
1.060	Projeto	Aquisição de Imóveis Destinados a Morádias de Interesse Social	Unidade	1
Recurso Ordinário Livre				50.000,00
Meta: Adquirir imóveis destinados a morádia de interesse social.				
Produto Esperado: Imóvel adquirido				
Função: 16 - HABITAÇÃO			482 - HABITAÇÃO URBANA	

Página 44



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

				Total da Ação:	50.000,00
2.129	Atividade	Manutenção do Programa Regularização Fundiária	Unidade		1
Recurso: Ordinário Livre					62.000,00
Meta: Atender despesas de regularização fundiária e de registro de imóveis de interesse social.					
Produto Esperado: Programa mantido					
Função: 16 - HABITAÇÃO				482 - HABITAÇÃO URBANA	
				Total da Ação:	62.000,00
Total do Programa					112.000,00
Total da Unidade					112.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO					3.634.000,00
Orgão: 90 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
Unidade: 0090 - Reserva de Contingência					
Programa: 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
9.001	Reserva de Contingência	Reserva de Contingência	Unidade	1	
Recurso: Ordinário Livre					2.103.000,00
Meta: Constituir reserva de contingência para atender passivos contingentes outros riscos e eventos fiscais imprevistos.					
Produto Esperado: Reserva constituída					
Função: 99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA				Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
				Total da Ação:	2.103.000,00
Total do Programa					2.103.000,00
Total da Unidade					2.103.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO					2.103.000,00
Orgão: FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO					
Unidade: 0001 - Superintendencia Geral					
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
2.149	Atividade	Manutenção Atividades Superintendencia Geral	Unidade	1	
Recurso: Vinculado - RPPS					250.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.					
Produto Esperado: Unidade mantida					
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
				Total da Ação:	250.000,00
Total do Programa					250.000,00
Total da Unidade					250.000,00
Unidade: 0002 - Gerência Financeira					
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL					

Página 45

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
2.150	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Financeira	Unidade	1	
Recurso: Vinculado - RPPS					550.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.					
Produto Esperado: Unidade mantida					
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL				Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
				Total da Ação:	550.000,00
Total do Programa					550.000,00
Total da Unidade					550.000,00
Unidade: 0003 - Gerência Administrativa					
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
1.070	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	4	
Recurso: Vinculado - RPPS					30.000,00
Meta: Manter as unidades do Fundo Previdenciário do Município equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.					
Produto Esperado: Unidades equipadas					
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
				Total da Ação:	30.000,00
2.151	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Unidade	1	
Recurso: Vinculado - RPPS					945.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.					
Produto Esperado: Unidade mantida					
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL				Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
				Total da Ação:	945.000,00
Total do Programa					975.000,00
Total da Unidade					975.000,00
Unidade: 0004 - Gerência de Benefícios					
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL					
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019	
2.152	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia de Benefícios	Unidade	1	
Recurso: Vinculado - RPPS					232.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.					
Produto Esperado: Unidade mantida					
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
				Total da Ação:	232.000,00
2.153	Atividade	Manutenção dos Benefício Inativos/Pensionistas	Unidade	600	
Recurso: Vinculado - RPPS					16.700.000,00
Meta: Atender despesas com benefícios previdenciários relativos aos inativos, pensionistas e demais auxílios estipulados na legislação previdenciária municipal.					
Produto Esperado: Beneficiários atendidos					

Página 46



Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2019
ANEXO DE METAS E PRIORIDADES

Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	
2.154	Atividade	Manutenção de Outros Benefícios Previdenciários	Total da Ação:	16.700.000,00
Recurso	Vinculado - RPPS		Unidade	50
Meta:		Manter despesas com benefícios previdenciários relativos a auxílios estipulados na legislação		
Produto Esperado:		Beneficiários atendidos média/mês		
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	
Total do Programa			Total da Ação:	2.750.000,00
Total da Unidade				19.682.000,00
Unidade:	0005 - Reserva Orçamentária			
Programa:	0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2019
2.155	Reserva de Orçamentária	Reserva Orçamentaria RPPS	R\$	R\$
Recurso	Vinculado - RPPS			35.615.000,00
Meta:		Constituir reserva orçamentária do Regime Próprio de Previdência Social.		
Produto Esperado:		Reserva constituída		
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
Total do Programa			Total da Ação:	35.615.000,00
Total da Unidade				35.615.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				57.072.000,00
TOTAL GERAL				267.282.000,00



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Orgão: 01 - PODER LEGISLATIVO									
Unidade: 0001 - Câmara Municipal									
Programa: 0101 - PROCESSO LEGISLATIVO									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.001	Atividade	Manutenção atividades funcionais do Legislativo	Unidade	51	51	51	51	204	
Recurso: Ordinário Livre				8.430.000,00	7.456.000,00	9.285.000,00	9.989.000,00	35.160.000,00	
Meta: Manter o funcionamento das atividades do Poder Legislativo de exercer a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do Poder Público Municipal e de desempenhar as demais prerrogativas									
Produto Esperado: Sessões realizadas.									
Função: 01 - LEGISLATIVA			Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA						
				Total da Ação:	8.430.000,00	7.456.000,00	9.285.000,00	9.989.000,00	35.160.000,00
2.002	Atividade	Reforma e Conservação do Prédio Câmara Municipal	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso: Ordinário Livre				70.000,00	20.000,00	77.000,00	81.000,00	248.000,00	
Meta: Reformar e manter a conservação do Prédio da Câmara Municipal.									
Produto Esperado: Prédio Reformado/Conservado									
Função: 01 - LEGISLATIVA			Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA						
				Total da Ação:	70.000,00	20.000,00	77.000,00	81.000,00	248.000,00
Total do Programa				8.500.000,00	7.476.000,00	9.362.000,00	10.070.000,00	70.568.205,00	
Total da Unidade				8.500.000,00	7.476.000,00	9.362.000,00	10.070.000,00	35.408.000,00	
Unidade: 0002- Fundo Especial da Camara Municipal - FEC									
Programa: 0101 - PROCESSO LEGISLATIVO									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.001	Projeto	Construção de novo prédio Sede da Câmara Municipal	M²	4.000	4.000	4.000	0	4.000	
Recurso: Ordinário Livre				200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	519.000,00	
Meta: Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico adequado ao funcionamento das atividades do órgão.									
Produto Esperado: Prédio construído.									
Função: 01 - LEGISLATIVA			Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA						
				Total da Ação:	200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	519.000,00
Total do Programa				200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	523.000,00	
Total da Unidade				200.000,00	90.000,00	229.000,00	0,00	519.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO				8.700.000,00	7.566.000,00	9.591.000,00	10.070.000,00	35.927.000,00	
Orgão: 02 - SECRETARIA GERAL DO GABINETE									
Unidade: 0001 - Gabinete da Secretaria Geral									
Programa: 0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.002	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o Gabinete do Prefeito e para as Unidades da SGG.	Unidade	5	5	5	5	5	

Página 1

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso: Ordinário Livre				120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	480.000,00	
Meta: Manter os gabinetes do prefeito e vice prefeito e as unidades da SGG equipados, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.									
Produto Esperado: Unidades equipadas									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	480.000,00
2.003	Atividade	Manutenção do Gabinete Secretário SGG e do Gabinete do Prefeito.	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso: Ordinário Livre				3.225.000,00	3.130.000,00	3.290.000,00	3.450.000,00	13.095.000,00	
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da secretaria e do Gabinete do Prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.									
Produto Esperado: Unidade mantida									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	3.225.000,00	3.130.000,00	3.290.000,00	3.450.000,00	13.095.000,00
2.004	Atividade	Contribuições a Associações	Unidade	4	4	4	4	4	
Recurso: Ordinário Livre				120.000,00	125.000,00	130.000,00	135.000,00	510.000,00	
Meta: Manter vínculo com as instituições representativas do interesse da municipalidade por meio de contribuições.									
Produto Esperado: Vínculos com Associações mantidos									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	120.000,00	125.000,00	130.000,00	135.000,00	510.000,00
2.005	Atividade	Manutenção do Funcionamento Junta de Alistamento Militar	Pessoas	450	450	450	450	1800	
Recurso: Ordinário Livre				60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00	270.000,00	
Meta: Atender as despesas com atividades da Junta de Alistamento Militar e facilitar aos municipes o cumprimento de suas obrigações com o Serviço Militar.									
Produto Esperado: Jovens em idade de alistamento militar atendidos									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00	270.000,00
2.006	Atividade	Manutenção e Modernização da Ouvidoria Municipal	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso: Ordinário Livre				180.000,00	190.000,00	200.000,00	210.000,00	780.000,00	
Meta: Manter e modernizar os serviços da Ouvidoria Municipal									
Produto Esperado: Serviço mantido									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	180.000,00	190.000,00	200.000,00	210.000,00	780.000,00
2.007	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso: Ordinário Livre				30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	150.000,00	
Meta: Manter despesas com a participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi. Manter as despesas com contrato de rateio.									
Produto Esperado: Participação mantida									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						

Página 2



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

				Total da Ação:	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	150.000,00
Total do Programa					3.735.000,00	3.665.000,00	3.850.000,00	4.035.000,00	15.285.000,00
Programa: 0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA									
2.035	Atividade	Desenvolvimento de ações do projeto de integração comunitária e cidadania	Unidade	1	1	1	1	4	
Recurso				Ordinário Livre	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
Meta:				Desenvolver atividades, por meio da realização de eventos, para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade com a administração, visando ações que promovam inclusão social e direitos da cidadania.					
Produto Esperado:				Projeto realizado					
Função:				04 - ADMINISTRAÇÃO					
				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:					
				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00	
Total do Programa				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00	
Total da Unidade				3.795.000,00	3.725.000,00	3.910.000,00	4.095.000,00	15.525.000,00	
Unidade: 0002 - Serviço de Comunicação Social									
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.008	Atividade	Manutenção do Serviço de Comunicação Social	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso				Ordinário Livre	254.300,00	269.000,00	215.000,00	225.000,00	963.300,00
Meta:				Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Serviço de Comunicação Social.					
Produto Esperado:				Unidade mantida.					
Função:				04 - ADMINISTRAÇÃO					
				131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL					
				Total da Ação:					
				254.300,00	269.000,00	215.000,00	225.000,00	963.300,00	
Total do Programa				254.300,00	269.000,00	215.000,00	225.000,00	963.300,00	
Total da Unidade				504.300,00	455.000,00	465.000,00	325.000,00	1.749.300,00	
Unidade: 0003 - FUNREBOM - Fundo de Reequip Corpo de Bombeiros									
Programa: 0601 - PLANO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.036	Atividade	Atividades do FUNREBOM	Unidade	1.100	1.100	1.100	1.100	4.400	
Recurso				Vinculado - Outras Vinculações	500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,00
Meta:				Manter funcionamento do Fundo de Reequipamento do Bombeiro, desenvolvendo as atividades de prevenção, combate à incêndios e salvamentos, necessárias à proteção e ao socorro da comunidade.					
Produto Esperado:				Ocorrências atendidas					
Função:				06 - SEGURANÇA PÚBLICA					
				182 - DEFESA CIVIL					

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

				Total da Ação:	500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,00
Total do Programa					500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,00
Total da Unidade					500.000,00	30.000,00	551.000,00	578.000,00	1.659.000,00
Unidade: 0004 - Fundo Municipal de Turismo									
Programa: 2301 - COMÉRCIO E TURISMO									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.141	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Turismo	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso				Ordinário Livre	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
Meta:				Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento das atividades do Fundo Municipal de Turismo, visando desenvolver as políticas e ações voltadas ao desenvolvimento do turismo no município e região.					
Produto Esperado:				Unidade mantida					
Função:				23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS					
				695 - TURISMO					
				Total da Ação:					
				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00	
Total do Programa				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00	
Total da Unidade				60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00	
Unidade: 0005 - Fundo Municipal de Transito									
Programa: 1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.123	Atividade	Desenvolvimento e execução de Plano de Reestruturação do Trânsito	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso				Ordinário Livre	312.000,00	322.000,00	210.000,00	220.000,00	1.064.000,00
Recurso				Vinculado - Outras Vinculações	488.000,00	288.000,00	295.000,00	310.000,00	1.381.000,00
Meta:				Desenvolver e executar o Plano de Reestruturação do Trânsito, suprimindo as atividades com despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes.					
Produto Esperado:				Plano executado					
Função:				15 - URBANISMO					
				452 - SERVIÇOS URBANOS					
				Total da Ação:					
				800.000,00	610.000,00	505.000,00	530.000,00	2.445.000,00	
Total do Programa				800.000,00	610.000,00	505.000,00	530.000,00	2.445.000,00	
Total da Unidade				800.000,00	610.000,00	505.000,00	530.000,00	2.445.000,00	
Unidade: 0006 - Divisão de Segurança Pública e Transito									
Programa: 0601 - PLANO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.035	Atividade	Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso				Ordinário Livre	710.000,00	735.000,00	516.000,00	543.000,00	2.504.000,00
Recurso				Vinculado - Outras Vinculações	233.323,51	242.000,00	254.000,00	267.000,00	996.323,51
Meta:				Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Segurança Pública e Transito.					
Produto Esperado:				Unidade mantida					
Função:				06 - SEGURANÇA PÚBLICA					
				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:					
				943.323,51	977.000,00	770.000,00	810.000,00	3.500.323,51	



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

2.036	Atividade	Manutenção e Ampliação do Sistema de Vídeo Monitoramento	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	500.000,00	600.000,00	200.000,00	1.800.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permanentes, obras e instalações e demais despesas de custeio necessárias para a manutenção do Sistema de Vídeo Monitoramento. Fortalecer as ações do Plano Municipal de Segurança Pública.							
Produto Esperado:		Serviço mantido						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL				
Total da Ação:				500.000,00	500.000,00	600.000,00	200.000,00	1.800.000,00
2.037	Atividade	Manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Militar	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.000.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permanentes, obras e instalações e demais despesas de custeio necessárias para a manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Militar. Fortalecer o Plano Municipal de Segurança Pública.							
Produto Esperado:		Programa mantido						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL				
Total da Ação:				250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.000.000,00
Total do Programa				1.693.323,51	1.727.000,00	1.620.000,00	1.260.000,00	6.300.323,51
Total da Unidade				1.693.323,51	1.727.000,00	1.620.000,00	1.260.000,00	6.300.323,51
TOTAL DO ÓRGÃO				7.352.623,51	6.607.000,00	7.111.000,00	6.848.000,00	27.918.623,51
Órgão: 03 - GABINETE DO VICE PREFEITO								
Unidade: 0001 - Gabinete do Vice Prefeito								
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.010	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			215.000,00	223.000,00	234.000,00	245.000,00	917.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.							
Produto Esperado:		Unidade mantida.						
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL				
Total da Ação:				215.000,00	223.000,00	234.000,00	245.000,00	917.000,00
Total do Programa				215.000,00	223.000,00	234.000,00	245.000,00	917.000,00
Total da Unidade				215.000,00	223.000,00	234.000,00	245.000,00	917.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				215.000,00	223.000,00	234.000,00	245.000,00	917.000,00
Órgão: 04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO								
Unidade: 0001 - Procuradoria Geral do Município								
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.003	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - PGM	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			30.000,00	120.000,00	40.000,00	50.000,00	240.000,00

Página 5

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter a Procuradoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:		Unidade equipada						
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL				
Total da Ação:				30.000,00	120.000,00	40.000,00	50.000,00	240.000,00
2.011	Atividade	Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.620.000,00	1.775.000,00	1.854.000,00	2.036.000,00	7.285.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Procuradoria Geral do Município. Executar a advocacia do município, por meio de sua representação judicial e extra-judicial. Assistir ao prefeito nos assuntos de natureza jurídica. Assessorar juridicamente os órgãos da estrutura administrativa do município.							
Produto Esperado:		Unidade mantida						
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL				
Total da Ação:				1.620.000,00	1.775.000,00	1.854.000,00	2.036.000,00	7.285.000,00
Total do Programa				1.650.000,00	1.895.000,00	1.894.000,00	2.086.000,00	7.525.000,00
Total da Unidade				1.650.000,00	1.895.000,00	1.894.000,00	2.086.000,00	7.525.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				1.650.000,00	1.895.000,00	1.894.000,00	2.086.000,00	7.525.000,00
Órgão: 05 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO								
Unidade: 0001 - Controladoria Geral do Município								
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.004	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - CGM	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			10.000,00	11.000,00	11.000,00	12.000,00	44.000,00
Meta:	Manter a Controladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:		Unidade equipada						
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			124 - CONTROLE INTERNO				
Total da Ação:				10.000,00	11.000,00	11.000,00	12.000,00	44.000,00
2.012	Atividade	Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			420.000,00	676.000,00	710.000,00	748.000,00	2.554.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Controladoria geral do Município.							
Produto Esperado:		Unidade mantida						
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			124 - CONTROLE INTERNO				
Total da Ação:				420.000,00	676.000,00	710.000,00	748.000,00	2.554.000,00
Total do Programa				430.000,00	687.000,00	721.000,00	760.000,00	2.598.000,00
Total da Unidade				430.000,00	687.000,00	721.000,00	760.000,00	2.598.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				430.000,00	687.000,00	721.000,00	760.000,00	2.598.000,00
Órgão: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO								

Página 6



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Unidade: 0001 -Gabinete da Secretaria Mun de Administração								
Programa: 0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.005	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMA	Unidade	5	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre			450.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.443.000,00
Meta:	Manter as despesas das unidades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado: Unidades equipadas								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
Total da Ação:				450.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.443.000,00
2.013	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete - Secretaria Municipal de Administração	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			909.000,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.218.000,00	4.287.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da Secretaria Municipal de Administração.							
Produto Esperado: Unidade mantida.								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
Total da Ação:				909.000,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.218.000,00	4.287.000,00
2.014	Atividade	Manutenção das Atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			622.000,00	695.000,00	834.000,00	876.000,00	3.027.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação. Manter o funcionamento da rede (telefonia, internet, etc.).							
Produto Esperado: Serviço mantido.								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
Total da Ação:				622.000,00	695.000,00	834.000,00	876.000,00	3.027.000,00
2.015	Atividade	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00	315.000,00	399.000,00	420.000,00	1.434.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Digital.							
Produto Esperado: Projeto mantido.								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
Total da Ação:				300.000,00	315.000,00	399.000,00	420.000,00	1.434.000,00
2.016	Atividade	Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			192.000,00	158.000,00	165.000,00	174.000,00	689.000,00
Meta:	Atender as despesas necessárias a manutenção da infraestrutura da Tecnologia da Informação.							
Produto Esperado: Serviço mantido								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
Total da Ação:				192.000,00	158.000,00	165.000,00	174.000,00	689.000,00
2.017	Atividade	Rede de Comunicação de Dados Terceirizada	Unidade			1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			400.000,00	420.000,00	507.000,00	533.000,00	1.860.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento da Rede de Comunicação de Dados Terceirizada							

Página 7

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Serviço mantido								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
Total da Ação:				400.000,00	420.000,00	507.000,00	533.000,00	1.860.000,00
2.018	Atividade	Manutenção dos Serviços da Torre de TV	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00	84.000,00	88.000,00	92.000,00	344.000,00
Meta:	Manter os serviços necessários ao funcionamento da torre de retransmissão de TV. Realizar a manutenção preventiva na torre de retransmissão. Adquirir equipamentos para ampliação de canais retransmitidos.							
Produto Esperado: Serviço mantido								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 722 - TELECOMUNICAÇÕES					
Total da Ação:				80.000,00	84.000,00	88.000,00	92.000,00	344.000,00
Total do Programa				2.953.000,00	2.987.000,00	3.484.000,00	3.660.000,00	13.084.000,00
Total da Unidade				2.953.000,00	2.987.000,00	3.484.000,00	3.660.000,00	13.084.000,00
Unidade: 0002 - Divisão de Material e Patrimônio								
Programa: 0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.019	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais e Suprimentos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			904.000,00	1.097.000,00	1.151.000,00	1.209.000,00	4.361.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento da unidade no desenvolvimento das atividades principais de prover a aquisição de materiais e serviços necessários à administração municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de materiais; providenciar a recuperação de bens e materiais; providenciar a alienação de bens e materiais sem uso ou inservíveis; exercer o controle patrimonial.							
Produto Esperado: Unidade mantida.								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
Total da Ação:				904.000,00	1.097.000,00	1.151.000,00	1.209.000,00	4.361.000,00
Total do Programa				904.000,00	1.097.000,00	1.151.000,00	1.209.000,00	4.361.000,00
Total da Unidade				904.000,00	1.097.000,00	1.151.000,00	1.209.000,00	4.361.000,00
Unidade: 0003 - Divisão de Licitações								
Programa: 0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.020	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Licitações	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			664.000,00	630.000,00	662.000,00	695.000,00	2.651.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à unidade no desenvolvimento das atividades de promover as licitações para obras, compras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal.							
Produto Esperado: Unidade mantida.								
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
Total da Ação:				664.000,00	630.000,00	662.000,00	695.000,00	2.651.000,00
Total do Programa				664.000,00	630.000,00	662.000,00	695.000,00	2.651.000,00
Total da Unidade				664.000,00	630.000,00	662.000,00	695.000,00	2.651.000,00

Página 8



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Unidade: 0004 - Divisão de Recursos Humanos									
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.006	Projeto	Previdência Complementar - Projeto	Unidade	1	0	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	
Meta:	Contratar empresa especializada para consultoria e elaboração do plano de previdência complementar do servidor público municipal.								
Produto Esperado: Projeto realizado									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	
2.021	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recursos Humanos	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			6.302.000,00	2.971.000,00	3.120.000,00	3.275.000,00	15.668.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da divisão. Manter o controle dos atos de pessoal e oportunizar o desenvolvimento da capacidade e o aperfeiçoamento dos servidores municipais.								
Produto Esperado: Unidade mantida.									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	6.302.000,00	2.971.000,00	3.120.000,00	3.275.000,00	15.668.000,00
2.022	Atividade	Programa de Capacitação de Servidores	Unidade	1	1	1	1	4	
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00	
Meta:	Manter programa de qualificação profissional dos servidores municipais através de capacitação e motivação pessoal, visando qualidade na prestação dos serviços.								
Produto Esperado: Programa mantido									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
2.023	Atividade	Manutenção das Atividades de Segurança Trabalho Orientação Ocupacional	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.293.000,00	
Meta:	Atender despesa para manter assistência social, à saúde e à segurança do trabalhador.								
Produto Esperado: Serviço mantido									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	300.000,00	315.000,00	331.000,00	347.000,00	1.293.000,00
2.024	Atividade	Programa de Incentivos ao Servido Público Municipal	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	52.000,00	55.000,00	58.000,00	215.000,00	
Meta:	Implantar e manter programa de incentivos ao Servidor Público Municipal com a premiação por apresentação de idéias, cursos, treinamentos, inventos ou trabalhos que favoreçam a melhoria e a qualidade no serviço público.								
Produto Esperado: Programa mantido.									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	50.000,00	52.000,00	55.000,00	58.000,00	215.000,00
2.025	Atividade	Fomentar cursos e treinamentos a partir do conhecimento dos servidores.	Unidade	1	0	0	0	1	

Página 9

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre			45.000,00	47.000,00	50.000,00	52.000,00	194.000,00	
Meta:	Implantar e manter programa de incentivos para os ministrantes/servidores nos moldes da multiplicação do saber, aproveitando o conhecimento e talentos dos servidores do quadro próprio.								
Produto Esperado: Programa mantido.									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	45.000,00	47.000,00	50.000,00	52.000,00	194.000,00
2.026	Atividade	Implantação e Manutenção do Programa de Saúde do Servidor	Unidade	1	0	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00	
Meta:	Implantar e manter programa visando promover palestras, oficinas e apresentações temáticas com treinamentos e afins, sobre segurança, motivação e medicina no trabalho. Estruturando a equipe com médico do trabalho, assistente social, engenheiro de segurança, psicólogo e agente administrativo, realizando exames admissionais, demissionais e periódicos com apoio de exames laboratoriais e de imagem. Estruturar o programa de combate ao tabagismo, álcool e outras drogas. Estruturar o programa de terapia ocupacional.								
Produto Esperado: Programa mantido									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
2.027	Atividade	Promoção de Evento em Comemoração ao Dia do Servidor Público	Unidade	1	0	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00	
Meta:	Promover evento em comemoração ao dia do servidor, com gincanas, palestras, almoço ou afins. Comportar a locação de brinquedos, tendas, espaços e adereços. Aquisição de prêmios, brindes, e afins. Contratação de serviços de terceiros com apoio no evento.								
Produto Esperado: Evento realizado									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00
Total do Programa				7.127.000,00	3.774.000,00	3.954.000,00	4.141.000,00	18.996.000,00	
Total da Unidade				7.127.000,00	3.774.000,00	3.954.000,00	4.141.000,00	18.996.000,00	
Unidade: 0005 - Divisão de Administração									
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2015	2016	2017	TOTAL	
1.007	Projeto	Aquisição de instalações e Equipamentos para o Arquivo Municipal	Unidade	1	0	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para o funcionamento do Arquivo Municipal.								
Produto Esperado: Arquivo Municipal equipado.									
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO			Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
				Total da Ação:	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
1.008	Projeto	Implantação do Novo Restaurante Municipal	M ²	0,00	0,00	300,00	0,00	350,00	
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
Meta:	Implantar nova unidade com refeitório para o restaurante municipal.								

Página 10



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Restaurante implantado.									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
2.028	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				2.509.000,00	2.721.000,00	2.857.000,00	3.000.000,00	11.087.000,00	
Meta:		Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Administração necessárias ao funcionamento da unidade nas atividades principais de controlar a tramitação de documentos e correspondências por meio de protocolo; controlar os gastos postais, de abastecimento de água, de energia elétrica, de telefonia; providenciar a conservação interna e externa de próprios municipais; executar os serviços de vigilância, copa, higiene e limpeza dos próprios da municipalidade.							
Produto Esperado: Unidade mantida.									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		2.509.000,00	2.721.000,00	2.857.000,00	3.000.000,00	11.087.000,00	
2.029	Atividade	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600	600	600	600	600	600
Recurso: Ordinário Livre				1.549.000,00	1.763.000,00	1.851.000,00	1.944.000,00	7.107.000,00	
Meta:		Ofertar alimentação aos servidores de menor remuneração.							
Produto Esperado: Servidor atendido									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		1.549.000,00	1.763.000,00	1.851.000,00	1.944.000,00	7.107.000,00	
Total do Programa				4.258.000,00	4.484.000,00	5.708.000,00	4.944.000,00	19.394.000,00	
Total da Unidade				4.258.000,00	4.484.000,00	5.708.000,00	4.944.000,00	19.394.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO				15.906.000,00	12.972.000,00	14.959.000,00	14.649.000,00	58.486.000,00	
Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS									
Unidade: 0001 - Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças									
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.009	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades - SMF	Unidade	3	3	3	3	3	3
Recurso: Ordinário Livre				70.000,00	70.000,00	80.000,00	80.000,00	300.000,00	
Recurso: Vinculado - Outras Vinculações				121.557,00	0,00	0,00	0,00	121.557,00	
Meta:		Manter as as unidades da SMF equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado: Unidades equipadas									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA							
		Total da Ação:		191.557,00	70.000,00	80.000,00	80.000,00	421.557,00	
2.030	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMF	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				629.000,00	582.000,00	611.000,00	642.000,00	2.464.000,00	
Recurso: Vinculado - Outras Vinculações				220.000,00	31.000,00	243.000,00	255.000,00	749.000,00	

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:		Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças , visando a execução das políticas financeira, contábil e tributária do Município.							
Produto Esperado: Unidade mantida									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA							
		Total da Ação:		849.000,00	613.000,00	854.000,00	897.000,00	3.213.000,00	
Total do Programa				1.040.557,00	683.000,00	934.000,00	977.000,00	3.634.557,00	
Total da Unidade				1.040.557,00	683.000,00	934.000,00	977.000,00	3.634.557,00	
Unidade: 0002 - Divisão de Administração Financeira									
Programa: 0000 - ENCARGOS ESPECIAIS									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
0.001	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Contratual	Unidade	12	12	12	12	48	48
Recurso: Ordinário Livre				2.300.000,00	2.415.000,00	2.536.000,00	2.663.000,00	9.914.000,00	
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS		843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA							
Meta:		Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos de contratos que compõem a dívida fundada interna.							
Produto Esperado: Parcelas pagas									
		Total da Ação:		2.300.000,00	2.415.000,00	2.536.000,00	2.663.000,00	9.914.000,00	
0.002	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Parcelada INSS	Unidade	4	0	0	0	12	12
Recurso: Ordinário Livre				1.956.000,00	0,00	0,00	0,00	1.956.000,00	
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS		843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA							
Meta:		Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos da dívida confessada junto ao INSS.							
Produto Esperado: Parcelas pagas.									
		Total da Ação:		1.956.000,00	0,00	0,00	0,00	1.956.000,00	
0.003	Atividade	Liquidação de Sentenças Judiciais	R\$	200.000	210.000	220.000	231.000	450.000	941.000,00
Recurso: Ordinário Livre				280.000,00	210.000,00	220.000,00	231.000,00	941.000,00	
Meta:		Realizar o pagamento de sentenças de pequeno valor e de precatórios							
Produto Esperado: Valores pagos									
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA							
		Total da Ação:		280.000,00	210.000,00	220.000,00	231.000,00	941.000,00	
Total do Programa				4.536.000,00	2.625.000,00	2.756.000,00	2.894.000,00	12.811.000,00	
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA									
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.031	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Financeira	Unidade	1	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				3.070.000,00	3.318.000,00	3.594.000,00	3.774.000,00	13.756.000,00	
Recurso: Vinculado - Outras Vinculações				652.000,00	475.000,00	499.000,00	524.000,00	2.150.000,00	
Meta:		Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Financeira, visando planejar e executar as políticas financeira e contábil do município, manter os registros e os controles, contábil, orçamentário, financeiro e patrimonial do município.							
Produto Esperado: Unidade mantida									
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA							



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

				Total da Ação:	3.722.000,00	3.793.000,00	4.093.000,00	4.298.000,00	15.906.000,00	
Total do Programa					3.722.000,00	3.793.000,00	4.093.000,00	4.298.000,00	13.756.000,00	
Total da Unidade					8.258.000,00	6.418.000,00	6.849.000,00	7.192.000,00	28.717.000,00	
Unidade: 0003 - Divisão de Administração Tributária										
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA										
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL		
2.032	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Tributária	Unidade	1	1	1	1	1		
Recurso				Ordinário Livre	1.240.000,00	1.522.000,00	1.598.000,00	1.678.000,00	6.038.000,00	
Recurso				Vinculado - Outras Vinculações	212.000,00	360.000,00	168.000,00	176.000,00	916.000,00	
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Tributária, visando a coordenação das operações de lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimento da dívida ativa do município, manter atualizado o cadastro imobiliário e fiscal, expedir notificações para pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos.										
Produto Esperado: Unidade mantida										
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO				129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS						
				Total da Ação:	1.452.000,00	1.882.000,00	1.766.000,00	1.854.000,00	6.954.000,00	
Total do Programa					1.452.000,00	1.882.000,00	1.766.000,00	1.854.000,00	6.954.000,00	
Total da Unidade					1.452.000,00	1.882.000,00	1.766.000,00	1.854.000,00	6.954.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO					10.750.557,00	8.983.000,00	9.549.000,00	10.023.000,00	39.305.557,00	

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS										
Unidade: 0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP										
Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA										
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL		
1.052	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade	3	3	3	3	3		
Recurso				Ordinário Livre	50.000,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	850.000,00	
Meta: Manter as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, suprindo as necessidades com a aquisição de , equipamentos e material permanente.										
Produto Esperado: Unidades equipadas.										
Função: 15 - URBANISMO				Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA						
				Total da Ação:	50.000,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	850.000,00	
2.120	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMOSP	Unidade	1	1	1	1	1		
Recurso				Ordinário Livre	1.772.000,00	1.952.000,00	2.052.000,00	2.152.000,00	7.928.000,00	
Recurso				Ordinário Livre	405.689,93				405.689,93	
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o aprimoramento de gestão.										
Produto Esperado: Unidade mantida										
Função: 15 - URBANISMO				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						

Página 13

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

				Total da Ação:	2.177.689,93	1.952.000,00	2.052.000,00	2.152.000,00	8.333.689,93	
Total do Programa					2.227.689,93	2.152.000,00	2.352.000,00	2.452.000,00	9.183.689,93	
Total da Unidade					2.227.689,93	2.152.000,00	2.352.000,00	2.452.000,00	9.183.689,93	
Unidade: 0002 - Divisão de Obras										
Programa: 0401 - GESTÃO ADMINISTRATIVA										
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL		
1.010	Projeto	Construção Nova Sede Administrativa (Contrapartida Financiamento)	M²	0	0	10.000	10.000	10.000		
Recurso				Ordinário Livre	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	
Meta: Construir prédio da nova sede administrativa municipal. Garantir valores de contrapartida para financiamentos que viabilizem a obra.										
Produto Esperado: Prédio construído.										
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	
2159	Atividade	Manutenção e Reforma de Prédios Públicos	M²	0	16	16	16	16		
Recurso				Ordinário Livre	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00	
Meta: Realizar a Manutenção e Reformar Prédios Públicos.										
Produto Esperado: Prédio Reformado/Conservado										
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO				Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
				Total da Ação:	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00	
Total do Programa					0,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00	1.400.000,00	
Programa: 0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA										
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL		
1.011	Projeto	Construção e Reforma de Centros Comunitários	Unidade	2	4	2	2	10		
Recurso				Ordinário Livre	660.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	2.660.000,00	
Meta: Ampliar à comunidade o acesso aos benefícios oferecidos pelos centros comunitários, nos bairros.										
Produto Esperado: Centro comunitário construído/reformado.										
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO				Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITARIA						
				Total da Ação:	660.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	2.660.000,00	
Total do Programa					660.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	2.660.000,00	
Programa: 1502 - INFRAESTRUTURA URBANA										
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL		
2.121	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras	Unidade	1	1	1	1	1		
Recurso				Ordinário Livre	4.262.000,00	2.795.000,00	2.500.000,00	2.550.000,00	12.107.000,00	
Recurso				Vinculado - Outras Vinculações	500.000,00	155.000,00	580.000,00	600.000,00	1.835.000,00	
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Obras, visando o acompanhamento das construções e a manutenção de obras públicas.										
Produto Esperado: Unidade mantida										
Função: 15 - URBANISMO				Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA						
				Total da Ação:	4.762.000,00	2.950.000,00	3.080.000,00	3.150.000,00	13.942.000,00	
Total do Programa					4.762.000,00	2.950.000,00	3.080.000,00	3.150.000,00	13.942.000,00	

Página 14



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Unidade				5.422.000,00	4.350.000,00	4.080.000,00	4.150.000,00	18.002.000,00
Unidade:	0003 - Divisão de Pavimentação e Máquinas							
Programa:	1502 - INFRAESTRUTURA URBANA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.053	Projeto	Construção de Galerias Pluviais	Metros	2.000	3.000	5.000	6.000	16.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	150.000,00	906.000,00	1.002.000,00	2.058.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			249.000,00	0,00	350.000,00	400.000,00	999.000,00
Meta:	Construir galerias pluviais em várias ruas da cidade.							
Produto Esperado:	Galerias pluviais construídas.							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
	Total da Ação:			249.000,00	150.000,00	1.256.000,00	1.402.000,00	3.057.000,00
1.054	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas	M ²	14.000	14.000	21.000	63.000	112.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	845.000,00	2.300.000,00	8.250.000,00	11.395.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			500.000,00	1.155.000,00	700.000,00	800.000,00	3.155.000,00
Meta:	Realizar pavimentação de vias urbanas, obras de interligação entre bairros, abertura de ruas e demais obras especiais necessárias a melhoria das vias urbanas.							
Produto Esperado:	Vias pavimentadas							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
	Total da Ação:			500.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	9.050.000,00	14.550.000,00
1.055	Projeto	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana	M ²	160.000	174.000	251.000	157.350	742.350
Recurso	Ordinário Livre			5.660.000,00	3.583.000,00	6.847.000,00	3.600.000,00	19.690.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			1.700.000,00	1.650.000,00	1.700.000,00	1.750.000,00	6.800.000,00
Meta:	Realizar obras de recape asfáltico; realizar operações de tapa buracos; realizar obras especiais para melhoria e segurança do trafego no perímetro urbano (rotatorias, passarelas, etc).							
Produto Esperado:	Malha viária conservada							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
	Total da Ação:			7.360.000,00	5.233.000,00	8.547.000,00	5.350.000,00	26.490.000,00
1.056	Projeto	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	50.000,00	0,00	500.000,00	550.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações				150.000,00	0,00	180.000,00	330.000,00
	Vinculado - Operações de Crédito			1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Meta:	Adquirir veículos leves, veículos pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários para a execução de obras e serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
	Total da Ação:			1.000.000,00	200.000,00	0,00	680.000,00	1.880.000,00
2.122	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			6.194.000,00	4.654.000,00	4.800.000,00	5.000.000,00	20.648.000,00

Página 15

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			2.514.000,00	2.096.000,00	2.200.000,00	2.300.000,00	9.110.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas, visando a execução dos serviços de pavimentação, manutenção e conservação da malha viária urbana, controle e manutenção da frota municipal.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
	Total da Ação:			8.708.000,00	6.750.000,00	7.000.000,00	7.300.000,00	29.758.000,00
Total do Programa				17.817.000,00	14.333.000,00	19.803.000,00	23.782.000,00	75.735.000,00
Total da Unidade				17.817.000,00	14.333.000,00	19.803.000,00	23.782.000,00	75.735.000,00
Unidade:	0004 - Divisão de Serviços Públicos							
Programa:	1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.057	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Serviços Públicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	100.000,00	80.000,00	80.000,00	260.000,00
Meta:	Manter a Divisão de Divisão de Serviços Públicos equipada, suprimindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS				
	Total da Ação:			0,00	100.000,00	80.000,00	80.000,00	260.000,00
1.058	Projeto	Aquisição de Veículos Leves, Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			487.000,00	220.000,00	230.000,00	0,00	937.000,00
Meta:	Adquirir de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos para a execução de serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS				
	Total da Ação:			787.000,00	520.000,00	530.000,00	300.000,00	2.137.000,00
2.124	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Serviços Públicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			3.935.500,00	3.957.000,00	3.520.000,00	3.770.000,00	15.182.500,00
	Vinculado - Outras Vinculações			575.000,00	13.000,00	700.000,00	750.000,00	2.038.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Serviços Públicos, visando administrar e fiscalizar os serviços públicos ofertados, fiscalizar os serviços públicos concedidos, fiscalizar os serviços de transporte municipal de passageiros.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO			Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS				
	Total da Ação:			4.510.500,00	3.970.000,00	4.220.000,00	4.520.000,00	17.220.500,00
2.125	Atividade	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			850.000,00	900.000,00	950.000,00	1.000.000,00	3.700.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			150.000,00	170.000,00	190.000,00	200.000,00	710.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos Serviços de Limpeza Pública.							

Página 16



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Unidade mantida								
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS						
		Total da Ação:	1.000.000,00	1.070.000,00	1.140.000,00	1.200.000,00	4.410.000,00	
2.126	Atividade	Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemitério	Unidade	2	2	2	2	2
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.000.000,00
Meta:		Manter as unidades de cemitério bem como executar os serviços de cemitério. Ampliar o Cemitério Jardim da Saúde.						
Produto Esperado: Cemitérios mantidos.								
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS						
		Total da Ação:	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.000.000,00	
Total do Programa			6.797.500,00	6.160.000,00	6.470.000,00	6.600.000,00	26.027.500,00	
Programa: 1801 - GESTÃO AMBIENTAL								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.130	Atividade	Manutenção e Revitalização de Parques e Praças	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	200.000,00	350.000,00	350.000,00	1.100.000,00
Meta:		Manter e revitalizar os parques e praças por meio de ações de conservação e obras de recuperação.						
Produto Esperado: Serviço mantido								
Função:	15 - URBANISMO	Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA						
		Total da Ação:	200.000,00	200.000,00	350.000,00	350.000,00	1.100.000,00	
2.131	Atividade	Manutenção do Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Unidade	1	1	1	0	3
Recurso	Ordinário Livre			3.350.000,00	2.200.000,00	2.300.000,00	2.400.000,00	10.250.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			1.000.000,00	1.050.000,00	1.090.000,00	1.130.000,00	4.270.000,00
Meta:		Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos serviços de gerenciamento dos Resíduos Sólidos e dos Serviços de Limpeza Pública.						
Produto Esperado: Serviço mantido.								
Função:	18 - GESTÃO AMBIENTAL	Subfunção: 542 - CONTROLE AMBIENTAL						
		Total da Ação:	4.350.000,00	3.250.000,00	3.390.000,00	3.530.000,00	14.520.000,00	
Total do Programa			4.550.000,00	3.450.000,00	3.740.000,00	3.880.000,00	15.620.000,00	
Total da Unidade			11.347.500,00	9.610.000,00	10.210.000,00	10.480.000,00	41.647.500,00	
Unidade:		0005 - Fundo Municipal de Iluminação Pública						
Programa:		1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.059	Projeto	Infraestrutura de Iluminação Pública	Metros	800	800	800	800	3.200
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			1.464.000,00	488.000,00	1.572.000,00	1.668.000,00	5.192.000,00
Meta:		Ampliar rede de baixa tensão e infraestrutura da iluminação pública.						
Produto Esperado: Rede elétrica ampliada								
Função:	15 - URBANISMO	452 - SERVIÇOS URBANOS						
		Total da Ação:	1.464.000,00	488.000,00	1.572.000,00	1.668.000,00	5.192.000,00	
2.127	Atividade	Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			7.134.000,00	4.200.000,00	3.350.000,00	3.500.000,00	18.184.000,00

Página 17

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:		Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento dos serviços de Iluminação Pública.						
Produto Esperado: Serviço mantido.								
Função:	15 - URBANISMO	452 - SERVIÇOS URBANOS						
		Total da Ação:	7.134.000,00	4.200.000,00	3.350.000,00	3.500.000,00	18.184.000,00	
Total do Programa			8.598.000,00	4.688.000,00	4.922.000,00	5.168.000,00	23.376.000,00	
Total da Unidade			8.598.000,00	4.688.000,00	4.922.000,00	5.168.000,00	23.376.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO			45.412.189,93	35.133.000,00	41.367.000,00	46.032.000,00	167.944.189,93	
Órgão: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INDUSTRIA CONVENCIONAL								
Unidade:		0001 - Gabinete do Secretário - SMTIC						
Programa:		2201 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.061	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades da SMTIC	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	105.000,00	100.000,00	410.000,00
Meta:		Manter as unidades da SMTIC equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Desenvolvimento Econômico e Divisão de Assistência a Comunidade, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.						
Produto Esperado: Unidades equipadas.								
Função:	22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL						
		Total da Ação:	100.000,00	105.000,00	105.000,00	100.000,00	410.000,00	
2.133	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			690.000,00	817.000,00	858.000,00	900.000,00	3.265.000,00
Meta:		Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, visando a execução de ações voltadas para o desenvolvimento econômico, a defesa e proteção ao consumidor e na assistência ao trabalhador.						
Produto Esperado: Unidade mantida.								
Função:	22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL						
		Total da Ação:	690.000,00	817.000,00	858.000,00	900.000,00	3.265.000,00	
Total do Programa			790.000,00	922.000,00	963.000,00	1.000.000,00	3.675.000,00	
Total da Unidade			790.000,00	922.000,00	963.000,00	1.000.000,00	3.675.000,00	
Unidade:		0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico						
Programa:		2201 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.062	Projeto	Expansão e Infraestrutura do Distrito Industrial	M ²	198.425	198.425	0	0	198.425
Recurso	Ordinário Livre			1.077.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	3.077.000,00
Meta:		Adquirir área de terreno para expansão do Distrito Industrial e realização de serviços de terraplanagem para preparação das áreas a serem utilizadas. Desenvolver ações voltadas a infraestrutura do Distrito Industrial.						
Produto Esperado: Distrito expandido.								
Função:	22 - INDÚSTRIA	Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL						

Página 18

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	1.077.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	3.077.000,00
1.063	Projeto	PoloTB - Pólo Logístico de Telêmaco Borba	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			5.000,00	0,00	930.000,00	930.000,00	1.865.000,00
Meta:	Implantar polo logístico de transporte de cargas, de forma a reduzir o trafego de veículos pesados no perímetro urbano. Apoiar as empresas do Distrito Industrial do Município. Manter despesas para Aquisição da área – 21,5 alqueires; Licenciamento Ambiental; Loteamento; Terraplanagem; Pavimentação; Rede Elétrica e Água;							
Produto Esperado:			Polo implantado					
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	5.000,00	0,00	930.000,00	930.000,00	1.865.000,00
1.064	Projeto	Implantação do Núcleo de Formação Empresarial	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			800.000,00	1.730.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.530.000,00
Meta:	Construir 34 barracões, sendo um total de 8.600m ² de área construída, realizar obras de pavimentação e terraplanagem							
Produto Esperado:			Núcleo implantado					
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	800.000,00	1.730.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.530.000,00
2.134	Atividade	Manutenção da Divisão de Desenvolvimento Econômico	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			557.000,00	626.000,00	657.000,00	690.000,00	2.530.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Desenvolvimento Econômico, para desenvolver e executar políticas voltadas ao crescimento industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresas de pequeno porte, incentivo e apoio ao microempreendedor individual e ao comércio.							
Produto Esperado:			Unidade mantida.					
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	557.000,00	626.000,00	657.000,00	690.000,00	2.530.000,00
2.135	Atividade	Exposições e Feiras da Indústria e/ou Setor da Madeira	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			250.000,00	450.000,00	250.000,00	250.000,00	1.200.000,00
Meta:	Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o desenvolvimento econômico do setor.							
Produto Esperado:			Eventos realizados					
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	250.000,00	450.000,00	250.000,00	250.000,00	1.200.000,00
2.136	Atividade	Programa de Fortalecimento do Empreendedor Local	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			765.736,29	40.000,00	40.000,00	40.000,00	885.736,29
Meta:	Manter o programa de fortalecimento do empreendedor local visando melhorar a qualidade do serviço público e entregar um bom resultado ao empreendedor local. Realização de palestras e fóruns direcionados aos micros empreendedores;							
Produto Esperado:			Programa mantido					
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	765.736,29	40.000,00	40.000,00	40.000,00	885.736,29
Total do Programa				3.454.736,29	4.846.000,00	2.877.000,00	2.910.000,00	14.087.736,29
Total da Unidade				3.454.736,29	4.846.000,00	2.877.000,00	2.910.000,00	14.087.736,29
Unidade:	0003 - Divisão de Assistência a Comunidade							

Página 19

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Programa:	2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2020	2019	2020	2021	TOTAL
2.137	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Assistência a Comunidade	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			321.500,00	305.000,00	320.000,00	336.000,00	1.282.500,00
Meta:	Manter o funcionamento da Divisão de Assistência a comunidade atendendo as despesas de pessoal e de custeio, visando propugnar pela qualificação de mão-de-obra e inserção do trabalhador no mercado de trabalho, emissão de CTPS, defesa dos direitos do consumidor. Firmar e manter convênios e/ou parcerias de interesse da administração.							
Produto Esperado:			Unidade mantida.					
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE					
			Total da Ação:	321.500,00	305.000,00	320.000,00	336.000,00	1.282.500,00
2.138	Atividade	Funcionamento da Agencia do Trabalhador	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			25.000,00	26.000,00	28.000,00	30.000,00	109.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Agência do Trabalhador, visando propiciar aos trabalhadores possibilidade de emprego e ingresso no mercado de trabalho. Emissão de CTPS.							
Produto Esperado:			Serviço mantido					
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE					
			Total da Ação:	25.000,00	26.000,00	28.000,00	30.000,00	109.000,00
2.139	Atividade	Manutenção de Cursos Profissionalizantes e de Qualificação	Pessoas	350	350	350	350	1.400
Recurso	Ordinário Livre			450.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.200.000,00
Meta:	Manter cursos profissionalizantes e de qualificação. Firmar e manter convênios e/ou parcerias para o desenvolvimento de cursos profissionalizantes.							
Produto Esperado:			Pessoas atendidas.					
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE					
			Total da Ação:	450.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.200.000,00
2.140	Atividade	Manutenção do Programa de Apoio ao Produtor Rural Familiar Local	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	700.000,00
Meta:	Manter o programa de apoio ao produtor rural familiar local, desenvolvendo ações para a aquisição de trator e implementos, aquisição de barracas para feira livre e a realização das feiras livres							
Produto Esperado:			Programa mantido.					
Função:	20 - AGRICULTURA		Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA					
			Total da Ação:	400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	700.000,00
Total do Programa				1.196.500,00	681.000,00	698.000,00	716.000,00	3.291.500,00
Programa:	2301 - COMÉRCIO E TURISMO							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.142	Atividade	Proteção dos Direitos do Consumidor	Unidade	800	800	800	800	3.200
Recurso	Ordinário Livre			35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	140.000,00
Meta:	Manter o Serviço de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON							
Produto Esperado:			Atendimentos média/mês realizados					

Página 20



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		Subfunção:	422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS				
			Total da Ação:	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	140.000,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.143	Atividade	Manutenção do Programa de Desenvolvimento e Apoio ao Comércio	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do programa de desenvolvimento e apoio ao comércio, visando a capacitação do empresário local, desenvolver ações de promoção do comércio local como eventos e campanhas publicitárias e apoio as festividades municipais em especial nas datas comemorativas.							
Produto Esperado:			Programa mantido					
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		Subfunção:	691 - PROMOÇÃO COMERCIAL				
			Total da Ação:	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
Total do Programa				135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	540.000,00
Total da Unidade				1.331.500,00	816.000,00	833.000,00	851.000,00	3.831.500,00
TOTAL DO ÓRGÃO				5.576.236,29	6.584.000,00	4.673.000,00	4.761.000,00	21.594.236,29
Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO								
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SMECR							
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.144	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretário - SMCER	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do gabinete da secretaria, visando a promoção de atividades culturais, esportivas e de lazer.							
Produto Esperado:			Unidade mantida.					
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL				
			Total da Ação:	1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
Total do Programa				1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
Total da Unidade				1.186.500,00	1.046.000,00	1.098.000,00	1.153.000,00	4.483.500,00
Unidade:	0002 - Divisão de Esportes							
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.065	Projeto	Construção, Ampliação e Reforma de Estruturas e Espaços Esportivos e de Lazer	Unidade	36	5	0	6	47
Recurso	Ordinário Livre			1.384.000,00	1.000.000,00	0,00	1.326.000,00	3.710.000,00
Meta:	Construir e/ou ampliar ginásios e quadras de esportes; Cobertura de quadras de esportes, construir e/ou ampliar espaços esportivos e de lazer, disponibilizando espaços adequados para a prática esportiva e lazer. Firmar e manter convênios para disponibilizar espaços esportivos e de lazer.							
Produto Esperado:			Estruturas e espaços esportivos e de lazer					
Função:	Ídols		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				

Página 21

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.066	Projeto	Ampliação e Reforma do Centro de Ginástica Artística	Unidade	0	1	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Ampliar e reformar o Centro de Ginástica Artística.							
Produto Esperado:			Centro ampliado					
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.067	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Gabinete e Divisão de Esportes - SMCER	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			0,00	131.000,00	138.000,00	120.000,00	389.000,00
Meta:	Manter as unidades da SMCER equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Esportes e a Divisão de Recreação Orientada, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:			Unidades equipadas.					
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	0,00	131.000,00	138.000,00	120.000,00	389.000,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.068	Projeto	Aquisição de veículos	Unidade	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meta:	Adquirir veículos leves, micro ônibus e/ou ônibus rodoviário para uso da secretaria em viagens intermunicipais e interestaduais							
Produto Esperado:			Ônibus adquirido					
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.145	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Esportes	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.998.200,00	1.772.000,00	1.861.000,00	1.954.000,00	7.585.200,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Esportes, visando a promoção de atividades esportivas, tais como campeonatos, torneios e olimpíadas, e o desenvolvimento de projetos e competições.							
Produto Esperado:			Unidade mantida.					
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	1.998.200,00	1.772.000,00	1.861.000,00	1.954.000,00	7.585.200,00
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.146	Atividade	Manutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de Lazer	Unidade	10	10	10	10	10
Recurso	Ordinário Livre			781.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	1.141.000,00
Meta:	Manter em boas condições de uso os espaços e equipamentos destinados a prática de esportes comunitários e lazer. Adquirir equipamentos destinados a prática esportiva e de lazer.							
Produto Esperado:			Espaços mantidos.					
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção:	812 - DESPORTO COMUNITÁRIO				
			Total da Ação:	781.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	1.141.000,00
Total do Programa				4.163.200,00	3.113.000,00	2.119.000,00	3.530.000,00	12.925.200,00
Total da Unidade				4.163.200,00	3.113.000,00	2.119.000,00	3.530.000,00	12.925.200,00

Página 22



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Unidade:	0003 - Divisão de Recreação Orientada								
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.069	Projeto	Instalação de Parques Infantis	Unidade	5	5	5	5	20	
Recurso	Ordinário Livre			240.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	840.000,00	
Meta:	Manter as despesas com instalação de parques infantis.								
Produto Esperado:	Parques instalados								
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 813 - LAZER						
Total da Ação:				240.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	840.000,00	
2.147	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Orientada	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			217.500,00	220.000,00	232.000,00	243.000,00	912.500,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Recreação Orientada, promovendo o funcionamento das atividades recreativas.								
Produto Esperado:	Unidade mantida.								
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 813 - LAZER						
Total da Ação:				217.500,00	220.000,00	232.000,00	243.000,00	912.500,00	
Total do Programa				457.500,00	420.000,00	432.000,00	443.000,00	1.752.500,00	
Total da Unidade				457.500,00	420.000,00	432.000,00	443.000,00	1.752.500,00	
Unidade:	0004 - Divisão Cultural								
Programa:	1301 - INCENTIVO A CULTURA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.047	Projeto	Reforma da Casa da Cultura	Unidade	1	1	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
Meta:	Reformar a Casa da Cultura								
Produto Esperado:	Prédio reformado								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
1.048	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00	
Meta:	Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.								
Produto Esperado:	Unidade equipada.								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00	
1.049	Projeto	Construção de Centro de Eventos	Unidade	1	1	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	
Meta:	Construir o Centro de Eventos								
Produto Esperado:	Espaço construído								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Ação:				500.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	
1.074	Projeto	Construção do Espaço Cultural	Unidade	0	1	0	0	1	
Recurso	Ordinário Livre			0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	
Meta:	Construir área destinada ao Espaço Cultural								
Produto Esperado:	Espaço construído								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	
2.110	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Cultural	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			716.000,00	662.000,00	695.000,00	729.000,00	2.802.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a manutenção dos cursos, do Teatro da Casa da Cultura, de eventos e promoções culturais.								
Produto Esperado:	Unidade mantida.								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				716.000,00	662.000,00	695.000,00	729.000,00	2.802.000,00	
2.111	Atividade	Manutenção das Atividades da Banda Municipal	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			75.000,00	79.000,00	83.000,00	87.000,00	324.000,00	
Meta:	Manter despesas com materiais de consumo, transporte em eventos promovidos pela Banda. Aquisição de instrumentos musicais.								
Produto Esperado:	Banda mantida								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				75.000,00	79.000,00	83.000,00	87.000,00	324.000,00	
2.112	Atividade	Manutenção da Biblioteca Municipal	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00	58.000,00	61.000,00	64.000,00	238.000,00	
Meta:	Manter despesas de custeio e de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento da Biblioteca Municipal, despesas com assinaturas para a atualização do acervo de revistas e jornais. Aquirir acervo bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.								
Produto Esperado:	Biblioteca mantida								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				55.000,00	58.000,00	61.000,00	64.000,00	238.000,00	
2.113	Atividade	Festividades Alusivas Aniversário do Município	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			872.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.372.000,00	
Meta:	Manter despesas de aquisição de material de consumo para uso na festa e despesas com a contratação de shows e estrutura.								
Produto Esperado:	Evento realizado								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				872.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.372.000,00	
2.114	Atividade	Festividades Alusivas ao Natal	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso	Ordinário Livre			65.000,00	68.000,00	72.000,00	75.000,00	280.000,00	
Meta:	Manter a aquisição de produtos típicos natalinos e manter as despesas com eventos artísticos especiais para o Natal.								
Produto Esperado:	Evento realizado								
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL						
Total da Ação:				65.000,00	68.000,00	72.000,00	75.000,00	280.000,00	
2.115	Atividade	Realização de Eventos e Promoções Culturais	Unidade	10	10	10	10	40	



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre		332.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	932.500,00	
Meta:	Manter despesas para aquisição de bens, materiais e serviços, despesas com apoio a eventos e promoções culturais, contratação de grupos artísticos, transporte e locação de equipamentos para logística de eventos.							
Produto Esperado:	Eventos realizados							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	332.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	932.500,00
Total do Programa			3.165.500,00	6.117.000,00	1.661.000,00	1.705.000,00	12.648.500,00	
Total da Unidade			3.165.500,00	6.117.000,00	1.661.000,00	1.705.000,00	12.648.500,00	
Unidade:	0005 - Fundo Municipal do Esporte Amador							
Programa:	2701 - ESPORTE E LAZER							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.148	Atividade	Eventos Esportivos - FMEA	Unidade	18	18	18	18	72
Recurso	Ordinário Livre			330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Meta:	Manter incentivo ao esporte amador local, promovendo o funcionamento das atividades esportivas como, o motociclismo, auto cross, futsal e outros; manter despesas com a compra de materiais de consumo, demais despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias a realização de eventos esportivos.							
Produto Esperado:	Eventos realizados							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00
Total do Programa			330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00	
Total da Unidade			330.500,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	1.130.500,00	
Unidade:	0005 - Fundo Municipal de Cultura							
Programa:	1301 - INCENTIVO A CULTURA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.116	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	63.000,00	66.000,00	80.000,00	269.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
Produto Esperado:	Unidade mantida							
			Total da Ação:	60.000,00	63.000,00	66.000,00	80.000,00	269.000,00
Total do Programa			60.000,00	63.000,00	66.000,00	80.000,00	269.000,00	
Total da Unidade			60.000,00	63.000,00	66.000,00	80.000,00	269.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO			9.363.200,00	10.959.000,00	5.676.000,00	7.211.000,00	33.209.200,00	
Órgão:	11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO							
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SME							
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.087	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	63.000,00	66.000,00	80.000,00	269.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.							

Página 25

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre		235.000,00	178.000,00	187.000,00	197.000,00	797.000,00	
Recurso	Vinculado - Educação		535.000,00	537.000,00	584.000,00	614.000,00	2.270.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com ênfase nas atividades de administrar, planejar, coordenar a Educação Municipal e assegurar o pleno funcionamento das instituições de ensino da Rede Municipal de Ensino. Manter e firmar convênios na área da educação.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	770.000,00	715.000,00	771.000,00	811.000,00	3.067.000,00
2.088	Atividade	Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Educação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Educação			20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
Meta:	Manter despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Conselho. Promover cursos de capacitação e formação continuada aos conselheiros. Adquirir mobiliário e equipamento de informática.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
Total do Programa			790.000,00	736.000,00	793.000,00	834.000,00	3.153.000,00	
Total da Unidade			790.000,00	736.000,00	793.000,00	834.000,00	3.153.000,00	
Unidade:	0002 - Divisão de Administração de Ensino							
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.028	Projeto	Aquisição de veículos para: setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e Seção de Apoio ao Estudante	Unidade	1	2	2	1	6
Recurso	Vinculado - Educação			594.505,34	210.000,00	230.000,00	60.000,00	1.094.505,34
Meta:	Adquirir veículos para setor de Infraestrutura Escolar, Seção de Transporte Escolar e Movimentação de Pessoal e Seção de Apoio ao Estudante							
Produto Esperado:	Veículo adquirido							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	594.505,34	210.000,00	230.000,00	60.000,00	1.094.505,34
1.029	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as Unidades Administrativas da Educação	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Vinculado - Educação			20.000,00	61.000,00	22.000,00	23.000,00	126.000,00
Meta:	Manter as unidades administrativas da Educação equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e materiais permanentes.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	20.000,00	61.000,00	22.000,00	23.000,00	126.000,00
1.030	Projeto	Construção de Almoarifado Central da Secretaria Municipal de Educação	Unidade	0	0	1	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Meta:	Construir almoarifado central da SME							

Página 26



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Prédio construído									
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	
2.089	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração do Ensino	Unidade	1	1	1	1	1	
		Vinculado - Educação		2.340.144,62	2.387.000,00	2.507.000,00	2.632.000,00	9.866.144,62	
Meta:		Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão. Manter oportunidades a adolescentes através do Programa Menor Aprendiz na Secretaria Municipal de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação. Manter o controle da movimentação de pessoal das escolas e CEMEIs da rede municipal. Manter controle da alimentação escolar.							
Produto Esperado: Unidade mantida									
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		2.340.144,62	2.387.000,00	2.507.000,00	2.632.000,00	9.866.144,62	
Total do Programa				2.954.649,96	2.658.000,00	3.259.000,00	2.715.000,00	11.586.649,96	
Total da Unidade				2.954.649,96	2.658.000,00	3.259.000,00	2.715.000,00	11.586.649,96	
Unidade:	0003 - Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagógico								
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO								
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.090	Atividade	Manutenção da Divisão de Planejamento do Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagógico		Unidade	1	1	1	1	1
Recurso: Vinculado - Educação					2.200.000,00	2.250.000,00	2.425.000,00	2.547.000,00	9.422.000,00
Meta:		Manter as despesas de pessoal, encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagógico. Desenvolver a Proposta Pedagógica da Rede Municipal. Adquirir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferências, Fóruns, cursos de Formação Continuada para os profissionais da Rede Municipal de Ensino e outros eventos na área da Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipais, CMEIS e Secretaria Municipal de Educação.							
Produto Esperado: Unidade mantida									
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		2.200.000,00	2.250.000,00	2.425.000,00	2.547.000,00	9.422.000,00	
2.091	Atividade	Realização de Práticas Pedagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire		Pessoas	50	50	50	50	200
Recurso: Vinculado - Educação					49.530,00	80.000,00	44.000,00	46.000,00	219.530,00
Meta:		Valorizar as melhores práticas pedagógicas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire							
Produto Esperado: Servidores atendidos									
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL							
		Total da Ação:		49.530,00	80.000,00	44.000,00	46.000,00	219.530,00	
Total do Programa				2.249.530,00	2.330.000,00	2.469.000,00	2.593.000,00	9.641.530,00	
Total da Unidade				2.249.530,00	2.330.000,00	2.469.000,00	2.593.000,00	9.641.530,00	
Unidade:	0004 - Ensino Fundamental								
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO								
Código	Tipo	Nome da Ação		Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL

Página 27

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

1.031	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades do Ensino Fundamental	Unidade	23	24	24	24	24
Recurso: Vinculado - Educação				100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
Meta:		Manter as as unidades do ensino fundamental equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.						
Produto Esperado: Unidades equipadas								
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL						
		Total da Ação:		100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
1.032	Projeto	Aquisição de veículos para Transporte de Alunos	Unidade	0	1	1	1	3
Recurso: Vinculado - Educação				0,00	0,00	284.000,00	298.000,00	582.000,00
Meta:		Adquirir veículos tipo Van e ônibus escolar para transporte de alunos.						
Produto Esperado: Veículo adquirido								
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL						
		Total da Ação:		0,00	0,00	284.000,00	298.000,00	582.000,00
1.033	Projeto	Reforma das Escolas Municipais Santos Dumont, São Silvestre e Castro Alves	Unidade	2	0	1	0	3
Recurso: Vinculado - Educação				315.076,73	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	3.315.076,73
Meta:		Reformar as Escolas Municipais Santos Dumont, São Silvestre e Castro Alves						
Produto Esperado: Escolas reformadas								
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL						
		Total da Ação:		315.076,73	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	3.315.076,73
1.034	Projeto	Ampliação e reforma das Escolas Municipais Prof. Paulo Freire e Leopoldo Mercer e da Escola Municipal Terezinha de Jesus Barreto Cunha no Bairro Bom Jesus	Unidade	1	0	2	0	3
Recurso: Vinculado - Educação				930.187,21	1.000,00	1.500.000,00	0,00	2.431.187,21
Meta:		Ampliar e reformar as Escolas Municipais Leopoldo Mercer e Prof. Paulo Freire e Escola Municipal Terezinha de Jesus Barreto Cunha no Bairro Bom Jesus						
Produto Esperado: Escolas ampliadas/reformadas								
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL						
		Total da Ação:		930.187,21	1.000,00	1.500.000,00	0,00	2.431.187,21
1.035	Projeto	Aquisição de terrenos para ampliação da Esc. Mun. Prof. Paulo Freire e da Escola Municipal Terezinha de Jesus Barreto Cunha no Bairro Bom Jesus	Unidade	2	0	0	0	2
Recurso: Vinculado - Educação				310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00
Meta:		Adquirir terreno para ampliar a Escola Municipal Prof. Paulo Freire e a Escola Municipal Terezinha de Jesus Barreto Cunha no Bairro Bom Jesus						
Produto Esperado: Terrenos adquiridos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL						
		Total da Ação:		310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00

Página 28



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

1.036	Projeto	Reforma das quadras das Escolas Municipais Dom Bosco, Péricles Pacheco, Fabiano Braga Cortes Bento Mossurunga e cobertura das Quadras das Escolas Municipais Conselheiro Zacarias, Costa e Silva e 31 de Março	Unidade	7	0	0	0	7
Recurso:	Vinculado - Educação			1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Meta:	Reformar as quadras das Escolas Municipais Dom Bosco, Dep. Fabiano Braga Cortes, Dep. Péricles Pacheco da Silva, Conselheiro Zacarias, Costa e Silva e 31 de Março e Bento Mossurunga.							
Produto Esperado:	Escola reformada							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
1.037	Projeto	Construção de Escola Municipal no Bairro Jardim Monte Sinai II e da Escola Mãe do Perpétuo Socorro	Unidade	0	0	0	2	2
Recurso:	Vinculado - Educação			0,00	0,00	0,00	3.068.000,00	3.068.000,00
Meta:	Construir Escola Municipal no bairro Jardim Monte Sinai II e Escola Mãe do Perpétuo Socorro							
Produto Esperado:	Escolas construídas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	3.068.000,00	3.068.000,00
1.038	Projeto	Conclusão da reforma da Escola Municipal Artur da Costa e Silva	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso:	Vinculado - Educação			212.707,34	1.000,00	0,00	0,00	213.707,34
Meta:	Concluir a reforma da Escola Municipal Artur da Costa e Silva							
Produto Esperado:	Escola reformada							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	212.707,34	1.000,00	0,00	0,00	213.707,34
1.039	Projeto	Conclusão da ampliação e reforma das Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e Pres. Castelo Branco	Unidade	2	0	0	0	2
Recurso:	Vinculado - Educação			206.470,86	1.000,00	0,00	0,00	207.470,86
Meta:	Concluir a ampliação e reforma das Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e Pres. Castelo Branco							
Produto Esperado:	Escola ampliada/reformada							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	206.470,86	1.000,00	0,00	0,00	207.470,86
2.092	Atividade	Manutenção do Ensino Fundamental	Pessoas	5.000	5.000	5.000	5.000	20.000
Recurso:	Vinculado - Educação			23.675.759,16	23.509.000,00	25.081.000,00	26.335.000,00	98.600.759,16
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	23.675.759,16	23.509.000,00	25.081.000,00	26.335.000,00	98.600.759,16

Página 29

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

2.093	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	Unidade	5.000	5.000	5.000	5.000	20.000
Recurso:	Vinculado - Educação			800.000,00	840.000,00	882.000,00	926.000,00	3.448.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	800.000,00	840.000,00	882.000,00	926.000,00	3.448.000,00
2.094	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental e EJA	Unidade	5.000	5.000	5.000	5.000	20.000
Recurso:	Ordinário Livre			1.107.000,00	1.280.000,00	1.257.000,00	1.342.000,00	4.986.000,00
Recurso:	Vinculado - Educação			719.133,35	670.000,00	704.000,00	739.000,00	2.832.133,35
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e alunos da Educação de Jovens e Adultos							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	1.826.133,35	1.950.000,00	1.961.000,00	2.081.000,00	7.818.133,35
2.095	Atividade	Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino fundamental	Pessoas	300	300	300	300	1.200
Recurso:	Vinculado - Educação			50.000,00				50.000,00
Recurso:	Vinculado - Educação			398.366,61	434.000,00	448.000,00	463.000,00	1.743.366,61
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	448.366,61	434.000,00	448.000,00	463.000,00	1.793.366,61
2.096	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios das Escolas Municipais	Unidade	23	24	24	24	24
Recurso:	Vinculado - Educação			300.000,00	415.000,00	331.000,00	347.000,00	1.393.000,00
Meta:	Manter e conservar os prédios das Escolas Municipais							
Produto Esperado:	Prédios conservados							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	300.000,00	415.000,00	331.000,00	347.000,00	1.393.000,00
2.097	Atividade	Manutenção da Educação Jovens e Adultos	Pessoas	90	90	90	90	360
Recurso:	Vinculado - Educação			150.000,00	131.000,00	165.000,00	174.000,00	620.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS					
Meta:	Prover condições de atendimento aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
			Total da Ação:	150.000,00	131.000,00	165.000,00	174.000,00	620.000,00
2.098	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Pessoas	90	90	90	90	360
Recurso:	Vinculado - Educação			14.000,00	15.000,00	16.000,00	17.000,00	62.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos							

Página 30



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Alunos atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS							
	Total da Ação:	14.000,00	15.000,00	16.000,00	17.000,00	62.000,00		
Total do Programa		30.288.701,26	29.402.000,00	31.778.000,00	33.825.000,00	227.450.464,24		
Total da Unidade		30.288.701,26	29.402.000,00	31.778.000,00	33.825.000,00	125.293.701,26		
Unidade:	0005 - Educação Infantil							
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.040	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para as unidades da Educação Infantil	Unidade	15	17	17	18	16
Recurso	Vinculado - Educação			80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00
Meta: Manter as as unidades da educação infantil equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.								
Produto Esperado: Unidades equipadas								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	80.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	345.000,00		
1.041	Projeto	Reforma dos CMEIs José Paulo Paes e Cecília Meireles	Unidade	0	0	1	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Meta: Reformar os CMEIs José Paulo Paes e Cecília Meireles								
Produto Esperado: CMEI ampliado/reformado								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00		
1.042	Projeto	Ampliação e reforma dos CMEIs Vinicius de Moraes, Mário Quintana, Henriqueta Lisboa e Maria Mazzetti e Cecília Meireles	Unidade	0	0	1	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Meta: Ampliar e Reformar os CMEIs Vinicius de Moraes, Mário Quintana, Henriqueta Lisboa e Maria Mazzetti e Cecília Meireles								
Produto Esperado: CMEI ampliado/reformado								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00		
1.043	Projeto	Conclusão da construção dos CMEIs Tatiana Belinky no bairro Nossa Senhora de Fátima e Elias José no bairro Jardim Florença	Unidade	2	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			1.146.937,83	0,00	0,00	0,00	1.146.937,83
Meta: Concluir a construção dos CMEIs Tatiana Belinky e Elias José								
Produto Esperado: CMEI construído								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	1.146.937,83	0,00	0,00	0,00	1.146.937,83		
1.044	Projeto	Conclusão da ampliação e reforma dos CMEIs Mamãe Marta Margarida, Helena Kolody e Anita Malfatti	Unidade	3	3	0	0	3
Recurso	Vinculado - Educação			1.278.076,84	1.000,00	0,00	0,00	1.279.076,84

Página 31

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta: Concluir a ampliação e reforma dos CMEIs Mamãe Marta Margarida, Helena Kolody e Anita Malfatti								
Produto Esperado: CMEI ampliado/reformado								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	1.278.076,84	1.000,00	0,00	0,00	1.279.076,84		
1.045	Projeto	Construção de CMEI no Bairro Macopa	Unidade	0	0	0	0	0
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meta: Construir CMEI no Bairro Macopa (para atendimento dos alunos dos bairros São Luiz, São Jorge, Santa Rita e Ana Mary)								
Produto Esperado: CMEI construído								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.099	Atividade	Manutenção das Atividades dos CMEIs	Pessoas	1.190	1.300	1.500	1.500	5.490
Recurso	Vinculado - Educação			11.517.634,63	14.524.000,00	13.917.000,00	14.613.000,00	54.571.634,63
Meta: Prover condições de atendimento aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil (aquisição de acervo bibliográfico, materiais pedagógicos, aquisição de parques infantis, materiais de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)								
Produto Esperado: Alunos atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	11.517.634,63	14.524.000,00	13.917.000,00	14.613.000,00	54.571.634,63		
2.100	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos CMEIs	Pessoas	1.190	1.300	1.500	1.500	5.490
Recurso	Vinculado - Educação			184.000,00	193.000,00	203.000,00	213.000,00	793.000,00
Meta: Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil								
Produto Esperado: Alunos atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	184.000,00	193.000,00	203.000,00	213.000,00	793.000,00		
2.101	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios dos CMEIs	Unidade	15	17	17	18	16
Recurso	Vinculado - Educação			100.000,00	200.000,00	110.000,00	116.000,00	526.000,00
Meta: Manter e conservar os prédios dos CMEIs								
Produto Esperado: Prédios conservados								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	100.000,00	200.000,00	110.000,00	116.000,00	526.000,00		
2.102	Atividade	Fornecimento de Alimentação Escolar aos Alunos dos CMEIs	Unidade	1.190	1.300	1.500	1.500	5.490
Recurso	Ordinário Livre			815.000,00	1.000.000,00	930.000,00	995.000,00	3.740.000,00
	Vinculado - Educação			192.000,00	202.000,00	213.000,00	224.000,00	831.000,00
Meta: Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil								
Produto Esperado: Alunos atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO	Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL							
	Total da Ação:	1.007.000,00	1.202.000,00	1.143.000,00	1.219.000,00	4.571.000,00		
2.103	Atividade	Manutenção das Atividades Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000
Recurso	Vinculado - Educação			2.000.000,00	1.721.000,00	2.205.000,00	2.315.000,00	8.241.000,00

Página 32



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)								
Produto Esperado:	Alunos atendidos								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL						
			Total da Ação:	2.000.000,00	1.721.000,00	2.205.000,00	2.315.000,00	8.241.000,00	
2.104	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000	
Recurso:	Vinculado - Educação			240.000,00	252.000,00	265.000,00	278.000,00	1.035.000,00	
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais								
Produto Esperado:	Alunos atendidos								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL						
			Total da Ação:	240.000,00	252.000,00	265.000,00	278.000,00	1.035.000,00	
2.105	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Educação Infantil	Escolas	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000	
Recurso:	Ordinário Livre			400.000,00	486.000,00	453.000,00	478.000,00	1.817.000,00	
	Vinculado - Educação			162.000,00	170.000,00	178.000,00	187.000,00	697.000,00	
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos das turmas de 4 - 5 anos da Educação Infantil das Escolas								
Produto Esperado:	Alunos atendidos								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL						
			Total da Ação:	562.000,00	656.000,00	631.000,00	665.000,00	2.514.000,00	
2.106	Atividade	Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil	Pessoas	140	140	140	140	560	
Recurso:	Vinculado - Educação			80.000,00	102.000,00	88.000,00	93.000,00	363.000,00	
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil								
Produto Esperado:	Alunos atendidos								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL						
			Total da Ação:	80.000,00	102.000,00	88.000,00	93.000,00	363.000,00	
Total do Programa				18.195.649,30	18.935.000,00	19.850.000,00	19.605.000,00	76.585.649,30	
Total da Unidade				18.195.649,30	18.935.000,00	19.850.000,00	19.605.000,00	76.585.649,30	
Unidade:	0006 - Ensino Superior								
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.046	Projeto	Reforma do Campus da UEPG	Unidade	0	0	0	0	0	
Recurso:	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Meta:	Reformar o Campus da UEPG								
Produto Esperado:	Campus reformado								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR						
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.107	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Campus - UEPG	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso:	Ordinário Livre			587.000,00	761.000,00	780.000,00	950.000,00	3.078.000,00	

Página 33

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Prover condições para o funcionamento do Campus da UEPG (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)								
Produto Esperado:	Campus funcionando								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR						
			Total da Ação:	587.000,00	761.000,00	780.000,00	950.000,00	3.078.000,00	
2.108	Atividade	Manutenção do Pólo da Universidade Aberta - UAB	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso:	Ordinário Livre			132.000,00	264.000,00	154.000,00	162.000,00	712.000,00	
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Polo da UAB (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)								
Produto Esperado:	Polo funcionando								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR						
			Total da Ação:	132.000,00	264.000,00	154.000,00	162.000,00	712.000,00	
Total do Programa				719.000,00	1.025.000,00	934.000,00	1.112.000,00	3.790.000,00	
Total da Unidade				719.000,00	1.025.000,00	934.000,00	1.112.000,00	3.790.000,00	
Unidade:	0008 - Educação Especial								
Programa:	1201 - EDUCAÇÃO: INSTRUMENTO DE TRANSFORMAÇÃO								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
2.109	Atividade	Manutenção das Atividades do CEMAE	Unidade	1	1	1	1	1	
Recurso:	Vinculado - Educação			20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00	
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Centro Municipal de Atendimento Especializado (aquisição de material de consumo, equipamentos e contratação de serviços)								
Produto Esperado:	Centro funcionando								
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL						
			Total da Ação:	20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00	
Total do Programa				20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00	
Total da Unidade				20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO				55.217.530,52	55.107.000,00	59.105.000,00	60.707.000,00	230.136.530,52	
Órgão:	12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE								
Unidade:	0001 - Fundo Municipal de Saúde								
Programa:	1001 - RESGATE E VALORIZAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL	
1.019	Projeto	Construção/Ampliação de Unidades de Saúde	Unidade	1	1	1	1	4	
	Ordinário Livre			300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	
	Vinculado - Saúde			23.000,00	490.000,00	72.000,00	900.000,00	1.485.000,00	
Meta:	Construir, ampliar ou reformar Unidades de Saúde para garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.								
Produto Esperado:	Unidade construída/ampliada								
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA						
			Total da Ação:	323.000,00	490.000,00	72.000,00	900.000,00	1.785.000,00	
1.020	Projeto	Aquisição equipamentos e material permanente para as unidades da SMS	Unidade	5	5	5	5	5	
Recurso:	Ordinário Livre			200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	

Página 34



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Vinculado - Saúde			915.789,20	700.000,00	750.000,00	800.000,00	3.165.789,20
Meta:	Manter as as unidades da Secretaria Municipal de Saúde equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades mantidas							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			1.115.789,20	700.000,00	750.000,00	800.000,00	3.365.789,20
1.021	Projeto	Aquisição de veículos leves para o Programa Saúde da Família	Unidade	3	3	3	3	12
Recurso	Vinculado - Saúde			111.691,07	164.000,00	172.000,00	180.000,00	627.691,07
Meta:	Adquirir veículos leves para o Programa Saúde da Família							
Produto Esperado:	Veículos adquiridos							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			111.691,07	164.000,00	172.000,00	180.000,00	627.691,07
1.022	Projeto	Aquisição de ambulância	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00
	Vinculado - Saúde			40.000,00	273.000,00	287.000,00	300.000,00	900.000,00
Meta:	Adquirir ambulância para o transporte local e intermunicipal.							
Produto Esperado:	Ambulância adquirida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			260.000,00	273.000,00	287.000,00	300.000,00	1.120.000,00
1.023	Projeto	Aquisição de Veículos para Transporte de Pacientes do TFD	Unidade	1	0	1	0	2
Recurso	Ordinário Livre			249.000,00	0,00	250.000,00	0,00	499.000,00
	Vinculado - Saúde			772.000,00	0,00	250.000,00	0,00	1.022.000,00
Meta:	Adquirir veículos destinados ao transporte de pacientes do TFD - Tratamento Fora do Município.							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			1.021.000,00	0,00	500.000,00	0,00	1.521.000,00
1.024	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a UPA	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			242.000,00	200.000,00	700.000,00	700.000,00	1.842.000,00
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para a UPA							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			242.000,00	200.000,00	700.000,00	700.000,00	1.842.000,00
1.025	Projeto	Aquisição de Imóveis para SMS	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Vinculado - Saúde			130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	520.000,00
Meta:	Adquirir Imóveis para utilização da SMS							
Produto Esperado:	Imóvel adquirido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	520.000,00

Página 35

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

1.026	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os Serviços de Vigilância Sanitária	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			206.407,18	158.000,00	166.000,00	175.000,00	705.407,18
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Sanitária, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Serviço mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
	Total da Ação:			206.407,18	158.000,00	166.000,00	175.000,00	705.407,18
1.027	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanente para os Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			269.437,65	63.000,00	66.000,00	69.000,00	467.437,65
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Epidemiológica, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Serviço mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA					
	Total da Ação:			269.437,65	63.000,00	66.000,00	69.000,00	467.437,65
2.067	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMS	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			221.000,00	232.000,00	244.000,00	256.000,00	953.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio do Gabinete do Secretário, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			221.000,00	232.000,00	244.000,00	256.000,00	953.000,00
2.068	Atividade	Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			16.021,54	10.000,00	10.000,00	11.000,00	47.021,54
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
	Total da Ação:			16.021,54	10.000,00	10.000,00	11.000,00	47.021,54
2.069	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Saúde Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre							0,00
	Vinculado - Saúde			5.130.000,00	4.811.000,00	5.002.000,00	5.202.000,00	20.145.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Saúde Pública, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					

Página 36



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	5.130.000,00	4.811.000,00	5.002.000,00	5.202.000,00	20.145.000,00
2.070	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração e Programação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			4.989.650,00	0,00	0,00	0,00	4.989.650,00
	Vinculado - Saúde			2.169.491,10	4.967.000,00	5.165.000,00	5.373.000,00	17.674.491,10
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Administração e Programação, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	7.159.141,10	4.967.000,00	5.165.000,00	5.373.000,00	22.664.141,10
2.071	Atividade	Manutenção das Atividades de Atenção Básica	Percentual	70	72	74	77	77
Recurso	Ordinário Livre			6.303.000,00	0,00	0,00	0,00	6.303.000,00
	Vinculado - Saúde			7.320.492,13	6.971.000,00	7.869.000,00	8.405.000,00	30.565.492,13
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Cobertura AB mantida/ampliada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	13.623.492,13	6.971.000,00	7.869.000,00	8.405.000,00	36.868.492,13
2.072	Atividade	Manutenção da Estratégia Saúde da Família	Percentual	77	78	79	80	80
Recurso	Vinculado - Saúde			6.544.550,48	6.215.000,00	6.526.000,00	6.852.000,00	26.137.550,48
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Cobertura ESF mantida/ampliada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	6.544.550,48	6.215.000,00	6.526.000,00	6.852.000,00	26.137.550,48
2.073	Atividade	Manutenção das Atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família - NASF	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			441.906,22	373.000,00	391.000,00	411.000,00	1.616.906,22
Meta:	Manter as atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Núcleo mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	441.906,22	373.000,00	391.000,00	411.000,00	1.616.906,22
2.074	Atividade	Manutenção das Atividades da Rede de Urgência e Emergência	Unidade	65.000	68.000	68.000	70.000	271.000
Recurso	Vinculado - Saúde			5.251.000,00	6.579.000,00	6.908.000,00	7.254.000,00	25.992.000,00
Meta:	Garantir o acesso da população aos serviços de Urgência e Emergência, conforme a estruturação da Rede de Urgência e Emergência.							
Produto Esperado:	Procedimentos realizados/ano							

Página 37

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	5.251.000,00	6.579.000,00	6.908.000,00	7.254.000,00	25.992.000,00
2.075	Atividade	Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			1.744.000,00	1.244.000,00	1.306.000,00	1.371.000,00	5.665.000,00
Meta:	Manter o Centro Regional da Mãe Paranaense, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	1.744.000,00	1.244.000,00	1.306.000,00	1.371.000,00	5.665.000,00
2.076	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Bucal	Unidade	50.000	50.000	50.000	50.000	200.000
Recurso	Vinculado - Saúde			1.549.676,58	1.242.000,00	1.304.000,00	1.369.000,00	5.464.676,58
Meta:	Promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Procedimento/ano disponibilizado.							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	1.549.676,58	1.242.000,00	1.304.000,00	1.369.000,00	5.464.676,58
2.077	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro Diluidor	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			72.000,00	75.000,00	79.000,00	83.000,00	309.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Centro Diluidor, visando a produção de produtos de limpeza para utilização na SMS.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	72.000,00	75.000,00	79.000,00	83.000,00	309.000,00
2.078	Atividade	Manutenção da Estrutura Física da S M S	Unidade	18	18	18	18	14
Recurso	Vinculado - Saúde			1.129.158,48	273.000,00	287.000,00	301.000,00	1.990.158,48
Meta:	Manter em condições de funcionamento as estruturas da SMS par garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.							
Produto Esperado:	Prédio conservado.							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	1.129.158,48	273.000,00	287.000,00	301.000,00	1.990.158,48
2.079	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre					0,00	0,00	0,00
	Vinculado - Saúde			1.950.000,00	2.048.000,00	2.150.000,00	2.257.000,00	8.405.000,00
Meta:	Manter e fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a atenção a saúde da população através do Centro Regional de Especialidades.							
Produto Esperado:	Consortio mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	1.950.000,00	2.048.000,00	2.150.000,00	2.257.000,00	8.405.000,00
2.080	Atividade	Participação no Consórcio Intergestores Paraná Saúde	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			840.000,00	690.000,00	760.000,00	760.000,00	3.050.000,00

Página 38



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter as despesas para operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição de medicamentos essenciais, programados pelo Município, integrante do Consórcio.				
Produto Esperado:	Consórcio mantido				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
		Total da Ação:	840.000,00	690.000,00	760.000,00
2.081	Atividade	Manutenção Programa Mais Médico	Unidade	1	5
Recurso	Vinculado - Saúde		390.000,00	390.000,00	1.560.000,00
Meta:	Manter o programa mais médicos, visando o atendimento médico do SUS na Atenção Básica.				
Produto Esperado:	Programa mantido				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
		Total da Ação:	390.000,00	390.000,00	1.560.000,00
2.082	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Mental-CAPS	Unidade	10.000	40.000
Recurso	Vinculado - Saúde		728.000,00	699.000,00	2.932.000,00
Meta:	Promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.				
Produto Esperado:	Atendimentos/ano disponibilizados				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
		Total da Ação:	728.000,00	699.000,00	2.932.000,00
2.157	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal SMU Campos Gerais - CIMSAMU	Unidade	0	1
Recurso	Vinculado - Saúde		97.367,76	1.817.000,00	0,00
Meta:	Participar no Consórcio Intermunicipal SAMU Campos Gerais - CIMSAMU				
Produto Esperado:	Consórcio mantido				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
		Total da Ação:	97.367,76	1.817.000,00	0,00
2.084	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária	Percentual	4.000	16.000
Recurso	Vinculado - Saúde		543.139,83	194.000,00	1.155.139,83
Meta:	Assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.				
Produto Esperado:	Procedimento Realizado				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
		Total da Ação:	543.139,83	194.000,00	1.155.139,83
2.085	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde		714.395,84	465.000,00	2.181.395,84
Meta:	Manter as despesas de custeio dos Serviços de Vigilância Epidemiológica para assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.				

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado:	Serviço mantido				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			
		Total da Ação:	714.395,84	465.000,00	2.181.395,84
2.086	Atividade	Manutenção do Programa Municipal DST/AIDS	Unidade	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde		1.170.191,90	117.000,00	1.539.191,90
Meta:	Manter o Programa Municipal DST/AIDS. Realizar campanhas destinadas à prevenção.				
Produto Esperado:	Programa mantido				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			
		Total da Ação:	1.170.191,90	117.000,00	1.539.191,90
Total do Programa		52.896.999,20	41.590.000,00	42.784.000,00	182.446.999,20
Total da Unidade		52.896.999,20	41.590.000,00	42.784.000,00	182.446.999,20
Unidade:	0002 - Fundo Municipal de Antidrogas				
2.083	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal Antidrogas	Unidade	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde		80.000,00	80.000,00	340.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Fundo Municipal antidrogas, visando promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.				
Produto Esperado:	Unidade mantida				
Função:	10 - SAÚDE	Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
		Total da Ação:	80.000,00	80.000,00	340.000,00
Total do Programa		80.000,00	80.000,00	90.000,00	340.000,00
Total da Unidade		80.000,00	80.000,00	90.000,00	340.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO		52.976.999,20	41.670.000,00	42.874.000,00	182.786.999,20
Órgão:	13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Unidade:	0001 - Gabinete da Sec Municipal de Assistência Social				
Programa:	0801 - APRIMORAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL				
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019
2.038	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMAS	Unidade	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.724.000,00	2.189.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e de despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com ênfase no aprimoramento de gestão, visando o desenvolvimento de políticas voltadas a manter e melhorar o atendimento na área social à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.				
Produto Esperado:	Unidade mantida				
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
		Total da Ação:	1.724.000,00	2.189.000,00	8.667.000,00
2.039	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	Unidade	1	1
Recurso	Ordinário Livre		13.000,00	13.000,00	55.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.				

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Conselho mantido								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO					
			Total da Ação:	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
6.040	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.							
Produto Esperado: Conselho mantido								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	13.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	55.000,00
2.041	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				17.834,75	13.000,00	14.000,00	15.000,00	59.834,75
Recurso: Vinculados - Outras Vinculações				0,00		0,00	0,00	0,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.							
Produto Esperado: Conselho mantido								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	17.834,75	13.000,00	14.000,00	15.000,00	59.834,75
Total do Programa				1.767.834,75	2.228.000,00	2.361.000,00	2.480.000,00	8.836.834,75
Programa: 0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
6.063	Atividade	Manutenção do Conselho Tutelar	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				308.000,00	343.000,00	339.000,00	356.000,00	1.346.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consumo tais como alimento, expediente, limpeza, higiene e combustível para os veículos; aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Tutelar.							
Produto Esperado: Conselho mantido								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	308.000,00	343.000,00	339.000,00	356.000,00	1.346.000,00
Total do Programa				308.000,00	343.000,00	339.000,00	356.000,00	1.346.000,00
Total da Unidade				2.075.834,75	2.571.000,00	2.700.000,00	2.836.000,00	10.182.834,75
Unidade: 0002 - Fundo Municipal de Assistência Social								
Programa: 0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.012	Projeto	Aquisição de terrenos para a construção de unidades de CRAS.	Unidade	1	1			2
Recurso: Ordinário Livre				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meta:	Adquirir terrenos para a construção de sede própria de duas unidades de CRAS.							

Página 41

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Terreno adquirido								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.013	Projeto	Construção de unidades de CRAS	Unidade			2		2
Recurso: Ordinário Livre						1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Meta:	Construir duas unidades de CRAS							
Produto Esperado: Prédio construído								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
1.072	Projeto	Descentralização de recursos através de convênios para a realização de ações descentralizadas de programas de governo	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso: Ordinário Livre				100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Meta:	Descentralizar recursos através de convênios para a realização de ações descentralizadas de programas de governo.							
Produto Esperado: Entidades atendidas								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
1.073	Projeto	Construção e Ampliação de Próprios - Assistência Social	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso: Ordinário Livre				100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Construir e Ampliar Próprios da Assistência Social.							
Produto Esperado: Entidades atendidas								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
2.042	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre				2.598.000,00	2.833.000,00	2.974.000,00	3.123.000,00	11.528.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio e capital necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica. Manter o programa de aprendizagem.							
Produto Esperado: Unidade mantida								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	2.598.000,00	2.833.000,00	2.974.000,00	3.123.000,00	11.528.000,00
2.043	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	Pessoas	1.600	1.600	1.600	1.600	6.400
Recurso: Ordinário Livre				135.000,00	106.000,00	111.000,00	117.000,00	469.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletrônicos e eletrodomésticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte, convivência e Fortalecimento de Vínculos.							
Produto Esperado: Idosos atendidos								
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO					
			Total da Ação:	135.000,00	106.000,00	111.000,00	117.000,00	469.000,00

Página 42



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

2.044	Atividade	Manutenção de Benefícios Eventuais Auxílio Funeral	Unidade	70	70	70	70	280
Recurso	Ordinário Livre			94.000,00	99.000,00	104.000,00	109.000,00	406.000,00
Meta:	Manter Auxílio Funeral, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		94.000,00	99.000,00	104.000,00	109.000,00	406.000,00
2.045	Atividade	Manut de Benefícios Eventuais - Auxílio Natalidade	Pessoas	400	400	400	400	1.600
Recurso	Ordinário Livre			29.000,00	31.000,00	32.000,00	34.000,00	126.000,00
Meta:	Manter despesas com a aquisição de enxovais para bebês, a serem fornecidos para gestantes e parturientes em situação de vulnerabilidade social.							
Produto Esperado:	Gestante atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		29.000,00	31.000,00	32.000,00	34.000,00	126.000,00
2.046	Atividade	Manutenção da Central de Alimentos	Unidade	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000
Recurso	Ordinário Livre			249.000,00	261.000,00	274.000,00	288.000,00	1.072.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de matéria prima para produção do leite e do pão, material de limpeza e higiene para manutenção da limpeza do local, serviços de revisões e consertos dos maquinários, aquisição de equipamentos e material permanente, para dar atendimento, através de cadastro, à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com leite de soja e pão produzido com resíduo de soja.							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		249.000,00	261.000,00	274.000,00	288.000,00	1.072.000,00
2.047	Atividade	Manutenção dos Cursos do CEMEP	Pessoas	225	225	225	225	900
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,00
Meta:	Manter cursos de capacitação para mulheres em situação de vulnerabilidade social.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,00
2.048	Atividade	Manutenção das Atividades dos Núcleos de Trabalho	Unidade	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000,00
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de matéria prima para produção de trabalhos manuais, e artesanatos, aquisição de gêneros alimentícios para fornecimento de lanches durante a realização das reuniões, outras despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material permanente necessárias ao funcionamento das atividades dos Núcleos de Trabalhos, visando atender mulheres e crianças em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com ênfase na geração de trabalho e renda.							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,00
2.049	Atividade	Manutenção da Campanha do Agasalho	Unidade	1.200	1.200	1.200	1.200	4.800,00
Recurso	Ordinário Livre			40.000,00	42.000,00	44.000,00	46.000,00	172.000,00
Meta:	Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, através da doação de roupas e cobertores.							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							

Página 43

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		40.000,00	42.000,00	44.000,00	46.000,00	172.000,00
2.050	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Cadastro Único	Pessoas	30.000	30.000	30.000	30.000	120.000,00
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	832.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que possuam renda per capita de 1/2 salário mínimos ou de até 03 salários mínimos mensais.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	832.000,00
2.051	Atividade	Manutenção de Serviço de Atendimento Emergencial	Pessoas	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
Recurso	Ordinário Livre			598.000,00	628.000,00	660.000,00	693.000,00	2.579.000,00
Meta:	Manter atendimento às pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica com o fornecimento de benefícios eventuais tais como: cestas básicas, vale gás, colchão, fotos para documentos, passagens para intinerantes, visitas de CENSE e penitenciárias, lonas plásticas, 2ª via de certidão de nascimento, óbito e outros mediante avaliação socioeconômica.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		598.000,00	628.000,00	660.000,00	693.000,00	2.579.000,00
2.052	Atividade	Manutenção das Atividades de Unidades de CRAS	Pessoas	15.000	15.000	15.000	15.000	60.000
Recurso	Ordinário Livre			1.363.000,00	1.431.000,00	1.503.000,00	1.577.000,00	5.874.000,00
	Vinculado-Outras vinculações			144.000,00	144.000,00	144.000,00	144.000,00	576.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento de unidades de CRAS – Centro de Referência da Assistência Social. Atender famílias georeferenciadas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas média/ano.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		1.507.000,00	1.575.000,00	1.647.000,00	1.721.000,00	6.450.000,00
2.053	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			600.000,00	658.000,00	691.000,00	725.000,00	2.674.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda, com objetivo de capacitar pessoas para geração de trabalho e renda.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA						
		Total da Ação:		600.000,00	658.000,00	691.000,00	725.000,00	2.674.000,00
6.055	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro de Convivência da Criança - CCC	Pessoas	2400	2400	2400	2400	9.600
Recurso	Ordinário Livre			256.000,00	148.000,00	155.000,00	163.000,00	722.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do CCC, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, em situação de vulnerabilidade e prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.							

Página 44



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado: Criança atendida						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
		Total da Ação:	256.000,00	148.000,00	155.000,00	163.000,00
6.056	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro de Convivência do Adolescente - CCA	Pessoas	60	60	60
Recurso: Ordinário Livre			270.000,00	283.000,00	297.000,00	312.000,00
Meta:	Atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos incompletos, em situação de vulnerabilidade e prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.					
Produto Esperado: Adolescente atendidos média/mês						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
		Total da Ação:	270.000,00	283.000,00	297.000,00	312.000,00
6.057	Atividade	Manutenção das Atividades do CCJ	Pessoas	800	800	3.200
Recurso: Ordinário Livre			1.166.000,00	1.330.000,00	1.396.000,00	5.358.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do Centro de Convivência da Juventude para atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos, para todo e qualquer adolescente, priorizando situações de vulnerabilidade e prioritários conforme definição do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.					
Produto Esperado: Jovens atendidos.						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
		Total da Ação:	1.166.000,00	1.330.000,00	1.396.000,00	5.358.000,00
Total do Programa			8.050.000,00	8.462.000,00	10.063.000,00	9.285.000,00
Programa: 0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL						
1.014	Projeto	Aquisição de terreno para construção do CREAS Samuel Klabin	Unidade	1	0	9
Recurso: Ordinário Livre			150.000,00	300.000,00	0,00	450.000,00
Meta:	Adquirir terreno para a construção de sede própria do CREAS Samuel Klabin					
Produto Esperado: Terreno adquirido						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
		Total da Ação:	150.000,00	300.000,00	0,00	450.000,00
1.015	Projeto	Construção do CREAS Samuel Klabin	Unidade	0	1	1
Recurso: Ordinário Livre			0,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00
Meta:	Construir o CREAS Samuel Klabin					
Produto Esperado: CREAS construído						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
		Total da Ação:	0,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00
5.016	Projeto	Construção e Ampliação de espaço para acomodação dos Serviços de Acolhimento (Casa Lar e Abrigo)	Unidade	1	0	30
Recurso: Ordinário Livre			400.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00
Meta:	Construir de espaço para acomodação dos Serviços de Acolhimento junto ao terreno localizado no bairro São Silvestre, visando o reordenamento através da unificação da Casa Lar e Abrigo.					
Produto Esperado: Prédio construído						

Página 45

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
		Total da Ação:	400.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00
5.017	Projeto	Aquisição de terreno para construção do CREAS Liberdade Cidadã	Unidade	0	1	1
Recurso: Ordinário Livre			0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
Meta:	Adquirir terreno para a construção de sede própria do CREAS Liberdade Cidadã					
Produto Esperado: Terreno adquirido						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
		Total da Ação:	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
5.018	Projeto	Construção do CREAS Liberdade Cidadã	Unidade	0	0	1
Recurso: Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	800.000,00
Meta:	Construir o Liberdade Cidadã					
Produto Esperado: CREAS construído						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
		Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	800.000,00
2.059	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial	Unidade	1	1	1
Recurso: Ordinário Livre			1.673.000,00	1.862.000,00	1.955.000,00	7.543.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Especial.					
Produto Esperado: Unidade mantida						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
		Total da Ação:	1.673.000,00	1.862.000,00	1.955.000,00	7.543.000,00
2.060	Atividade	Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com deficiência, idosos e suas famílias. (Dentro do CREAS)	Pessoas	204	204	204
Recurso: Vinculados - Outras Vinculações			69.000,00	69.000,00	69.000,00	276.000,00
Meta:	Manutenção do serviço para pessoas com deficiência, idosos e suas famílias, objetivando executar, manter e aprimorar o sistema de serviços de Assistência Social, integrando as ações da iniciativa pública às da iniciativa privada organizada para atendimento das necessidades básicas e dos direitos do público em questão.					
Produto Esperado: Pessoas atendidas.						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	242 - ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA					
		Total da Ação:	69.000,00	69.000,00	69.000,00	276.000,00
2.061	Atividade	Manutenção do Albergue Noturno	Pessoas	600	600	2.400
Recurso: Ordinário Livre			74.000,00	77.000,00	81.000,00	317.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Albergue Noturno. Aquisição de material de consumo tais como: alimento, limpeza, higiene, expediente, cama, mesa e banho. Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, eletroeletrônicos.					
Produto Esperado: Pessoas Itinerantes Atendidas						
Função: 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
		Total da Ação:	74.000,00	77.000,00	81.000,00	317.000,00
2.062	Atividade	Manutenção das Atividades dos CREAS	Unidade	600	600	2.400
Recurso: Ordinário Livre			1.112.000,00	1.167.000,00	1.226.000,00	4.791.000,00

Página 46



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Vinculados - Outras Vinculações		96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00	384.000,00
Meta:	Ofertar trabalho social especializado no SUAS a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos. Seu papel no SUAS define, igualmente, seu papel na rede de atendimento.						
Produto Esperado:	Famílias atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA				
			Total da Ação:	1.208.000,00	1.263.000,00	1.322.000,00	1.382.000,00
6.064	Atividade	Manutenção das ações de convivência e fortalecimento de vínculos (CCC CCA CCI)	Pessoas	30	0	0	120
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações		156.000,00	156.000,00	156.000,00	156.000,00	624.000,00
Meta:	Manter as ações dos serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV.						
Produto Esperado:	Crianças atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE				
			Total da Ação:	156.000,00	156.000,00	156.000,00	624.000,00
6.065	Atividade	Manutenção do serviço de Proteção Social a Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de LA e PSC (CREAS)	Pessoas	30	30	30	30
	Vinculados - Outras Vinculações		26.253,81	26.000,00	26.000,00	26.000,00	104.253,81
Meta:	Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente.						
Produto Esperado:	Adolescente/jovem atendido						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE				
			Total da Ação:	26.253,81	26.000,00	26.000,00	104.253,81
6.066	Atividade	Manutenção das atividades e Funcionamento dos Serviços de Acolhimento - Casa Lar e Abrigo	Pessoas	12	12	12	12
Recurso	Ordinário Livre		273.000,00	220.000,00	232.000,00	243.000,00	968.000,00
	Vinculados - Outras Vinculações		330.984,95	180.000,00	180.000,00	180.000,00	870.984,95
Meta:	Manter o funcionamento e as atividades dos Serviços de Acolhimento da Casa Lar e Abrigo, visando atender crianças de 0 (zero) a 18 (dezoito) anos, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Conselho Tutelar sob Medida de Proteção e que se encontram em situação de risco físico ou emocional.						
Produto Esperado:	Criança atendida média/mês						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE				
			Total da Ação:	603.984,95	400.000,00	412.000,00	423.000,00
2.156	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	Unidade	1	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos.						
Produto Esperado:	Programa mantido						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO				
			Total da Ação:	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Total do Programa			4.560.238,76	4.853.000,00	4.471.000,00	4.994.000,00	18.878.238,76

Página 47

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Unidade			12.610.238,76	13.315.000,00	14.534.000,00	14.279.000,00	54.738.238,76
Unidade:	0003 - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente						
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
6.058	Atividade	Doações IRRF FMDCA	Unidade	5	5	5	5
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações		107.000,00	112.000,00	117.000,00	123.000,00	459.000,00
Meta:	Repassar valores referentes as Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para entidades cadastradas com Atestado de Registro atualizado junto ao CMDCA e para programas e serviços governamentais, mediante Edital e projeto apresentado.						
Produto Esperado:	Entidades atendidas						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE				
			Total da Ação:	107.000,00	112.000,00	117.000,00	123.000,00
Total do Programa			107.000,00	112.000,00	117.000,00	123.000,00	459.000,00
Total da Unidade			107.000,00	112.000,00	117.000,00	123.000,00	459.000,00
Unidade:	0004 - Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa						
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
2.054	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa	Unidade	1	1	1	1
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações		85.000,00	89.000,00	94.000,00	98.000,00	366.000,00
Meta:	Manter as atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e repassar valores de doações para entidades cadastradas junto ao CMDPI e para programas e serviços governamentais voltados ao atendimentos de idosos, mediante Edital e projeto apresentado.						
Produto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE				
			Total da Ação:	85.000,00	89.000,00	94.000,00	98.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO			14.878.073,51	16.087.000,00	17.445.000,00	17.336.000,00	65.746.073,51
Órgão:	14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO, HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE						
Unidade:	0001 - Gabinete do Secretário - SMPUHMA						
Programa:	1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA						
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021
1.050	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades - SMPUHMA	Unidade	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre		200.000,00	150.000,00	75.000,00	50.000,00	475.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMPUHMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.						
Produto Esperado:	Unidades equipadas						
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO				
			Total da Ação:	200.000,00	150.000,00	75.000,00	50.000,00
2.117	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMPUHMA	Unidade	1	1	1	1

Página 48



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre		445.000,00	467.000,00	491.000,00	515.000,00	1.918.000,00	
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do secretário. Promover o aprimoramento de gestão.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO						
		Total da Ação:	445.000,00	467.000,00	491.000,00	515.000,00	1.918.000,00	
Total do Programa			645.000,00	617.000,00	566.000,00	565.000,00	2.393.000,00	
Total da Unidade			645.000,00	617.000,00	566.000,00	565.000,00	2.393.000,00	
Unidade:	0002 - Divisão de Urbanismo							
Programa:	1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.118	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Urbanismo	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Urbanismo.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO						
		Total da Ação:	640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
Total do Programa			640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
Total da Unidade			640.000,00	777.000,00	816.000,00	856.000,00	3.089.000,00	
Unidade:	0003 - Divisão de Projetos e Planejamento Urbano							
Programa:	1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.051	Projeto	Aquisição de Imóveis de Interesse Público	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			1.000.000,00	1.000.000,00	50.000,00	50.000,00	2.100.000,00
Meta:	Adquirir imóvel de interesse público							
Produto Esperado:	Imóvel adquirido							
Função:	15 - URBANISMO	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO						
		Total da Ação:	1.000.000,00	1.000.000,00	50.000,00	50.000,00	2.100.000,00	
2.119	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbano	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			500.000,00	617.000,00	648.000,00	680.000,00	2.445.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbano.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO	121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO						
		Total da Ação:	500.000,00	617.000,00	648.000,00	680.000,00	2.445.000,00	
Total do Programa			1.500.000,00	1.617.000,00	698.000,00	730.000,00	4.545.000,00	
Total da Unidade			1.500.000,00	1.617.000,00	698.000,00	730.000,00	4.545.000,00	
Unidade:	0004 - Divisão de Habitação							

Página 49

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Programa:	1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.128	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Habitação.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	16 - HABITAÇÃO	482 - HABITAÇÃO URBANA						
		Total da Ação:	300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,00	
Total do Programa			300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,00	
Total da Unidade			300.000,00	346.000,00	364.000,00	382.000,00	1.392.000,00	
Unidade:	0005 - Divisão de Meio Ambiente							
Programa:	1801 - GESTÃO AMBIENTAL							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.132	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			400.000,00	470.000,00	494.000,00	518.000,00	1.882.000,00
		Vinculado - Outras vinculações		281.000,00	295.000,00	310.000,00	325.000,00	1.211.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Meio Ambiente.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	18 - GESTÃO AMBIENTAL	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL						
		Total da Ação:	681.000,00	765.000,00	804.000,00	843.000,00	3.093.000,00	
Total do Programa			681.000,00	765.000,00	804.000,00	843.000,00	3.093.000,00	
Total da Unidade			681.000,00	765.000,00	804.000,00	843.000,00	3.093.000,00	
Unidade:	0006 - Fundo Municipal de Habitação							
Programa:	1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.060	Projeto	Aquisição de Imóveis Destinados a Moradias de Interesse Social	Unidade	1	1	0	0	3
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Adquirir imóveis destinados a moradia de interesse social.							
Produto Esperado:	Imóvel adquirido							
Função:	16 - HABITAÇÃO	482 - HABITAÇÃO URBANA						
		Total da Ação:	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
2.129	Atividade	Manutenção do Programa Regularização Fundiária	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			59.000,00	62.000,00	65.000,00	68.000,00	254.000,00
Meta:	Atender despesas de regularização fundiária e de registro de imóveis de interesse social.							
Produto Esperado:	Programa mantido							
Função:	16 - HABITAÇÃO	482 - HABITAÇÃO URBANA						
		Total da Ação:	59.000,00	62.000,00	65.000,00	68.000,00	254.000,00	
Total do Programa			109.000,00	112.000,00	65.000,00	68.000,00	354.000,00	

Página 50



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Unidade				109.000,00	112.000,00	65.000,00	68.000,00	354.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				3.875.000,00	4.234.000,00	3.313.000,00	3.444.000,00	14.866.000,00
Órgão: 90 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Unidade: 0090 - Reserva de Contingência								
Programa: 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
9.001	Reserva de Contingência	Reserva de Contingência	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Meta: Constituir reserva de contingência para atender passivos contingentes outros riscos e eventos fiscais imprevistos.								
Produto Esperado: Reserva constituída								
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
			Total da Ação:	2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Total do Programa				2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Total da Unidade				2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				2.020.000,00	2.103.000,00	2.208.000,00	2.318.000,00	8.649.000,00
Órgão: FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO								
Unidade: 0001 - Superintendência Geral								
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.149	Atividade	Manutenção Atividades Superintendencia Geral	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.								
Produto Esperado: Unidade mantida								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,00
Total do Programa				200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,00
Total da Unidade				200.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00	1.050.000,00
Unidade: 0002 - Gerência Financeira								
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.150	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Financeira	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.								
Produto Esperado: Unidade mantida								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000,00
Total do Programa				450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000,00
Total da Unidade				450.000,00	550.000,00	620.000,00	700.000,00	2.320.000,00

Página 51

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Unidade: 0003 - Gerência Administrativa								
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
1.070	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a	Unidade	4	4	4	4	4
Recurso	Vinculado - RPPS			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
Meta: Manter as unidades do Fundo Previdenciário do Município equipadas, suprimindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.								
Produto Esperado: Unidades equipadas								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
1.071	Projeto	Reforma da Sede do FUNPREV	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - RPPS			100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta: Reformar e desenvolver ações de conservação do prédio do Funprev.								
Produto Esperado: Prédio reformado								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
2.151	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			900.000,00	945.000,00	1.020.000,00	1.072.000,00	3.937.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.								
Produto Esperado: Unidade mantida								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	900.000,00	945.000,00	1.020.000,00	1.072.000,00	3.937.000,00
Total do Programa				1.030.000,00	975.000,00	1.050.000,00	1.102.000,00	4.157.000,00
Total da Unidade				1.030.000,00	975.000,00	1.050.000,00	1.102.000,00	4.157.000,00
Unidade: 0004 - Gerência de Benefícios								
Programa: 0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL								
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.152	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia de Benefícios	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			220.000,00	232.000,00	244.000,00	256.000,00	952.000,00
Meta: Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.								
Produto Esperado: Unidade mantida								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	220.000,00	232.000,00	244.000,00	256.000,00	952.000,00
2.153	Atividade	Manutenção dos Benefício Inativos/Pensionistas	Unidade	600	600	600	600	600
Recurso	Vinculado - RPPS			15.200.000,00	16.700.000,00	18.350.000,00	20.270.000,00	70.520.000,00
Meta: Atender despesas com benefícios previdenciários relativos aos inativos, pensionistas e demais auxílios estipulados na legislação previdenciária municipal.								
Produto Esperado: Beneficiários atendidos								
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO					
			Total da Ação:	15.200.000,00	16.700.000,00	18.350.000,00	20.270.000,00	70.520.000,00
2.154	Atividade	Manutenção de Outros Benefícios Previdenciários	Unidade	50	50	50	50	50

Página 52



Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2018-2021
Resumo das Ações por Órgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Vinculado - RPPS		2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00	3.328.000,00	11.603.000,00	
Meta:	Manter despesas com benefícios previdenciários relativos a auxílios estipulados na legislação							
Produto Esperado:	Beneficiários atendidos média/mês							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO					
			Total da Ação:	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00	3.328.000,00	11.603.000,00
Total do Programa			17.920.000,00	19.682.000,00	21.619.000,00	23.854.000,00	83.075.000,00	
Total da Unidade			17.920.000,00	19.682.000,00	21.619.000,00	23.854.000,00	83.075.000,00	
Unidade:	0005 - Reserva Orçamentária							
Programa:	0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2018	2019	2020	2021	TOTAL
2.155	Reserva de Orçamentária	Reserva Orçamentaria RPPS	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Recurso	Vinculado - RPPS		34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00	
Meta:	Constituir reserva orçamentária do Regime Próprio de Previdência Social.							
Produto Esperado:	Reserva constituída							
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
			Total da Ação:	34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00
Total do Programa			34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00	
Total da Unidade			34.754.000,00	35.615.000,00	36.336.000,00	36.965.000,00	143.670.000,00	
TOTAL DO ÓRGÃO			54.354.000,00	57.072.000,00	59.925.000,00	62.921.000,00	234.272.000,00	
TOTAL GERAL			288.677.409,96	267.882.000,00	280.645.000,00	294.677.000,00	1.131.881.409,96	



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito MARCIO ARTUR DE MATOS no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, resolve:

1 – Adjudicar a presente licitação nestes termos:

- a) Processo nº 45410
- b) Tomada de Preços nº 7/2018
- c) Data da adjudicação: 13/12/2018
- d) Objeto: Cobertura e reforma da quadra poliesportiva da Escola Municipal Marechal Artur da Costa e Silva

EMPRESA: C S MAGON CONSTRUTORA EIRELI ME

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo unitário
1	Serviço de Cobertura e Reforma da quadra Poliesportiva da Escola Municipal Marechal Artur da Costa e Silva, localizada na Rua Artur Bernardes, 140 - Bairro Alto das Oliveiras, conforme Termo de Referência, Orçamento Quantitativo de Materiais de Mão-de-obra, Memorial Descritivo e Cronograma Físico Financeiro.	1	GLB	R\$ 336.985,62

VALOR TOTAL DA EMPRESA: R\$ 336.985,62

A validade do ato adjudicatório contido neste termo, sujeita-se à homologação do processo licitatório pela autoridade superior.

Telêmaco Borba, 13 de dezembro de 2018

MARCIO ARTUR DE MATOS
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



PROCESSO DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE

Pregão Presencial N.º 142/2018

PROCOLO Nº 55322/2018

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, no uso de suas atribuições e analisando o contido no procedimento licitatório epigrafado, resolve **HOMOLOGAR** a decisão constante do Termo de adjudicação em que a Comissão Permanente de Licitação, nomeados pelo Decreto nº 23959 de 09/03/2017, julgou vencedora a Empresa:

Fornecedor:

H. C. MAROCHI MAQUINAS E FERRAMENTAS						
Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
4	Detergente ácido (Intercep) nas seguintes especificações mínimas: Detergente automotivo concentrado; Composição: mistura de ácidos orgânicos e inorgânicos e tensoativos aniônicos; Diluição 1:30; Para uso em limpeza de chassi, motores, equipamentos, rodas, máquinas, etc.; Produto acondicionado em tambor ou bombona com capacidade para 200 litros.	LIMP BRILHO	UN	05	R\$ 495,00	R\$ 2.475,00
7	Grafite em pó nas seguintes especificações mínimas: Para lubrificação; Aplicação redutor atrito/lubrificação em geral; Com alto poder de penetração; Resistente à altas temperaturas; Para uso em borracharia. Embalagem com 1 kg.	VONDER	EMB	10	R\$ 19,65	R\$ 196,50
11	Óleo desengripante com as seguintes especificações mínimas: Com formulação para uso automotivo e residencial; Função: desengripar e lubrificar; Produto não condutor de eletricidade; Ação rápida de penetração; Produto acondicionado em tubo metálico pressurizado spray. Conteúdo líquido de 300 ml.	MUNDIAL PRIME	UN	100	R\$ 13,40	R\$ 1.340,00
14	Cimento vulcanizante nas seguintes especificações mínimas: Composição: adesivo a base de solventes alifáticos, naftênicos e cetona, resinas, aceleradores de vulcanização e borracha natural; Para uso na fixação de remendos a frio sobre câmaras e manchas a frio sobre os internos de pneu. Embalagem: lata com 160 gramas.	VIPAL	LT	12	R\$ 26,30	R\$ 315,60
19	Querosene comum nas seguintes especificações mínimas: Composição: 100% destilado de petróleo; Sem benzeno ou álcool; Querosene	SOLVEN	EMB	02	R\$ 1.350,00	R\$ 2.700,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



	não recondicionado;Produto com validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega. Uso em limpeza geral.A embalagem deverá estar lacrada e conter em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados de identificação do produto e o prazo de validade do produto.Embalagem com 200 litros.					
20	Retalho de malha costurado (Pastelão) Sobrepostos;100% algodão;Malha de algodão sobrepostas e costuradas;Nas dimensões de 20 x 20 cm;Utilizado para limpeza em geral.	RESISTEX	KG	400	R\$ 3,99	R\$ 1.596,00
21	Talco industrial nas seguintes especificações mínimas: De cor branca ou levemente acinzentado;Pó extra fino;Microcristalino;Inodoro e insípido;Inatacável pelos ácidos;Produto com embalagem de 1 kg.Na embalagem deve constar o nome e registro do responsável químico, data de fabricação e data de validade.	QUIMIDROL	UN	12	R\$ 6,95	R\$ 83,40
22	Válvula agulha para automóveis nas seguintes especificações mínimas: Para pneu sem câmara;Confeccionada com base de borracha;Com pino interno em metal;Com núcleo de válvula universal;Dimensões (Cx D) 35 x 11,7 mm.	SCHEBOR	UN	100	R\$ 1,05	R\$ 105,00
23	Válvula nas seguintes especificações mínimas: Para pneu sem câmara;Para caminhão ou ônibus;Aplicação em rodas raiadas;Comprimento 152mm;Ângulo 26°;Para rodas com furo de 15,9mm.	SCHEBOR	UN	100	R\$ 7,50	R\$ 750,00
24	Válvula para câmara nas seguintes especificações mínimas: Comprimento de 35mm;Para furos de 11,3mm;Para uso câmara de ar de automóvel.	SHEBOR	UN	100	R\$ 6,90	R\$ 690,00
25	Vaselina sólida nas seguintes especificações mínimas: Para uso industrial;Incolor;Composição: parafina e óleo;Acondicionada em galão de 3 kg.	DIMEL	GL	10	R\$ 43,50	R\$ 435,00
26	Vulcanizador nas seguintes especificações mínimas: Para uso em consertos de câmaras e válvulas de automóveis e caminhões;Com controle automático de temperatura;Controle ou lâmpada piloto de temperatura;Com guia de bicos removíveis;Conjunto de aquecimento com placa térmica;Guia de bico feito alumínio sob pressão;Resistência 400W;Resistência elétrica tubular blindada confeccionada em aço	EMEB	UN	01	R\$ 638,00	R\$ 638,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



	inoxidável; Termostato bimetálico com alta sensibilidade; Voltagem: 110/127V ou bivolt.					
27	Cola vulcanizante com as seguintes especificações mínimas: Cola para remendo em câmara de ar; Adesivo a base de solvente alifático, naftênico, borracha natural; Embalagem em lata de 680 gramas.	VIPAL	LT	12	R\$ 40,32	R\$ 483,84

NOROESTE DISTRIBUIDORA DE PEÇAS E PRODUTOS AUTOMOTIVOS EIRELI

Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	Óleo lubrificante para motores diesel nas seguintes especificações mín Grau SAE 15w40; Classificação ECF-2, API CI 4 SL; Multiviscoso; Aditivos: antidesgaste, antiespumante, antioxidante, antiferrugem; Detergente dispersante; Abaixador do ponto de fluidez; Melhorador do índice de viscosidade. Embalagem lacrada contendo em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados do produto, prazo de validade. Produto com registro na ANP. Embalagem tambor metálico de 200 litros.	TEXSA DO BRASIL	TAMB	45	R\$ 1.530,00	R\$ 68.850,00
2	Óleo lubrificante para motores diesel nas seguintes especificações mín Grau SAE 15w40; Classificação ECF-2, API CI 4 SL; Multiviscoso; Aditivos: antidesgaste, antiespumante, antioxidante, antiferrugem; Detergente dispersante; Abaixador do ponto de fluidez; Melhorador do índice de viscosidade. Embalagem lacrada contendo em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados do produto, prazo de validade. Produto com registro na ANP. Embalagem tambor metálico de 200 litros.	TEXSA DO BRASIL	TAMB	15	R\$ 1.530,00	R\$ 22.950,00
13	Óleo lubrificante nas seguintes especificações mínimas: Óleo automotivo para motor; Viscosidade SAE 5W30; 100% Sintético; Produto com registro e empresa autorizada pela ANP. Embalagem de 1 litro.	TEXSA DO BRASIL	L	600	R\$ 11,95	R\$ 7.170,00
15	Óleo lubrificante para sistema hidráulico Nas seguintes especificações mínimas: grau iso vg 68; com aditivos antidesgaste, antiespumante, antiferrugem, antioxidante, anticorrosivo. Embalagem lacrada contendo em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados do produto, prazo de validade. Produto com registro na ANP. Embalagem tambor metálico de 200 litros.	TEXSA DO BRASIL	TAMB	30	R\$ 1.400,00	R\$ 42.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



17	Óleo lubrificante p/transmissão nas seguintes especificações mínimas: Grau SAE 85w140;Classificação API GL-5 e MIL-L-2105D;Aditivos: abaixador do ponto de fluidez, agentes de extrema pressão, antioxidante, anticorrosivo, antidesgaste, antiespumante e antiferrugem;Embalagem lacrada contendo em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados do produto, prazo de validade.Produto com registro na ANP.Embalagem tambor metálico de 200 litros.	TEXSA DO BRASIL	DO	TAMB	12	R\$ 1.495,00	R\$ 17.940,00
----	--	-----------------	----	------	----	--------------	---------------

PORTELUB LUBRIFICANTES EIRELI

Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
3	Desengraxante concentrado líquido nas seguintes especificações mínimas Com base alcalina;Detergente tipo Solupan, similar ou superior;Composição: sulfônico, tensoativos, aditivos e corantes;Diluição 1:10;Não contém perfume;Bombona com 200 litros.Para uso em limpeza de chassi, motores, equipamentos, pisos com graxa, etc.Produto acondicionado em tambor ou bombona com capacidade para 200 litros.	BIOJET	UN	05	R\$ 470,00	R\$ 2.350,00
5	Fluido para freio DOT 3 Ponto de Ebulição típico de 205 °C; Conforme NBR 9292:2011 TIPO 3, SAE J 1703:2008 e FMVSS 116.Acondicionado em frasco de 500ml.	LUBRAX	FR	150	R\$ 12,00	R\$ 1.800,00
6	Fluido para freio DOT 4 Composta por mistura de glicóis; Ponto de ebulição acima do 230°; Conforme NBR 9292 tipo 4, SAEJ 1703 e FMVSS n° 116.Acondicionado em frasco de 500ml.	LUBRAX	FR	150	R\$ 12,00	R\$ 1.800,00
8	Graxa com 5% molibdênio Graxa de lítio do tipo múltiplas aplicações;Contendo bissulfeto de molibdênio; Com inibidores de oxidação e corrosão; Boa resistência a lavagem por água e estabilidade ao cisalhamento; Eficiência na lubrificação de componentes submetidos a movimentos pequenos, intermitentes e oscilantes; Grau NLGI 2, -30° a 50° C (-22° a 122° F).Embalagem com conteúdo líquido de 20kg.	PETRONAS	EMB	12	R\$ 555,00	R\$ 6.660,00
9	Graxa lubrificante nas seguintes especificações mínimas: Aplicações em mancais lisos, rolamentos, acoplamentos flexíveis, etc;Lubrificante mineral a base de sabão de lítio;Para proteção de superfícies e peças metálicas contra oxidação e ferrugem.Embalagem de 1 kg.	RENTAL GRAX	UN	100	R\$ 14,90	R\$ 1.490,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 DIVISÃO DE LICITAÇÕES



16	Óleo lubrificante p/transmissão nas seguintes especificações mínimas: Grau SAE 80w90;Classificação API GL-5 e MIL-L-2105D;Aditivos: abaixador do ponto de fluidez, agentes de extrema pressão, antioxidante, anticorrosivo, antidesgaste, antiespumante e antiferrugem;Embalagem lacrada contendo em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados do produto, prazo de validade.Produto com registro na ANP.Embalagem tambor metálico de 200 litros.	LION	TAMB	08	R\$ 1.927,00	R\$ 15.416,00
18	Óleo lubrificante p/transmissão nas seguintes especificações mínimas: Grau SAE W50 CTTO -4;Deverá atender as especificações Caterpillar TO-4, Allison C-4, ZF TE-ML 03 e Komatsu;Aditivos: abaixador do ponto de fluidez, agentes de extrema pressão, antioxidante, anticorrosivo, antidesgaste, antiespumante e antiferrugem;Embalagem lacrada contendo em sua parte externa a identificação do fabricante do produto, dados do produto, prazo de validade.Produto com registro na ANP.Embalagem tambor metálico de 200 litros.	INGRAX	UN	12	R\$ 2.586,00	R\$ 31.032,00
					TOTAL	R\$ 231.266,34

ITENS FRUSTRADOS

10 e 12

ITENS DESERTOS

Nenhum Item Deserto

VALOR TOTAL: R\$ 231.266,34

Telêmaco Borba, 14 de dezembro de 2018.

 Marcio Artur de Matos
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**PROCESSO DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE**
Pregão Presencial N.º 145/2018
PROTOCOLO Nº 55772/2018

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, no uso de suas atribuições e analisando o contido no procedimento licitatório epigrafado, resolve **HOMOLOGAR** a decisão constante do Termo de adjudicação em que a Comissão Permanente de Licitação, nomeados pelo Decreto nº 23959 de 09/03/2017, julgou vencedora a Empresa:

Fornecedor:

PERFIL COMPUTACIONAL LTDA						
Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	Estação de trabalho pertencente a linha corporativa, com as seguintes características técnicas mínimas: O modelo de equipamento deverá ser a geração mais recente disponibilizada pelo fabricante, não sendo aceito equipamentos em final de vida ou descontinuados. O gabinete deverá seguir o padrão BTX ou padrão patenteado desenvolvido pelo próprio fabricante, onde não serão aceitas quaisquer adaptações; Gabinete tipo SFF (Small Form Factor), suportando 1 disco rígido de 2,5 ou 3,5, podendo ser utilizado na posição vertical ou horizontal sem comprometer o perfeito funcionamento dos componentes internos. Volume total não superior a 13.000cm ³ ; possibilitar a instalação de cadeado ou lacre de segurança em slot ou trava externa específica; possuir dispositivo físico que gere alerta de abertura de gabinete ao agente de gerenciamento do equipamento; possuir alto-falante interno ao gabinete. LEDs no painel frontal do gabinete com combinação de sinais para diagnóstico de falhas de componentes de hardware como: processo de pré-boot P.O.S.T (Power-on self-test), BIOS, processador, placa-mãe, memória RAM, placa de vídeo, disco rígido, USB e entrega de sistema operacional. Processamento: Da mais recente geração disponibilizada pelo fabricante. Processador de 4 núcleos físicos. Processador instalado deverá possuir pontuação igual ou superior a 8.000 pontos publicados no site:	DELL	UN	195	R\$5.536,00	R\$1.079.520,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>https://www.passmark.com/. O Processador deverá suportar memória DDR4 2400 MT/s. Apresentar pontuação juntamente com a proposta. Memória: Tipo DIMM DDR4, velocidade de 2400Mhz; capacidade instalada de 8 GB (1x8GB). Expansível a pelo menos 16 GB em 2 slot's DIMM. Sistema de Armazenamento: Interno ao gabinete contendo 1 unidade de disco rígido padrão S.M.A.R.T (Self-Monitoring, Analysis and Reporting Technology) com capacidade 500 GB, 16 MB de cache, conexão de 6 GB/s e velocidade de rotação de 7.200rpm. Unidade DVD-RW: Unidade de gravador DVD/RW, interno ao gabinete. Velocidade de leitura e escrita 16x para CD-ROM e 8x para DVD. Placa principal: 2 slot PCI sendo 1 slot PCI Express x16 e 1 slot PCI Express. Ao final da configuração, 1 slot's PCI Express deverá estar livre. Possuir 1 porta de vídeo padrão VGA (DB15) ,1 no padrão Display Port ,1 porta padrão HDMI compartilhada ou dedicada suportando 2 monitores simultaneamente. Deverá ser fornecido todos os cabos necessários para interligação. 8 interfaces USB nativas sendo 4 frontais e 4 traseiras, não sendo aceito adaptações. 4 portas deverão ser USB 3.0. Interface de rede Ethernet RJ-45, 10/100/1000 (nativa na placa principal). Segurança TPM 2.0 via hardware ; Interface de áudio com entrada frontal e traseira para microfone e fone de ouvido não sendo aceito o uso de adaptadores para atender esta exigência. BIOS e Segurança: BIOS desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ou ter direitos copyright sobre essa BIOS, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento, sendo aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas, sendo que neste caso deverá ser apresentada declaração do fabricante da BIOS do equipamento especifica para o processo comprovando a característica; A BIOS deverá possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir</p>					
---	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>identificação customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de propriedade e de serviço; A BIOS deve possuir opção de criação de senha de acesso, senha de administrador ao sistema de configuração do equipamento, bem como de cada disco rígido conectado à placa-mãe. Controladora de vídeo: Controladora de vídeo integrada na mesma forma de silício e usufruindo da mesma inteligência do processador de re-balanceamento de carga de trabalho e consumo de energia, conforme descrito acima na Seção "Processador"; Deverá suportar utilização de múltiplos monitores de forma nativa. Teclado e Mouse: Teclado USB, vetado o uso de adaptadores, ABNT-2; Teclado Multimídia USB, vetado o uso de adaptadores, ABNT-2 de 103 teclas + 12 Teclas Multimídia. Deverá ser fornecido apoio ergonômico removível e compatível com encaixe de fixação do teclado (palm rest). Mouse USB 5 Botões, vetado o uso de adaptadores, ótico, com botão de rolagem. Deverá ser fornecido mousepad do fabricante do equipamento. O Teclado e Mouse ofertados deverão possuir garantia de 39 Meses on-site prestada exclusivamente pelo fabricante ofertado na modalidade 10x5 com tempo de solução de até 3 dias após a abertura do chamado, comprovada através de declaração emitida pelo fabricante do equipamento. O fabricante deverá possuir Site na internet onde seja possível realizar a validação do período de garantia e abertura de chamado através de chat. Fonte de alimentação: Fonte de alimentação 110/220V - bivolt automático com PFC ativo 90% de eficiência energética, com potência máxima de 240W.Certificação 80 PLUS GOLD ou Bronze. Deverá possuir 90% de eficiência e potência máxima de 240W. Apresentar juntamente com a proposta. Cabos, conectores e todos os acessórios necessários para o funcionamento do computador. Fornecer Adaptador de energia - Padrão Brasil (3 Pinos). Monitor:</p>					
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>Tipo LCD com iluminação em LED com 23 polegadas e resolução 1.920 x 1.080; Aspecto 16:10 e contraste 1000:1; Brilho de 250cd/m²; Ângulo de visão de 178° vertical/178° horizontal; Conectividades: Possuir 1 Display Port ,1 Interface HDMI , 1 interface VGA, 4 portas USB; Base com ajuste de Altura, inclinação ,rotação e giro ,original do mesmo fabricante do equipamento; Deverá ser enviado cabo de sinal digital correspondente para conexão entre a unidade de processamento e o monitor; Estar em conformidade com a norma Energy Star 5.2; Registrado no EPEAT (Eletronic Product Environmental Assessment Tool) como categoria Gold comprovando que o monitor atinge as exigências para controle do impacto ambiental em seu processo de fabricação; Todas as características técnicas deverão ser comprovadas mediante consulta no site oficial do fabricante ou mediante catalogo técnico. Deverá possuir suporte com ajuste de altura, inclinação e giro da tela (não sendo aceito adaptações); Deverá ser enviado 1 cabo de sinal analógico, 1 cabo de sinal digital e 1 cabo de força 250V, 2 metros, padrão NBR14136; Deverá ser obrigatoriamente do mesmo fabricante do desktop; Possuir software de gerenciamento de ativos; Possuir slot de trava de segurança; Deverá possuir a mesma garantia do desktop. Softwares licenciados instalados: Microsoft® Windows® 10 ou superior, Professional Original 64-bit em Português com a respectiva mídia de instalação; Microsoft Office Home and Bussines 2016 ou superior Licenciado e Instalado em fábrica; Possuir mídia para drivers do equipamento ou disponibilidade para download no sítio do fabricante. Acessórios: Deverão ser fornecidos junto com o equipamento, todos os acessórios e cabos necessários para o pleno funcionamento do mesmo. O cabo de força deverá ser</p>					
---	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma NBR 14136, conforme orientações do INMETRO. Certificações e Compatibilidades: Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 10 (selo design for Windows Compatibility);. Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 10 ou superior (selo design for Windows Compatibility Deve ser entregue certificação comprovando que o modelo do equipamento está em conformidade com a norma IEC 60950 para segurança do usuário contra incidentes elétricos e combustão dos materiais elétricos; O equipamento deve possuir certificação ENERGY STAR 6.0 ou superior. Anexar comprovante na proposta, obtido através do endereço https://www.energystar.gov. O equipamento deverá possuir compatibilidade com pelo menos uma distribuição Ubuntu Linux 14 ou superior homologada no site http://www.ubuntu.com/certification/desktop/. O modelo de equipamento (CPU e Monitor) ofertado deverá ser registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da agência de proteção ambiental (EPA), nas categorias Gold, no site: http://www.epeat.net O fabricante do equipamento, deverá ser membro da EICC ou possuir Certificação válida OHSAS 18001, para garantia de conformidade com as questões ambientais, qualidade e segurança do bem-estar de seus funcionários e investimentos ambientais. O fabricante deverá estar relacionado no site da EICC, http://www.eiccoalition.org/about/members ou apresentar o Certificado da OHSAS 18001 válido.</p> <p>GARANTIA: O equipamento ofertado deverá possuir 36 (trinta e seis) meses de garantia "on site", com atendimento 10x5 (10 horas por dia, 5 dias por semana) com presença de um técnico "on site" em no máximo 72 (setenta e duas) horas após a abertura do chamado exclusivamente pelo fabricante. A garantia deve</p>					
---	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>estar em nome da Contratante, não sendo aceita oferta de equipamento com garantia em nome de terceiros.</p> <p>A licitante deverá possuir central de ligações gratuitas (0800) para dúvidas técnicas quanto a instalação e configuração do equipamento e sistema operacional destacado na proposta. Deverá ser apresentada comprovação através de declaração do fabricante do equipamento, específica para este processo licitatório (anexar à proposta), comprometendo-se pela garantia ofertada; O fabricante deve possuir site na internet para download de driver e dos softwares originais instalados em fábrica além de suporte técnico e verificação do status da garantia, não sendo aceita a comprovação através de redirecionamento para sites de terceiros. Não serão aceitas adaptações no equipamento (adição de componentes não originais do fabricante). Exigência esta visa à procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante.</p> <p>A contratada deverá apresentar certificação emitida pelo fabricante do equipamento atestando sua capacidade comercial e técnica do equipamento fornecido.</p> <p>Apresentar catálogos e certificações do site do fabricante que comprovem todas as especificações solicitadas.</p> <p>Apresentar comprovação emitida pelo fabricante informando os itens que são Opcionais no equipamento (processador, Memória, Disco Rígido ,Sistema Operacional ,Licença do Office e Garantia), assinada pelo seu representante legal com reconhecimento de assinatura em cartório.</p> <p>PADRÕES: O conjunto formado por gabinete, teclado, mouse e monitor deverão ser do mesmo fabricante do equipamento, não sendo aceitas soluções em regime de OEM. Não será aceito qualquer tipo de personalização como adesivos, impressões serigráficas ou outros. A homogeneidade dos produtos e acessórios deverá fazer parte do projeto original do fabricante.</p> <p>Manuais em português deverão ser disponibilizados</p>					
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



	<p>no site do fabricante. Não deverá ser enviado manuais impressos. Característica de identificação de intrusão do chassi, o qual gere algum tipo de alerta quando o gabinete for violado.</p>					
3	<p>Notebook portátil, para estação de trabalho, pertencente a linha corporativa, com as seguintes características técnicas mínimas: Somente serão aceitas cores neutras (preto, prata ou a combinação de ambas); O Gabinete do equipamento deverá possuir peso máximo de 1,78 Kg e espessura máxima de 23 mm Tela: Tela Plana, LED HD, tecnologia Widescreen, tamanho 14", resolução de 1920x1080 anti-reflexo; Processamento: Processador de sétima geração com frequência real de 2.5 Ghz e frequência turbo de até 3.1 Ghz ou com características e desempenho equivalentes. Memória: Memória instalada de 8 Gb DDR4 (1x8 GB) 2400Mhz. Expansível a 16Gb. Sistema de Armazenamento: Interno ao gabinete contendo 1 Unidade de Estado Sólido (SSD) de 256GB M.2; Placa Mãe: BIOS desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento não sendo aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas. As atualizações, quando necessárias, devem ser disponibilizadas no site do fabricante. Rede 10/100/1000Mbps. 2 portas USB 3.0 e 1 porta USB para carregar outros dispositivos através da porta USB quando o sistema está desligado; 1 conector HDMI e 1 VGA, para esta opção deverá fornecer na entrega do equipamento o cabo adaptador para HDMI; Áudio de alta definição stereo ; Leitor de cartão ; Segurança TPM 2.0; Comunicação: Interface Wireless, interna ao equipamento suportando os padrões 802.11 A/C; Bluetooth 4.0 interno ao equipamento; Bateria: Bateria incluída 4 células e 55 Wh ; Outros: Webcam de alta definição, microfone e alto falantes integrados ao equipamento;</p>	DELL	UN	41	R\$ 6.376,00	R\$ 261.416,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>fone de ouvido/saída de linha estéreo; Leitora e gravadora de DVD Externo USB do mesmo fabricante do equipamento ou Integrado. Teclado e touchpad: Teclado Português do Brasil, ABNT ; Touchpad multitoque ; Softwares licenciados instalados: Microsoft® Windows® 10 PRO Original 64-bit em Português com a mídia de instalação ou recuperação e disponibilidade para download no sitio do fabricante. Microsoft® Windows® Office Home and Business 2016, com respectiva licença de uso. Acessórios: Adaptador A/C, bivolt automático. Certificações e Compatibilidades : Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 10 (selo design for Windows Compatibility), constando no website http://winqual.microsoft.com/hcl/Default.aspx?m=x; O modelo de equipamento ofertado deverá ser registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da agência de proteção ambiental (EPA), nas categorias Gold, no site: http://www.epeat.net ou certificação Energy Star 6.1 comprovada através de catalogo oficial do fabricante do equipamento. GARANTIA: O fabricante do equipamento deverá possuir central de atendimento técnico de alto nível, com abertura de chamados via DDG 0800 e chat on line; O equipamento ofertado deverá possuir 1 (UM) ano de garantia "on site", prestado pelo fabricante. Apresentar a declaração do fabricante indicando modelo do Processador, memória, disco rígido e garantia on-site assinada pelo seu representante legal com reconhecimento em cartório; O Fabricante deve possuir site na internet para download de driver e dos softwares originais instalados em fábrica além de suporte técnico e verificação do status da garantia, não sendo aceita a comprovação através de redirecionamento para sites de terceiros. Comprovar esta exigência na proposta; Não serão aceitas adaptações</p>					
---	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



	<p>no equipamento (adição de componentes não originais do fabricante). Exigência esta visa à procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante, apresentar comprovação juntamente com a proposta emitida pelo fabricante informando os opcionais inclusos na configuração (Processador ,Memória, Tela e Disco). PADRÕES: Não será aceito qualquer tipo de personalização como adesivos, impressões serigráficas ou outros. A homogeneidade dos produtos e acessórios deverá fazer parte do projeto original do fabricante. Manuais em português deverão ser disponibilizados no site do fabricante. Não deverá ser enviado manuais impressos. Todas as características solicitadas deverão ser comprovadas através de literatura técnica, atestados do fabricante, sítios da internet ou outras fontes nas quais as exigências solicitadas possam ser claramente identificadas. A proposta deverá destacar Part Number do equipamento e Opcionais utilizados para compor o equipamento. Conforme Termo de Referência.</p>					
5	<p>Estação de trabalho pertencente a linha corporativa, com as seguintes características técnicas mínimas: O modelo de equipamento deverá ser a geração mais recente disponibilizada pelo fabricante, não sendo aceito equipamentos em final de vida ou descontinuados. O gabinete deverá seguir o padrão BTX ou padrão patenteado desenvolvido pelo próprio fabricante, onde não serão aceitas quaisquer adaptações; Gabinete tipo SFF (Small Form Factor), suportando 1 disco rígido de 2,5 ou 3,5, podendo ser utilizado na posição vertical ou horizontal sem comprometer o perfeito funcionamento dos componentes internos. Volume total não superior a 13.000cm³; possibilitar a instalação de cadeado ou lacre de segurança em slot ou trava externa específica; possuir dispositivo físico que gere alerta de abertura de gabinete ao agente de gerenciamento do equipamento; possuir alto-falante interno ao gabinete. LEDs no painel frontal do</p>	DELL	UN	64	R\$ 5.536,00	R\$ 354.304,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>gabinete com combinação de sinais para diagnóstico de falhas de componentes de hardware como: processo de pré-boot P.O.S.T (Power-on self-test), BIOS, processador, placa-mãe, memória RAM, placa de vídeo, disco rígido, USB e entrega de sistema operacional.</p> <p>Processamento: Da mais recente geração disponibilizada pelo fabricante. Processador de 4 núcleos físicos. Processador instalado deverá possuir pontuação igual ou superior a 8.000 pontos publicados no site: https://www.passmark.com/. O Processador deverá suportar memória DDR4 2400 MT/s. Apresentar pontuação juntamente com a proposta.</p> <p>Memória: Tipo DIMM DDR4, velocidade de 2400Mhz; capacidade instalada de 8 GB (1x8GB). Expansível a pelo menos 16 GB em 2 slot's DIMM.</p> <p>Sistema de Armazenamento: Interno ao gabinete contendo 1 unidade de disco rígido padrão S.M.A.R.T (Self-Monitoring, Analysis and Reporting Technology) com capacidade 500 GB, 16 MB de cache, conexão de 6 GB/s e velocidade de rotação de 7.200rpm.</p> <p>Unidade DVD-RW: Unidade de gravador DVD/RW, interno ao gabinete. Velocidade de leitura e escrita 16x para CD-ROM e 8x para DVD.</p> <p>Placa principal: 2 slot PCI sendo 1 slot PCI Express x16 e 1 slot PCI Express. Ao final da configuração, 1 slot's PCI Express deverá estar livre. Possuir 1 porta de vídeo padrão VGA (DB15), 1 no padrão Display Port, 1 porta padrão HDMI compartilhada ou dedicada suportando 2 monitores simultaneamente. Deverá ser fornecido todos os cabos necessários para interligação.</p> <p>8 interfaces USB nativas sendo 4 frontais e 4 traseiras, não sendo aceito adaptações. 4 portas deverão ser USB 3.0. Interface de rede Ethernet RJ-45, 10/100/1000 (nativa na placa principal). Segurança TPM 2.0 via hardware ; Interface de áudio com entrada frontal e traseira para microfone e fone de ouvido não sendo aceito o uso de adaptadores para atender esta exigência. BIOS e Segurança: BIOS desenvolvida pelo</p>					
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>mesmo fabricante do equipamento ou ter direitos copyright sobre essa BIOS, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento, sendo aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas, sendo que neste caso deverá ser apresentada declaração do fabricante da BIOS do equipamento especifica para o processo comprovando a característica;</p> <p>A BIOS deverá possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir identificação customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de propriedade e de serviço;</p> <p>A BIOS deve possuir opção de criação de senha de acesso, senha de administrador ao sistema de configuração do equipamento, bem como de cada disco rígido conectado à placa-mãe.</p> <p>Controladora de vídeo: Controladora de vídeo integrada na mesma forma de silício e usufruindo da mesma inteligência do processador de re-balanceamento de carga de trabalho e consumo de energia, conforme descrito acima na Seção "Processador";</p> <p>Deverá suportar utilização de múltiplos monitores de forma nativa.</p> <p>Teclado e Mouse: Teclado USB, vetado o uso de adaptadores, ABNT-2; Teclado Multimídia USB, vetado o uso de adaptadores, ABNT-2 de 103 teclas + 12 Teclas Multimídia. Deverá ser fornecido apoio ergonômico removível e compatível com encaixe de fixação do teclado (palm rest).</p> <p>Mouse USB 5 Botões, vetado o uso de adaptadores, ótico, com botão de rolagem. Deverá ser fornecido mousepad do fabricante do equipamento.</p> <p>O Teclado e Mouse ofertados deverão possuir garantia de 39 Meses on-site prestada exclusivamente pelo fabricante ofertado na modalidade 10x5 com tempo de solução de até 3 dias após a abertura do chamado, comprovada através de declaração emitida pelo fabricante do equipamento. O fabricante deverá possuir Site na internet onde seja possível realizar a validação do período de garantia e abertura de chamado através de chat.</p> <p>Fonte de alimentação:</p>					
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>Fonte de alimentação 110/220V - bivolt automático com PFC ativo 90% de eficiência energética, com potência máxima de 240W. Certificação 80 PLUS GOLD ou Bronze. Deverá possuir 90% de eficiência e potência máxima de 240W. Apresentar juntamente com a proposta.</p> <p>Cabos, conectores e todos os acessórios necessários para o funcionamento do computador.</p> <p>Fornecer Adaptador de energia - Padrão Brasil (3 Pinos).</p> <p>Monitor:</p> <p>Tipo LCD com iluminação em LED com 23 polegadas e resolução 1.920 x 1.080; Aspecto 16:10 e contraste 1000:1;</p> <p>Brilho de 250cd/m²;</p> <p>Ângulo de visão de 178° vertical/178° horizontal;</p> <p>Conectividades: Possuir 1 Display Port, 1 Interface HDMI, 1 interface VGA, 4 portas USB;</p> <p>Base com ajuste de Altura, inclinação, rotação e giro, original do mesmo fabricante do equipamento;</p> <p>Deverá ser enviado cabo de sinal digital correspondente para conexão entre a unidade de processamento e o monitor;</p> <p>Estar em conformidade com a norma Energy Star 5.2;</p> <p>Registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) como categoria Gold comprovando que o monitor atinge as exigências para controle do impacto ambiental em seu processo de fabricação;</p> <p>Todas as características técnicas deverão ser comprovadas mediante consulta no site oficial do fabricante ou mediante catálogo técnico. Deverá possuir suporte com ajuste de altura, inclinação e giro da tela (não sendo aceito adaptações);</p> <p>Deverá ser enviado 1 cabo de sinal analógico, 1 cabo de sinal digital e 1 cabo de força 250V, 2 metros, padrão NBR14136;</p> <p>Deverá ser obrigatoriamente do mesmo fabricante do desktop;</p> <p>Possuir software de gerenciamento de ativos;</p> <p>Possuir slot de trava de segurança;</p> <p>Deverá possuir a mesma garantia do desktop.</p> <p>Softwares licenciados instalados:</p> <p>Microsoft® Windows® 10 ou</p>					
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>superior, Professional Original 64-bit em Português com a respectiva mídia de instalação; Microsoft Office Home and Bussines 2016 ou superior Licenciado e Instalado em fábrica; Possuir mídia para drivers do equipamento ou disponibilidade para download no sítio do fabricante. Acessórios: Deverão ser fornecidos junto com o equipamento, todos os acessórios e cabos necessários para o pleno funcionamento do mesmo. O cabo de força deverá ser certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma NBR 14136, conforme orientações do INMETRO. Certificações e Compatibilidades: Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 10 (selo design for Windows Compatibility);. Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 10 ou superior (selo design for Windows Compatibility Deve ser entregue certificação comprovando que o modelo do equipamento está em conformidade com a norma IEC 60950 para segurança do usuário contra incidentes elétricos e combustão dos materiais elétricos; O equipamento deve possuir certificação ENERGY STAR 6.0 ou superior. Anexar comprovante na proposta, obtido através do endereço https://www.energystar.gov. O equipamento deverá possuir compatibilidade com pelo menos uma distribuição Ubuntu Linux 14 ou superior homologada no site http://www.ubuntu.com/certification/desktop/. O modelo de equipamento (CPU e Monitor) ofertado deverá ser registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da agência de proteção ambiental (EPA), nas categorias Gold, no site: http://www.epeat.net O fabricante do equipamento, deverá ser membro da EICC ou possuir Certificação válida OHSAS 18001, para garantia de conformidade com as questões ambientais, qualidade e segurança do bem-estar de seus funcionários e investimentos</p>					
---	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>ambientais. O fabricante deverá estar relacionado no site da EICC, http://www.eiccoalition.org/about/members ou apresentar o Certificado da OHSAS 18001 válido.</p> <p>GARANTIA: O equipamento ofertado deverá possuir 36 (trinta e seis) meses de garantia "on site", com atendimento 10x5 (10 horas por dia, 5 dias por semana) com presença de um técnico "on site" em no máximo 72 (setenta e duas) horas após a abertura do chamado exclusivamente pelo fabricante. A garantia deve estar em nome da Contratante, não sendo aceita oferta de equipamento com garantia em nome de terceiros.</p> <p>A licitante deverá possuir central de ligações gratuitas (0800) para dúvidas técnicas quanto a instalação e configuração do equipamento e sistema operacional destacado na proposta. Deverá ser apresentada comprovação através de declaração do fabricante do equipamento, específica para este processo licitatório (anexar à proposta), comprometendo-se pela garantia ofertada; O fabricante deve possuir site na internet para download de driver e dos softwares originais instalados em fábrica além de suporte técnico e verificação do status da garantia, não sendo aceita a comprovação através de redirecionamento para sites de terceiros. Não serão aceitas adaptações no equipamento (adição de componentes não originais do fabricante). Exigência esta visa à procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante.</p> <p>A contratada deverá apresentar certificação emitida pelo fabricante do equipamento atestando sua capacidade comercial e técnica do equipamento fornecido.</p> <p>Apresentar catálogos e certificações do site do fabricante que comprovem todas as especificações solicitadas.</p> <p>Apresentar comprovação emitida pelo fabricante informando os itens que são Opcionais no equipamento (processador, Memória, Disco Rígido, Sistema Operacional, Licença do Office e Garantia), assinada pelo seu representante legal com reconhecimento de assinatura</p>					
---	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



	<p>em cartório.</p> <p>PADRÕES: O conjunto formado por gabinete, teclado, mouse e monitor deverão ser do mesmo fabricante do equipamento, não sendo aceitas soluções em regime de OEM. Não será aceito qualquer tipo de personalização como adesivos, impressões serigráficas ou outros. A homogeneidade dos produtos e acessórios deverá fazer parte do projeto original do fabricante. Manuais em português deverão ser disponibilizados no site do fabricante. Não deverá ser enviado manuais impressos. Característica de identificação de intrusão do chassi, o qual gere algum tipo de alerta quando o gabinete for violado.</p>					
7	<p>Notebook portátil, para estação de trabalho, pertencente a linha corporativa, com as seguintes características técnicas mínimas: Somente serão aceitas cores neutras (preto, prata ou a combinação de ambas); O Gabinete do equipamento deverá possuir peso máximo de 1,78 Kg e espessura máxima de 23 mm Tela: Tela Plana, LED HD, tecnologia Widescreen, tamanho 14", resolução de 1920x1080 anti-reflexo; Processamento: Processador de sétima geração com frequência real de 2.5 Ghz e frequência turbo de até 3.1 Ghz ou com características e desempenho equivalentes. Memória: Memória instalada de 8 Gb DDR4 (1x8 GB) 2400Mhz. Expansível a 16Gb. Sistema de Armazenamento: Interno ao gabinete contendo 1 Unidade de Estado Sólido (SSD) de 256GB M.2; Placa Mãe: BIOS desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento não sendo aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas. As atualizações, quando necessárias, devem ser disponibilizadas no site do fabricante. Rede 10/100/1000Mbps. 2 portas USB 3.0 e 1 porta USB para carregar outros dispositivos através da porta USB quando o sistema está desligado; 1 conector HDMI e 1 VGA, para esta opção deverá fornecer na entrega do</p>	DELL	UN	13	R\$ 6.376,00	R\$ 82.888,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>equipamento o cabo adaptador para HDMI; Audio de alta definição stereo ; Leitor de cartão ; Segurança TPM 2.0; Comunicação: Interface Wireless, interna ao equipamento suportando os padrões 802.11 A/C; Bluetooth 4.0 interno ao equipamento; Bateria: Bateria incluída 4 células e 55 Wh ; Outros: Webcam de alta definição, microfone e alto falantes integrados ao equipamento; fone de ouvido/saída de linha estéreo; Leitora e gravadora de DVD Externo USB do mesmo fabricante do equipamento ou Integrado. Teclado e touchpad: Teclado Português do Brasil, ABNT ; Touchpad multitoque Softwares licenciados instalados: Microsoft® Windows® 10 PRO Original 64-bit em Português com a mídia de instalação ou recuperação e disponibilidade para download no sitio do fabricante. Microsoft® Windows® Office Home and Business 2016, com respectiva licença de uso. Acessórios: Adaptador A/C, bivolt automático. Certificações e Compatibilidades : Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 10 (selo design for Windows Compatibility), constando no website http://winqual.microsoft.com/hcl/Default.aspx?m=x; O modelo de equipamento ofertado deverá ser registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da agência de proteção ambiental (EPA), nas categorias Gold, no site: http://www.epeat.net ou certificação Energy Star 6.1 comprovada através de catalogo oficial do fabricante do equipamento. GARANTIA: O fabricante do equipamento deverá possuir central de atendimento técnico de alto nível, com abertura de chamados via DDG 0800 e chat on line; O equipamento ofertado deverá possuir 1 (UM) ano de garantia "on site", prestado pelo fabricante. Apresentar a</p>					
--	--	--	--	--	--

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

<p>declaração do fabricante indicando modelo do Processador, memória, disco rígido e garantia on-site assinada pelo seu representante legal com reconhecimento em cartório; O Fabricante deve possuir site na internet para download de driver e dos softwares originais instalados em fábrica além de suporte técnico e verificação do status da garantia, não sendo aceita a comprovação através de redirecionamento para sites de terceiros. Comprovar esta exigência na proposta; Não serão aceitas adaptações no equipamento (adição de componentes não originais do fabricante). Exigência esta visa à procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante, apresentar comprovação juntamente com a proposta emitida pelo fabricante informando os opcionais inclusos na configuração (Processador ,Memória, Tela e Disco). PADRÕES: Não será aceito qualquer tipo de personalização como adesivos, impressões serigráficas ou outros. A homogeneidade dos produtos e acessórios deverá fazer parte do projeto original do fabricante. Manuais em português deverão ser disponibilizados no site do fabricante. Não deverá ser enviado manuais impressos. Todas as características solicitadas deverão ser comprovadas através de literatura técnica, atestados do fabricante, sítios da internet ou outras fontes nas quais as exigências solicitadas possam ser claramente identificadas. A proposta deverá destacar Part Number do equipamento e Opcionais utilizados para compor o equipamento. Conforme Termo de Referência.</p>					
TOTAL					R\$ 1.778.128,00

ITENS FRUSTRADOS
Nenhum Item Frustrado

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
4	Tablet 10.1 polegadas, com as seguintes especificações mínimas: Na cor preta; Com tecnologia TFT, profundidade de cor de 16 milhões de cores, resolução de 1920 por 1200 pixels; Sistema de operacional Android 6.0; Processador Octa Core, velocidade do processador de 1.6 GHz;	UN	118



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



	<p>Memória RAM de 3 Gigabytes; Memória de armazenamento interna de 16 Gigabytes, expansível através do uso de cartão de memória micros de até 128 Gigabytes; Conectividade Interface de rede Wi-Fi padrão 802.11 a/b/g/n/ac, conexão 2G GSM, 3G UMTS, 4G FDD LTE através de cartão Nano-SIM 4FF, Wi-Fi Direct, conexão Bluetooth versão 4.1, localizador global GPS integrado, UBS 2.0 e conector de fone de ouvido; Áudio suportado: MP3, MP4, OGG, WAV, WMA, AMR e OTA; Vídeo suportado: MP4; Com leitor e editor de documentos Office; Suporta Adobe Flash 10; Equipado com câmera traseira com 8.0 Megapixels de resolução, com capacidade de gravação de vídeos com resolução FHD (1920 por 1080), foco automático e câmera frontal de 2.0 Megapixels; Munido de sensor acelerômetro, sensor de efeito hall, sensor de luz RGB; Abastecido por uma bateria de íons de lítio com capacidade 6000 (mAh). Deverá acompanhar o produto: carregador, cabos de dados e manual de instruções em português.</p>		
8	<p>Tablet 10.1 polegadas, com as seguintes especificações mínimas: Na cor preta; Com tecnologia TFT, profundidade de cor de 16 milhões de cores, resolução de 1920 por 1200 pixels; Sistema de operacional Android 6.0; Processador Octa Core, velocidade do processador de 1.6 GHz; Memória RAM de 3 Gigabytes; Memória de armazenamento interna de 16 Gigabytes, expansível através do uso de cartão de memória micros de até 128 Gigabytes; Conectividade Interface de rede Wi-Fi padrão 802.11 a/b/g/n/ac, conexão 2G GSM, 3G UMTS, 4G FDD LTE através de cartão Nano-SIM 4FF, Wi-Fi Direct, conexão Bluetooth versão 4.1, localizador global GPS integrado, UBS 2.0 e conector de fone de ouvido; Áudio suportado: MP3, MP4, OGG, WAV, WMA, AMR e OTA; Vídeo suportado: MP4; Com leitor e editor de documentos Office; Suporta Adobe Flash 10; Equipado com câmera traseira com 8.0 Megapixels de resolução, com capacidade de gravação de vídeos com resolução FHD (1920 por 1080), foco automático e câmera frontal de 2.0 Megapixels; Munido de sensor acelerômetro, sensor de efeito hall, sensor de luz RGB; Abastecido por uma bateria de íons de lítio com capacidade 6000 (mAh). Deverá acompanhar o produto: carregador, cabos de dados e manual de instruções em português.</p>	UN	39

VALOR TOTAL: R\$ 1.778.128,00

Telêmaco Borba, 14 de dezembro de 2018.

 Marcio Artur de Matos
Prefeito



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
Poder Executivo
TBTRAN

EDITAL N° 003/2018

AUTUACAO PELO COMETIMENTO DE INFRACAO DE TRÂNSITO

Fundamentado nos termos do Art. 281 Parágrafo Único, inciso II, da Lei N. 9.503, de 23/09/1997, considerando que a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT devolveu as Notificações e Imposições de Infrações de Trânsito por não ter localizado os proprietários dos veículos, ou porque a ECT não comprovou a entrega das Notificações e Imposições de Infrações de Trânsito aos destinatários, proprietários dos veículos abaixo relacionados, a Autoridade de Trânsito, ao final identificada, **Notifica** o(s) proprietário(s) do(s) veículo(s) abaixo especificado(s), da autuação pelo cometimento da(s) infração(ões) respectiva(s), podendo, caso queira, no prazo da data limite nesse edital, retirar a devida autuação na TBTRAN no seguinte endereço: Avenida Prefeito Cacildo Batista de Arpelau n° 490 Centro/Terminal Rodoviário CEP: 84.261-200, para apresentar defesa da autuação, ou ainda informar o real condutor, conforme disposto no art. 257, parágrafo 7 da mesma Lei, combinado com a resolução n.619/2016 do CONTRAN. Sendo pessoa jurídica o proprietário do veículo, a não indicação do condutor, implicara nas sanções do art. 257, parágrafo 8 do CTB.

PLACA	N° A. I. T.	DATA INFRAÇÃO	ARTIGO	AVISO DE RECEBIMENTO -AR	DATA LIMITE
AXQ6988	H17762	18/09/2018	193	BG664530461BR	14/01/2019
KIE4419	H17776	05/11/2018	181 XVII	BG664529361BR	08/01/2019
ARZ7738	H18498	17/08/2018	181 XVII	BG664527666BR	03/01/2019
AEL9079	H18515	05/09/2018	208	BG664528750BR	07/01/2019
AIP5033	H18536	30/08/2018	181 XVII	BG664528423BR	07/01/2019
BBW9686	H18885	14/11/2018	181 XVII	BG664529389BR	08/01/2019
AWD4458	E007934319	12/11/2018	181 VIII	BG664529052BR	07/01/2019
AZF2547	H17760	04/09/2018	181 XVII	BG664530458BR	14/01/2019



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
Poder Executivo
TBTRAN

AXD0731	H18306	05/09/2018	181 XVII	BG664528406BR	07/01/2019
FJZ2147	H18460	13/08/2018	181 XVII	BG664525974BR	24/12/2018
INV8711	H18524	10/09/2018	181 XVII	BG664528627BR	07/01/2019
CIE7167	H18548	06/09/2018	181 XVII	BG664530118BR	14/01/2019
ASN8062	H18603	10/09/2018	181 XVII	BG664528661BR	07/01/2019
APK3035	H18871	07/11/2018	181 XVII	BG664527754BR	02/01/2019
ASK1247	H18888	08/01/2019	181 XVII	BG664529358BR	08/01/2019
APR7873	H18892	06/11/2018	181 XVII	BG664529857BR	10/01/2019
API2665	E008112082	04/09/2018	208	BG664528162BR	07/01/2019
CZP9531	E008148089	10/11/2018	228	BG664528896BR	07/01/2019
CZP9531	E008163555	28/10/2018	228	BG664529256BR	08/01/2019

Transcorrido o prazo acima, sem a retirada da autuação, fica(m) o(s) notificado(s) ciente(s) da notificação nos Termos do Art.282 da Lei n.9503, de 23/09/1997, e seus Parágrafos 4 e 5 (acrescidos pela Lei 9.602/1998),

Telêmaco Borba, 17 de dezembro de 2018.



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 25409 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2018

PUBLICADO

Edição nº: _____

Data: ____/____/____

Boletim Oficial do Município de Telêmaco
Borba-PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 5º Incisos II e III Da Lei Municipal nº 2198 de 28/12/2017, na forma prevista pelos incisos I e II do parágrafo 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964.

RESOLVE

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, no Orçamento Geral de 2018, do Município de Telêmaco Borba, no valor R\$ 877.000,00 (oitocentos e setenta e sete mil reais), para adequação das dotações orçamentárias abaixo especificadas, mediante recursos conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 000 – RECURSO ORDINÁRIO LIVRE – EXERCÍCIO ANTERIOR			
	DESCRIÇÃO	RECURSO	VALOR
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.001	Gabinete da Secretaria Geral		
04.122.0401.2003	Manutenção do Gabinete Secretario SGG		
40 – 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	2.000,00
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.006	Divisão de Segurança Pública e Transito		
06.122.0601.2037	Manutenção do Programa de Fortalecimento da Polícia Civil e Militar		
98 – 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	14.000,00
11.00	Secretaria Municipal de Educação		
11.005	Educação Infantil		
12.365.1201.2099	Manutenção da Atividades dos CMEIS - Educadores		
1155 – 3190.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	000	317.000,00
1156 – 3191.13.00	Obrigações Patronais	000	116.000,00
1157 – 3391.97.00	Aporte para Cobertura do Déficit Atuarial do RPPS	000	67.000,00



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

14.00	Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, Habitação e Meio Ambiente		
14.004	Divisão de Habitação		
16.482.1601.2128	Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação		
939 - 3390.48.00	Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	000	2.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES SUPERAVID FINANCEIRO			518.000,00

FONTE 303 - RECURSO SAÚDE - RECEITAS VINCULADAS (E.C. 29/00 - 15%) - EXERCÍCIO CORRENTE			
DESCRIÇÃO		RECURSO	VALOR
12.00	Secretaria Municipal de saúde		
12.001	Fundo Municipal de Saúde		
10.301.1001.2072	Manutenção da Estratégia Saúde da Família		
637 - 3190.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	303	229.000,00
643 - 3191.13.00	Obrigações Patronais	303	83.000,00
12.00	Secretaria Municipal de saúde		
12.001	Fundo Municipal de Saúde		
10.301.1001.2074	Manutenção das Atividades da Rede de Urgência e Emergência		
656 - 3190.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	303	17.000,00
12.00	Secretaria Municipal de saúde		
12.001	Fundo Municipal de Saúde		
10.301.1001.2075	Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense		
671 - 3191.13.00	Obrigações Patronais	303	3.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES EXCESSO DE ARRECADAÇÃO			332.000,00

FONTE 494 - RECURSO Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - EXERCÍCIO CORRENTE			
DESCRIÇÃO		RECURSO	VALOR
12.00	Secretaria Municipal de saúde		
12.001	Fundo Municipal de Saúde		
10.301.1001.2082	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Mental-CAPS		
985 - 3190.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas -	494	25.000,00



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

	Pessoal Civil		
988 - 3191.13.00	Obrigações Patronais	494	2.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES EXCESSO DE ARRECADAÇÃO			27.000,00

TOTAL GERAL DE SUPLEMENTAÇÕES			877.000,00
--------------------------------------	--	--	-------------------

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos do artigo 1º, é indicado como recurso o Superávit Financeiro da Fonte de Recurso nº 000 no valor de R\$ 518.000,00 (quinhentos e dezoito mil reais) e Excesso de Arrecadação das Fontes de Recurso nº 303 e 494 no valor de R\$ 359.000,00 (trezentos e cinquenta e nove mil reais).

Parágrafo Único. Fica alterada a programação financeira e o cronograma de desembolso financeiro das fontes de recurso constantes neste artigo.

Art. 3º Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2018; mediante autorizações inseridas no Art. 4º parágrafo único da Lei Municipal nº. 2193/2017 – PPA 2018/2021 e Art. 52º inciso III da Lei Municipal nº. 2197/2017 – LDO 2018; ficam alteradas as metas financeiras dos programas e ações dos anexos integrantes nestas referidas leis

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 12 de dezembro de 2018.

Marcio Artur de Matos
Prefeito

Celso Elli Burakoviski
Secretário Municipal de Finanças

Rubens Benck
Procurador Geral do Município

CÁLCULO DO PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO
Parágrafo 3º, artigo 43 da Lei Federal 4.320/64.**FONTE 303 = SAÚDE 15 %**

Especificação	Valor
1- Arrecadação de Janeiro a setembro/2017	18.655.495,88
2- Arrecadação de outubro a dezembro/2017	7.924.302,24
3- Arrecadação de janeiro a setembro/2018	18.103.569,14
4- Receita Prevista para o Exercício Financeiro de 2018	23.482.150,00

a) - Cálculo da taxa de incremento (▲)

$$\blacktriangle = \frac{18.103.569,14}{18.655.495,88} \times 100 = 97,04\% \quad \blacktriangle = 97,04\% - 100,00\%$$

$\blacktriangle = -2,96\%$

b) - Cálculo da provável arrecadação de outubro a dezembro/2018 (Δ)

$$\Delta = 7.924.302,24 \times -2,96\% = -234.559,35$$

$$\Delta = 7.924.302,24 + -234.559,35 = 7.689.742,89$$

$\Delta = 7.689.742,89$

1- Receita prevista para Exercício Financeiro de 2018		23.482.150,00
2- Arrecadação de janeiro a setembro/2018	18.103.569,14	
3- Provável arrecadação de outubro a dezembro/2018	7.689.742,89	25.793.312,03
4- Provável Excesso de arrecadação do Exercício de 2018		2.311.162,03
5- Recurso utilizado de Excesso de Arrecadação		1.013.000,00
6- Saldo disponível de Excesso de arrecadação		1.298.162,03

Telêmaco Borba-Pr, 12 de dezembro de 2018.

MARCIO ARTUR DE MATOS
Prefeito MunicipalAGOSTINHO ROMÃO
Contador – CRC/PR 55566/O-6



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 25422 DE 17 DE DEZEMBRO DE 2018

PUBLICADO

Edição nº: _____

Data: ____/____/____
Boletim Oficial do Município de Telêmaco
Borba-PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 1º da Lei Municipal nº 2251 de 12/12/2018, na forma prevista pelo inciso III do parágrafo 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964.

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, no Orçamento Geral de 2018, do Município de Telêmaco Borba, no valor de R\$ 58.886,62 (cinquenta e oito mil, oitocentos e oitenta e seis reais e sessenta e dois centavos), para reforço das dotações orçamentárias abaixo especificadas, mediante recursos conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIO LIVRE - EXERCÍCIO CORRENTE			
	DESCRIÇÃO	FONTE	VALOR
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
04.122.0401.2021	Manutenção das Atividades da Divisão de Recursos Humanos		
166 – 3390.32.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	000	7.000,00
08.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos		
08.002	Divisão de Obras		
15.451.1502.2121	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras		
1154 – 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	51.886,62
TOTAL DE CRÉDITOS			58.886,62

Art. 2.º - Para a cobertura dos créditos abertos no artigo 1º, indicam-se como recursos as anulações totais/parciais da Fonte de Recurso 001 no valor de R\$ 58.886,62 (cinquenta e oito mil, oitocentos e oitenta e seis reais e sessenta e dois centavos), conforme demonstrativo a seguir exposto:

FONTE 001 – RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS) - EXERCÍCIO CORRENTE			
	DESCRIÇÃO	FONTE	VALOR
01	PODER LEGISLATIVO		
01.001	Câmara Municipal		
01.031.0101.2-001	Manutenção das Atividades Funcionais do		



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

	Legislativo		
130 - 3390.32.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	001	7.000,00
180 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	001	51.886,62
TOTAL DE CANCELAMENTOS			58.886,62

Art. 3º Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2018 ficam alterados os valores das metas financeiras do programa e ações constantes do Anexo Metas e Prioridades da Lei nº 2197 de 22 de dezembro de 2017 - Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Anexo Resumo das Ações por Órgão/Unidade - Físico/Financeiro da Lei nº 2193 de 15 de dezembro de 2017 - Lei do Plano Plurianual 2018-2021.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 17 de dezembro de 2018.

Marcio Artur de Matos
Prefeito

Celso Elli Burakoviski
Secretário Municipal de Finanças

Rubens Benck
Procurador Geral do Município

5 DE
JULHO

DE
1963

TELÊMACO BORBA



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

D E C R E T O Nº 2 5 4 2 3 DE 17 DE DEZEMBRO DE 2018

PUBLICADO

Edição nº: _____

Data: ____/____/____
 Boletim Oficial do Município de Telêmaco
 Borba-PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 1º da Lei Municipal nº 2250 de 12/12/2018, na forma prevista pelo inciso III do parágrafo 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964.

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, no Orçamento Geral de 2018, do Município de Telêmaco Borba, no valor de R\$ 1.961.000,00 (um milhão, novecentos e sessenta e um mil reais), para reforço das dotações, mediante recursos conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 000- RECURSO ORDINÁRIO LIVRE - EXERCÍCIO CORRENTE			
	DESCRIÇÃO	RECURSO	VALOR
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.001	Gabinete da Secretaria Geral		
04.122.0401.1002	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SGG		
31 - 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	25.000,00
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.001	Gabinete da Secretaria Geral		
04.122.0401.2003	Manutenção do Gabinete Secretario SGG		
41 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	87.000,00
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.005	Fundo Municipal de Transito		
15.452.1503.2123	Desenvolvimento e execução do Plano de Reestruturação do Trânsito		
76 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	49.000,00



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

08.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos		
08.003	Divisão de Pavimentação e Máquinas		
15.451.1502.1055	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana		
274 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	1.000.000,00
08.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos		
08.003	Divisão de Pavimentação e Máquinas		
15.451.1502.2122	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas		
284 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	300.000,00
289 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	200.000,00
08.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos		
08.004	Divisão de Serviços Públicos		
15.452.1503.2125	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública		
303 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	300.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES POR ANULAÇÃO			1.961.000,00

TOTAL DE GERAL DE SUPLEMENTAÇÕES POR ANULAÇÃO	1.961.000,00
--	---------------------

Art. 2.º - Para cobertura dos créditos abertos do artigo 1º, indica-se como recursos a anulação Total/Parcial da fonte de recurso nº 000 no valor de R\$ R\$ 1.961.000,00 (um milhão, novecentos e sessenta e um mil reais), conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 000- RECURSO ORDINÁRIO LIVRE - EXERCÍCIO CORRENTE			
	DESCRIÇÃO	RECURSO	VALOR
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.001	Gabinete da Secretaria Geral		
04.122.0401.2005	Funcionamento da Junta de Alistamento Militar		
45 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	10.000,00
46 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	5.000,00
47 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	40.000,00
48 - 4490.52.00	Equipamentos e Material	000	5.000,00



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

	Permanente		
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.005	Fundo Municipal de Transito		
15.452.1503.2123	Desenvolvimento e execução do Plano de Reestruturação do Trânsito		
79 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	10.000,00
04.00	Procuradoria Geral do Município		
04.001	Procuradoria Geral do Município		
04.122.0401.1003	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - PGM		
103 - 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	20.000,00
04.00	Procuradoria Geral do Município		
04.001	Procuradoria Geral do Município		
04.122.0401.2011	Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município		
109 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	18.000,00
110 - 3390.33.00	Passagens e despesas com locomoção	000	5.000,00
111 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	19.000,00
112 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	20.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.001	Gabinete da Secretaria Municipal de Administração		
04.126.0401.2016	Infraestrutura de Tecnologia de Informação		
141 - 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	30.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
04.122.0401.1006	Previdência Complementar - Projeto		
160 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	50.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
04.122.0401.2022	Programa de Capacitação de		



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

	Servidores		
172 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	19.000,00
173 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	50.000,00
174 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	61.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
	Manutenção das Atividades de Segurança Trabalho Orientação Ocupacional		
04.122.0401.2023			
176 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	20.000,00
177 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	97.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
	Programa de Incentivos ao Servidor Público Municipal		
04.122.0401.2024			
178 - 3390.31.00	Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	000	50.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
	Fomentar cursos e treinamentos a partir do conhecimento dos servidores		
04.122.0401.2025			
179 - 3390.31.00	Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	000	45.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
	Implantação e Manutenção do Programa de Saúde do Servidor		
04.122.0401.2026			
180 - 3390.30.00	Material de consumo	000	10.000,00
181 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	30.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.004	Divisão de Recursos Humanos		
	Promover Evento em Comemoração ao Dia do Servidor Público		
04.122.0401.2027			
183 - 3390.30.00	Material de consumo	000	37.000,00
184 - 3390.31.00	Premiações culturais, artísticas,	000	20.000,00



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

	científicas, desportivas e outras		
185 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	5.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.005	Divisão de Administração		
04.122.0401.1007	Aquisição de instalações e Equipamentos para o Arquivo Municipal		
187 - 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	200.000,00
06.00	Secretaria Municipal de Administração		
06.005	Divisão de Administração		
04.122.0401.2029	Manutenção do Restaurante Municipal		
202 - 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	130.000,00
07.00	Secretaria Municipal de Finanças		
07.002	Divisão de Administração Financeira		
28.843.0000.0001	Amortização e Encargos da Dívida Contratual		
216 - 3290.21.00	Juros sobre a dívida por contrato	000	150.000,00
217 - 4690.71.00	Principal da dívida contratual resgatado	000	400.000,00
10.00	Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Recreação		
10.002	Divisão de Esportes		
27.812.2701.1065	Construção e Reforma de Estruturas e Espaços Esportivos e de Lazer		
372 - 4490.51.00	Obras e Instalações	000	10.000,00
10.00	Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Recreação		
10.004	Divisão Cultural		
13.392.1301.2111	Manutenção das Atividades da Banda Municipal		
405 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	21.000,00
406 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	21.000,00
407 - 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	5.000,00



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

13.00	Secretaria Municipal de Assistência Social		
13.001	Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social		
08.244.0801.2038	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário - SMAS		
750 – 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	000	7.000,00
751 – 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	17.000,00
13.00	Secretaria Municipal de Assistência Social		
13.002	Fundo Municipal de Assistência Social		
08.244.0802.2042	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica		
784 – 3390.30.00	Material de Consumo	000	50.000,00
786 – 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	50.000,00
13.00	Secretaria Municipal de Assistência Social		
13.002	Fundo Municipal de Assistência Social		
08.244.0803.2059	Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial		
840 – 3390.30.00	Material de Consumo	000	40.000,00
842 – 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	80.000,00
844 – 4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	000	45.000,00
14.00	Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, habitação e Meio Ambiente		
14.006	Fundo Municipal de Habitação		
16.482.1601.2129	Manutenção do Programa Regularização Fundiária		
953 – 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	59.000,00
TOTAL DE ANULAÇÃO			1.961.000,00

TOTAL DE GERAL DE ANULAÇÃO	1.961.000,00
-----------------------------------	---------------------

Art. 3º Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2018; mediante autorizações inseridas no Art. 4º parágrafo único da Lei Municipal nº. 2193/2017 – PPA 2018/2021 e Art. 52º



MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA

ESTADO DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO

inciso III da Lei Municipal nº. 2197/2017 – LDO 2018; ficam alteradas as metas financeiras dos programas e ações dos anexos integrantes nestas referidas leis.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 17 de dezembro de 2018.

Marcio Artur de Matos

Prefeito

Celso Elli Burakoviski

Secretário Municipal de Finanças

Rubens Benck

Procurador Geral do Município

5 DE
JULHO

DE
1963

TELÊMACO BORBA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**PROCESSO DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE****Pregão Presencial N.º 150/2018****PROCOLO N° 57798/2018**

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, no uso de suas atribuições e analisando o contido no procedimento licitatório epigrafado, resolve **HOMOLOGAR** a decisão constante do Termo de adjudicação em que a Comissão Permanente de Licitação, nomeados pelo Decreto nº 23959 de 09/03/2017, julgou vencedora a Empresa:

Fornecedor:

JCSBUENO

Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
2	Monitor pertencente a linha corporativa, com as seguintes características técnicas mínimas: Tipo LCD com iluminação em LED 4K real com 27 polegadas e resolução 3.840 x 2.160 a 60 Hz; Possuir Tecnologia IPS (Plane switching Technology); Brilho de 350 cd/m²; Ângulo de visão de 178° vertical e 178° horizontal; Conectividades: Possuir 1 interface Display Port , 1 interface HDMI, 4 portas USB sendo duas 3.0; Base com ajuste de Altura, inclinação, rotação e giro, original do mesmo fabricante do equipamento; Tempo de reposta de 5ms; Deverá ser enviado cabo de sinal digital correspondente para conexão entre a unidade de processamento e o monitor; Estar em conformidade com a norma Energy Star; Registrado no EPEAT (Eletronic Product Environmental Assessment Tool) como categoria Gold comprovando que o monitor atinge as exigências para controle do impacto ambiental em seu processo de fabricação; Todas as características técnicas deverão ser comprovadas mediante consulta no site oficial do fabricante ou mediante catalogo técnico; Deverá ser enviado 1 cabo de sinal digital compatível com a placa de vídeo sem a necessidade de adaptadores e 1 cabo de força 250V, 2 metros, padrão NBR14136; Deverá possuir marca do fabricante na borda frontal do Monitor.	DELL	UN	2	R\$ 3.395,00	R\$ 6.790,00

PERFIL COMPUTACIONAL LTDA

Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	Computador Avançado da linha corporativa, com as seguintes características técnicas mínimas: Gabinete: Padrão BTX ou padrão patenteado desenvolvido pelo próprio fabricante; Gabinete tipo torre, suportando opcionalmente pelo menos quatro discos rígido de 2,5 ou 3,5 podendo ser utilizado na posição vertical sem comprometer o perfeito funcionamento dos componentes internos; Possuir dispositivo físico que gere alerta de abertura de gabinete ao agente de gerenciamento do equipamento; Possuir alto-falante interno ao gabinete; LEDs no painel frontal do gabinete com combinação de sinais para diagnóstico de falhas de componentes de hardware como: processo de pré-boot P.O.S.T (Power-on self-test), BIOS, processador, placa-mãe, memória RAM, placa de vídeo, disco rígido, USB e entrega de sistema operacional. Processamento: Deverá possuir suporte a 1 ou 2 processadores; Deverá ser entregue com um processador instalado; Processador a partir de 6 núcleos, sendo 6 núcleos físicos, 12 sequencias para ordenação de instrução, litografia de 14nm, 64 bits, clock de 3.6 Ghz com turbo para até 3.9 GHz e 8.25 MB de cache além de memória de vídeo e memória cache integradas à mesma forma de silício do processador; Para extensões de endereço de 46 bits permitir que o processador 32 bits acessem superior a 4 gigabytes;	DELL	UN	5	R\$ 28.500,00	R\$ 142.500,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



Suporte à memória tipo DDR4.
 Memória:
 Tipo RDIMM ECC DDR4, velocidade de 2400Mhz;
 Capacidade instalada de 32 GBytes (4x8GBytes), suportando a latência (CAS) não superior 15 ns;
 Expansível a pelo menos 256GB em oito 8 slot's DIMM.
 Sistema de Armazenamento:
 Interno ao gabinete contendo 1 unidade de disco rígido padrão S.M.A.R.T (Self-Monitoring, Analysis and Reporting Technology) com capacidade 2 TB e 512 GB cache SSD, conexão ATA 6 GB/s.
 Unidade Ótica e Leitor de Cartões
 Unidade de gravador DVD/RW, interno ao gabinete;
 Velocidade de leitura e escrita de 16x para CD-ROM e 8x para DVD;
 Leitor de Blu-Ray 8x Half-Height;
 Leitor de cartões de mídia 19x1 interno;
 Placa principal:
 BIOS: Deverá possuir suporte a segurança TPM e deverá conter na BIOS o número de série do equipamento e gerenciamento Vpro;
 5 slot PCI sendo dois 2 slot PCI Express x16 e 1 slot PCI 32 Bits.
 Ao final da configuração, 3 slot's PCI Express deverá estar livre.
 10 interfaces USB nativas sendo 4 frontais e 4 traseiras, não sendo aceito adaptações;
 6 portas deverão ser USB 3.0. 1 porta Seriais; 2 portas PS2; 1 RJ45 Gigabit Ethernet;
 Interface de rede Ethernet RJ-45, 10/100/1000 (nativa na placa principal);
 Chip de segurança TPM 1.2;
 Interface de áudio com entrada frontal e traseira ou conector combo;
 Controladora de RAID com suporte a níveis 0,1,5 e 10.
 BIOS e Segurança:
 BIOS desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ou ter direitos copyright sobre essa BIOS, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento, sendo aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas, deverá ser apresentada comprovação juntamente com a proposta.
 A BIOS deverá possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir identificação customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de propriedade e de serviço;
 A BIOS deverá possuir opção de criação de senha de acesso, senha de administrador ao sistema de configuração do equipamento, bem como de cada disco rígido conectado à placa-mãe.
 Interface de Vídeo:
 Deverá suportar utilização de múltiplos monitores de forma nativa;
 Controladora de vídeo dedicada (OFF-BOARD) com memória de 4GB GDDR5, com desempenho em pico de 2,3 TFLOPS ou superior;
 Deverá possuir 768 Cores, memória com banda de 106GB/s ;
 A placa deverá possuir 4 conexões Mini Display Port.
 Modelo de referência igual ou superior: Quadro® M2000 4GB (4 DP)
 Teclado e Mouse:
 Teclado USB, vetado o uso de adaptadores, ABNT-2 de 104 teclas. Possuir função de teclas de atalho volume, mudo, leitura/pausa, retrocesso, avanço;
 Mouse USB 5 Botões, vetado o uso de adaptadores, ótico ou laser, com botão de rolagem e 1500 DPI. Deverá ser fornecido mousepad do fabricante do equipamento;
 O Teclado e Mouse ofertados deverão possuir garantia de 36 Meses on-site prestada exclusivamente pelo fabricante ofertado na modalidade 8x5 com tempo de solução de até 3 dias após a abertura do chamado, deverá ser apresentada comprovação do fabricante de atendimento a chamados em até 3 dias na cidade de Telêmaco Borba para reparo do equipamento.
 Fonte de alimentação:
 Fonte de alimentação 110/220V - bivolt automático com PFC ativo 90% de eficiência energética, com potência de 800W. Certificação 80 PLUS GOLD ou Superior, destacar na proposta modelo e Part Number da fonte ofertada. Apresentar



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



juntamente com a proposta.
Cabos, conectores e todos os acessórios necessários para o funcionamento do computador. Fornecer Adaptador de energia - Padrão Brasil (3 Pinos).
Monitor:
Tipo LCD com iluminação em LED com 23,8 polegadas e resolução 1920x1080;
Brilho de 250cd/m²;
Ângulo de visão de 178° vertical e 178° horizontal;
Conectividades: Possuir 1 interface Display Port , 1 interface HDMI, 1 interface VGA , 4 portas USB sendo duas 3.0;
Base com ajuste de Altura, inclinação, rotação e giro, original do mesmo fabricante do equipamento;
Deverá ser enviado cabo de sinal digital correspondente para conexão entre a unidade de processamento e o monitor;
Estar em conformidade com a norma Energy Star ;
Registrado no EPEAT (Eletronic Product Environmental Assessment Tool) como categoria Gold comprovando que o monitor atinge as exigências para controle do impacto ambiental em seu processo de fabricação;
Todas as características técnicas deverão ser comprovadas mediante consulta no site oficial do fabricante ou mediante catalogo técnico;
Deverá ser enviado, 1 cabo de sinal digital compatível com a placa de vídeo sem a necessidade de adaptadores e 1 cabo de força 250V, 2 metros, padrão NBR14136;
Deverá ser obrigatoriamente do mesmo fabricante do desktop;
Deverá possuir a mesma garantia do desktop.
Softwares licenciados instalados:
Microsoft® Windows® 10 ou superior, Professional Original 64-bit em Português com a respectiva mídia de instalação;
Microsoft® Office Professional Plus versão 2016 - 64 bits em Português;
Possuir mídia para drivers do equipamento ou disponibilidade para download no sítio do fabricante.
Acessórios:
Devem ser fornecidos junto com o equipamento, todos os acessórios e cabos necessários para o pleno funcionamento do mesmo. O cabo de força deverá ser certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma NBR 14136, conforme orientações do INMETRO através do link:
<http://www.inmetro.gov.br/qualidade/pluguestomadas/>;
Certificações e Compatibilidades:
Anexar comprovante de compatibilidade do produto ofertado com o ambiente operacional Microsoft Windows 7 ou superior (selo design for Windows Compatibility), constando no website <https://sysdev.microsoft.com/pt-BR/Hardware/>;
Anexar comprovante de registro no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da agência de proteção ambiental (EPA), nas categorias Gold, no site: <http://www.epeat.net>;
Anexar comprovante de registro Energy Star, no site <https://www.energystar.gov>;
O equipamento deverá possuir compatibilidade com pelo menos uma distribuição Ubuntu Linux 14 ou superior homologada no site <http://www.ubuntu.com/certification/desktop/>.
Anexar a proposta.
Garantia:
O Equipamento ofertado (Hardware) deverá possuir 39 (trinta e nove) meses de garantia "on site", com atendimento 8x5 (8 horas por dia, 5 dias por semana) exclusivamente pelo fabricante com reparo de Hardware em até 3 dias após a abertura do chamado, não incluindo sistemas instalados. A garantia deverá estar em nome da Contratante, não sendo aceita oferta de equipamento com garantia em nome de terceiros. Caso a licitante não seja o fabricante do equipamento deverá ser apresentada juntamente com a proposta comprovação emitida pelo fabricante atestando tempo de reparo na cidade de Telêmaco Borba no prazo solicitado. O fabricante deverá possuir site na internet para download de driver e dos softwares originais instalados em fábrica além de suporte técnico, verificação do status da garantia e chat on-line não sendo aceita a comprovação através de redirecionamento para sites de terceiros. Não serão aceitas adaptações no equipamento (adição de componentes não originais do fabricante). Exigência esta visa à procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 DIVISÃO DE LICITAÇÕES



<p>Deverá ser apresentado juntamente com a proposta comprovação de que o equipamento será integrado em fabrica com as características solicitadas no edital. Apresentar catálogos e certificações do site do fabricante que comprovem todas as especificações solicitadas. Apresentar comprovação emitida pelo fabricante informando os itens que são Opcionais no equipamento (processador, Memória, Disco Rígido, Sistema Operacional ,Licença do Office e Garantia), assinada pelo seu representante legal com reconhecimento de assinatura em cartório.</p> <p>Padrões: O conjunto formado por gabinete, teclado, mouse e monitor deverão ser do mesmo fabricante do equipamento, não sendo aceitas soluções em regime de OEM. Não será aceito qualquer tipo de personalização como adesivos, impressões serigráficas ou outros. A homogeneidade dos produtos e acessórios deverá fazer parte do projeto original do fabricante; Manuais em português deverão ser disponibilizados no site do fabricante. Não deverá ser enviado manuais impressos; Todas as características solicitadas deverão ser comprovadas através de literatura técnica juntamente com a proposta, atestados do fabricante, sítios da internet ou outras fontes nas quais as exigências solicitadas possam ser claramente identificadas. Característica de identificação de intrusão do chassi, o qual gere algum tipo de alerta quando o gabinete for violado. O modelo de equipamento deverá ser a geração mais recente disponibilizada pelo fabricante, não sendo aceito equipamentos em final de vida ou descontinuados.</p>					
					TOTAL R\$149.290,00

ITENS FRUSTRADOS

Nenhum Item Frustrado

ITENS DESERTOS

Nenhum Item Deserto

VALOR TOTAL: R\$149.290,00

Telêmaco Borba, 17 de dezembro de 2018.

 Marcio Artur de Matos
Prefeito



OUVIDORIA

Elogie



Sugira

Critique



Denuncie

0800 42 2030

*Nós queremos
ouvir você!*

